

J E L E N T É S

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Meghozott KT. határozat száma	A KT. határozat tárgya	Végrehajtás érdekében megtett intézkedések, elért eredmények
68/2026.(V.26.)	A „Nagyecsed Városüzemeltetési” Szolgáltató Nonprofit Kft. 2025. évi tevékenysége	A határozat átadása a Kft. részére megtörtént.
69/2026.(V.26.)	A „Nagyecsed Városüzemeltetési” Szolgáltató Nonprofit Kft. 2025. évi mérleg és eredmény kimutatásának elfogadása	A határozat átadása a Kft. részére megtörtént.
70/2026.(V.26.)	A tűzvédelmi tevékenységről szóló beszámoló	A határozat megküldése megtörtént.
73/2026.(V.26.)	Nagyecsed Város Díszpolgára kitüntető cím adományozása Dr. Balázs Gusztáv	A kitüntető cím átadása a városnapi rendezvényen megtörtént.

Nagyecsed, 2026. június 22.



Kovács Lajos
Polgármester

NAGYECSED



Nagyecsed-i Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

4355 Nagyecsed, Árpád u. 32. sz.

44/545-307 Fax: 44/545-309

E-mail: pmhivatal@nagyecsed.hu

Nagyecsed Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. június 30-ai – rendes - ülésére

Tárgy: Tájékoztató a két ülés között átruházott (jegyzői) hatáskörben hozott önkormányzati hatósági döntésekről

Tisztelt Önkormányzati Képviselő-testület!

Tájékoztatom a T. képviselő-testületet, hogy a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a következő határozatokat hoztam meg:

2026. május hónapban települési-lakhatási támogatás jogcímen 27 db kérelem került elbírálásra 210.600.-Ft összegben.

Kérem a tájékoztatóm szíves tudomásulvételét.

Nagyecsed, 2026. június 23.



Dr. Bölcsik István
Jegyző

1./ napirendi pont

Nagyecsed Város Önkormányzati Képviselő-testület Szociális Bizottsága

Nagyecsed Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. 06. 30-i – rendes - ülésére

T á r g y : Tájékoztató a két ülés között átruházott hatáskörben hozott önkormányzati hatósági döntésekről

Tisztelt Önkormányzati Képviselő-testület!

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy a bizottság a képviselő-testület által átruházott hatáskörében a következő határozatokat hozta meg:

2026. május 27-i ülésén

- Települési támogatást 53 fő részére állapított meg, összesen, 450.000,-Ft. értékben, egy kérelmet pedig elutasított a bizottság.

2026. június 24-i ülésén

- Települési támogatást 52 fő részére állapított meg, összesen 442.000,-Ft. értékben, három kérelmet pedig elutasított a bizottság.

Kérem a tájékoztatóm szíves tudomásulvételét.

N a g y e c s e d, 2026. június 26.


Nyíri Attiláné
elnök

Adószám: 15719867-2-15
Cégbíróság: Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 15-09-071361

ÉAK Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

4400 Nyíregyháza, Bokréta utca 22.

Éves beszámoló mérlege - "A"

A mérleg fordulónapja: 2025. december 31.
Beszámolási időszak: 2025. január 01. - 2025. december 31.

Nyíregyháza, 2026. április 21.

A gazdálkodó képviselője

P.h.

Éves beszámoló mérlege - "A"

A mérleg fordulónapja: 2025. december 31.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
	ESZKÖZÖK (aktívák)		
A.	Befektetett eszközök	3 394 054	3 321 179
A.I.	Immateriális javak	1 843	437
A.I.3.	Vagyoni értékű jogok	1 843	437
A.II.	Tárgyi eszközök	2 729 841	2 766 215
A.II.1.	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 767 608	1 733 592
A.II.2.	Műszaki berendezések, gépek, járművek	787 661	921 808
A.II.3.	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	83 931	99 073
A.II.5.	Beruházások, felújítások	76 028	5 125
A.II.6.	Beruházásokra adott előlegek	14 613	6 617
A.III.	Befektetett pénzügyi eszközök	662 370	554 527
A.III.2.	Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban	662 370	554 527
B.	Forgóeszközök	9 504 185	9 254 966
B.I.	Készletek	214 972	266 728
B.I.1.	Anyagok	208 819	236 447
B.I.5.	Áruk	6 153	30 281
B.II.	Követelések	3 364 738	2 861 328
B.II.1.	Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	2 781 686	2 388 431
B.II.2.	Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	123 695	106 579
B.II.6.	Egyéb követelések	459 357	366 318
B.III.	Értékpapírok	0	0
B.IV.	Pénzeszközök	5 924 475	6 126 910
B.IV.1.	Pénztár, csekkek	10 650	7 059
B.IV.2.	Bankbetétek	5 913 825	6 119 851
C.	Aktív időbeli elhatárolások	30 812	63 075
C.1.	Bevételek aktív időbeli elhatárolása	26 004	12 465
C.2.	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	4 808	50 610
	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	12 929 051	12 639 220

Éves beszámoló mérlege - "A"

A mérleg fordulónapja: 2025. december 31.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
	FORRÁSOK (passzívák)		
D.	Saját tőke	4 365 974	5 042 995
D.I.	Jegyzett tőke	2 700 000	2 700 000
D.II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0
D.III.	Tőketartalék	0	0
D.IV.	Eredménytartalék	701 070	1 403 424
D.V.	Lekötött tartalék	377 731	377 731
D.VI.	Értékelési tartalék	0	0
D.VII.	Adózott eredmény	587 173	561 840
E.	Céltartalékok	626 539	1 225 000
E.2.	Céltartalék a jövőbeni költségekre	625 000	1 225 000
E.3.	Egyéb céltartalék	1 539	0
F.	Kötelezettségek	7 203 487	5 640 466
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	554 527	443 490
F.II.4.	Beruházási és fejlesztési hitelek	554 527	443 490
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	6 648 960	5 196 976
F.III.2.	Rövid lejáratú hitelek	107 843	111 037
F.III.3.	Vevőktől kapott előlegek	2 776	4
F.III.4.	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	329 251	211 814
F.III.6.	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	4 936 367	3 327 086
F.III.9.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	1 272 723	1 547 035
G.	Passzív időbeli elhatárolások	733 051	730 759
G.2.	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	10 432	11 362
G.3.	Halasztott bevételek	722 619	719 397
	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	12 929 051	12 639 220

Adószám: 13919867-2-15
Cégbíróság: Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 15-09-071361

**ÉAK Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű
Társaság**

4400 Nyíregyháza, Bokréta utca 22.

**Éves beszámoló eredménykimutatása
(összköltség eljárással)**

A mérleg fordulónapja: 2025. december 31.
Beszámolási időszak: 2025. január 01. - 2025. december 31.

Nyíregyháza, 2026. április 21.

A gazdálkodó képviselője

P.h.

Éves beszámoló eredménykimutatása (összköltség eljárással)

A mérleg fordulónapja: 2025. december 31.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	12 841 239	12 969 174
I.	Értékesítés nettó árbevétele (01+02. sor)	12 841 239	12 969 174
04.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	3 731	4 271
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (+03+-04. sor)	3 731	4 271
III.	Egyéb bevételek	44 256	53 447
III.a.	ebből: visszaírt értékvesztés	11 883	8 537
05.	Anyagköltség	1 301 257	1 178 059
06.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	4 749 244	3 852 191
07.	Egyéb szolgáltatások értéke	840 320	760 702
08.	Eladott áruk beszerzési értéke	27 856	41 107
09.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	102 517	106 403
IV.	Anyagjellegű ráfordítások (05-09. sorok)	7 021 194	5 938 462
10.	Béreköltség	3 828 699	4 348 163
11.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	551 279	584 161
12.	Bérfelárulások	527 290	582 329
V.	Személyi jellegű ráfordítások (10-12. sorok)	4 907 268	5 514 653
VI.	Értékcsökkenési leírás	210 480	220 255
VII.	Egyéb ráfordítások	323 526	918 752
VII.a.	ebből: értékvesztés	8 537	12 840
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII. sor)	426 758	434 770
15.	Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó bevételek, árfolyamnyereségek	86 508	50 907
15.a.	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	86 508	50 907
16.	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	195 258	243 678
16.a.	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0
17.	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	12 536	279
17.a.	ebből: értékelési különbözet	0	0
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17. sor)	294 302	294 864
20.	Fizetendő (fizetett) kamatok és kamatjellegű ráfordítások	72 324	48 001
20.a.	ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0
22.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	389	2 270
22.a.	ebből: értékelési különbözet	0	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+-20+21+22.sor)	72 713	50 271
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX. sor)	221 589	244 593
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A+B. sor)	648 347	679 363
X.	Adófizetési kötelezettség	61 174	117 523
X/1.	Halasztott adókülönbözet (+/-)	0	0
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+C-X+-X/1)	587 173	561 840

Adószám: 13919867-2-15
Cégbíróság: Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 15-09-071361

**ÉAK Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű
Társaság**

4400 Nyíregyháza, Bokréta utca 22.

Kiegészítő melléklet

2025.

Fordulónap: 2025. december 31.
Beszámolási időszak: 2025. január 01. - 2025. december 31.

Nyíregyháza, 2026. április 21.

A gazdálkodó képviselője

P.h.

Tartalomjegyzék

1. Általános információk a beszámolóhoz

- 1.1. A gazdálkodó bemutatása
- 1.2. Befolyás kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozásokban
- 1.3. Ellenőrzött társaság irányítói
Ellenőrzés az irányításban
- 1.4. Az üzleti évi gazdálkodás körülményei
- 1.5. A beszámoló közreműködői
- 1.6. Beszámoló nyilvánossága

2. A számviteli politika alkalmazása

- 2.1. A könyvvizetés módja
- 2.2. A könyvvizetés és a beszámoló pénzneme
- 2.3. Alkalmazott számviteli szabályok
- 2.4. A számviteli politika tárgyévi változása
- 2.5. A számviteli rend további sajátosságai
- 2.6. Beszámoló választott formája és típusa
- 2.7. Üzleti jelentés
- 2.8. Mérlegkészítés választott időpontja
- 2.9. Jelentős összegű hibák értelmezése
- 2.10. Jelentős összegű különbözetek értelmezése
- 2.11. Jelentős összhatás értelmezése
- 2.12. Devizás tételek értékelése
- 2.13. Értékcsökkenési leírás elszámolása
Értékcsökkenési leírás módja
Értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága
Kisértékű eszközök értékcsökkenési leírása
Nem jelentős maradványérték
Terven felüli értékcsökkenés elszámolása
Értékcsökkenési leírás elszámolásának változása
- 2.14. Értékvesztések elszámolása
- 2.15. Visszaírások alkalmazása
- 2.16. Értékhelyesbítések alkalmazása
- 2.17. Valós értéken történő értékelés
- 2.18. Alapítás-átszervezés költségei
- 2.19. Kísérleti fejlesztés aktiválása
- 2.20. Vásárolt készletek értékelése
- 2.21. Saját termelésű készletek értékelése
- 2.22. Készültségi fok meghatározásának módszere
- 2.23. Teljesítési fok meghatározásának módszere
- 2.24. Céltartalék-képzés szabályai
- 2.25. Ki nem emelt tételek értékelésének változása
- 2.26. Értékelési szabályok más változásai
- 2.27. Leltározási szabályok
- 2.28. Pénzkezelési szabályok
- 2.29. Önköltségszámítás szabályai
- 2.30. Sajátos tevékenységgel kapcsolatos további információk

3. Elemzések

- 3.1. Adatok változása
- 3.2. Mérlegtételek megoszlása
- 3.3. Vagyoni helyzet
- 3.4. Likviditás és fizetőképesség
- 3.5. Jövedelmezőség
- 3.6. Cash flow-kimutatás
- 3.7. Cash flow-kimutatás korrekciós tételei

4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

- 4.1. Előző évek módosítása
- 4.2. Sajátos tételbesorolások
- 4.3. Összehasonlíthatóság
 - Össze nem hasonlítható adatok
 - Tétel átsorolások
 - Értékelési elvek változása
- 4.4. A mérleg tagolása
 - Összevont tételek a mérlegben
 - Új tételek a mérlegben
 - Tételek továbbtagolása a mérlegben
 - Tételek elhagyása a mérlegben
- 4.5. Valós értéken történő értékelés bemutatása
 - Pénzügyi instrumentumok
 - Piaci érték (jelenérték) meghatározása
 - Valós értékelés értékelési különbségei
 - Valós értékelés értékelési tartalékai
 - Származékos ügyletek bemutatása
 - Fedezeti ügyletek hatékonysága
- 4.6. Mérlegen kívüli tételek
 - Nyitott származékos ügyletek
 - Nem látszó jövőbeni fizetési kötelezettségek
 - Egyéb lényeges mérlegen kívüli tételek
- 4.7. Befektetett eszközök
 - Bruttó érték alakulása
 - Halmozott értékcsökkenés alakulása
 - Terv szerinti értékcsökkenés alakulása
 - Terven felüli értékcsökkenés
 - Értékcsökkenési leírás utólagos módosítása
 - Értékcsökkenési leírás újbóli megállapítása
 - Befektetett pénzügyi eszközök jelentős tételei
 - Befektetett pénzügyi eszközök elszámolt értékvesztései
 - Befektetett pénzügyi eszközök el nem számolt értékvesztései
 - Tartósan adott kölcsönök kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozásokban
- 4.8. Forgóeszközök
 - Készletek értékvesztései
 - Készletek jelentős tételei
 - Követelések alakulása
 - Követelések kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben
 - Forgatási célú értékpapírok értékvesztései
 - Pénzeszközök jelentős tételei
 - Hátrasorolt eszközök
- 4.9. Aktív időbeli elhatárolások
 - Bevételek aktív időbeli elhatárolásai
 - Elhatárolt költségek és ráfordítások
 - Halasztott ráfordítások
- 4.10. Saját tőke
 - Saját tőke elemeinek változása
 - Jegyzett tőke alakulása
 - Kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozások által jegyzett tőke
 - Jegyzett, de be nem fizetett tőke
 - Visszavásárolt saját üzletrészek
 - Lekötött tartalék jogcímei
 - Értékhelyesbítések alakulása
 - Tőkemegfelelés
- 4.11. Céltartalékok
 - Céltartalékok - várható kötelezettségekre
 - Céltartalékok kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozásokkal szembeni kötelezettségre
 - Céltartalékok - jövőbeni költségekre
 - Céltartalékok - egyéb címen
- 4.12. Kötelezettségek
 - Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek

- Biztosított kötelezettségek
- Kapottnál nagyobb összegben visszafizetendő kötelezettségek
- Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben
- Tartós kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben
- Hosszú lejáratú kötelezettségek - kezelésbe vett eszközökre
- Kötelezettségek átsorolása
- Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tételei
- Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben
- 4.13. Passzív időbeli elhatárolások
 - Elhatárolt bevételek
 - Elhatárolt költségek, ráfordítások
 - Halasztott bevételek
 - Átengedett befektetett eszközök bevétele

5. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

- 5.1. Előző évek módosítása
- 5.2. Összehasonlíthatóság
 - Adófizetési kötelezettség változása
- 5.3. Az eredménykimutatás tagolása
 - Összevont tételek az eredménykimutatásban
 - Új tételek az eredménykimutatásban
 - Továbbtagolt tételek az eredménykimutatásban
 - Tételek elhagyása az eredménykimutatásban
- 5.4. Bevételek
 - Bevételek alakulása
 - Kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozásoktól származó bevételek
 - Árbevétel jelentős tételei
 - Árbevétel tevékenységenként
 - Export árbevétel bemutatása
 - Exporttámogatás felhasználása
 - Végleges jelleggel kapott támogatások
 - Visszatérítendő kapott támogatások
 - Támogatásokkal kapcsolatos kiegészítő információk
 - Üzletág értékesítés bemutatása
 - Pénzügyi műveletek bevételei jelentős tételei
 - Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek
- 5.5. Ráfordítások
 - Ráfordítások alakulása
 - Anyagjellegű ráfordítások jelentős tételei
 - Személyi jellegű ráfordítások jelentős tételei
 - Költségek költségnemenként
 - Igénybe vett szolgáltatások jelentős tételei
 - Kutatás és kísérleti fejlesztés tárgyévi költségei
 - Egyéb ráfordítások jelentős tételei
 - Pénzügyi műveletek ráfordításai jelentős tételei
 - Kivételes nagyságú vagy előfordulású költségek és ráfordítások
- 5.6. Adófizetési kötelezettség
 - Társasági adó megállapítása
 - Adóalap módosító tételek
 - Adóalap módosító tételek jövőbeni hatása
 - Jelentős egyéb és pénzügyi bevételek és ráfordítások hatása az adóalapra
 - Halasztott adó követelések és kötelezettségek
- 5.7. Eredmény
 - Döntés az eredmény felhasználásáról (osztalék jóváhagyásáról)
 - Lezárt származékos ügyletek az eredményben
 - Nettó módon elszámolt értékpapírügyletek

6. Tájékoztató adatok

- 6.1. Import beszerzések
- 6.2. Kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek
- 6.3. Tőkeműveletekhez kapcsolódó tételek

- 6.4. Átalakuláshoz, egyesüléshez, szétváláshoz kapcsolódó tételek
- 6.5. Vezető tisztségviselők, kiemelt juttatások
 - Vezető tisztségviselők munkadíja
 - Vezető tisztségviselők előlegei, kölcsönei, garanciái
 - Korábbi vezető tisztségviselőkkel kapcsolatos kötelezettségek
 - Könyvvizsgáló által felszámított díjak
- 6.6. Bér- és létszámadatok
 - Létszámadatok
 - Béradatok
 - Munkavállalók személyi jellegű egyéb kifizetései
 - Bérráruk jogcímenként
- 6.7. Környezetvédelem
 - Veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagok
 - Környezetvédelmi költségek
 - Környezetvédelmi céltartalékok
 - Nem látszó környezetvédelmi kötelezettségek
- 6.8. Rendkívüli környezeti hatások
- 6.9. A megbízható és valós összképhez szükséges további adatok
- 6.10. Kiegészítések

1. Általános információk a beszámolóhoz

1.1. A gazdálkodó bemutatása

Az ÉAK Nonprofit Kft. 2007. évben alakult. Létrehozásának célja, hogy az erőforrások fejlesztésével, bővítésével, a működés optimalizálásával a piaci részesedés növekedjen, a jövedelmezőség megfelelő szintű legyen, a vagyon gyarapodjon.

A beszámolási időszakban olyan jelentős szervezeti változás nem ment végbe, amely kihatással lett volna a stratégiára vagy a számviteli politikára, illetőleg a valós és megbízható összkép szempontjából lényeges.

Az ÉAK Nonprofit Kft. főbb tevékenységi körei a tevékenységi körök változása miatt az alábbiakra módosultak:

3811 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
 3812 Veszélyes hulladék gyűjtése
 3821 Hulladékanyag hasznosítás
 3823 Egyéb hulladékhasznosítás
 3832 Hulladéklerakóban való elhelyezés, állandó tárolás
 3833 Egyéb hulladékártalmatlanítás

Az ÉAK Nonprofit Kft. a beszámolási időszakban székhelyén kívül más magyarországi telephelyen, fióktelepen is végzett rendszeres gazdasági tevékenységet. A telephelyek, fióktelepek főbb adatai és jellemzői az alábbiak:

Belföldi telephelyek, fióktelepek	
Cím	Tevékenység
4600 Kisvárd, 068/17.hrsz.	Nem veszélyes hulladék kezelése
4355 Nagyecsed, 0188/19.hrsz.	Nem veszélyes hulladék kezelése
4400 Nyíregyháza, 02354/5.hrsz.	Nem veszélyes hulladék kezelése
4400 Nyíregyháza, Bokréta utca 22.	Nem veszélyes hulladék kezelése
4551 Nyíregyháza, Szállási utca 72.	Nem veszélyes hulladék kezelése
4400 Nyíregyháza, Korányi F. utca 3.	Nem veszélyes hulladék kezelése
4400 Nyíregyháza, Kerék utca 1.	Nem veszélyes hulladék kezelése
4700 Mátészalka, 0174/12.hrsz.	Nem veszélyes hulladék kezelése

1.2. Befolyás kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozásokban

Az ÉAK Nonprofit Kft. a fordulónapon egyetlen olyan vállalkozásban sem bírt döntő befolyással, amely a számviteli előírások szerint leányvállalatának minősül.

A gazdálkodó a fordulónapon egyetlen olyan vállalkozásban sem bírt befolyással, amely a számviteli előírások szerint közös vezetésű vállalkozásnak minősül.

Az ÉAK Nonprofit Kft. a fordulónapon egyetlen olyan vállalkozásban sem bírt mértékadó befolyással, amely a számviteli előírások szerint társult vállalkozásnak minősül.

A gazdálkodó a fordulónapon más, egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban nem bírt befolyással.

A gazdálkodó a fordulónapon egyetlen ellenőrzött társaságban sem rendelkezett többségi befolyással.

ÉAK Nonprofit Kft.

Kiegészítő melléklet

[EöB program]

Az ÉAK Nonprofit Kft. a fordulónapon egyetlen ellenőrzött társaságban sem rendelkezett minősített többséget biztosító befolyással.

1.3. Ellenőrzött társaság irányítói

Ellenőrzés az irányításban

A tulajdonosok között a fordulónapon egyetlen tag befolyása (részeseisége vagy szavazati aránya) sem haladta meg az 50%-ot, így az ÉAK Nonprofit Kft. nem minősül ellenőrzött társaságnak.

Az ÉAK Nonprofit Kft. a fordulónapon nem minősült sem leányvállalatnak, sem közös vezetésű vállalkozásnak, sem társult vállalkozásnak, így konszolidálásba semmilyen módon nem került bevonásra.

1.4. Az üzleti évi gazdálkodás körülményei

Jelen beszámoló a 2025. január 01. - 2025. december 31. időszakot öleli fel, a mérleg fordulónapja 2025. december 31.

A tárgyévi gazdálkodás sajátos körülmények között zajlott. Az üzleti környezet - a tárgyévi gazdálkodásra jelentős hatást gyakorló - jellemzői, sajátosságai az alábbiak voltak: A szomszédos országban folyó harcok gazdasági következményei: egész évben jelentős hatást gyakorolt gazdálkodásunkra, mely bevételkieséssel nem járt, de anyagköltségünkben növekedést okozott. Nöttek az üzemanyag és az energiaárak, de a gazdasági élet szinte minden területén drágulást tapasztaltunk.

2023.07.01-jétől a hulladékgazdálkodásban új, az eddigiektől eltérő gazdasági rendszerben kellett működnünk. Az állam saját feladatellátás keretében Koncessziós szerződést kötött egy piaci szereplővel 35 évre. A koncesszor pedig egy leányvállalatot hozott létre, a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt-t. Egyes feladatokra közvetlenül ezzel a társasággal szerződünk, más közszolgáltatási feladatokra viszont a szolgáltatási területünk Régiókoordinátoraival kell együttműködnünk. Sikert a korábbi szerződéseinket megtartani és egy új létesítmény üzemeltetésére valamint az új DRS rendszerben való közreműködésre is szerződést kötni. Így minden eddigi tevékenységünkre a korábban is általunk végzett területeken tudjuk végezni munkánkat. A mérlegkészítés időpontjáig minden számla kiállításra került és a korábbi évek bizonytalansága helyett egy kiszámítható, pontos, gazdaságilag megalapozott jövőkép tárult elénk.

A mérlegkészítés napjáig a vállalkozás folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem állt fenn, az ÉAK Nonprofit Kft. a belátható jövőben is fenn tudja tartani működését, folytatni tudja tevékenységét, nem várható a működés beszüntetése vagy jelentős csökkenése.

1.5. A beszámoló közreműködői

A beszámoló elkészítésével, a számviteli feladatok irányításával megbízott személy mérlegképes könyvelői képesítéssel bír, a nyilvántartásba vételt végző szervezet által vezetett könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásában szerepel, a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel (igazolvánnyal) rendelkezik. A beszámoló elkészítéséért felelős személy neve, címe, regisztrációs száma: Pataki Éva 4400 Nyíregyháza, Szalag utca 6/F. 2/10 PM reg. szám: 185717

Az ÉAK Nonprofit Kft. számviteli beszámolóját (a mérleget, az eredménykimutatást és a kiegészítő mellékletet) a hely és a kelet feltüntetésével az ÉAK Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság képviselőjére jogosult alábbi személy írja alá: Éberhardt Gábor, 4432 Nyíregyháza Kincs köz 29.

Tekintettel arra, hogy a forgalmi adatok szerint az ÉAK Nonprofit Kft. nem mentesíthető, a tárgyévi beszámoló szabályszerűségét, megbízhatóságát és valódiságát könyvvizsgáló ellenőrizte. A beszámolót hitelesítő könyvvizsgáló adatai:

Név: Varga János
Cím: 4400 Nyíregyháza, Kandó Kálmán utca 12.
Regisztrációs szám: 002059

1.6. Beszámoló nyilvánossága

A számviteli beszámoló és az ahhoz kapcsolódó kiegészítő információk, jelentések a jogszabályok által előírt nyilvánosságon túl az ÉAK Nonprofit Kft. munkavállalói, alkalmazottai és tagjai számára a székhelyen is megtekinthetők, azokról az érintettek teljes vagy részleges másolatot készíthetnek. A székhely pontos címe: 4400 Nyíregyháza, Bokréta utca 22.

2. A számviteli politika alkalmazása

2.1. A könyvvizetés módja

Az ÉAK Nonprofit Kft. könyveit magyar nyelven, a kettős könyvvitel elvei és szabályai szerint vezeti. A számviteli információs rendszer kialakítása és működtetése, a beszámoló összeállítása az erre kijelölt belső szerv feladata.

2.2. A könyvvizetés és a beszámoló pénzneme

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

2.3. Alkalmazott számviteli szabályok

Jelen beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások és az ÉAK Nonprofit Kft. kialakított számviteli politikája szerint került összeállításra, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

2.4. A számviteli politika tárgyévi változása

A tárgyévben az ÉAK Nonprofit Kft. számviteli politikájában olyan változás nem történt, amely a valós és megbízható kép megítélését érdemben befolyásolta volna.

2.5. A számviteli rend további sajátosságai

A 2012. évi CLXXXV. törvény - a hulladékról 50.§ előírja kötelező jelleggel a tevékenységenkénti szétválasztást az éves beszámolóban az alábbiak szerint:

A Ht. 50. § (1) bekezdése értelmében a koncessziós társaság, a koncesszori alvállalkozó, a 18/A. § (1) bekezdése szerinti hulladékégető mű, valamint a B3 kategóriájú hulladéklerakó üzemeltetője beszámolási és könyvvizetési kötelezettségére, a beszámoló összeállítására, a könyvek vezetésére, valamint a nyilvánosságra hozatalra és közzétételre a számvitelről szóló törvény rendelkezéseit a Ht. szerinti eltérésekkel kell alkalmazni. E szerint szétválasztási szabályzatot dolgoz ki, az egyes tevékenységekre olyan elkülönült nyilvántartást vezet, amely biztosítja az egyes tevékenységek átláthatóságát, valamint kizárja a keresztfinanszírozást.

A fenti törvényi rendelkezés mellett a 235/2023 (VI.16) Korm.rendelet határoz meg részletszabályokat a számviteli szétválasztásra vonatkozóan. E szerint az egységesség és a teljes körű tevékenységhez rendelés elvét kell alkalmazni.

Ezek értelmében igyekeztünk a számviteli rendszerünket úgy kialakítani, hogy a költségek felmerülésekor egyértelműen kerüljön meghatározásra a tevékenységhez rendelés, amennyiben ez nem lehetséges akkor utólag a beszámoló készítésekor vetítési alapok alapján egyértelműen kerüljön minden felosztásra.

A fenti rendelkezések alapján a társaság 2025. év vonatkozásában elkészíti a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevénységi, a hulladékgazdálkodási intézményi résztvevénységi és a B3 alkategóriájú hulladéklerakók hely szerinti bontásában történő szétválasztott beszámolóját.

2.6. Beszámoló választott formája és típusa

Az ÉAK Nonprofit Kft. a tárgyidőszakra az előző üzleti évhez hasonlóan éves beszámolót készít.

Az eredmény megállapításának választott módja az előző üzleti évhez hasonlóan: 'Összköltség eljárás'.

Az ÉAK Nonprofit Kft. az előző üzleti évhez hasonlóan a beszámolóban a mérleget 'A' változatban állította össze.

A magyar számviteli szabályok szerint jelen számviteli beszámoló csak magyar nyelven került összeállításra. Ezen előírás alapján a magyar és az arról fordított idegen nyelvű szöveg eltérő értelmezése esetén a magyar nyelvű szöveg az irányadó.

2.7. Üzleti jelentés

Az ÉAK Nonprofit Kft. a számviteli beszámolóval összhangban a hatályos előírásoknak megfelelő tartalommal üzleti jelentést is készít, melynek nyilvánosságát az előírásoknak megfelelően biztosítja.

2.8. Mérlegkészítés választott időpontja

A mérlegkészítés időpontjait ismertté vált, a tárgyévet vagy az előző éveket érintő gazdasági események, körülmények hatásait a beszámoló tartalmazza. A mérlegkészítés időpontját a Társaság a tulajdonosi elvárások teljesítése érdekében február utolsó napjában határozta meg.

2.9. Jelentős összegű hibák értelmezése

Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérlegfőösszegének 2%-át, de legalább az 1 Mft, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladja. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

2.10. Jelentős összegű különbözetek értelmezése

Amennyiben a számviteli politika más része eltérően nem rendelkezik, úgy az egyes tételek esetében jelentős összegűnek a 100 Eft-ot, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó összeg minősül. A fogalom alkalmazása az előző üzleti évhez képest nem változott.

2.11. Jelentős összhatás értelmezése

A jelentős összhatás értékhatára az előző üzleti évhez képest nem változott.

2.12. Devizás tételek értékelése

A beszámoló devizanemétől eltérő pénzürtékre szóló, vagy idegen deviza alapú eszközök és kötelezettségek, - kivéve a beszámoló devizaneméért vásárolt valutát, devizát - valamint bevételek és ráfordítások értékének meghatározása egységesen - a jogszabály által megengedett kivételekkel a számviteli politikában rögzített módon való eltéréssel - a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon történik.

A devizás tételek értékelése az előző üzleti évhez képest - a jogszabályi előírások esetleges változásainak hatásain túl - nem változott.

2.13. Értécsökkenési leírás elszámolása

Értécsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értécsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értécsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

Értécsökkenés elszámolásának gyakorisága

Az értécsökkenési leírás elszámolására - mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikákban - negyedévente kerül sor, kivéve a kivezetett eszközök terv szerinti törtévi értécsökkenését, mely a kivezetéskor elszámolásra kerül. Terven felüli értécsökkenési leírás elszámolás az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a fordulónapi értékelés keretében történik.

Kisértékű eszközök értécsökkenési leírása

A 200 E Ft, vagy ennek megfelelő devizaösszeg alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értécsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értécsökkenési leírást tervezni nem kell.

Nem jelentős maradványérték

A maradványérték nulla összeggel vehető figyelembe az értécsökkenési leírás tervezése során, ha az eszköz hasznos élettartama végén várhatóan realizálható értéke valószínűsíthetően nem haladja meg a 100 E Ft-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget.

Terven felüli értécsökkenés elszámolása

Terven felüli értécsökkenési leírás elszámolására a Szvt. általános előírásain túl az a számviteli politikában rögzített szabályok szerint történik.

Értécsökkenési leírás elszámolásának változása

Az értécsökkenési leírás elszámolásának módjában, az alkalmazott eljárásokban az esetleges jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számvitelpolitikai döntések miatt további változások az előző üzleti évhez képest nem történtek.

2.14. Értékvesztések elszámolása

Értékvesztés elszámolására - az előző üzleti évhez hasonlóan - akkor kerül sor, ha a könyv szerinti értékhez képest az egyes tételek esetében a veszteség-jellegű különbözet tartós és jelentős. Jelentősnek minősül a különbözet az egyes tételek esetében az alábbiak szerint:

0-365 napig terjedő vevő kintlévőség, az elszámolandó értékvesztés mértéke 0%,
365 napon túli kintlévőség esetén az elszámolandó értékvesztés mértéke éves 20%.

2.15. Visszaírások alkalmazása

A terven felüli értécsökkenési leírás és az elszámolt értékvesztések visszaírása az általános szabályok szerint történik.

2.16. Értékhelyesbítések alkalmazása

Az ÉAK Nonprofit Kft. az értékhelyesbítés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben sem értékhelyesbítés, sem értékhelyesbítés értékelési tartaléka nem szerepel.

2.17. Valós értéken történő értékelés

Az ÉAK Nonprofit Kft. a valós értéken történő értékelés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben ehhez kapcsolódóan sem értékelési különbözet, sem valós értékelés értékelési tartaléka nem szerepel, az eredménykimutatás ehhez kapcsolódóan értékelési különbözetet nem tartalmaz.

2.18. Alapítás-átszervezés költségei

Az alapítás-átszervezés költségei nem kerülnek aktiválásra az immateriális javak között, azok - az előző üzleti évhez hasonlóan - a tárgyidőszakban költségként számolandók el.

2.19. Kísérleti fejlesztés aktiválása

Az ÉAK Nonprofit Kft. a kísérleti fejlesztés költségei aktiválásának lehetőségével nem kíván élni, azokat - az előző üzleti évhez hasonlóan - minden esetben a tárgyidőszak költségei között számolja el.

2.20. Vásárolt készletek értékelése

A vásárolt készletek a mérlegben - az előző üzleti évhez hasonlóan - a FIFO módszerrel megállapított áron jelennek meg. Az értékelés során úgy kell eljárni, hogy a leltárban szereplő készleteket a legutóbbi beszerzések egységárain kell számba venni, feltételezve, hogy mindig a legkorábban beszerzett készletek kerültek elsőként felhasználásra.

2.21. Saját termelésű készletek értékelése

A saját termelésű készletek a mérlegben - az előző üzleti évhez hasonlóan - az egyedi tényleges előállítási értéken (közvetlen önköltségen) jelennek meg.

2.22. Készültségi fok meghatározásának módszere

A befejezetlen termelés, befejezetlen szolgáltatás készültségének mértéke a már elvégzett tevékenységeknek a félkész termék, illetve a késztermék (kész szolgáltatás) előállításához elvégzendő összes tevékenységhez viszonyított arányában kerül meghatározásra.

Ennek az arálynak a meghatározásához az adott termék/szolgáltatás előállítására leginkább jellemző, megfelelő, mért és nyilvántartott (ennek hiányában kalkulált vagy becsült), elsősorban naturális mutatók szolgálnak alapul.

2.23. Teljesítési fok meghatározásának módszere

Az értékesítés nettó árbevételéhez kapcsolódóan a szerződés elszámolási egységére meghatározott mérték (teljesítési fok) a ténylegesen elvégzett munkáknak az elvégzendő összes munkához viszonyított arányában kerül meghatározásra.

Az arányosítás során a munkák az adott termék/szolgáltatás előállítására leginkább jellemző, megfelelő, mért és nyilvántartott (ennek hiányában kalkulált vagy becsült), elsősorban naturális mutatók alapján kerülnek számbavételre.

2.24. Céltartalék-képzés szabályai

Az ÉAK Nonprofit Kft. garanciális és egyéb kötelezettségek fedezetére, valamint a várható, jelentős, időszakonként ismétlődő jövőbeni költségekre céltartalékot az általános szabályok szerint képez.

2.25. Ki nem emelt tételek értékelésének változása

Az előzőekben ki nem emelt mérleg tételek az általános szabályok szerint kerültek értékelésre, az értékelésben az esetleges jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számvitelpolitikai döntések miatt módosítás nem történt.

2.26. Értékelési szabályok más változásai

A számviteli politika más, az alkalmazott értékelési elveket és eljárásokat meghatározó elemeiben az esetleges jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számvitelpolitikai döntések miatt jelentős módosítás nem történt.

2.27. Leltározási szabályok

Az eszközök és források leltározása az eszközök és források leltárkészítési szabályzata szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik, a leltározás szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

2.28. Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politika részeként kialakított pénzkezelési szabályzatban előírt szabályok szerint történik, a pénzkezelés szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

2.29. Önköltségszámítás szabályai

A saját előállítású termékek, végzett szolgáltatások önköltségének megállapítása önköltség-számítási szabályzat szerint történik.

2.30. Sajátos tevékenységgel kapcsolatos további információk

Az ÉAK Nonprofit Kft. tevékenysége alapján más jogszabály által további, a sajátos tevékenységgel kapcsolatos információk közzétételére nem kötelezett.

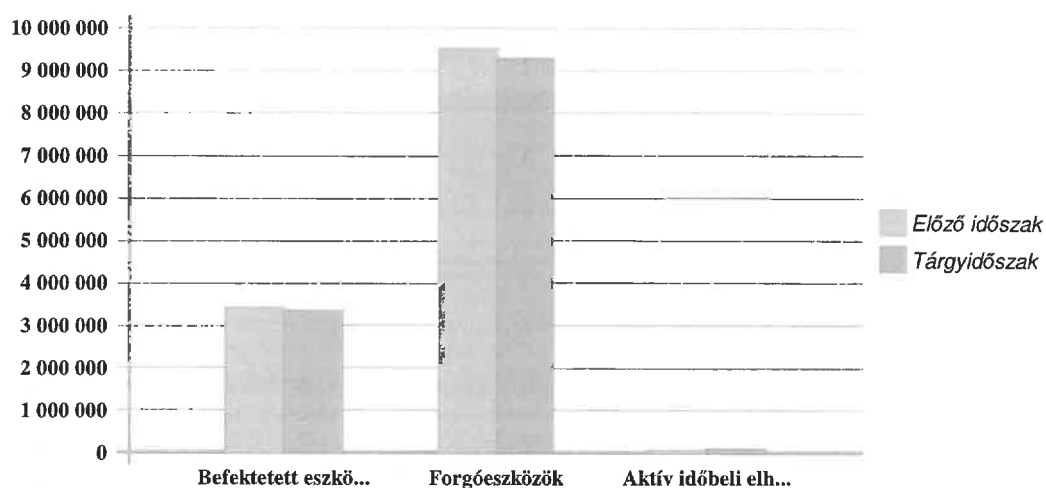
3. Elemzések

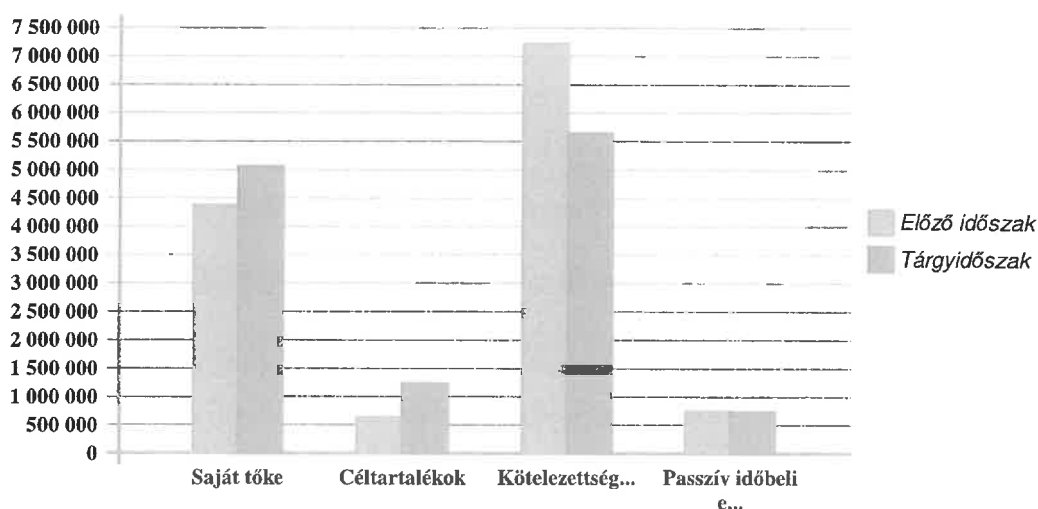
3.1. Adatok változása

Mérleg adatok változása

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Abszolút változás	
	ESZKÖZÖK (aktívák)				
A.	Befektetett eszközök	3 394 054	3 321 179	-72 875	↘
A.I.	Immateriális javak	1 843	437	-1 406	↘
A.II.	Tárgyi eszközök	2 729 841	2 766 215	36 374	↗
A.III.	Befektetett pénzügyi eszközök	662 370	554 527	-107 843	↘
A.IV.	Halasztott adókövetelés	0	0	0	→
B.	Forgóeszközök	9 504 185	9 254 966	-249 219	↘
B.I.	Készletek	214 972	266 728	51 756	↗
B.II.	Követelések	3 364 738	2 861 328	-503 410	↘
B.III.	Értékpapírok	0	0	0	→

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Abszolút változás	
B.IV.	Pénzeszközök	5 924 475	6 126 910	202 435	↗
C.	Aktív időbeli elhatárolások	30 812	63 075	32 263	↗
	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	12 929 051	12 639 220	-289 831	↘
	FORRÁSOK (passzívák)				
D.	Saját tőke	4 365 974	5 042 995	677 021	↗
D.I.	Jegyzett tőke	2 700 000	2 700 000	0	→
D.II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0	0	→
D.III.	Tőketartalék	0	0	0	→
D.IV.	Eredménytartalék	701 070	1 403 424	702 354	↗
D.V.	Lekötött tartalék	377 731	377 731	0	→
D.VI.	Értékelési tartalék	0	0	0	→
D.VII.	Adózott eredmény	587 173	561 840	-25 333	↘
E.	Céltartalékok	626 539	1 225 000	598 461	↗
F.	Kötelezettségek	7 203 487	5 640 466	-1 563 021	↘
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0	→
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	554 527	443 490	-111 037	↘
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	6 648 960	5 196 976	-1 451 984	↘
G.	Passzív időbeli elhatárolások	733 051	730 759	-2 292	↘
	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	12 929 051	12 639 220	-289 831	↘





A táblázat a mérlegadatok változását mutatja be a mérleg szerkezetének megfelelően. A változás kifejezhető értékben, százalékban, vagy mindkettőben.

Eredménykimutatás adatainak változása

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás %-ban	
I.	Értékesítés nettó árbevétele	12 841 239	12 969 174	1,00	↗
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	3 731	4 271	14,47	↗
III.	Egyéb bevételek	44 256	53 447	20,77	↗
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	7 021 194	5 938 462	-15,42	↘
V.	Személyi jellegű ráfordítások	4 907 268	5 514 653	12,38	↗
VI.	Értécsökkenési leírás	210 480	220 255	4,64	↗
VII.	Egyéb ráfordítások	323 526	918 752	183,98	↗
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	426 758	434 770	1,88	↗
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	294 302	294 864	0,19	↗
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	72 713	50 271	-30,86	↘
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	221 589	244 593	10,38	↗
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	648 347	679 363	4,78	↗
X.	Adófizetési kötelezettség	61 174	117 523	92,11	↗
X/1.	Halasztott adókülönbözet (+/-)	0	0	0,00	→
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY	587 173	561 840	-4,31	↘

A táblázat az eredménykimutatás adatainak változását mutatja be az eredménykimutatás szerkezetének megfelelően. A változás kifejezhető értékben, százalékban, vagy mindkettőben.

3.2. Mérlegtételek megoszlása

Eszközök összetétele és annak változása

Eszközök (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Befektetett eszközök	26,26	26,27

Eszközök (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Immateriális javak	0,03	0,00
Tárgyi eszközök	21,11	21,88
Befektetett pénzügyi eszközök	5,12	4,39
Halasztott adókövetelés	0,00	0,00
Forgóeszközök	73,50	73,23
Készletek	1,66	2,11
Követelések	26,02	22,64
Értékpapírok	0,00	0,00
Pénzeszközök	45,82	48,48
Aktív időbeli elhatárolások	0,24	0,50
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	100,00	100,00



A táblázat az eszközök megoszlását és részarányait mutatja be mindkét évre.

Források összetétele és annak változása

Források (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Saját tőke	33,76	39,90
Jegyzett tőke	20,88	21,36
Jegyzett, de be nem fizetett tőke	0,00	0,00
Tőketartalék	0,00	0,00
Eredménytartalék	5,42	11,10
Lekötött tartalék	2,92	2,99
Értékelési tartalék	0,00	0,00
Adózott eredmény	4,54	4,45
Céltartalékok	4,85	9,69
Kötelezettségek	55,72	44,63
Hátrasorolt kötelezettségek	0,00	0,00
Hosszú lejáratú kötelezettségek	4,29	3,51
Rövid lejáratú kötelezettségek	51,43	41,12
Passzív időbeli elhatárolások	5,67	5,78
FORRÁSOK ÖSSZESEN	100,00	100,00



A táblázat a források megoszlását és részarányait mutatja be mindkét évre.

3.3. Vagyoni helyzet

Befektetett eszközök fedezettsége

A befektetett eszközök záró állományát a saját tőke az előző évben 128,6 %-ban, a tárgyévben 151,8 %-ban fedezte.

A mutató azt fejezi ki, hogy a saját tőke milyen mértékben fedezi a befektetett eszközök záró állományát az előző évben és a tárgyévben. Nem számítható, ha a saját tőke negatív, bármelyik tényező nulla, vagy a végeredmény értékelhetetlen.

Készletek fedezettsége

A készletek finanszírozására az előző évben 2 031 %-ban, a tárgyévben 1 890,7 %-ban a saját tőke nyújtott fedezetet.

A mutató azt fejezi ki, hogy a saját tőke milyen mértékben fedezi a készletek záró állományát az előző évben és a tárgyévben. Nem számítható, ha a saját tőke negatív, bármelyik tényező nulla, vagy a végeredmény értékelhetetlen.

Készletek forgási sebessége

A készletek forgási sebessége (az egy naptári napra jutó árbevételhez viszonyítva) az előző évben 6,1 nap, a tárgyévben 7,5 nap volt.

Ez a mutató a fordulónapi készletállomány és a működés egy naptári napjára jutó árbevétel viszonyát fejezi ki. Nem számítható, ha nem volt árbevétel, a készletek állománya nulla, vagy a végeredmény értékelhetetlen.

Vevőállomány átlagos futamideje

A vevőállomány átlagos futamideje (az egy naptári napra jutó árbevételhez viszonyítva) az előző évben 79,3 nap, a tárgyévben 67,2 nap volt.

Ez a mutató azt fejezi ki, hogy a vevői követelések fordulónapi állománya hány naptári napi árbevételt köt le. Egyszerűsített éves beszámolóknál nem számítható. Nem számítható továbbá, ha bármelyik tényező nulla, vagy a végeredmény értékelhetetlen.

Saját tőke változása

A saját tőke az előző évhez képest 677 021 EFt értékkel, 15,5 %-kal növekedett. A saját tőkén belül a jegyzett tőke az előző évhez képest nem változott.

Ez a mutató azt fejezi ki, hogy a saját tőke az előző évről a tárgyévre hogyan változott, ezen belül a válasz kitér a jegyzett tőke változására.

Tőkeerősség

Az ÉAK Nonprofit Kft. saját tőke aránya az összes forráson belül az előző évben 33,8 %, a tárgyévben 39,9 %. A gazdálkodó tőkeerőssége nőtt.

A mutató a saját tőke és az összes forrás arányát fejezi ki. Nem számítható, ha bármelyik tényező nulla vagy negatív, vagy a végeredmény értékelhetetlen.

Tőkeszerkezeti mutató

A kötelezettségek az előző évben a saját tőke 165 %-át, a tárgyévben 111,8 %-át tették ki. A tőkeszerkezet az előző évhez képest javult.

A mutató a saját tőke és a kötelezettségek arányát fejezi ki az előző évre és a tárgyévre. Nem számítható, ha a saját tőke negatív, bármelyik tényező nulla, vagy a végeredmény értékelhetetlen.

Kötelezettségek dinamikája

Az ÉAK Nonprofit Kft. kötelezettségei az előző évhez képest 1 563 021 E Ft értékkel, 21,7 %-kal csökkentek. Ezen belül a rövid lejáratú kötelezettségek aránya 92,3 %-ról 92,1 %-ra csökkent.

A mutató a kötelezettségek alakulását fejezi ki, azon belül a rövid lejáratú kötelezettségek arányának alakulását. Nem számítható, ha a kötelezettségek állománya bármelyik évben nulla, vagy a végeredmény értékelhetetlen.

3.4. Likviditás és fizetőképesség**Pénzeszközök változása**

A pénzeszközök állománya 202 435 E Ft értékkel, 3,4 %-kal növekedett.

A mutató a pénzeszközök százalékos és abszolút változását fejezi ki az előző évhez képest. %-os változás nem számítható, ha a pénzeszközök állománya bármelyik évben nulla vagy negatív, vagy a végeredmény értékelhetetlen.

Likviditási gyorsráta

A rövid távú likviditást jellemző likviditási gyorsráta (a követelések, az értékpapírok, a pénzeszközök együttes értékének a rövid lejáratú kötelezettségekhez viszonyított aránya) értéke az előző évben 1,4 , a tárgyévben 1,73 volt. A gazdálkodás rövid távú finanszírozása biztosított.

A mutató a követelések, értékpapírok és pénzeszközök együttes összegének a rövid lejáratú kötelezettségekhez viszonyított arányát fejezi ki az előző évre és a tárgyévre. Nem számítható, ha a rövid lejáratú kötelezettségek összege nulla, vagy a végeredmény értékelhetetlen.

Likvid eszközök aránya

A rövid távú likviditást befolyásoló eszközök aránya az összes eszközön belül az előző évben 71,8 %, a tárgyévben 71,1 % volt.

A mutató a rövid távú likviditást befolyásoló eszközök arányát fejezi ki az összes eszközökhöz képest az előző évben és a tárgyévben. Nem számítható, ha a mérlegfőösszeg nulla, vagy a végeredmény értékelhetetlen.

Hosszú távú likviditás

A hosszú távú likviditási ráta (a forgóeszközöknek a kötelezettségekhez viszonyított aránya) az előző évben 1,32 , a tárgyévben 1,64 volt. A hosszú távú likviditás javult.

A mutató a forgóeszközök értékének a kötelezettségekhez viszonyított arányát fejezi ki az előző évre és a tárgyévre. Nem

számítható, ha a kötelezettségek összege nulla, vagy a végeredmény értékelhetetlen.

Kötelezettségek és kinnlevőség

A kinnlevőség realizálásával a kötelezettségek 50,7 %-a teljesíthető.

A mutató azt fejezi ki, hogy ha a gazdálkodó az összes kinnlevőségét realizálná, akkor kötelezettségeinek mekkora hányadát tudná teljesíteni a tárgyévi adatok alapján. Nem számítható, ha a kötelezettségek állománya nulla, vagy a végeredmény értékelhetetlen.

Kötelezettségek és likvid eszközök

A fordulónapon a likvid eszközök (követelések, értékpapírok, pénzeszközök) teljes mértékben fedezték a kötelezettségeket.

A mutató azt fejezi ki, hogy a likvid eszközök a tárgyévben milyen arányban fedezik a kötelezettségeket. Nem számítható, ha a kötelezettségek állománya nulla, vagy a végeredmény értékelhetetlen.

Kötelezettségek és bevételek

Amennyiben az összes kötelezettség kizárólag árbevételből kerülne kiegyenlítésre, úgy erre 159 napi árbevétel nyújtana fedezetet.

A mutató azt fejezi ki, hogy a kötelezettségek tárgyévi állománya hogy viszonyul a működés egy naptári napjára jutó árbevételhez. Nem számítható, ha nincs tárgyévi árbevétel, a kötelezettségek állománya nulla, vagy a végeredmény értékelhetetlen.

3.5. Jövedelmezőség

Bevétel alakulása

A gazdálkodó összes, teljes naptári évre számított bevétele az előző évben 13 179 797 E Ft, a tárgyévben 13 317 485 E Ft volt. Az összes bevétel az előző évhez képest 137 688 E Ft értékkel, 1 %-kal növekedett.

A mutató az összes bevétel (árbevétel, egyéb bevételek, pénzügyi műveletek bevételei) évesített adatának abszolút és százalékos változását mutatja be. A százalékos változás nem számítható ha az előző évi adat nulla.

Az árbevétel dinamikája

A gazdálkodó teljes naptári évre számított árbevétele az előző évben 12 841 239 E Ft, a tárgyévben 12 969 174 E Ft volt. Az árbevétel az előző évhez képest 127 935 E Ft értékkel, 1 %-kal növekedett.

A mutató az összes árbevétel évesített adatának abszolút és százalékos változását mutatja be. A százalékos változás nem számítható, ha az előző évi adat nulla.

Vagyonarányos adózott eredmény (ROA)

Az adózott eredmény az előző évben a mérlegfőösszeg 4,5 %-át, a tárgyévben a 4,4 %-át teszi ki.

A mutató az adózott eredmény és a mérlegfőösszeg arányát fejezi ki az előző évre és a tárgyévre. Nem számítható, ha valamelyik tényező nulla vagy negatív, vagy a végeredmény értékelhetetlen.

Jegyzett tőke arányos adózott eredmény

Az adózott eredmény és a jegyzett tőke aránya (a jegyzett tőke hozama) az előző évben 21,7 %, a tárgyévben 20,8 % volt.

A mutató az adózott eredmény és a jegyzett tőke arányát fejezi ki az előző évre és a tárgyévre. Nem számítható, ha

valamelyik tényező nulla vagy negatív, vagy a végeredmény értékelhetetlen.

Saját tőke arányos adózott eredmény (ROE)

Az adózott eredmény és a saját tőke aránya az előző évben 13,4 %, a tárgyévben 11,1 % volt.

A mutató az adózott eredmény és a saját tőke arányát fejezi ki az előző évre és a tárgyévre. Nem számítható, ha a saját tőke nulla vagy negatív, vagy a végeredmény értékelhetetlen.

Árbevétel arányos adózott eredmény

Ezer forint árbevételre jutó adózott eredmény az előző évben 46 Ft, a tárgyévben 43 Ft volt.

A mutató az ezer forint árbevételre jutó adózott eredmény alakulását fejezi ki az előző évre és a tárgyévre. Nem számítható, ha az árbevétel nulla, vagy a végeredmény értékelhetetlen.

Bevétel arányos adózott eredmény

Az összes bevétel minden ezer forintjára az előző évben 45 Ft, a tárgyévben 42 Ft adózott eredmény jutott.

A mutató azt fejezi ki, hogy az összes bevételnek mekkora eredményhányada volt az előző évben és a tárgyévben. Nem számítható, ha az összes bevétel nulla, vagy a végeredmény értékelhetetlen.

Befektetett eszközök hatékonysága

A befektetett eszközök nettó értékének minden ezer forintjára az előző évben 173 Ft, a tárgyévben 169 Ft adózott eredmény jutott.

A mutató az ezer forint értékű befektetett eszközre jutó adózott eredmény alakulását mutatja be az előző évben és a tárgyévben. Nem számítható, ha a befektetett eszközök értéke nulla, vagy a végeredmény értékelhetetlen.

Az élőmunka hatékonysága

Ezer forint személyi jellegű ráfordításra jutó adózott eredmény az előző évben 120 Ft, a tárgyévben 102 Ft volt.

A mutató az ezer forint személyi jellegű ráfordításra jutó adózott eredmény alakulását mutatja be az előző évben és a tárgyévben. Nem számítjuk, ha a személyi jellegű ráfordítások összege nulla, vagy a végeredmény értékelhetetlen.

Egy napra jutó árbevétel

A működés egy naptári napjára jutó árbevétel az előző évben 35 085 EFt, a tárgyévben 35 532 EFt volt.

A mutató az időszak egy naptári napjára átlagosan jutó árbevételt mutatja be az előző évre és a tárgyévre.

Az adózott eredmény dinamikája

Az adózott eredmény az előző évben 587 173 EFt, a tárgyévben 561 840 EFt volt. Az előző évhez képest az adózott eredmény 25 333 EFt értékkel csökkent.

A mutató a mérleg szerinti eredmény előző évi és tárgyévi adatát, annak alakulását mutatja be.

3.6. Cash flow-kimutatás

Cash flow-kimutatás (Szvt. 7. mell.)

	Megnevezés (1000HUF)	Előző időszak	Tárgyidőszak
I.	Működési cash flow (1-13. sorok)	-977 782	342 477
1a.	Adózás előtti eredmény +	648 347	679 363
	ebből: működésre kapott, pénzügyileg rendezett támogatás,	0	0
1b.	Korrekciók az adózás előtti eredményben +	-491	0
1.	Korrigált adózás előtti eredmény (1a+1b) +	647 856	679 363
2.	Elszámolt amortizáció +	210 480	220 255
3.	Elszámolt értékvesztés és visszaírás +	-3 719	4 304
4.	Céltartalék képzés és felhasználás különbözete +	20 000	598 461
5.	Befektetett eszközök értékesítésének eredménye +	0	0
6.	Szállítói kötelezettség változása +	99 482	-117 437
7.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása +	-1 136 500	-1 391 060
8.	Passzív időbeli elhatárolások változása +	-6 361	-2 292
9.	Vevőkövetelés változása +	-570 627	390 483
10.	Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása +	-194 459	54 095
11.	Aktív időbeli elhatárolások változása +	6 844	-32 263
12.	Fizetett adó (nyereség után) -	50 778	61 432
13.	Fizetett osztalék, részesedés -	0	0
II.	Befektetési cash flow (14-18. sorok)	-489 989	-147 380
14.	Befektetett eszközök beszerzése -	594 729	255 223
15.	Befektetett eszközök eladása +	0	0
16.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek törlesztése, megszüntetése, beváltása +	104 740	107 843
17.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek -	0	0
18.	Kapott osztalék, részesedés +	0	0
III.	Finanszírozási cash flow (19-26. sorok)	-104 789	7 338
19.	Részvénykibocsátás, tőkebevonás (tőkeemelés) bevétele +	1	115 181
20.	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásának bevétele +	0	0
21.	Hitel és kölcsön felvétele +	0	0
22.	Véglegesen kapott pénzeszköz +	0	0
23.	Részvénybevonás, tőke kivonás (tőkeleszállítás) -	0	0
24.	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése -	0	0
25.	Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése -	104 740	107 843
26.	Véglegesen átadott pénzeszköz -	50	0
IV.	Pénzeszközök változása (I+II+III. sorok) +	-1 572 560	202 435
27.	Devizás pénzeszközök ártértékelése +	3 682	0
V.	Pénzeszközök mérleg szerinti változása (IV+27. sorok) +	-1 568 878	202 435

3.7. Cash flow-kimutatás korrekciós tételei

A cash flow-kimutatásban alkalmazott korrekciók (az adózás előtti eredményt illetően, illetőleg a mérlegsorok állományváltozásától eltérő összegek esetén) az alábbiak:

7. Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása korrekciói

Megnevezés (1000HUF)	Tárgyidőszak
Fizetendő nyereség utáni adó kötelezettség változása (CF12->)	-56 091
CASH-FLOW kimutatást érintő korrekciók összesen	-56 091
MÉRLEG adatának változása (m.n.s. Rövid lejáratú kötelezettségek) (M->)	-1 334 969
CASH-FLOW kimutatás adata a korrekciók után	-1 391 060

10. Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása korrekciói

Megnevezés (1000HUF)	Tárgyidőszak
Elszámolt értékvesztés (-) és visszaírása (+) készletekre (->CF3)	-1
Elszámolt értékvesztés (-) és visszaírása (+) követelésekre (vevők nélkül) (->CF3)	-4 303
CASH-FLOW kimutatást érintő korrekciók összesen	-4 304
MÉRLEG adatának változása (m.n.s. Készletek, Követelések, Értékpapírok) (M->)	-58 399
CASH-FLOW kimutatás előjelhelyes adata a korrekciók után	54 095

4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések**4.1. Előző évek módosítása**

2024. évhez kapcsolódóan a tárgyévben önellenőrzést nyújtottunk be az energiadó hatálya alóli kikerülés miatt. Ennek következményeként a 2024. évi adófizetési kötelezettség csökkenését a középső oszlop alkalmazása nélkül az eredménytartalékba történő átvezetéssel növekményként szerepeltetjük. Az önellenőrzés egyéb jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel, a mérleg tárgyévi adatai a korábbi időszakra vonatkozóan korrekciókat legfeljebb nem jelentősnek minősülő mértékben tartalmaznak.

4.2. Sajátos tételbesorolások

A mérlegben olyan tétel nem szerepel, amely több sorban is elhelyezhető lenne, és sajátos besorolása bemutatást kívánna.

4.3. Összehasonlíthatóság**Össze nem hasonlítható adatok**

Az ÉAK Nonprofit Kft. mérlegében az adatok - az esetleges jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

Tétel átsorolások

A mérlegben az előző üzleti évhez képest - az esetleges jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - az egyes eszközök és kötelezettségek minősítése saját hatáskörben meghozott számviteli politikai döntések miatt nem változott.

Értékelési elvek változása

Az előző üzleti év mérlegkészítésénél alkalmazott értékelési elvek - az esetleges jogszabályi előírások változásain túl - nem változtak.

4.4. A mérleg tagolása**Összevont tételek a mérlegben**

Az ÉAK Nonprofit Kft. a mérleg arab számmal jelzett tételei összevonásának lehetőségével a tárgyévben nem

élt.

Új tételek a mérlegben

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új mérlegtételek nem szerepelnek.

Tételek továbbtagolása a mérlegben

A mérleg tételei továbbtagolásának lehetőségével az ÉAK Nonprofit Kft. a tárgyidőszakban nem élt.

Tételek elhagyása a mérlegben

A mérlegben az előírt sémában arab számmal jelölt tételek közül azok, amelyeknél sem az előző évre, sem az előző évek módosításaként, sem a tárgyévre vonatkozóan adat nem szerepel, elhagyásra kerültek.

4.5. Valós értéken történő értékelés bemutatása

Pénzügyi instrumentumok

Az ÉAK Nonprofit Kft. pénzügyi instrumentumait sem az előző évben, sem a tárgyévben valós értéken történő értékelés címen nem értékelte át.

Piaci érték (jelenérték) meghatározása

Tekintettel arra, hogy az ÉAK Nonprofit Kft. a valós értéken történő értékelés lehetőségével nem élt, így a piaci érték (jelenérték) meghatározásának módját nem határozta meg.

Valós értékelés értékelési különbözetei

A beszámolóban valós értéken történő értékelés értékelési különbözete egyetlen pénzügyi instrumentum esetében sem szerepel.

Valós értékelés értékelési tartalékai

Az ÉAK Nonprofit Kft. a valós értéken történő értékelés lehetőségével nem élt, így a saját tőkében e címen értékelési tartalék nem szerepel.

Származékos ügyletek bemutatása

Az ÉAK Nonprofit Kft. - mivel a valós értéken történő értékelés lehetőségével nem élt - származékos ügyletei bemutatására nem kötelezett.

Fedezeti ügyletek hatékonysága

Az ÉAK Nonprofit Kft. - mivel a valós értéken történő értékelés lehetőségével nem élt - fedezeti ügyletei hatékonyságának bemutatására nem kötelezett.

4.6. Mérlegen kívüli tételek

Nyitott származékos ügyletek

A gazdálkodónak a mérlegben nem látszó, a mérleg fordulónapjáig le nem zárt ügyletek miatti függő, vagy biztos (jövőbeni) kötelezettsége nincs.

Nem látszó jövőbeni fizetési kötelezettségek

Olyan, a mérlegben meg nem jelenő pénzügyi kötelezettség, amely a pénzügyi helyzet értékelése szempontjából jelentőséggel bír, a fordulónapon nem volt.

Egyéb lényeges mérlegen kívüli tételek

Az ÉAK Nonprofit Kft. pénzügyi helyzetének megítéléséhez szükséges, lényeges kockázatot vagy előnyt jelentő - mérlegen kívüli vagy a mérlegben nem szereplő további, a számviteli törvény által külön bemutatni nem rendelt, de bemutatást kívánó - tételek és megállapodások nincsenek.

4.7. Befektetett eszközök

Bruttó érték alakulása

Az immateriális javak, tárgyi eszközök bruttó értékének alakulását mutatja be mérlegtételenként az alábbi táblázat:

Bruttó érték alakulása					
Mérlegtétel (1000HUF)	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	változásból átsorolás	Záró
Alapítás-átszervezés aktivált értéke	0	0	0	0	0
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0	0	0	0	0
Vagyoni értékű jogok	23 919	5	235	0	23 689
Szellemi termékek	4 375	0	0	0	4 375
Üzleti vagy cégérték	0	0	0	0	0
Immateriális javakra adott előlegek	0	0	0	0	0
Immateriális javak összesen	28 294	5	235	0	28 064
ebből: közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0	0	0	0
Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	2 166 511	10 229	0	0	2 176 740
Műszaki berendezések, gépek, járművek	1 484 769	298 632	75 868	-72 299	1 707 533
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	338 572	57 709	24 938	-493	371 343
Tenyészállatok	0	0	0	0	0
Beruházások, felújítások	76 028	295 672	366 575	0	5 125
Beruházásokra adott előlegek	14 613	47 968	55 964	0	6 617
Tárgyi eszközök összesen	4 080 493	710 210	523 345	-72 792	4 267 358
ebből: közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0	0	0	0

Halmozott értékcsökkenés alakulása

Az immateriális javak, tárgyi eszközök halmozott értékcsökkenésének alakulását mutatja be mérlegtételenként az alábbi táblázat:

Halmozott értékcsökkenés alakulása					
Mérlegtétel (1000HUF)	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	változásból átsorolás	Záró
Alapítás-átszervezés aktivált értéke	0	0	0	0	0
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0	0	0	0	0
Vagyoni értékű jogok	22 076	1 411	235	0	23 252
Szellemi termékek	4 375	0	0	0	4 375
Üzleti vagy cégérték	0	0	0	0	0
Immateriális javak összesen	26 451	1 411	235	0	27 627
ebből: közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0	0	0	0
Ingatlanok és jogok	398 903	44 245	0	0	443 148

Mérlegtétel (1000HUF)	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	változásból átsorolás	Záró
Műszaki berendezések, gépek, járművek	697 108	136 979	48 362	-44 793	785 725
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	254 641	37 902	20 273	-493	272 270
Tenyészállatok	0	0	0	0	0
Beruházások, felújítások	0	0	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen	1 350 652	219 126	68 635	-45 286	1 501 143
ebből: közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0	0	0	0

Terv szerinti értékcsökkenés alakulása

A tárgyévi terv szerinti értékcsökkenési leírás megoszlását mutatja be mérlegtételenként az alábbi táblázat:

Tárgyévi terv szerinti értékcsökkenés					
Mérlegtétel (1000HUF)	Lineáris	Degresszív	Telj.arány	Egyéb	Összesen
Alapítás-átszervezés aktivált értéke	0	0	0	0	0
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0	0	0	0	0
Vagyoni értékű jogok	1 409	0	0	2	1 411
Szellemi termékek	0	0	0	0	0
Üzleti vagy cégérték	0	0	0	0	0
Immateriális javak összesen	1 409	0	0	2	1 411
ebből: közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0	0	0	0
Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	44 158	0	0	87	44 245
Műszaki berendezések, gépek, járművek	124 073	0	0	12 624	136 697
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	23 121	0	0	14 781	37 902
Tenyészállatok	0	0	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen	191 352	0	0	27 492	218 844
ebből: közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0	0	0	0

Terven felüli értékcsökkenés

A tárgyévi terven felüli értékcsökkenési leírás alakulását mutatja be mérlegtételenként az alábbi táblázat. A jelentősebb terven felüli értékcsökkenés vagy annak visszaírása főbb indokai az alábbiak:

Tárgyévi terven felüli értékcsökkenés		
Mérlegtétel (1000HUF)	Terven felüli écs.	Visszaírás
Alapítás-átszervezés aktivált értéke	0	0
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0	0
Vagyoni értékű jogok	0	0
Szellemi termékek	0	0
Üzleti vagy cégérték	0	0
Immateriális javak összesen	0	0
ebből: közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0
Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0	0
Műszaki berendezések, gépek, járművek	282	0
Egyéb berendezések, felsz., járművek	0	0
Tenyészállatok	0	0

Mérlegtétel (1000HUF)	Terven felüli écs.	Visszaírás
Beruházások, felújítások	0	0
Tárgyi eszközök összesen	282	0
ebből: közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0

Értécsökkenési leírás utólagos módosítása

A terv szerint elszámolásra kerülő értécsökkenés megváltoztatására a tárgyidőszakban nem került sor.

Értécsökkenési leírás újbóli megállapítása

Terven felüli értécsökkenési leírás elszámolása vagy annak visszaírása kapcsán a beszámolási időszakban terv szerinti értécsökkenési leírás ismételt megállapítására egyetlen eszköz esetében sem került sor.

Befektetett pénzügyi eszközök jelentős tételei

A mérlegben szereplő befektetett pénzügyi eszközök közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tétel az egyik tulajdonoshoz kapcsolódik. A jelenleg használt hulladékgazdálkodási infrastruktúrát a Társulás kohéziós Alap támogatásából hozta létre. A támogatás mellé szükséges 10%-os önerőt az ÉAK biztosította a Társulás számára, melyet ő maga is bankhitelből fedezett.

Befektetett pénzügyi eszközök elszámolt értékvesztései

Az ÉAK Nonprofit Kft. mérlegében a befektetett pénzügyi eszközökhöz kapcsolódóan nyilvántartott értékvesztés sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben nem szerepel, ilyen címen visszaírásra nem került sor.

Befektetett pénzügyi eszközök el nem számolt értékvesztései

A mérlegben megjelenő, bekerülési értéken értékelt befektetett pénzügyi eszközök könyv szerinti értéke az egyes tételek esetében a fordulónapi valós értéket nem haladja meg jelentősen.

Tartósan adott kölcsönök kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozásokban

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokban tartósan adott kölcsön jogcímen fennálló követelés megoszlása az alábbi:

Tartósan adott kölcsönök kapcsolt vállalkozásoknak

Partner (1000HUF)	Összeg
Anyavállalatnak	554 527
Leányvállalatoknak	0
Egyéb kapcsolt vállalkozásoknak	0
Összesen:	554 527

4.8. Forgóeszközök

Készletek értékvesztései

A készletekhez kapcsolódóan elszámolt értékvesztés 1 eFt volt. Mely hibás hulladékgyűjtő zsák elértéktelenedéséből származik.

Készletek jelentős tételei

A mérlegben szereplő készletek közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Készletek jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
1. Anyagok	236 447
5. Áruk	30 281

Követelések alakulása

A követelések és a kapcsolódó értékvesztések alakulását mutatja be mérlegtételenként az alábbi táblázat:

Követelések értékelése					
Jogcím (1000HUF)	Eredeti érték	Könyvszerinti érték	Tárgyidőszaki értékvesztés elszámolás	Halmozott értékvesztés visszairás	Halmozott értékvesztés
Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	2 401 271	2 388 431	12 840	8 537	12 840
Követelések kapcsolt vállalkozásokkal szemben	106 579	106 579	0	0	0
Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0	0	0	0	0
Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0	0	0	0	0
Váltókövetelések	0	0	0	0	0
Egyéb követelések	366 318	366 318	0	0	0
Követelések összesen	2 874 168	2 861 328	12 840	8 537	12 840

Követelések kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

A fordulónapon a kapcsolt vállalkozásokkal szembeni követelések megoszlása az alábbi:

Követelések kapcsolt vállalkozásokkal szemben	
Partner (1000HUF)	Összeg
Anyavállalattal szemben	96 447
Leányvállalatokkal szemben	10 132
Egyéb kapcsolt vállalkozásokkal szemben	0
Összesen:	106 579

Forgatási célú értékpapírok értékvesztései

Az ÉAK Nonprofit Kft. mérlegében a forgatási célú értékpapírokhoz kapcsolódóan nyilvántartott értékvesztés sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben nem szerepel, ilyen címen visszaírásra nem került sor.

Pénzeszközök jelentős tételei

A mérlegben szereplő pénzeszközök közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Pénzeszközök jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
1. Pénztár, csekkek	7 059
2. Bankbetétek	6 119 851

Hátrasorolt eszközök

A mérlegben olyan követelés vagy hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, amely az adósnál vagy a kibocsátónál hátrasorolt kötelezettségnek minősül, sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepel.

4.9. Aktív időbeli elhatárolások

Bevételek aktív időbeli elhatárolásai

A bevételek aktív időbeli elhatárolásaként kamatbevétel került kimutatásra, mely a tárgyévet követően realizálódott.

Elhatárolt költségek és ráfordítások

Az aktív időbeli elhatárolásként kimutatott költségek, ráfordítások egyes tételei nem jelentősek.

Halasztott ráfordítások

A mérlegben aktív időbeli elhatárolásként kimutatott halasztott ráfordítások sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepelnek.

4.10. Saját tőke

Saját tőke elemeinek változása

A saját tőke elemeinek tárgyévi változásait, valamint a változások okait mutatja be az alábbi táblázat:

Saját tőke alakulása				
Tőkeelem 1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás	Változás indoka
Jegyzett tőke	2 700 000	2 700 000	0	
Jegyzett, de be nem fizetett tőke	0	0	0	
Tőketartalék	0	0	0	
Eredménytartalék	701 070	1 403 424	702 354	Adózott eredmény és az önell.adó
Lekötött tartalék	377 731	377 731	0	
Értékelési tartalék	0	0	0	
Adózott eredmény	587 173	561 840	-25 333	
Saját tőke összesen	4 365 974	5 042 995	677 021	

Jegyzett tőke alakulása

A jegyzett tőke a tárgyidőszakban nem változott.

Kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozások által jegyzett tőke

A jegyzett tőkében a kapcsolt vállalkozások által jegyzett összeg az alábbi:

Kapcsolt vállalkozások által jegyzett tőke		
Tulajdonos (1000HUF)	Jegyzett tőke	
	Előző időszak	Tárgyidőszak
Anyavállalat	2 700 000	2 700 000
Leányvállalatok	0	0
Közös vezetésű vállalkozások	0	0
Társult vállalkozások	0	0
Más tulajdonosok	0	0

Tulajdonos (1000HUF)	Jegyzett tőke	
	Előző időszak	Tárgyidőszak
Jegyzett tőke összesen	2 700 000	2 700 000

Jegyzett, de be nem fizetett tőke

Az ÉAK Nonprofit Kft. beszámolójában jegyzett, de be nem fizetett tőke nem szerepel.

Visszavásárolt saját üzletrészek

A társaság a tárgyévben saját üzletrészeivel nem rendelkezett, saját üzletrészt sem közvetlenül, sem közvetve nem szerzett meg és nem idegenített el.

Lekötött tartalék jogcímei

Lekötött tartalékként a még felhasználásra váró fejlesztési tartalékot mutatja ki a vállalkozás, melyet az eredménytartalékból vezetett át az előző évben.

Értékhelyesbítések alakulása

Az ÉAK Nonprofit Kft. a tárgyévben nem élt az értékhelyesbítés lehetőségével, nyilvántartott értékhelyesbítése nincs.

Tőkemegfelelés

Az ÉAK Nonprofit Kft. fordulónapi saját tőkéje a jogszabályokban előírt tőkekövetelményeknek mindenben eleget tesz, a vállalkozás folytatásához megfelelő fedezetet biztosít.

4.11. Céltartalékok

Céltartalékok - várható kötelezettségekre

A mérlegben várható kötelezettségekre képzett céltartalék sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepel, a körülmények ilyen címen céltartalék képzését nem indokolták.

Céltartalékok kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozásokkal szembeni kötelezettségekre

A mérlegben kapcsolt vállalkozásokkal szembeni kötelezettségekre képzett céltartalék sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepel, a körülmények ilyen céltartalék képzését nem indokolták.

Céltartalékok - jövőbeni költségekre

A tárgyévben megképzett 20 millió forintos növekedés a bezárt lerakók utógondozására lettek elkülönítve. További céltartalékot képeztünk az elkövetkező két évben nagy létszámmal nyugdíjbavonuló munkatársak juttatására, valamint olyan eszközök többletköltségeire, melyeket a fenntartási kötelezettség miatt kell működtetni. A korábban képzett céltartalékok nem kerültek felhasználásra.

Céltartalékok - egyéb címen

Egyéb céltartalékként a 2023. évben megképzett és 2025. évben feloldott összeg egyenlege már nulla.

4.12. Kötelezettségek

Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek

A mérlegben kimutatott hosszú lejáratú kötelezettség értéke 443 490 EFt, mely beruházási és fejlesztési hitelhez kapcsolódik. A még hátralevő futamidő 5 év.

Biztosított kötelezettségek

ÉAK Nonprofit Kft.

Kiegészítő melléklet

[EsB program]

A zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettségek, az azokhoz kapcsolódó biztosítékok főbb jellemzői az alábbiak:

Biztosított kötelezettségek		
Kötelezettség jogcíme	Jogosult	Összeg (1000HUF)
Beruházási és fejlesztési hitel	OTP Bank Nyrt.	554 527
Összesen:		554 527

Az egyes kötelezettségek és biztosítékaik		
Jellemző	Leírás	Összeg (1000HUF)
Kötelezettség jogcíme	Beruházási és fejlesztési hitel	
Jogosult	OTP Bank Nyrt.	
Kötelezettség teljes összege		1 269 523
Fennálló kötelezettség		554 527
- ebből: rövid lejáratú		111 037
- ebből: hosszú lejáratú		443 490
Végző lejárat/esedékesség	2030.július 01.	
Biztosíték tárgya		
könyv szerinti értéke		0
elfogadott fedezeti értéke		0
Biztosíték fajtája	jelzálog	
formája		

Kapottnál nagyobb összegben visszafizetendő kötelezettségek

A tárgyévi kötelezettségek között olyan kötvénykibocsátás miatti tartozás, váltótartozás vagy egyéb kötelezettség nincs, ahol a visszafizetendő összeg nagyobb a kapott összegnél.

Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szembeni hátrasorolt kötelezettség nem állt fenn.

Tartós kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben tartós kötelezettség nem állt fenn.

Hosszú lejáratú kötelezettségek - kezelésbe vett eszközökre

A mérlegben törvényi rendelkezés illetve felhatalmazás alapján kezelésbe vett, az állami vagy önkormányzati vagyon részét képező eszköz nem szerepel, így ahhoz kapcsolódóan egyéb hosszú lejáratú kötelezettség sem került kimutatásra.

Kötelezettségek átsorolása

A hosszú lejáratú beruházási és fejlesztési hitelből a következő évben fizetendő összegek átsorolásra kerültek a rövid lejáratú kötelezettségek közé 111 037 E Ft értékben.

Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tételei

A mérlegben szereplő rövid lejáratú kötelezettségek közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
2. Rövid lejáratú hitelek	111 037
3. Vevőktől kapott előlegek	4
4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	211 814
6. Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	3 327 086
9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	1 547 035

Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

A fordulónapon a kapcsolt vállalkozásokkal szembeni rövid lejáratú kötelezettségek megoszlása az alábbi:

Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozásokkal szemben

Partner (1000HUF)	Összeg
Anyavállalattal szemben	3 325 254
Leányvállalatokkal szemben	1 832
Egyéb kapcsolt vállalkozásokkal szemben	0
Összesen:	3 327 086

4.13. Passzív időbeli elhatárolások

Elhatárolt bevételek

A mérlegben bevétel passzív időbeli elhatárolása sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepel.

Elhatárolt költségek, ráfordítások

A passzív időbeli elhatárolásként kimutatott költségek, ráfordítások egyes tételei nem jelentősek.

Halasztott bevételek

A passzív időbeli elhatárolásként kimutatott halasztott bevételek jelentősebb összegei, és azok időbeli alakulása az alábbi:

Halasztott bevételek alakulása		
Jogcím (1000HUF)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Fejlesztési célra kapott támogatás	23 761	20 792
Elengedett kötelezettség fejlesztési célra	698 605	698 605
Térítés nélkül átvett eszközök	253	0
Összesen:	722 619	719 397

Átengedett befektetett eszközök bevétele

Az ÉAK Nonprofit Kft. befektetett eszköz használati, üzemeltetési, kezelési jogát ellenérték fejében tartósan nem engedte át, így ilyen címen halasztott bevétel a mérlegben nem jelenik meg.

5. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

5.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben önellenőrzésre került a 2023. évi adóbevallás, mert

ÉAK Nonprofit Kft.

Kiegészítő melléklet

[EaBo program]

kiderült, hogy a társaság nem alanya az energiaadónak. Ennek értéke az eredménytartalékba átezetésre került.

5.2. Összehasonlíthatóság

Az ÉAK Nonprofit Kft. eredménykimutatásában az adatok - az esetleges jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

Adófizetési kötelezettség változása

Az ÉAK Nonprofit Kft. adófizetési kötelezettsége körében - az esetleges jogszabályi változások hatásain túl - nem történt olyan változás, mely az eredménykimutatás egyes adatainak összehasonlításában korrekciót kívánna.

5.3. Az eredménykimutatás tagolása

Összevont tételek az eredménykimutatásban

Az ÉAK Nonprofit Kft. az eredménykimutatás arab számmal jelzett tételei összevonásának lehetőségével a tárgyévben nem élt.

Új tételek az eredménykimutatásban

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új eredménykimutatás-tételek nem szerepelnek.

Továbbtagolt tételek az eredménykimutatásban

Az eredménykimutatás tételei továbbtagolásának lehetőségével az ÉAK Nonprofit Kft. a tárgyidőszakban nem élt.

Tételek elhagyása az eredménykimutatásban

Az eredménykimutatásban az előírt sémában arab számmal jelölt tételek közül azok, amelyeknél sem az előző évre, sem az előző évek módosításaként, sem a tárgyévre vonatkozóan adat nem szerepel, elhagyásra kerültek.

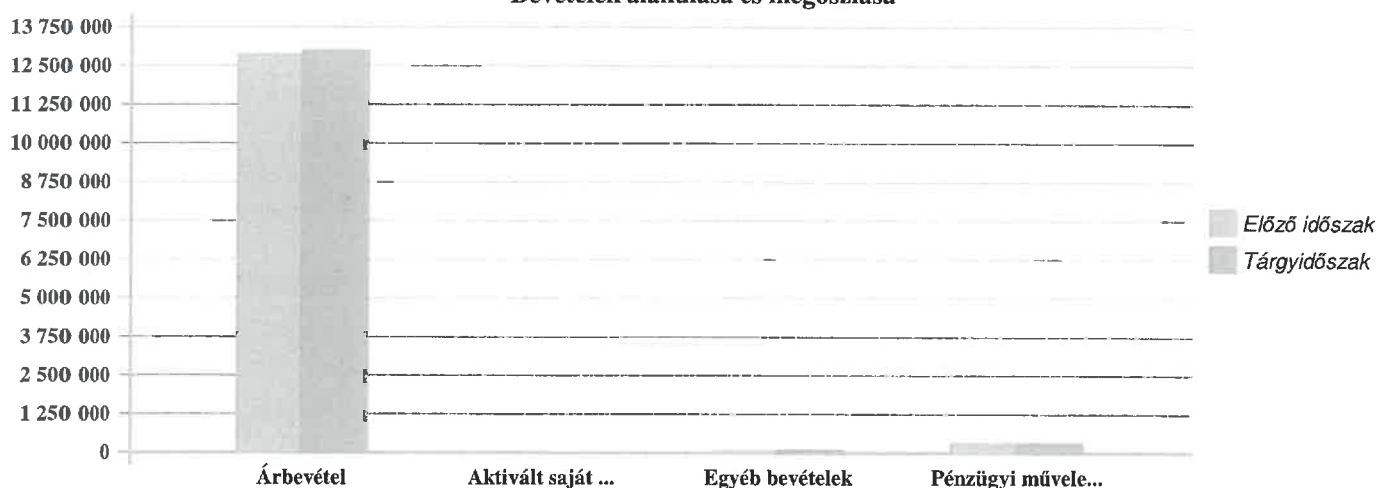
5.4. Bevételek

Bevételek alakulása

Az ÉAK Nonprofit Kft. bevételeinek megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Bevételek alakulása és megoszlása				
Bevétel-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Árbevétel	12 841 239	97,5	12 969 174	97,4
Aktivált saját teljesítményérték	3 731	0,0	4 271	0,0
Egyéb bevételek	44 256	0,3	53 447	0,4
Pénzügyi műveletek bevételei	294 302	2,2	294 864	2,2
Bevételek összesen	13 183 528	100,0	13 321 756	100,0

Bevételek alakulása és megoszlása



Kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozásoktól származó bevételek

A beszámolási időszakban árbevételként, egyéb bevételként, illetőleg pénzügyi műveletek bevételeként elszámolt bevételek anya- és leányvállalatoktól származó összegeit mutatja be az alábbi táblázat:

Kapcsolt vállalkozásoktól származó bevételek

Bevétel (1000HUF)	Anyavállalattól	Leányvállalatoktól	Más kapcsolt vállalkozástól
Értékesítés nettó árbevétele	83 898	218 348	0
Egyéb bevételek	0	0	0
Pénzügyi műveletek bevételei	50 907	0	0
Összesen:	134 805	218 348	0

Árbevétel jelentős tételei

Árbevételünk több mint 90%-a, MOHU, TAPPE vagy NHSZ Zounok társaságokhoz kapcsolódó szolgáltatási díjból származik. További nagyobb partnereink az alábbiak:

Nyír-Flop Kft.
 Nyírségvíz Zrt.
 NYÍRVV Nonprofit Kft.
 Sz-Sz-B Megyei Szilárdhulladékgazdálkodási Társulás
 Nyírségvíz Zrt.
 Master Good Kft.
 Alföldi Környezetvédelmi Kft.

Árbevétel tevékenységenként

Az értékesítés nettó árbevételének megbontása az egymástól jelentősen különböző tevékenységek, szolgáltatások szerint az alábbi:

Tevékenységenkénti árbevétel alakulása

Tevékenységi kör	Árbevétel (1000HUF)	
	Előző időszak	Tárgyidőszak
Belföldi értékesítés nettó árbevétele	65 966	53 201
Belföldi szolgáltatás nettó árbevétele	12 775 273	12 915 973

Tevékenységi kör	Árbevétel (1000HUF)	
	Előző időszak	Tárgyidőszak
Összesen:	12 841 239	12 969 174

Export árbevétel bemutatása

Az ÉAK Nonprofit Kft. a beszámolási időszakban exportértékesítést nem teljesített.

Exporttámogatás felhasználása

Az ÉAK Nonprofit Kft. a beszámolási időszakban exporttámogatást nem vett igénybe.

Végleges jelleggel kapott támogatások

A támogatási program keretében végleges jelleggel kapott, folyósított, elszámolt vissza nem térítendő támogatások forrásai, elszámolása és főbb számszaki jellemzői az alábbiak: Korábbi fejlesztési célra kapott energiatakarékossági napelem pályázat éves felhasználás értékének összege, mely megegyezik a támogatás intenzitásával arányosított elszámolt értékcsökkenés összegével: 2 969 Eft.

Visszatérítendő kapott támogatások

Az ÉAK Nonprofit Kft. támogatási program keretében a beszámolási időszakban visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatást tevékenysége fenntartására, fejlesztésére sem önkormányzati, sem központi, sem nemzetközi forrásból, sem más gazdálkodótól nem kapott, illetve nem számolt el.

Támogatásokkal kapcsolatos kiegészítő információk

Jogszabály támogatásokkal kapcsolatos kiegészítő információk közlését az ÉAK Nonprofit Kft. számára nem írja elő.

Üzletág értékesítés bemutatása

Az ÉAK Nonprofit Kft. a tárgyidőszakban üzletágot nem értékesített, e jogcímen sem egyéb bevételt nem számolt el, sem eszközöket vagy kötelezettségeket nem vezetett ki.

Pénzügyi műveletek bevételei jelentős tételei

A pénzügyi műveletek bevételeiben a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerül bemutatásra:

Pénzügyi műveletek bevételei jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
15. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó bevételek, árfolyamnyereségek	50 907
16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	243 678
17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	279

Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek

A tárgyidőszakban bemutatást kívánó, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevétel nem került elszámolásra.

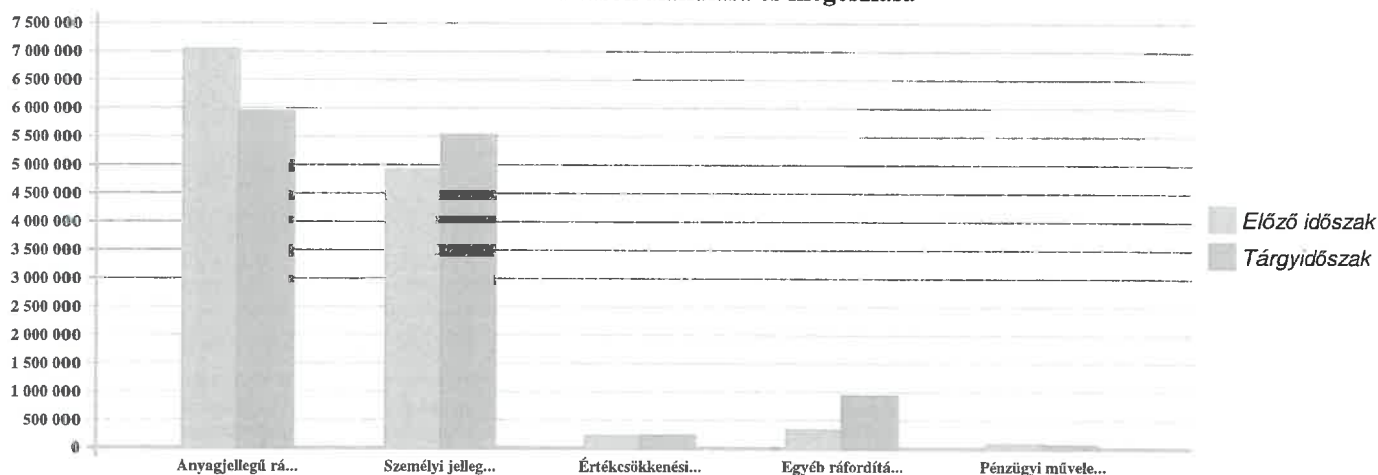
5.5. Ráfordítások

Ráfordítások alakulása

Az ÉAK Nonprofit Kft. ráfordításainak megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Ráfordítások alakulása és megoszlása

Ráfordítás-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	7 021 194	56,0	5 938 462	47,0
Személyi jellegű ráfordítások	4 907 268	39,1	5 514 653	43,6
Értécsökkenési leírás	210 480	1,7	220 255	1,7
Egyéb ráfordítások	323 526	2,6	918 752	7,3
Pénzügyi műveletek ráfordításai	72 713	0,6	50 271	0,4
Ráfordítások összesen	12 535 181	100,0	12 642 393	100,0

Ráfordítások alakulása és megoszlása**Anyagjellegű ráfordítások jelentős tételei**

Az anyagjellegű ráfordításokban a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerül bemutatásra:

Anyagjellegű ráfordítások jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
05. Anyagköltség	1 178 059
06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	3 852 191
07. Egyéb szolgáltatások értéke	760 702
08. Eladott áruk beszerzési értéke	41 107
09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	106 403

Személyi jellegű ráfordítások jelentős tételei

A személyi jellegű ráfordításokban a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerül bemutatásra:

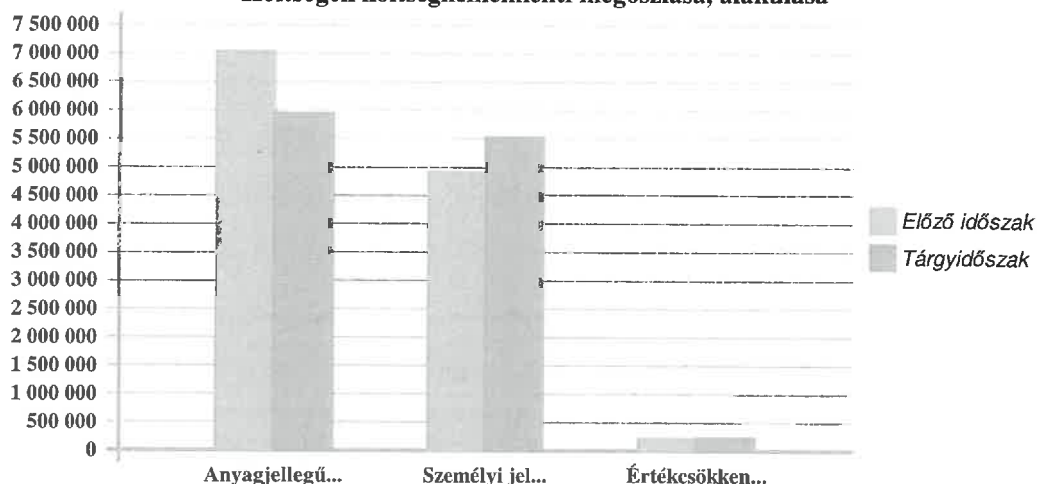
Személyi jellegű ráfordítások jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
10. Bérköltség	4 348 163
11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	584 161
12. Bérjárulékok	582 329

Költségek költségnemenként

A költségek költségnemenkénti megoszlását mutatja be az alábbi táblázat:

Költségek költségnemenkénti megoszlása, alakulása

Költségnem	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	7 021 194	57,9	5 938 462	50,9
Személyi jellegű ráfordítások	4 907 268	40,4	5 514 653	47,2
Értécsökkenési leírás	210 480	1,7	220 255	1,9
Költségnemek összesen	12 138 942	100,0	11 673 370	100,0

Költségek költségnemenkénti megoszlása, alakulása**Igénybe vett szolgáltatások jelentős tételei**

Az igénybe vett szolgáltatások költségeinek jelentős tételeit, és azok alakulását mutatja be jogcímenként az alábbi táblázat:

Igénybe vett szolgáltatás (1000HUF)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Bérleti díj	3 385 014	2 440 194
Hulladékkezeléssel kapcsolatos szolgáltatások	803 202	861 876
Javítás, karbantartás költségei	222 947	215 967
Vagyonvédelem	59 615	62 209
Felhasznált útdíj	68 135	63 023
Egyéb szolgáltatások	210 331	208 922
Összesen	4 749 244	3 852 191

Kutatás és kísérleti fejlesztés tárgyévi költségei

A tárgyidőszakban kutatási, kísérleti fejlesztési költség nem került elszámolásra.

Egyéb ráfordítások jelentős tételei

Az egyéb ráfordításokban a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek tartalma és összegei az alábbiak:

Tétel tartalma (1000HUF)	Összeg
Adók, illetékek, hozzájárulások	295 000

Tétel tartalma (1000HUF)	Összeg
Céltartalék képzés	600 000
Követelések értékvesztése	12 840
Egyéb nem részletezett kiadások	10 912

Pénzügyi műveletek ráfordításai jelentős tételei

A pénzügyi műveletek ráfordításaiban a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgydíszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Pénzügyi műveletek ráfordításai jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
20. Fizetendő (fizetett) kamatok és kamatjellegű ráfordítások	48 001
22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	2 270

Kivételes nagyságú vagy előfordulású költségek és ráfordítások

A tárgydíszakban bemutatást kívánó, kivételes nagyságú vagy előfordulású költség és ráfordítás nem került elszámolásra.

5.6. Adófizetési kötelezettség

Társasági adó megállapítása

A társasági adó megállapítására a vonatkozó jogszabálynak megfelelően, az általános szabályok szerint került sor.

Adóalap módosító tételek

A tárgyévi társasági adó alapját módosító tételek teljességét mutatják be - az adóbevallás adatai alapján - az alábbi táblázatok:

Adózás előtti eredményt csökkentő tételek	
Módosító tétel (1000HUF)	Összeg
Bevételeként elszámolt céltartalék feloldás (korábban kötelezettségekre és költségekre Tao.tv. 8.par. (1) szerint képzett)	1 539
Az adótörvény szerint figyelembe vett értékcsökkenés, kivezetéskor Tao. szerinti nettó érték (kiemelve: K+F eszközök Szvt. szerinti értékcsökkenése)	210 396
Behajthatatlan követelés, leírt de befolyt bevételek, visszaírt értékvesztések (kiemelve: kapcsolt váll. szembeni)	8 537
Összesen:	220 472

Adózás előtti eredményt növelő tételek	
Módosító tétel (1000HUF)	Összeg
A várható kötelezettségekre és jövőbeni költségekre képzett céltartalék, céltartalékot növelő összeg	600 000
A számviteli értékcsökkenés összege, kivezetett eszközök könyv szerinti nettó értéke	225 484
Nem a vállalkozási, bevételsterző tevékenységgel kapcsolatos költségek, ráfordítások	8 602
Követelések adóévi értékvesztése, figyelemmel a kivételekre	12 839
Összesen:	846 925

Adóalap módosító tételek jövőbeni hatása

A társasági adó megállapításánál az értékelés következtében módosító tételt jelentő összegek jövőbeni hatása nem jelentős.

Jelentős egyéb és pénzügyi bevételek és ráfordítások hatása az adóalapra

A tárgyidőszakban elszámolt egyéb bevételek és ráfordítások, valamint pénzügyi műveletek bevételei és ráfordításai között jelentős, a társasági adóra számszerűsített hatást gyakorló tételek nem voltak.

Halasztott adó követelések és kötelezettségek

Az ÉAK Nonprofit Kft. beszámolójában halasztott adókövetelés vagy halasztott adókötelezettség nem jelenik meg.

5.7. Eredmény

Döntés az eredmény felhasználásáról (osztalék jóváhagyásáról)

Nonprofit gazdasági társaságként az adózott eredményből nem kerülhet sor osztalékfizetésre, így annak összege az eredménytartalékba kerül.

Lezárt származékos ügyletek az eredményben

A gazdálkodónak a beszámolási időszakban származékos ügyletei nem voltak.

Nettó módon elszámolt értékpapírügyletek

A tárgyidőszakban értékpapírok értékesítése, beváltása, törlesztése kapcsán ráfordítások és bevételek egymással szembeni (nettó) elszámolására nem került sor.

6. Tájékoztató adatok

6.1. Import beszerzések

Az ÉAK Nonprofit Kft. import beszerzése mind termékimportra, mind szolgáltatás-importra kiterjedt. Az importbeszerzés földrajzilag elhatárolt piacok szerinti megoszlását - kiemelve az Európai Unióból származó beszerzések adatait - mutatják be az alábbi táblázatok:

Termékimport alakulása és megoszlása		
Régió (1000HUF)	Import beszerzés	
	Előző időszak	Tárgyidőszak
Európai Unió	31 558	1 079
Összesen:	31 558	1 079

Szolgáltatás-import alakulása és megoszlása		
Régió (1000HUF)	Import beszerzés	
	Előző időszak	Tárgyidőszak
Európai Unió	1 679	273
Összesen:	1 679	273

6.2. Kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek

A beszámolási időszakban az ÉAK Nonprofit Kft. kapcsolt felekkel lényeges, bemutatást kívánó, nem a szokásos piaci feltételek között megvalósuló ügyletet nem bonyolított.

6.3. Tőkeműveletekhez kapcsolódó tételek

A tárgyidőszakban a jelen kiegészítő mellékletben bemutatott, saját tőkét érintő tételeken kívül az ÉAK Nonprofit Kft. tőkeműveletekben nem vett részt.

6.4. Átalakuláshoz, egyesüléshez, szétváláshoz kapcsolódó tételek

Az ÉAK Nonprofit Kft. a tárgyidőszakban átalakulásban, egyesülésben, szétválásban nem vett részt, ehhez kapcsolódóan tételeket nem számolt el.

6.5. Vezető tisztségviselők, kiemelt juttatások

Vezető tisztségviselők munkadíja

A vezető tisztségviselők (ügyvezető és cégvezető), és a felügyelő bizottság tagjainak tevékenységükért az üzleti év után járó járandóság összegét mutatja be az alábbi táblázat:

Vezető tisztségviselők járandóságai			
Vezető tisztségviselők (1000HUF)	Munkabér összege	Más járandóság	Összesen
Ügyvezetés	38 834	19 631	58 465
Felügyelő Bizottsági tagok	0	7 440	7 440
Összesen:	38 834	27 071	65 905

Vezető tisztségviselők előlegei, kölcsönei, garanciái

A vezető tisztségviselők, az igazgatóság, a felügyelő bizottság tagjai részére az üzleti évben semmiféle előleg, kölcsön folyósítása és visszafizetése nem történt, nevükben garancia vállalására nem került sor.

Korábbi vezető tisztségviselőkkel kapcsolatos kötelezettségek

A korábbi vezető tisztségviselőkkel, az igazgatóság, a felügyelő bizottság tagjaival szemben semmiféle nyugdíjfizetési kötelezettség nem áll fenn.

Könyvvizsgáló által felszámított díjak

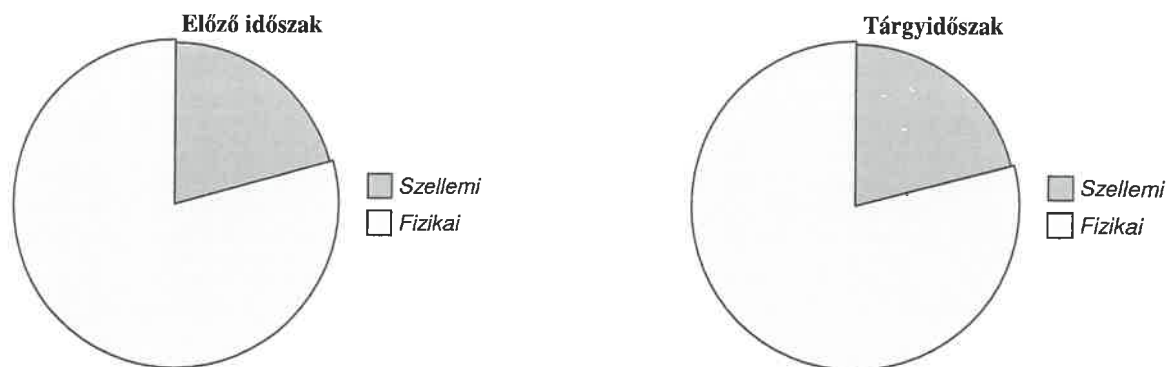
A tárgyévi üzleti évre vonatkozóan a könyvvizsgáló által kizárólag könyvvizsgálati díj került felszámításra, más szolgáltatásokat ellenérték fejében a könyvvizsgáló nem nyújtott. A beszámoló könyvvizsgálataért felszámított díj összege: 1 500 E Ft.

6.6. Bér- és létszámadatok

Létszámadatok

A foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai állományi létszámának alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

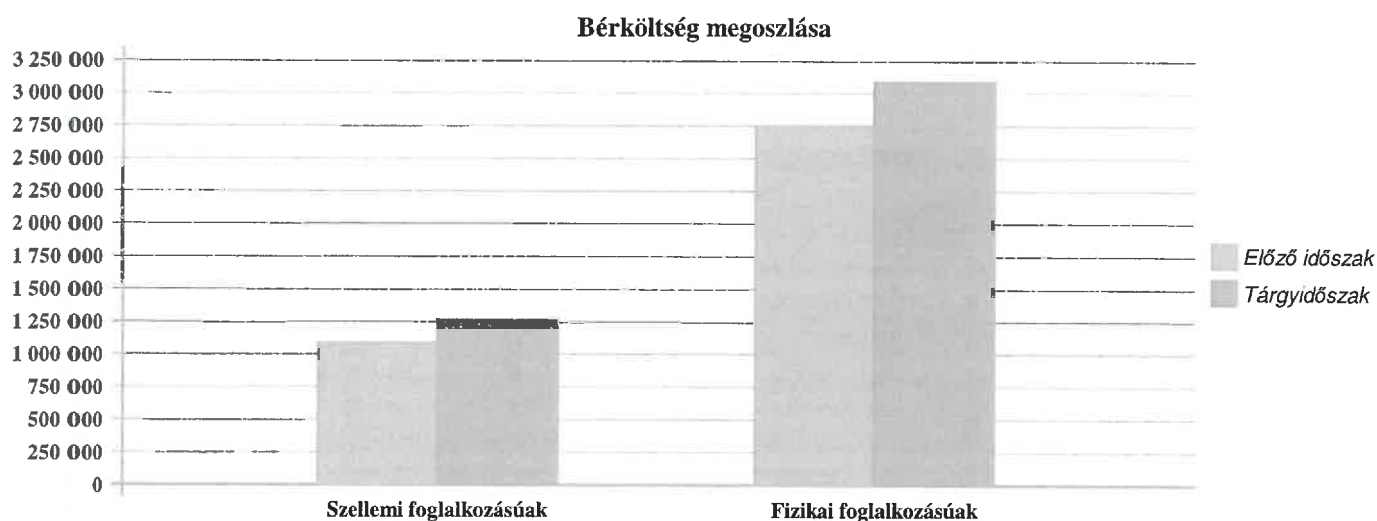
Átlagos állományi létszám megoszlása		
Állománycsoport (fő)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Szellemi	103	108
Fizikai	394	407
Összesen:	497	515



Béradatok

A foglalkoztatott munkavállalók bérköltségének alakulását mutatja be alábbi táblázat:

Bérköltség megoszlása		
Állománycsoport bérköltség (1000HUF)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Szellemi foglalkozásúak	1 079 592	1 265 360
Fizikai foglalkozásúak	2 749 107	3 082 803
Összesen:	3 828 699	4 348 163



Munkavállalók személyi jellegű egyéb kifizetései

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók egyéb személyi jellegű kifizetéseinek állománycsoportonkénti bontása nem értelmezhető, az összesített személyi jellegű kifizetéseket mutatja be az alábbi táblázat:

Béren kívüli juttatások megoszlása	
Jogcím (1000HUF)	Kifizetések
Betegszabadság, munkáltatót terhelő táppénz	55 774
Munkába járással kapcsolatos költségtérítés	47 740
Munkáltatót terhelő SZJA	63 496
Cafetéria	236 476

Jogcím (1000HUF)	Kifizetések
Csekély értékű juttatás	57 568
Egyéb személyi jellegű kifizetés	123 107
Összesen:	584 161

Bérjárulékok jogcímenként

A tárgyidőszakban elszámolt bérjárulékokat mutatja be jogcímenként az alábbi táblázat:

Bérjárulék (1000HUF)	Összeg
Szociális hozzájárulási adó	540 838
Rehabilitációs hozzájárulás	36 694
Egyszerűsített foglalkoztatás közterhe	4 797
Összesen	582 329

6.7. Környezetvédelem

Veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagok

A tevékenység jellegéből adódóan az ÉAK Nonprofit Kft. a gépjármű karbantartása során termel és tárol minimális mennyiségben veszélyes hulladékot, melyet a megfelelő eljárásban kezeltet. Ezek a szokásos mértéket nem meghaladó, környezetre káros anyagok elenyészőek.

Környezetvédelmi költségek

A környezetvédelmi költségeink mértéke nem jelentős, ezek jellemzően a lerakók környezeti elemeinek monitoringozása. Ilyenek: figyelő kutakból történő akkreditált vízmintavétel és vizsgálat, illetve csurgalék víz vizsgálat, süllyedésmérés, geoelektromos szigetelőfólia vizsgálat (ahol van ilyen), depógáz összetételi vizsgálat, karbantartás és terület gondozás, meteorológiai adatok gyűjtése, engedélyeztetési eljárások.

Környezetvédelmi céltartalékok

A környezetvédelmi kötelezettségek, a környezet védelmét szolgáló jövőbeni költségek fedezetére a Társaság a tárgyévben 20 000 eFt céltartalékot képzett a tulajdonában lévő lerakók utógondozására.

Nem látszó környezetvédelmi kötelezettségek

A kötelezettségek között ki nem mutatott környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettség a fordulónapon nem állt fenn.

6.8. Rendkívüli környezeti hatások

Az extrém környezeti hatások (világjárványok, háborúk, veszélyhelyzeti intézkedések, infláció...) az ÉAK Nonprofit Kft. gazdálkodására is hatást gyakoroltak, de azok a gazdálkodás folytatásával kapcsolatban lényeges ismert bizonytalanságot nem jelentettek. Az ezekkel kapcsolatos kockázatok, az azokra adott válaszok a beszámolóban megfelelően bemutatásra kerültek.

6.9. A megbízható és valós összképhez szükséges további adatok

A számviteli törvény előírásainak alkalmazása, a számviteli alapelvek érvényesítése elegendő a megbízható és valós összképnek a mérlegben, eredménykimutatásban történő bemutatásához.

6.10. Kiegészítések

Az orosz-ukrán konfliktus nincs közvetlen hatással a vállalkozás tevékenységére, nem veszélyezteti a ÉAK Nonprofit Kft.

Kiegészítő melléklet

[EsBo program]

vállalkozás folytatását.

I. Számviteli szétválasztás

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (Ht.) 50. §-a az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához kapcsolódó hulladékgazdálkodási tevékenységet végző egyes gazdasági társaságok részére 2023.07.01-jétől számviteli szétválasztást ír elő a koncessziós társaság, a koncesszori alvállalkozó, a hulladékégető valamint a B3 alkategóriájú hulladéklerakó üzemeltetője (továbbiakban Kötelezett) részére. Ez többek között azt jelenti, hogy a beszámolási és könyvviteli kötelezettségére, a beszámoló összeállítására, a könyvek vezetésére, valamint a nyilvánosságra hozatalra és közzétételre a számvitelről szóló törvény (Szt.) rendelkezéseit a Ht. szerinti eltérésekkel kell alkalmazni.

Társaságunkat érintő szétválasztási kötelezettség az alábbi elkülönített nyilvántartás vezetésére vonatkozik:

- hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység
- hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenység
- B3 alkategóriájú hulladéklerakó üzemeltetése

A tevékenységeket az éves beszámoló kiegészítő mellékletében olyan módon kell bemutatni, mintha azokat önálló tevékenység keretében végezte volna, továbbá a tevékenység elkülönült bemutatása legalább önálló mérleg és eredménykimutatást jelent.

A B3 alkategóriájú hulladéklerakó tevékenység szerinti felosztását az eszközök, források, a bevételek, a költségek és ráfordítások felmerülésének helye szerinti bontásban kell elkészíteni.

A fentiek értelmében a társaság beszámolójának kiegészítő mellékletében, mérleg és eredménykimutatás formájában mutatja be a közszolgáltatási tevékenység körébe tartozó és a közszolgáltatáson kívüli tevékenységét. Az elkülönítést az adózás előtti eredmény szintig végezte el a Társaság. A szétválasztás során az arányszám meghatározása az árbevétel alapján történik.

1. Az ÉAK Nonprofit Kft. mérlegadatainak felosztási módszere:

K- Közszolgáltatási résztevékenység, I- Intézményi résztevékenység, B3- B3 lerakó üzemeltetése

KK- Koncesszió kívüli tevékenység

ÉAK Nonprofit Kft.		A szétválasztás módszere	Jelleg				Megosztás
			K	I	B3	KK	
Mérlegsorok							
A.	Befektetett eszközök	Számított adat	X	X	X	X	Telephelyenként nem megosztható
I.	Immateriális javak	Analitikus nyilvántartás vagy arányszám alapján	X	X	X	X	Telephelyenként nem megosztható
II.	Tárgyi eszközök	Analitikus nyilvántartás vagy arányszám alapján	X	X	X	X	Telephelyenként nem megosztható
III.	Befektetett pénzügyi eszközök	Analitikus nyilvántartás vagy arányszám alapján	X	X	X	X	Telephelyenként nem megosztható
B.	Forgóeszközök	Számított adat	X	X	X	X	Telephelyenként nem megosztható

I.	Készletek	Analitikus nyilvántartás vagy arányszám alapján	X	X	X	X	Telephelyenként nem megosztható
II.	Követelések	Analitikus nyilvántartás és arányszám alapján	X	X	X	X	Telephelyenként nem megosztható
III.	Értékpapírok	Analitikus nyilvántartás vagy arányszám alapján	X	X	X	X	Telephelyenként nem megosztható
IV.	Pénzeszközök	Analitikus nyilvántartás vagy arányszám alapján	X	X	X	X	Telephelyenként nem megosztható
C.	Aktív időbeli elhatárolások	Analitikus nyilvántartás, vagy arányszám alapján	X	X	X	X	Telephelyenként nem megosztható
	Eszközök összesen	Számított adat	X	X	X	X	Telephelyenként nem megosztható

Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft.		A szétválasztás módszere	Jelleg				Megosztás
Mérlegsorok			K	I	B3	KK	
D.	Saját tőke	Számított adat	x	x	x	x	Telephelyenként nem megosztható
I.	Jegyzett tőke	Analitikus nyilvántartás vagy arányszám alapján	x	x	x	x	Telephelyenként nem megosztható
IV.	Eredménytartalék	Analitikus nyilvántartás vagy arányszám alapján	x	x	x	x	Telephelyenként nem megosztható
V.	Lekötött tartalék	Analitikus nyilvántartás vagy arányszám alapján	x	x	x	x	Telephelyenként nem megosztható
VII.	Adózott eredmény	Analitikus nyilvántartás vagy arányszám alapján	x	x	x	x	Telephelyenként nem megosztható
E.	Céltartalék	Analitikus nyilvántartás vagy arányszám alapján	x	x	x	x	Telephelyenként nem megosztható
F.	Kötelezettségek	Számított adat	x	x	x	x	Telephelyenként nem megosztható
II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	Analitikus nyilvántartás vagy arányszám alapján	x	x	x	x	Telephelyenként nem megosztható
III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	Analitikus nyilvántartás vagy arányszám alapján	x	x	x	x	Telephelyenként nem megosztható
G.	Passzív időbeli elhatárolás	Analitikus nyilvántartás vagy arányszám alapján	x	x	x	x	Telephelyenként nem megosztható
	Források összesen	Számított adat	x	x	x	x	Telephelyenként nem megosztható

2. Az ÉAK Nonprofit Kft. eredményadatainak felosztási módszere:

ÉAK Nonprofit Kft. Eredménykimutatás "A"		A szétválasztás módszere	Jelleg				Megosztás
			K	I	B3	K K	
I.	Értékesítés árbevétele	Analitikus nyilvántartás alapján	X	X	X	X	Telephelyenként nem megosztható
II.	Aktivált saját teljesítmény értéke	Tételes minősítés alapján elkülönítve és/vagy analitika alapján	X	X	X	X	Telephelyenként nem megosztható
III.	Egyéb bevételek	Analitikus nyilvántartás, és/vagy arányszám alapján	X	X	X	X	Telephelyenként nem megosztható
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	Analitikus nyilvántartás, vagy arányszám alapján	X	X	X	X	Telephelyenként nem megosztható
V.	Személyi jellegű ráfordítások	Analitikus nyilvántartás, vagy arányszám alapján	X	X	X	X	Telephelyenként nem megosztható
VI.	Értécsökkenés	Analitikus nyilvántartás, és/vagy arányszám alapján	X	X	X	X	Telephelyenként nem megosztható
VII.	Egyéb ráfordítás	Analitikus nyilvántartás, és/vagy arányszám alapján	X	X	X	X	Telephelyenként nem megosztható
A	Üzemi tevékenység eredménye	Számított adat	X	X	X	X	Telephelyenként nem megosztható
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	Árbevétel arányában és/vagy analitikus	X	X	X	X	Telephelyenként nem megosztható
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	Árbevétel arányában és/vagy analitikus	X	X	X	X	Telephelyenként nem megosztható
B.	Pénzügyi műveletek eredménye	Számított adat	X	X	X	X	Telephelyenként nem megosztható
C.	Adózás előtti eredmény	Számított adat	X	X	X	X	Telephelyenként nem megosztható
X.	Adófizetési kötelezettség	Számított adat	X	X	X	X	Telephelyenként nem megosztható
D.	Adózott eredmény	Számított adat	X	X	X	X	Telephelyenként nem megosztható

3.1 Az ÉAK Nonprofit Kft. 2025. évi hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység mérleg adatai:

A tétel megnevezése		Társaság adatai összesen	Közzolgáltatási résztevékenység	Egyéb tevékenység	e Ft-ban
A	Befektetett eszközök	3 321 179	2 388 761	932 418	
	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	437	314	123	arány
	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	2 766 215	1 989 603	776 612	
	1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 733 592	1 246 888	486 704	arány
	2. Műszaki berendezések, gépek, járművek	921 808	663 011	258 797	arány
	3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	99 073	71 258	27 815	arány
	5. Beruházások, felújítások	5 125	3 686	1 439	arány
	6. Beruházásokra adott előlegek	6 617	4 759	1 858	arány
	BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	554 527	398 844	155 683	arány
	Forgőeszközök	9 254 966	6 656 643	2 598 323	
B	I. KÉSZLETEK	266 728	191 844	74 884	arány
	II. KÖVETELÉSEK	2 861 328	2 058 013	803 315	arány
	1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	2 388 431	1 717 881	670 550	arány
	2. Követelések kapcsoló vállalkozással szemben	106 579	0	106 579	arány
	5. Egyéb követelések	366 318	263 475	102 843	arány
	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0	0	0	analitika
	IV. PÉNZESZKÖZÖK	6 126 910	4 406 786	1 720 124	
	1. Pénztár, csekk	7 059	5 077	1 982	arány
	2. Bankbetétek	6 119 851	4 401 709	1 718 142	arány
	Aktív időbeli elhatárolások	63 075	45 367	17 708	
C	1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása	12 465	8 965	3 500	arány
	2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	50610	36 401	14 209	arány
	3. Halasztott ráfordítások	0	0	0	arány
	ESZKÖZÖK (AKTÍVAK) ÖSSZESEN	12 639 220	9 090 771	3 548 449	

e Ft-ban

A tétel megnevezése		Társaság adatai összesen	Köszolgáltatási résztevékenység	Köszolgáltatáson kívüli tevékenység
D	Saját tőke	5 042 995	4 436 336	606 659
I.	JEGYZETT TŐKE	2 700 000	1 941 978	758 022
IV.	EREDMÉNYTARTALÉK	1 403 424	1 009 414	394 010
V.	LEKÖTÖTT TARTALÉK	377 731	271 683	106 048
VII.	ADÓZOTT EREDMÉNY TARTALÉK	561 840	199 674	362 166
			1 013 587	-1 013 587
E	Céltartalékok	1 225 000	71 925	1 153 075
F	Kötelezettségek	5 640 466	4 056 911	1 583 555
I.	HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
II.	HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	443 490	318 981	124 509
III.	RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	5 196 976	3 737 930	1 459 046
	2. Rövid lejáratú hitelek	111 037	79 863	31 174
	3. Vevőtől kapott előlegek	4	3	1
	4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (Szállítók)	211 814	152 347	59 467
	6. Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	3 327 086	2 393 010	934 076
	9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	1 547 035	1 112 706	434 329
G	Passzív időbeli elhatárolások	730 759	525 599	205 160
	1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0	0
	2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	11 362	8 172	3 190
	3. Halasztott bevételek	719 397	517 427	201 970
	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN	12 639 220	9 090 771	3 548 449

arány
arány
arány
számított
számított
arány
arány
arány
arány
arány
arány
arány
arány
arány
arány
arány

3.2 Az ÉAK Nonprofit Kft. 2025. évi hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevénység eredménykimutatási adatai:

e Ft-ban

A tétel megnevezése		Társaság adatai összesen	Közszolgáltatási résztvevénység	Egyéb tevékenység
I.	01 Belföldi értékesítés nettó árbevétele	12 969 174	9 328 091	3 641 083
	02 Exportértékesítés nettó árbevétele	0		
I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)		12 969 174	9 328 091	3 641 083
II.	03 Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0
	04 Saját előállítású eszközök aktivált értéke	4 271	0	4 271
II. Aktivált saját teljesítmények értéke (+03+04)		4 271	0	4 271
III.	Egyéb bevételek	53 447	0	53 447
	- ebből: visszaírt értékvesztés	8 537	0	8 537
IV.	05 Anyagköltség	1 178 059	1 015 143	162 916
	06 Igénybe vett szolgáltatások értéke	3 852 191	2 658 439	1 193 752
	07 Egyéb szolgáltatások értéke	760 702	72 699	688 003
	08 Eladott áruk beszerzési értéke	41 107	0	41 107
	09 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	106 403	0	106 403
	IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	5 938 462	3 746 281	2 192 181
V.	10 Bérköltség	4 348 163	3 822 431	525 732
	11 Személyi jellegű egyéb kifizetések	584 161	520 767	63 394
	12 Bérjárulékok	582 329	513 266	69 063
V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)		5 514 653	4 856 464	658 189
VI.	Értékcsökkenési leírás	220 255	194 484	25 771
VII.	Egyéb ráfordítások	918 752	301 188	617 564
	- ebből: értékvesztés	12 840	0	12 840
A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I. : VIII.)		434 770	229 674	205 096
VIII.	15 Befektetett p.ügyi eszközök kamatai, árf.nyeresége	50 907	0	50 907
	- ebből: kapcsolt vállalkozásoktól kapott	50 907	0	50 907
	16 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevét.	243 678	0	243 678
	- ebből: kapcsolt vállalkozásoktól kapott	0	0	0
	17 Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	279	0	279
	- ebből: értékelési különbözet	0	0	0
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)		294 864	0	294 864
IX.	20 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	48 001	0	48 001
	- ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	0
	22 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	2 270	0	2 270
	- ebből: értékelési különbözet	0	0	0
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21)		50 271	0	50 271
B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII. - IX.)		244 593	0	244 593
C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A. + B.)		679 363	229 674	449 689
X.	Adófizetési kötelezettség	117 523	30 000	87 523
D. ADÓZOTT EREDMÉNY (+C. - X.)		561 840	199 674	362 166
Árbevétel arányos megosztás %		100%	71,93%	28,07%

3.3 Az ÉAK Nonprofit Kft. 2025. évi hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenység mérleg adatai:

A tétel megnevezése					Társaság adatai összesen	Intézményi résztevékenység	Egyéb tevékenység
A	Befektetett eszközök				3 321 179	55 844	3 265 335
	I.	IMMATERIÁLIS JAVAK			437	7	430
	II.	TÁRGYI ESZKÖZÖK			2 766 215	46 513	2 719 702
	1.	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok			1 733 592	29 150	1 704 442
	2.	Műszaki berendezések, gépek, járművek			921 808	15 500	906 308
	3.	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek			99 073	1 666	97 407
	5.	Beruházások, felújítások			5 125	86	5 039
	6.	Beruházásokra adott előlegek			6 617	111	6 506
	III.	BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			554 527	9 324	545 203
	B	Forgóeszközök			9 254 966	155 618	9 099 348
I.	KÉSZLETEK			266 728	4 485	262 243	
II.	KÖVETELÉSEK			2 861 328	48 112	2 813 216	
1.	Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)			2 388 431	40 160	2 348 271	
2.	Követelések kapcsolt vállalkozással szemben			106 579	1 792	104 787	
5.	Egyéb követelések			366 318	6 159	360 159	
III.	ÉRTÉKPAPÍROK			0	0	0	
IV.	PÉNZESZKÖZÖK			6 126 910	103 021	6 023 889	
1.	Pénztár, csekk			7 059	119	6 940	
2.	Bankbetétek			6 119 851	102 903	6 016 948	
C	Aktív időbeli elhatárolások			63 075	1 061	62 014	
1.	Bevételek aktív időbeli elhatárolása			12 465	210	12 255	
2.	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása			50610	851	49 759	
3.	Halasztott ráfordítások			0	0	0	
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN					12 639 220	212 523	12 426 697

e Ft-ban

A tétel megnevezése		Társaság adatai összesen	Intézményi résztevékenység	Közzszolgáltatáson kívüli tevékenység
D	Saját tőke	5 042 995	103 713	4 939 282
I.	JEGYZETT TŐKE	2 700 000	45 399	2 654 601
IV.	EREDMÉNYTARTALÉK	1 403 424	23 598	1 379 826
V.	LEKÖTÖTT TARTALÉK	377 731	6 351	371 380
VII.	ADÓZOTT EREDMÉNY TARTALÉK	561 840	5 059	556 781
			23 305	-23 305
E	Céltartalékok	1 225 000	1 681	1 223 319
F	Kötelezettségek	5 640 466	94 842	5 545 624
I.	HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
II.	HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	443 490	7 457	436 033
III.	RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	5 196 976	87 385	5 109 591
	2. Rövid lejáratú hitelek	111 037	1 867	109 170
	3. Vevőtől kapott előlegek	4	0	4
	4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (Szállítók)	211 814	3 562	208 252
	6. Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	3 327 086	55 943	3 271 143
	9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	1 547 035	26 013	1 521 022
G	Passzív időbeli elhatárolások	730 759	12 287	718 472
	1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0	0
	2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	11 362	191	11 171
	3. Halasztott bevételek	719 397	12 096	707 301
	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN	12 639 220	212 523	12 426 697

arány

arány

arány

számított

számított

számított

arány

arány

arány

arány

arány

arány

arány

arány

arány

arány

3.4 Az ÉAK Nonprofit Kft. 2025. évi hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenység
eredménykimutatási adatai:

e Ft-ban

A tétel megnevezése		Társaság adatai összesen	Intézményi résztevékenység	Egyéb tevékenység
I.	01 Belföldi értékesítés nettó árbevétele	12 969 174	218 071	12 751 103
	02 Exportértékesítés nettó árbevétele	0		
Értékesítés nettó árbevétele (01+02)		12 969 174	218 071	12 751 103
II.	03 Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0
	04 Saját előállítású eszközök aktivált értéke	4 271	0	4 271
Aktívált saját teljesítmények értéke (+03+04)		4 271	0	4 271
III.	Egyéb bevételek	53 447	0	53 447
	- ebből: visszaírt értékvesztés	8 537	0	8 537
IV.	05 Anyagköltség	1 178 059	36 219	1 141 840
	06 Igénybe vett szolgáltatások értéke	3 852 191	48 267	3 803 924
	07 Egyéb szolgáltatások értéke	760 702	2 435	758 267
	08 Eladott áruk beszerzési értéke	41 107	0	41 107
	09 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	106 403	0	106 403
	Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	5 938 462	86 921	5 851 541
V.	10 Bérköltség	4 348 163	91 848	4 256 315
	11 Személyi jellegű egyéb kifizetések	584 161	12 379	571 782
	12 Bérjárulékok	582 329	12 377	569 952
Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)		5 514 653	116 604	5 398 049
VI.	Értékcsökkenési leírás	220 255	1 946	218 309
VII.	Egyéb ráfordítások	918 752	7 041	911 711
	- ebből: értékvesztés	12 840	0	12 840
A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I. : VIII.)		434 770	5 559	429 211
VIII.	15 Befektetett p.ügyi eszközök kamatai, árf.nyeresége	50 907	0	50 907
	- ebből: kapcsolt vállalkozásoktól kapott	50 907	0	50 907
	16 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevét.	243 678	0	243 678
	- ebből: kapcsolt vállalkozásoktól kapott	0	0	0
	17 Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	279	0	279
	- ebből: értékelési különbözet	0	0	0
Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)		294 864	0	294 864
IX.	20 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	48 001	0	48 001
	- ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	0
	22 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	2 270	0	2 270
	- ebből: értékelési különbözet	0	0	0
Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21)		50 271	0	50 271
B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII. - IX.)		244 593	0	244 593
C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A. + B.)		679 363	5 559	673 804
X.	Adófizetési kötelezettség	117 523	500	117 023
D. ADÓZOTT EREDMÉNY (+C. - X.)		561 840	5 059	556 781

Árbevétel arányos megosztás %

100%

1,68%

98,32%

3.5 Az ÉAK Nonprofit Kft. 2025. évi hulladékgazdálkodási B3 lerakó mérleg adatai:

A tétel megnevezése		Társaság adatai összesen	B3 lerakó	Egyéb tevékenység	e Ft-ban
A	Befektetett eszközök	3 321 179	691 553	2 629 626	
I.	IMMATERIÁLIS JAVAK	437	91	346	számított
II.	TÁRGYI ESZKÖZÖK	2 766 215	575 995	2 190 220	
	1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 733 592	360 977	1 372 615	számított
	2. Műszaki berendezések, gépek, járművek	921 808	191 944	729 864	számított
	3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	99 073	20 629	78 444	számított
	5. Beruházások, felújítások	5 125	1 067	4 058	arány
	6. Beruházásokra adott előlegek	6 617	1 378	5 239	arány
III.	BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	554 527	115 466	439 061	arány
B	Forgóeszközök	9 254 966	1 927 117	7 327 849	
I.	KÉSZLETEK	266 728	55 539	211 189	arány
II.	KÖVETELÉSEK	2 861 328	595 800	2 265 528	
	1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	2 388 431	497 331	1 891 100	arány
	2. Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	106 579	22 192	84 387	arány
	5. Egyéb követelések	366 318	76 277	290 041	arány
III.	ÉRTÉKPAPÍROK	0	0	0	analitika
IV.	PÉNZESZKÖZÖK	6 126 910	1 275 777	4 851 133	
	1. Pénztár, csekk	7 059	1 470	5 589	arány
	2. Bankbetétek	6 119 851	1 274 307	4 845 544	arány
C	Aktív időbeli elhatárolások	63 075	13 134	49 941	
	1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása	12 465	2 596	9 869	arány
	2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	50 610	10 538	40 072	arány
	3. Halasztott ráfordítások	0	0	0	arány
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN		12 639 220	2 631 803	10 007 417	

e Ft-ban

A tétel megnevezése		Társaság adatai összesen	B3 Ierakó	Egyéb tevékenység
D	Saját tőke	5 042 995	1 284 331	3 758 664
I.	JEGYZETT TŐKE	2 700 000	562 208	2 137 792
IV.	EREDMÉNYTARTALÉK	1 403 424	292 228	1 111 196
V.	LEKÖTÖTT TARTALÉK	377 731	78 653	299 078
VII.	ADÓZOTT EREDMÉNY TARTALÉK	561 840	345 641	216 199
			5 601	-5 601
E	Céltartalékok	1 225 000	20 823	1 204 177
F	Kötelezettségek	5 640 466	1 174 487	4 465 979
I.	HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
II.	HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	443 490	92 346	351 144
III.	RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	5 196 976	1 082 141	4 114 835
	2. Rövid lejáratú hitelek	111 037	23 121	87 916
	3. Vevőtől kapott előlegek	4	1	3
	4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (Szállítók)	211 814	44 105	167 709
	6. Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	3 327 086	692 783	2 634 303
	9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	1 547 035	322 132	1 224 903
G	Passzív időbeli elhatárolások	730 759	152 162	578 597
	1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0	0
	2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	11 362	2 366	8 996
	3. Halasztott bevételek	719 397	149 797	569 600
	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN	12 639 220	2 631 803	10 007 417

arány
arány
arány
számított
számított
arány
arány
arány
arány
arány
arány
arány
arány
arány
arány
arány
arány
arány
arány

3.6 Az ÉAK Nonprofit Kft. 2025. évi hulladékgazdálkodási B3 lerakó eredménykimutatási adatai:

e Ft-ban

A tétel megnevezése		Társaság adatai összesen	B3 lerakó üzemeltetés	Egyéb tevékenység
I.	01 Belföldi értékesítés nettó árbevétele	12 969 174	2 700 508	10 268 666
	02 Exportértékesítés nettó árbevétele	0		
Értékesítés nettó árbevétele (01+02)		12 969 174	2 700 508	10 268 666
II.	03 Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0
	04 Saját előállítású eszközök aktivált értéke	4 271	0	4 271
Aktivált saját teljesítmények értéke (+03+04)		4 271	0	4 271
III.	Egyéb bevételek	53 447	0	53 447
	- ebből: visszaírt értékvesztés	8 537	0	8 537
IV.	05 Anyagköltség	1 178 059	71 024	1 107 035
	06 Igénybe vett szolgáltatások értéke	3 852 191	1 080 403	2 771 788
	07 Egyéb szolgáltatások értéke	760 702	680 141	80 561
	08 Eladott áruk beszerzési értéke	41 107	0	41 107
	09 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	106 403	0	106 403
	Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	5 938 462	1 831 568	4 106 894
V.	10 Bérköltség	4 348 163	310 562	4 037 601
	11 Személyi jellegű egyéb kifizetések	584 161	36 082	548 079
	12 Bérjárulékok	582 329	40 354	541 975
Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)		5 514 653	386 998	5 127 655
VI.	Értéksökkenési leírás	220 255	14 106	206 149
VII.	Egyéb ráfordítások	918 752	87 195	831 557
	- ebből: értékvesztés	12 840	0	12 840
A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I. : VIII.)		434 770	380 641	54 129
VIII.	15 Befektetett p.ügyi eszközök kamatai, árf.nyeresége	50 907	0	50 907
	- ebből: kapcsolt vállalkozásoktól kapott	50 907	0	50 907
	16 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevét.	243 678	0	243 678
	- ebből: kapcsolt vállalkozásoktól kapott	0	0	0
	17 Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	279	0	279
	- ebből: értékelési különbözet	0	0	0
	Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)	294 864	0	294 864
	20 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	48 001	0	48 001
	- ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	0
	22 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	2 270	0	2 270
	- ebből: értékelési különbözet	0	0	
Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21)		50 271	0	50 271
B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII. - IX.)		244 593	0	244 593
C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A. + B.)		679 363	380 641	298 722
X.	Adófizetési kötelezettség	117 523	35 000	82 523
D. ADÓZOTT EREDMÉNY (+C. - X.)		561 840	345 641	216 199
Árbevétel arányos megosztás %		100%	20,82%	79,18%



PV AUDIT
KÖNYVVIZSGÁLÓ KFT.
4400 Nyíregyháza, Vay Ádám körút 4-6. III. em. 306. ajtó
42/793-244 30/95-35-776

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

Az ÉAK Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. éves beszámolójáról

Az ÉAK Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. tulajdonosainak

Vélemény

Elvégeztük az **ÉAK Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. („a Társaság”)** **2025. évi** éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely éves beszámoló a 2025. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben **az eszközök és források egyező végösszege 12 639 220 E Ft, az adózott eredmény 561 840 E Ft (nyereség) -,** és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2025. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „*A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége*” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.



PV AUDIT KÖNYVVIZSGÁLÓ KFT.

**4400 Nyíregyháza, Vay Ádám körút 4-6. III. em. 306. ajtó
42/793-244 30/95-35-776**

Egyéb információk: Az üzleti jelentés

Az egyéb információk a Társaság 2025. évi üzleti jelentéséből állnak. A vezetés felelős az üzleti jelentésnek a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésünk „Vélemény” szakaszában az éves beszámolóra adott véleményünk nem vonatkozik az üzleti jelentésre.

Az éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban a mi felelősségünk az üzleti jelentés átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy az üzleti jelentés lényegesen ellentmond-e az éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteinknek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy az lényeges hibás állítást tartalmaz. Ha az elvégzett munkánk alapján arra a következtetésre jutunk, hogy az egyéb információk lényeges hibás állítást tartalmaznak, kötelességünk erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni.

A számviteli törvény alapján a mi felelősségünk továbbá annak megítélése, hogy az üzleti jelentés a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban van-e, és erről, valamint az üzleti jelentés és az éves beszámoló összhangjáról vélemény nyilvánítása.

Véleményünk szerint a Társaság 2025. évi üzleti jelentése minden lényeges vonatkozásban összhangban van a Társaság 2025. évi éves beszámolójával és a számviteli törvény vonatkozó előírásaival. Mivel egyéb más jogszabály a Társaság számára nem ír elő további követelményeket az üzleti jelentésre, ezért e tekintetben nem mondunk véleményt.

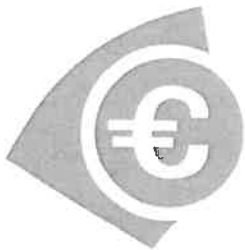
Az üzleti jelentésben más jellegű lényeges ellentmondás vagy lényeges hibás állítás sem jutott a tudomásunkra, így e tekintetben nincs jelentenivalónk.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az éves beszámolóért

A vezetés felelős az éves beszámolónak a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes éves beszámoló elkészítése.

Az éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.



PV AUDIT KÖNYVVIZSGÁLÓ KFT.

**4400 Nyíregyháza, Vay Ádám körút 4-6. III. em. 306. ajtó
42/793-244 30/95-35-776**

A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szereznünk arról, hogy az éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

Továbbá:

- Azonosítjuk és felmérjük az éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálói eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálói bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálói eljárásokat tervezünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívnunk a figyelmet az éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek,



PV AUDIT KÖNYVVIZSGÁLÓ KFT.

**4400 Nyíregyháza, Vay Ádám körút 4-6. III. em. 306. ajtó
42/793-244 30/95-35-776**

minősíteniünk kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.

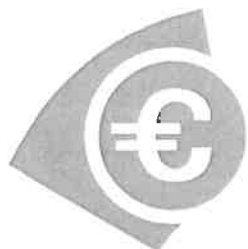
- Értékeljük az éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Jelentés egyéb jogi és szabályozói követelményekről

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 50. paragrafusa, valamint annak felhatalmazása alapján kiadott 235/2025. (VI.16.) Korm. rendelet 1-3. paragrafusai („együtt: Előírások”) alapján az egyes tevékenységek számviteli szétválasztási szabályainak az Előírásokkal összhangban történő kidolgozása és alkalmazása, a Társaság üzletágai közötti tranzakciók árazásának keresztfinanszírozás mentességet biztosító alkalmazása, valamint a Tevékenységi Kimutatásoknak a számviteli törvénnyel és az Előírások alapján elkészített számviteli szétválasztási szabályokkal összhangban való elkészítése és az éves beszámoló kiegészítő mellékletében való bemutatása a Társaság vezetésének a felelőssége.

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény felhatalmazása alapján kiadott 235/2025. (VI.16.) Korm. rendelet 4. paragrafusában előírt külön jelentéstételi kötelezettségünknek az alábbiak szerint teszünk eleget.

- A kötelezett Társaság által kidolgozott és alkalmazott számviteli szétválasztási szabályok a jogszabályi előírásoknak megfelelnek.
- Az alkalmazott számviteli szétválasztási szabályok és az egyes tevékenységek közötti tranzakciós árazás biztosítja a hulladékgazdálkodási feladatok ellátáshoz kapcsolódó tevékenységek és kötelezettségek további tevékenységei közötti keresztfinanszírozás-mentességet.
- Véleményünk szerint az éves beszámoló kiegészítő mellékletében – 1.sz. melléklet – bemutatott, tevékenységenként szétválasztott mérlegeket és eredménykimutatásokat a Szt.



PV AUDIT KÖNYVVIZSGÁLÓ KFT.

4400 Nyíregyháza, Vay Ádám körút 4-6. III. em. 306. ajtó
42/793-244 30/95-35-776

előírásaival, valamint a kötelezett számviteli szétválasztási szabályzatában foglaltakkal
összhangban állították össze.

Nyíregyháza, 2026.05.07.

PV AUDIT Könyvvizsgáló Kft.

4400 Nyíregyháza

Vay Ádám krt. 4-6. III. em. 306.

.....
Cégjegyzékszám: 15-09-064140

Adószám: K1494399-2-15

Piroska Sándorné

PV AUDIT Kft.

Nyíregyháza, Vay Ádám körút 4-6. III. em. 306. ajtó

Nyilvántartási szám: 000661

Varga János

bejegyzett könyvvizsgáló

.....
Tig.sz.: 002059

Varga János

Nyilvántartási szám: 002059

Felhasználói korlátozás

Ezen független Könyvvizsgálói jelentésben foglaltak csak egységes szerkezetben kezelhetők. Sem
részelemeire bontva, se szöveggörnyezet kiemelésével nem használható fel külön igények kielégítésére és
egyéb információk megadására. A címben foglalt beszámolótól nem választható külön.



▼ BESZÁMOLÓ



2025

Koncesszor:
mohu

MOL HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ZRT.

TARTALOMJEGYZÉK

1.	BEVEZETŐ	3
2.	TÁRSASÁG ADATAI	5
3.	GAZDASÁGI-PÉNZÜGYI TELJESÍTÉS	7
3.1.	Bevételek	7
3.2.	Költségek és ráfordítások alakulása	14
3.2.1.	Anyagjellegű költségek és ráfordítások	14
3.2.2.	Személyi jellegű, egyéb, értécsökkenési leírás, pénzügyi ráfordítások	20
3.2.3.	Költségösszetétel	22
4.	PÉNZÜGYI HELYZET	27
4.1.	Kintlévőség alakulása 2025.12.31-én	27
4.2.	Szállítói kötelezettség alakulása 2025.12.31-én	28
4.3.	Hitelállomány	28
4.4.	Követeléskezelés	28
5.	HUMÁNERŐFORRÁS GAZDÁLKODÁS	30
6.	BERUHÁZÁSOK ALAKULÁSA	33
7.	2025. ÉVI TEVÉKENYSÉGEINK, SZOLGÁLTATÁSAINK ÉRTÉKELÉSE	34
8.	SZAKHATÓSÁGI ENGEDÉLYEK, ENGEDÉLYEZTETÉSEK, FELÜLVIZSGÁLATOK	50

1. BEVEZETŐ

3

Tisztelt Taggyűlés!

A 2025. évi üzleti tervünket a korábbi évek tapasztalatai alapján, megalapozottan készítettük el. Társaságunk ebben az évben már egy megszilárdult koncessziós rendszerben, stabil koncesszori alvállalkozóként látta el hulladékgazdálkodási feladatait.

A 2023-as sikeres modellváltást követően – melynek során korábbi infrastruktúránkat, eszközeinket és humánerőforrás-kapacitásunkat teljesszórően integráltuk az új rendszerbe.

2024-ben portfóliónk tovább bővült. A kisvárdai átrakóállomás üzemeltetése mellett megkezdődött az új nyíregyházi válogatóműben a **kötelező visszaváltási díjas (DRS) hulladékok** válogatása, amely tevékenység 2025-ben már meghatározó módon járult hozzá eredményességünkhöz.

A 2025. évi szerződés-hosszabbítások során a DRS-válogatáson kívüli alvállalkozói díjtételekben nem sikerült emelést elérni. Emiatt az általános költségnövekedés (inflációs hatások, bérköltség, energia) következtében egyes tevékenységeink önmagában nézve negatív eredménnyel zártak. Feladataink kereteit az alvállalkozói szerződések szigorúan meghatározták; a közszolgáltatási szegmensben kizárólag a koncesszor (MOHU) utasításai alapján volt lehetőségünk operatív változtatásokra.

Bevételeink meghatározó hányada a koncessziós társaságtól, illetve a régiókoordinátoroktól származott, míg kisebb részét egyéb piaci szolgáltatások adták. Fontos kiemelni, hogy Társaságunk 2025-ben sem vett igénybe önkormányzati forrást vagy közvetlen támogatást. A **koncesszió kívüli tevékenységek** körében (pl. építési-bontási hulladékok szállítása és kezelése) az ÉAK Nonprofit Kft. továbbra is piaci alapon nyújtotta szolgáltatásait.

A költségoldalt érintő legfontosabb változások:

- **Személyi jellegű ráfordítások:** 10%-os bérfejlesztést hajtottunk végre, és az új MOHU-feladatok (különösen a DRS és zöldhulladék gyűjtés) ellátása érdekében leginkább munkaerő átcsoportosítást végeztünk.
- **Energia és üzemanyag:** Az új válogatósor folyamatos üzemeltetése jelentős villamosenergia-többletet igényelt, azonban az üzemanyagárak a tervezettnél kedvezőbben alakultak. A technológiai folyamatok kötöttsége és a koncesszor által elvárt szolgáltatási színvonal miatt ezen költségek jelentős racionalizálására nem volt mód.
- **Bérleti díjak:** A tulajdonos Társulás felé fizetendő díjak a kezelt és üzemeltetésre átvett új eszközvagyron értékével arányosan emelkednek, azonban kivezetésre került több olyan jármű, melyek után így nem kellett bérleti díjat fizetni.
- **Céltartalék:** a 2026 évben várható költségek fedezetére jelentős céltartalékot képeztünk 2025 évben.

Társaságunk a jogszabályi előírásoknak megfelelően **szétválasztott beszámoló** készítésére kötelezett, amely 2025-ben három fő területre koncentrálódik:

1. Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység,
2. Hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenység,
3. B3 kategóriájú lerakó üzemeltetése,

2025. évben teljeskörűen megteremtettük a nyíregyházi depónia bővítésének adminisztratív feltételeit, melynek eredményeként a tulajdonos Társulás még decemberben kiírta az építési közbeszerzési eljárást. Ezen túlmenően Kisvárdra esetében elindítottuk a bővítéshez szükséges telekvásárlást ill. hatósági eljárások előkészítését.

Összegezve: az ÉAK Nonprofit Kft. rendelkezik a feladatellátáshoz szükséges műszaki, humán és pénzügyi stabilitással. Célunk továbbra is pozíciónk erősítése a koncessziós rendszerben, valamint a piaci értékünk és a tulajdonosi vagyón folyamatos gyarapítása.

Nyíregyháza, 2026. április 21.



Éberhardt Gábor
ügyvezető
ÉAK Nonprofit Kft.

2. TÁRSASÁG ADATAI

5

A Társaság cégneve: **ÉAK Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság.**

A Társaság székhelye: **4400 Nyíregyháza, Bokréta utca 22.**

A Társaság telephelyei:

Központi telephely

Nyíregyháza, Bokréta u. 22.

Hulladéklerakó

Nyíregyháza - Külterület 02354/5 hrsz.

Hulladéklerakó

Nyíregyháza-Oros, Szállási út 72.

Hulladékudvar

Nyíregyháza, Korányi F. u. 3.

Hulladékudvar

Nyíregyháza, Kerék u. 1.

A Társaság fióktelepei:

Hulladéklerakó

Kisvárdá - Külterület 068/17 hrsz.

Hulladéklerakó

Nagyecséd - Külterület 0188/19 hrsz.

Hulladékudvar

Mátészalka Külterület 0174/12 hrsz

A tulajdonosok neve (cégneve), székhelye:

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék gazdálkodási Társulás
4400 Nyíregyháza Hősök tere 5.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata
4400 Nyíregyháza Kossuth tér 1.

Mérleg összetétel

(e Ft-ban)

<i>Eszközök</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>	<i>Források</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
Befektetett eszközök	3 394 054	3 321 179	Saját tőke	4 365 974	5 042 995
Készletek	214 972	266 728	Céltartalékok	626 539	1 225 000
Követelések	3 364 738	2 861 328	Kötelezettségek	7 203 487	5 640 466
Pénzeszközök	5 924 475	6 126 910	Passzív időbeli elhatárolás	733 051	730 759
Aktív időbeli elhatárolás	30 812	63 075			
<i>Eszközök összesen</i>	<i>12 929 051</i>	<i>12 639 220</i>	<i>Források összesen</i>	<i>12 929 051</i>	<i>12 639 220</i>

A mérlegfőösszeg a bázishoz képest jelentős 289 831 e Ft csökkenést mutat, mely összességében kötelezettségek pénzeszközökből való kiegyenlítésének tudható be. Eszköz oldalon a befektetett eszközök növekedése nem érte el az eszközök értékcsökkenését. Célunk a jövőben ettől nagyobb arányú beruházások megvalósítása.

A forgóeszközök közül a készletek 24%-kal, a pénzeszközök pedig minimálisan nőttek, a követelések pedig közel 15%-kal csökkentek.

A követelések csökkenésének oka a nagyrészt határidőn belüli, vagy 30 napon belüli kintlévőség. Ezek egy része a hosszú fizetési határidő miatt le nem járt követelésként jelentkezik. Másrészt a számlák utólagosan, az elfogadott teljesítésigazolás birtokában számlázhatók, tehát a decemberi számlák kb. január végéig kerültek számlázásra. A fennálló új rendszerben a szerződéseknek megfelelően, néha kisebb csúszásokkal, de minden 2025. évi árbevétel mérlegképzítésig számlázásra került, így vagy a pénzeszközöket (amennyiben már kifizetésre is került), vagy a követeléseket gyarapította.

Az aktív időbeli elhatárolások növekedése jelentős (kétszeres), de összességében elhanyagolható. Bevételek között pénzügyi bevételek lettek figyelembevételre, melyek mérlegfordulót követően realizálódnak. Költségek között olyan két évet érintő elszámolások melyeket 2025. évben számláztak, de 2026. évi elszámolást is tartalmaznak.

Forrás oldalon a saját tőke és a céltartalék mutat növekedést. A saját tőkében az adózott eredmény növekedése mellett az eredménytartalék növekedése jelentkezik. A 2023. évre beadott TAO bevallás önellenőrzésével - az energiaadó hatálya alóli kikerüléssel - adókötelezettség csökkenés közvetlenül az eredménytartalékba lett átvéve. Céltartalékok között kimutatott növekedést az utógondozás fedezetére képezett összeg mellett jelentős biztos kötelezettség, illetve költségnövekedés eredményezi.

A kötelezettségek csökkenése főként kapcsolt vállalkozással szembeni szállítói kötelezettség csökkenéséből adódik. A passzív időbeli elhatárolások között kimutatott csökkenés nem számottevő, itt főként a korábban átvett és halasztott bevételként nyilvántartott összeg és több időszakot érintő, de később számlázott 2025. évben figyelembe vett költségek és ráfordítások találhatók.

3. GAZDASÁGI-PÉNZÜGYI TELJESÍTÉS

7

3.1. Bevételek

A társaság bevétele 2023. második félévétől szerkezetileg (a koncessziós rendszer bevezetésével) átalakult. Előző évben már teljesen az új rendszerben működve a 2025. évi tény adatokat már nemcsak a tervhez, hanem előző évhez képest is célszerű összehasonlítani. Összességében mind árbevétel, mind összes bevétel tekintetében előző évhez képest tudtuk növelni bevételeinket. Ezt nem mondhatjuk el a tervhez képest. Ahogy a féléves és a háromnegyedéves bevételeinket is előző évhez képest 4-5 %-os csökkenéssel zártuk. Az országos stagnálás, illetve gazdasági mutatók csökkenése a hulladékgazdálkodás területén is jelentkezett. Év közben ez még aggasztóbb volt, némely hónapban 10% körüli mennyiségi csökkenést tapasztaltunk előző év ugyanezen időszakához képest. Az összes bevétel előző évhez képest 1,04%-kal növekedett, tervhez képest pedig 4,12%-kal maradt alul.

Szolgáltatási Igazgatóság árbevétele:

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás állami közfeladat, mely feladatot az állam koncesszióba adta. A koncessziós társaság a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. (a továbbiakban: MOHU). Társaságunk a MOHU által kijelölt Régiókoordinátorokkal kötött Régiókoordinátori Közreműködői Szerződéseiből adódóan látja el a közszolgáltatási résztevékenység körébe tartozó feladatellátást.

A közszolgáltatás keretében végzett szolgáltatás árbevétele a MOHU által kijelölt TAPPE Hulladékgazdálkodási, Köztisztasági, Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal és az NHSZ Zounok Zrt.-vel, mint Régiókoordinátorokkal (továbbiakban: RK) kötött Régiókoordinátori Közreműködői Szerződésekből adódott.

A vegyes és elkülönített gyűjtés árbevétele a RK-n keresztül a gyűjtött hulladék mennyiség és az anyagáramonként eltérő egységár (Ft/tonna) alapján kerül elszámolásra. A gyűjtési egységárok előző évhez képest alacsonyabb egységáron lettek megállapítva, valamint a gyűjtött mennyiség a tervezett szintet nem érte el, tervezettől kevesebb hulladékot adtak át gyűjtésre az ingatlanhasználók, mely országos szinten is mutatkozik.

Ezekből adódóan a vegyes hulladék gyűjtés, valamint a Tisza régió elkülönített gyűjtés bevétele a 2025. évre tervezett szintet alul teljesítve realizálódott.

Az ÉMR területen az elkülönítetten gyűjtött mennyiségek a 2025. évben a tervezett szint felett teljesültek. A koncesszori előírás alapján 5000 fő feletti településeken be kellett vezetni a zöldhulladék kétheti gyakorisággal történő házhoz menő gyűjtését. Az induló évre becsült, alultervezett mennyiségek a települések többségénél nem valósultak meg, viszont az ÉMR terület (összesen 12 település) 2 legnagyobb településén (Tiszavasvári, Tiszalök) bevezetett zöldhulladék gyűjtésből adódó mennyiség, és ebből adódó bevétel terven felül teljesült. A tervezettet meghaladó mennyiségből adódóan a tervezett bevétel is magasabb lett.

Létesítmények közötti szállítási feladatoknál sikeresen pályáztunk és végeztük a Kisvárdai Átrakóból Nyíregyháza válogatóműbe történő szelektív hulladék beszállítást, valamint a válogatási maradék Nyíregyháza válogatóból Debrecen hulladékkezelőbe történő átszállítást. A megnövekedett feladatellátások a bevételi soron tervezett mértéket jelentősen meghaladó bevételt generál.

Intézményi szállításnál a MOHU-val szerződött gazdálkodó szervezeteknél keletkező csomagolási papír hulladék kezelő létesítménybe történő elszállításának bevétele kerül feltüntetésre. A partnereknél keletkező csomagolási hulladék mennyiségi csökkenéséből, valamint a szolgáltatási díj MOHU általi csökkentéséből adódóan a bevétel a tervezett szint alatt teljesül.

A hulladékudvarok és az ÚHTK nyitvatartása a tervezett óraszámban megvalósult, melyből adódóan ezen bevételünk a tervezett mértéket mutatja.

A koncessziós rendszeren kívül gyűjtött hulladékok konténeres rendszerben történő gyűjtésénél az egyre fokozódó konkurencia mellett is igyekszünk megtartani tevékenységünket. Ennek ellenére a Nyíregyháza ipari hulladék gyűjtés a lecsökkent megrendeléseknek köszönhetően nem tudta a tervezett bevételt hozni, viszont a felszabadult kapacitásunkat a létesítmények közötti szállításoknál tudjuk foglalkoztatni, melynek bevételénél ez meg is mutatkozik.

A gyűjtőedények bérbeadásánál és a raktári értékesítésnél jelentős változtatás nem volt jellemző. Többen vásároltak edényt raktárunkból az eddig bérelt gyűjtőedények helyett, melyből adódóan a bérlemből származó bevétel csökkent, a raktári bevétel nőtt, összességében a tervezett szintet kismértékben felülteljesítve valósult meg.

A szolgáltatási igazgatósághoz tartozó hulladékgazdálkodási közszolgáltatási, közreműködői és egyéb szolgáltatási feladatok ellátása az egész szolgáltatási területre vonatkozóan biztosításra került. Összességében az igazgatóság 2025. év árbevétele a tervezett szinttől 1,24 %-kal elmaradó mértékben teljesült.

Srsz.	Bevételi sor	Bevétel eredete	Elszámolás alapja
1.	Közszolgáltatás keretében végzett szolgáltatás	TAPPE Kft.-vel és az NHSZ Zounok Zrt.-vel, mint Régiókoordinátorokkal kötött Régiókoordinátori Közreműködői Szerződés	Vegyes és elkülönítetten gyűjtött hulladék mennyisége (tonna) és az anyagfajtákként biztosított fajlagos szolgáltatási díj (Ft/tonna)
2.	Ipari hulladék gyűjtés	Társaságunk saját nevében végzett gyűjtési feladatok (nem koncessziós körbe tartozó hulladékok gyűjtése)	Hulladék keletkezésének helyszíne (Ft/km, Ft/ forduló)
3.	Gyűjtőedény bérlet	Társaságunk tulajdonában lévő edények bérbeadása	Bérbe adott gyűjtőedény db szám és az alkalmazott bérleti díj (Ft/db/hó)
4.	Raktári értékesítés	Raktárból értékesített gyűjtőedények	Értékesített gyűjtőedény db száma és az értékesítési ár (Ft/db)
5.	Hulladék szállítás egyéb árbevétele	TAPPE Kft.-vel kötött Régiókoordinátori Közreműködői Szerződés	Hulladék udvarokból (létesítményekből) hulladék kezelő létesítménybe történő szállított mennyiség (tonna) és a relációnkénti szolgáltatási díj (Ft/tonna)
		MOHU Zrt.-vel kötött létesítmény üzemeltetési szerződés	Hulladék udvarok és ÚHTK nyitvatartása (óra) és a szolgáltatás díja (Ft/óra)
		MOHU MOL Zrt.-vel kötött intézményi alvállalkozói szerződés	Gyűjtött papír hulladék mennyisége (tonna) és a szolgáltatási díj (Ft/tonna)

Műszaki Igazgatóság árbevétele:

9

Az igazgatóság terv szerinti árbevételének legnagyobb része, a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.-vel megkötött alábbi hulladékkezelési, ártalmatlanítási és rendelkezésre állási alvállalkozói szerződések teljesítéséből származik.

Srsz.	Szerződés megnevezése	Elszámolás alapja
1.	Hulladéklerakás és lerakást megelőző mechanikai biológiai hulladékkezelés (ártalmatlanítás és MBH kezelés)	A mechanikai-biológiai hulladékkezelőben (MBH) kezelt egyéb települési/kommunális és lom hulladék mennyisége és a szolgáltatási díj (tonna x Ft/tonna). A lerakó depónián ártalmatlanított és hasznosított hulladék mennyisége és a szolgáltatási díj, a szolgáltatási díj a MEKH által meghatározott hatósági ár (tonna x Ft/tonna).
2.	Biológiailag lebomló hulladék kezelése (komposztálás)	A komposztált, biológiailag lebomló, növényi eredetű hulladék mennyisége és a szolgáltatási díj (tonna x Ft/tonna).
3.	Létesítmény üzemeltetés (szelektív válogatómű)	A manuális válogatómű technológiai sorára feladott papír- műanyag-fém-kompozit-egyéb hasznosításra alkalmatlan hulladék keverékének mennyisége, illetve az automata válogatómű technológiai sorára feladott a betétdíjas visszaváltási rendszerből (DRS) származó PET flakon, alumínium/vas doboz hulladék keverékének mennyisége és a szolgáltatási díj (tonna x Ft/tonna). A megtisztított üveg csomagolási hulladék mennyisége (Ft/tonna), illetve a megtisztított üveg szállítójárműre történő rakodásának mennyisége és a szolgáltatási díj (tonna x Ft/tonna).
4.	Intézményi szolgáltatás (gazdálkodó szervezetek papír hulladékának előkezelése)	Válogatott és bálázott papírhulladék mennyisége és a szolgáltatási díj (tonna x Ft/tonna).
5.	Átrakó üzemeltetés	Az átrakó technológiájából kikerült szelektív hulladék mennyisége és a szolgáltatási díj (tonna x Ft/tonna).
6.	DRS hulladékok átvétele (PET műanyag, alumínium/vas fém és üveg visszaváltási rendszerből származó hulladékok átvétele)	Havi rendelkezésre állás havi átalánydíja (Ft/hónap), illetve az átvett DRS hulladék mennyisége és a szolgáltatási díj (tonna x Ft/tonna).
7.	Létesítmények közötti szállítás	A válogatómű technológiai soráról lekerülő, hasznosításra alkalmatlan, ártalmatlanításra szállított hulladék mennyisége és a szolgáltatási díj (tonna x Ft/tonna).

Az igazgatóság kisebb volumenű árbevétele a koncessziós körön kívüli ipari, inert (építési-bontási) és biológiailag lebomló hulladékok ártalmatlanításából, hasznosításából, kezeléséből, valamint a komposzttermék értékesítéséből származik.

A koncessziós és a koncessziós körön kívüli szerződések pénzügyi elszámolása a szerződésben foglalt kezelési/szolgáltatási díjakon és a kezelt hulladék mennyiségén alapul. A beszállított/átvett hulladék mennyiség, illetve a szolgáltatási díj változása közvetlenül befolyásolja a kezelésből származó bevétel összegét.

A 2025. évben a hulladékkezelő létesítményeinkbe beszállított/átvett és kezelt hulladék mennyisége a tervezett -illetve az előző évhez képest- csökkenést mutat, továbbá a Biológiailag lebomló hulladék kezelése (komposztálás) és az Intézményi szolgáltatási (gazdálkodó szervezetek papír hulladékának előkezelése) szerződésekben foglalt szolgáltatási díjakat a koncesszor év közben csökkentette.

A hulladéktermelés visszaesésének oka lehet a gazdasági és fogyasztási trendek változása, az időjárási körülmények kedvezőtlen alakulása, valamint a betétdíjas visszaváltó rendszer (DRS) fokozódó elterjedése.

Lerakással ártalmatlanított hulladék mennyisége tonnában	2024. évi tény	2025. terv évi	2025. évi tény	Index tény/terv
Nyíregyháza	63 482	63 480	50 452	79,48%
Kisvárd	31 427	31 430	28 766	91,52%
Nagyecsed	28 585	28 590	25 960	90,80%
Összesen	123 494	123 500	105 178	85,16%

A lerakással ártalmatlanított hulladék mennyisége 15 %-kal, azaz megközelítőleg 18.300 tonnával kevesebb, mint az általunk tervezett. Az igen magas csökkenés visszavezethető az előzőekben már leírt hulladéktermelés csökkenését okozó trendekre, illetve arra, hogy koncesszori döntés alapján 2025. március 10. napjától a válogatónkban keletkező maradványhulladék ártalmatlanítását nem Társaságunk végezte.

Kezelt szelektív hulladék mennyisége tonnában	2024. évi tény	2025. terv évi	2025. évi tény	Index tény/terv
Nyíregyháza lakossági szelektív	13 902	12 000	11 322	94,35%
Nyíregyháza DRS szelektív (PET ALU)	906	2 400	2 943	122,63%
Összesen	14 808	14 400	14 265	99,06%

A válogatóban kezelt hulladék mennyisége 1 %-kal, azaz megközelítőleg 130 tonnával kevesebb, mint az általunk tervezett mennyiség.

Átrakóban átvett hulladék mennyisége tonnában	2024. (04.01. napjától) tény	2025. terv évi	2025. évi tény	Index tény/terv
Kisvárd	1 937	2 500	2 206	88,24%
Összesen	1 937	2 500	2 206	88,24%

Az átrakóba beszállított hulladék mennyisége 11 %-kal, azaz megközelítőleg 290 tonnával kevesebb, mint az általunk tervezett.

MBH-ban átvett és kezelt hulladék mennyisége tonnában	2024. évi tény	2025. terv évi	2025. évi tény	Index tény/terv
Nyíregyháza	50 088	50 090	48 265	96,36%
Kisvárd	30 867	30 870	29 615	95,93%
Nagyecsed	29 569	29 570	28 312	95,75%
Összesen	110 524	110 530	106 192	96,08%

Az MBH-ba beszállított és kezelt hulladék mennyisége 4 %-kal, azaz megközelítőleg 4.300 tonnával kevesebb, mint az általunk tervezett.

Komposztálóban átvett és kezelt hulladék mennyisége tonnában	2024. évi tény	2025. terv évi	2025. évi tény	Index tény/terv
Nyíregyháza	13 656	13 660	13 212	96,72%
Kisvárd	3 448	3 450	2 798	81,10%
Nagyecsed	2 280	2 280	2 567	112,59%
Összesen	19 384	19 390	18 577	95,81%

A komposztálóba beszállított és kezelt hulladék mennyisége 4 %-kal, azaz megközelítőleg 800 tonnával kevesebb, mint az általunk tervezett.

Átvett DRS hulladék mennyisége tonnában	2024. évi tény	2025. terv évi	2025. évi tény	Index tény/terv
Nyíregyháza PET+ALU és ÜVEG	1 323	3 200	4 440	138,75%
Összesen	1 323	3 200	4 440	138,75%

Az átvett DRS hulladék mennyisége 139 %-kal, azaz 1.240 tonnával több, mint az általunk tervezett mennyiség (a mennyiség növekedésével nem arányosan nő bevétel, mivel a bevétel legnagyobb részét a fix rendelkezésre állás havi átalánydíja adja)

Átvett és kezelt intézményi papír hulladék mennyisége tonnában	2024. évi tény	2025. terv évi	2025. évi tény	Index tény/terv
Nyíregyháza	2 580	2 580	2 536	98,29%
Összesen	2 580	2 580	2 536	98,29%

Az intézményekből beszállított és kezelt papír hulladék mennyisége minimálisan csökkent.

Létesítmények között szállított hulladék mennyisége tonnában	2024. évi tény	2025. terv évi	2025. évi tény	Index tény/terv
Nyíregyháza	8 576	8 580	1 478	17,23%
Összesen	8 576	8 580	1 478	17,23%

A létesítmények (Nyh. válogató-lerakó) között szállított hulladék mennyisége 82 %-kal, azaz megközelítőleg 7.100 tonnával kevesebb, mint az általunk tervezett, melynek oka az, hogy

2025. március 10. napjával a koncesszor egyoldalú döntéssel ezen tevékenységünket megszüntette.

12

Átvett és kezelt INERT (építési-bontási) hulladék mennyisége tonnában	2024. évi tény	2025. terv évi	2025. évi tény	Index tény/terv
Nyíregyháza	12 275	12 200	11 092	90,92%
Kisvárdá	2 122	2 100	2 815	134,05%
Nagyecséd	4 559	4 500	3 304	73,42%
Összesen	18 956	18 800	17 211	91,55%

A beszállított és kezelt inert hulladék mennyisége 8 %-kal, azaz megközelítőleg 1 600 tonnával kevesebb, mint az általunk tervezett.

Központi Igazgatás árbevétele:

A Központi Igazgatás árbevételeként tervezett és teljesített tevékenységek főként a régiókoordinátorokkal kötött ügyfélszolgálati tevékenység ellenértéke jelentkezik. Másrészt a PR területhez kapcsolódnak. Kiemelt feladatunknak tartjuk továbbra is a szelektív hulladékgyűjtést népszerűsítő rendezvényeinket, akcióinkat. Továbbá itt szerepel azon eszközeink hasznosítása, melyet átmenetileg a tevékenységünkhöz nem tudunk felhasználni.

Egyéb bevételek:

Egyéb bevételeink között szerepel az előző évben elszámolt értékvesztés visszairása, mely az előző évekhez képest kisebb mértékben realizálódott. Itt kerül kimutatásra továbbá a káreseményekkel kapcsolatosan kapott kártérítés, a behajtott késedelmi kamatok és fizetési meghagyások költségeinek megtérített összege. Továbbá azon tárgyi eszköz értékesítéshez kapcsolódó ügyletek, melyek nettó módon értékelve pozitív eredményt mutatnak.

Pénzügyi bevételek:

Pénzügyi bevételeink nagy része a kamatjellegű bevételek elszámolásához kapcsolódik, kisebb része pedig a devizás tételek (EUR elszámolású vevő ill. szállító) realizált árfolyamnyereségéből származik. Ezen a soron mind a tervvel, mind az előző évvel azonos értékek jelentkeztek.

Bevételek

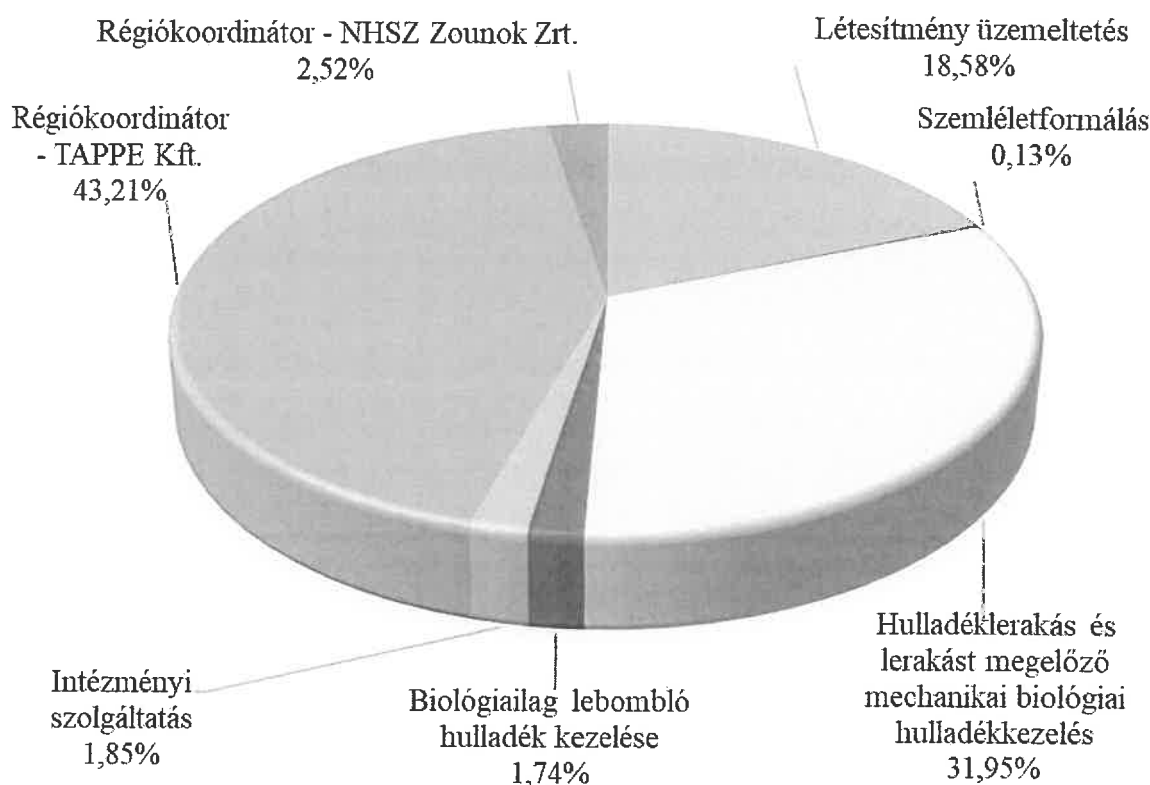
(e Ft-ban)

13

Ágazat	2024. évi tény	2025. évi terv	2025. évi tény	Index tény/tény	Index tény/terv
Szolgáltatási Igazgatóság					
Vegyes gyűjtés Tisza régió	3 315 183	3 137 106	3 040 825	91,72%	96,93%
Elkülönített gyűjtés Tisza régió	1 408 812	1 627 930	1 569 924	111,44%	96,44%
Vegyes gyűjtés ÉM régió	246 744	236 335	216 830	87,88%	91,75%
Elkülönített gyűjtés ÉM régió	33 599	49 232	64 025	190,56%	130,05%
Létesítmények közötti szállítás	82 684	93 522	253 535	306,63%	271,10%
Intézményi gyűjtés	104 445	104 445	95 089	91,04%	91,04%
Szemléletformálás (ÜHTK)	15 647	15 647	15 613	99,78%	99,78%
Hulladékudvar üzemeltetés	207 194	207 195	206 179	99,51%	99,51%
Nyíregyháza ipari hulladék gyűjtés	106 234	116 859	81 818	77,02%	70,01%
Kisvárdai ipari hulladék gyűjtés	51 899	57 089	59 870	115,36%	104,87%
Nagyecsed ipari hulladék gyűjtés	33 752	37 127	34 083	100,98%	91,80%
Gyűjtődényezet berlet	34 225	35 185	33 988	99,31%	96,60%
Raktári értékesítés	43 795	45 000	53 201	121,48%	118,22%
Hulladékszállítás egyéb árbevétele	41 970	40 000	4 791	11,42%	11,98%
Összesen	5 726 183	5 802 672	5 729 771	100,06%	98,74%
Műszaki Igazgatóság					
Nyíregyházi lerakó ártalmatlanítás	1 478 561	1 453 863	1 175 187	79,48%	80,83%
Kisvárdai lerakó ártalmatlanítás	784 311	824 821	813 319	103,70%	98,61%
Nagyecsed i lerakó ártalmatlanítás	665 960	736 708	712 002	106,91%	96,65%
Válogatómű	1 556 082	1 863 497	1 837 166	118,06%	98,59%
Átrakó	57 517	71 568	65 774	114,36%	91,90%
MBH üzemeltetés	1 506 036	1 530 550	1 486 685	98,72%	97,13%
Komposztálás	213 217	224 217	205 175	96,23%	91,51%
DRS rendszer üzemeltetés	100 923	133 600	144 002	142,69%	107,79%
Intézményi hulladékkezelés	133 696	133 696	122 982	91,99%	91,99%
Létesítmények közötti szállítás	35 804	28 164	6 368	17,79%	22,61%
Előkezelés inert hulladék	166 617	183 290	178 651	107,22%	97,47%
Egyéb előkezelés	73 723	81 126	119 417	161,98%	147,20%
Egyéb árbevétel	100 372	100 000	131 480	130,99%	131,48%
Összesen:	6 872 819	7 365 100	6 998 208	101,82%	95,02%
Központi Igazgatás					
Ügyfélszolgálat	231 825	231 825	231 603	99,90%	99,90%
Egyéb árbevétel	10 412	10 500	9 592	92,12%	91,35%
Összesen	242 237	242 325	241 195	99,57%	99,53%
Árbevétel összesen	12 841 239	13 410 097	12 969 174	101,00%	96,71%
Egyéb bevétel	44 256	190 000	53 447	120,77%	28,13%
Pénzügyi bevétel	294 302	290 000	294 864	100,19%	101,68%
Bevétel összesen	13 179 797	13 890 097	13 317 485	101,04%	95,88%

Legfőbb árbevételek megoszlása szerződésenként

14



3.2. Költségek és ráfordítások alakulása

3.2.1. Anyagjellegű költségek és ráfordítások

Anyagjellegű ráfordításainkat az előző évek figyelembevételével és az előttünk álló feladatokkal terveztük. A készletezés minimális mértékű volt a költségek optimalizálása miatt. Ezt kellett követnünk ebben az évben is. Az anyagjellegű ráfordítások mind a tervhez képest mind előző évhez jelentős csökkenést mutatnak.

3.2.1.1. Költségelemek jelentős összetevői:

- Javítási, fenntartási anyag, eszköz:

A vásárolt anyagok közül jelentős költséget képvisel a javítási és segédanyagok beszerzése. Ezek a költségek nagymértékben függenek a forint-euro árfolyam alakulásától. A tevékenység végzéséhez elengedhetetlen javítások nagy részét saját műhelyünkben végezzük. Költségeink előző évhez képest jelentősen csökkentek, melyeket az újonnan beszerzett és a társulástól bérelt új autók kisebb karbantartási, javítási költsége eredményez. Igyekeztünk a nagyobb javítási munkákkal járó eszközökben minőségi cserét végrehajtani.

- *Üzemanyag:*
Az üzemanyag felhasználásunk mennyisége minimálisan tervszint alatt volt, az 15
átlagárak viszont jelentősen tervezett szint alatt realizálódtak. Így összességében ez
jelentősebb megtakarítást eredményezett. Ez nem volt várható, mivel az elmúlt évekhez
képest nem változott sem a tevékenységi terület, sem a szolgáltatás színvonala. Terv
készítéskor az előző éves változások hatására kicsit borúlátónak bizonyultunk az árak
tekintetében, mely szerencsére nem igazolódott be. Így mind előző évhez képest, mind
a tervekhez képest költségben jelentős mértékű megtakarítást értünk el.
- *Munka-, védőruha,*
Társaságunk 2025-ben az előző évekhez hasonlóan a saját munkavállalóinknak minden
munka- és védőruha felhasználását biztosította az előző évekhez hasonlóan. 2025.
évben is Társaságunk nagy figyelmet fordított a biztonságos munkavégzéshez
elengedhetetlen eszközök meglétére és azok folyamatos cseréjére.
- *Energia (víz, gáz, villamos)*
Ezen a soron a víz, villamos áram és a gázszolgáltatás közvetlenül az
energiaszolgáltatótól beszerzett értékei szerepelnek. A válogató mű az egyik
legnagyobb energia felhasználó egységünk. Terv szinten ezen költségeinket csak az
inflációval növeltük előző évhez képest, melyek mind előző évhez képest mind a tervhez
képest jelentős csökkenést mutatnak. Az energia költségek közül az elektromos és a
gázenergia esetében külön táblázatban és diagrammal szeretnénk szemléltetni a
változásokat a fejezet végén.
- *Nyomtatvány. irodaszer*
Ezen a soron a saját nyomtatvány és irodaszer költségünk terv szint alatt volt.
Igyekszünk papírimentességet bevezetni a működésünk több területén.
- *Bérleti díjak,*
A különböző pályázati úton beszerzett eszközök Társulásnak fizetett díját és a
közszolgáltatás végzéséhez elengedhetetlen eszközök bérleti díját tartalmazza. A
társulásnál megképzett díj a felmerülő (értékcsökkenés) és jövőbeni költségekre
(rekultiváció) megképzett összegeket tartalmazza. Jelentős csökkenés a korábban piaci
áron bérelt, de 2025. évben avultság miatt selejtezett eszközök bérleti díjának
kivezetése.
- *Szállítási költség:*
Speciális közúti szállítások költsége, melyet Társaságunk nem tud elvégezni, a tervezett
költség szint fölött realizálódtak, de értékük csekély.
- *Postai szolgáltatás:*
Ezen szolgáltatási díjunk mind tervhez, mind előző évhez képest növekedett. Ezen
költségünk 90%-a az ügyfélszolgálati levelezéshez köthető. A jövőben célunk ezen
költségeink arányos csökkentését elérni. Sok esetben keresnek minket elektronikus
úton, melyre mi is ezen a módon válaszolunk. Továbbá egyre gyakoribb az elektronikus
számlát választó ügyfelünk.

- *Karbantartás, javítás:*

Ezen a soron a használt eszközök, járművek karbantartási költségei találhatók. Egyrészt azokat a speciális idegen javításokat tartalmazza, melyeket saját műhelyünk nem tud elvégezni eszköz, vagy humánerőforrás hiány miatt. Másrészt tartalmazza a bevezetett új integrált irányítási rendszerünk személyre szabásának és a teljes szolgáltatási területre bevezetett telepítési, karbantartási költségét. A díjak a kivezetett, magas javítási költséget igénylő avult járművek selejtezésének köszönhetően mind előző évhez képest, mind a tervhez képest csökkentek. 16

- *Hulladékkezeléssel kapcsolatos költségek*

Ezen költségcím legnagyobb tétele a szelektív válogatómű üzemeltetéséhez kapcsolódó hulladékválogatás, melynek költsége minimálisan tervszint felett alakult, annak ellenére, hogy a válogatómű árbevétele elmaradt a tervezettől. Ennek háttérében a már említett, megváltozott szelektív hulladék-összetétel áll, amely kedvezőtlenül befolyásolta a hulladék feldolgozási kapacitást.

- *Őrzés, védés*

2025. évben kissé megreformáltuk a telephelyek őrzését. Minimális eltéréssel terv szint felett tudtuk teljesíteni.

- *Egyéb igénybevett szolgáltatás*

Ezen a soron jellemzően a felhasznált útdíj költsége, gépek, készülékek felülvizsgálati díja, üzemorvosi szolgáltatás, munka, - tűzvédelmi, -ADR szaktanácsadás, szennyvíz szolgáltatás díjai merülnek fel. A csökkenés legfőbb oka a víztisztító berendezés használatának csökkenése, mely a száraz időjárásnak volt köszönhető.

- *Egyéb költség (adó, járulék, termékdíj)*

A lerakásra kerülő hulladék után fizetendő lerakási járulék elszámolása történik ezen a soron. A lerakási járulék az előző évhez és a tervhez képest mennyiségi csökkenés miatt változatlan áron, de jelentős értékbeni csökkenéssel jelentkezett.

- *Eladott áruk beszerzési értéke:*

Az előző évben még szerepelt az NHKV nevében értékesített hulladék díja, melyet leszámoltunk felénk. A MOHU ezt már maga végzi, így nem fut át rajtunk sem a bevételi sem a ráfordítás oldalon. Az értékesített gyűjtőedényzet és zsák beszerzési ára (ELÁBÉ) pedig az értékesítés, valamint a gyűjtőedény beszerzési árának köszönhetően nagy mértékben a terv szint felett alakult.

- *Közvetített szolgáltatások:*

Ezen a soron jelentkeznek a más vállalkozásoknak továbbszámolt rezsi költségek. Továbbá azok az igénybevett szolgáltatások, melyek átszámlázásra kerültek a Társulás eszközein végzett felújítások során.

Anyagjellegű ráfordítások

(e Ft-ban) 17

Megnevezés	2024. évi tény	2025. évi terv	2025. évi tény	Index tény/tény	Index tény/terv
Javítási és fenntartási anyag, eszköz	394 219	469 853	347 721	88,21%	74,01%
Üzemanyag	675 173	744 000	630 397	93,37%	84,73%
Munkavédelmi költség	38 704	47 000	42 460	109,70%	90,34%
Energia (víz, gáz, villamos)	135 854	140 000	123 663	91,03%	88,33%
Nyomtatvány, irodaszer	6 213	6 500	4 856	78,16%	74,71%
Egyéb anyagköltség	51 094	20 000	28 962	56,68%	144,81%
„A” Anyagköltség összesen	1 301 257	1 427 353	1 178 059	90,53%	82,53%
Bérleti díjak	3 385 014	2 896 600	2 440 194	72,09%	84,24%
Szállítási költség	5 522	6 000	8 162	147,81%	136,03%
Postai szolgáltatás	8 172	8 500	11 626	142,27%	136,78%
Telefon, internet díja	12 973	13 500	13 688	105,51%	101,39%
Javítás, karbantartás költségei	222 947	250 000	215 966	96,87%	86,39%
Könyvvizsgálat, ügyvédi, szakértői díjak	2 310	2 310	2 898	125,45%	125,45%
Hulladékkezeléssel kapcsolatos költségek	803 202	832 000	861 876	107,31%	103,59%
Őrzés, védelem	59 615	60 000	62 209	104,35%	103,68%
Egyéb igénybevett szolgáltatás	249 489	275 000	235 572	94,42%	85,66%
„B” Igénybevett szolgáltatás összesen:	4 749 244	4 343 910	3 852 191	81,11%	88,68%
Hatósági díjak	9 808	12 000	13 786	140,56%	114,88%
Biztosítási díjak	29 346	35 000	42 802	145,85%	122,29%
Bankköltség	32 770	40 000	35 550	108,48%	88,88%
Egyéb költség (adó, járulék, termékdíj)	768 396	800 000	668 564	87,01%	83,57%
„C” Egyéb szolgáltatások költsége	840 320	887 000	760 702	90,53%	85,76%
„D” Eladott áruk beszerzési értéke	27 856	30 000	41 107	147,57%	137,02%
„E” Közvetített szolgáltatás	102 517	100 000	106 403	103,79%	106,40%
ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN:	7 021 194	6 788 263	5 938 462	84,58%	87,48%

3.2.1.2. Néhány nagyobb volumenű költségünk alakulása

18

(e Ft-ban)

Vásárolt anyagok

	<u>2025. évi terv</u>	<u>2025. évi tény</u>	<u>Index</u>
Javítási anyagok	469 853	347 721	74,01%
Egyéb anyagok	73 500	76 278	103,78%
Összesen	543 353	423 999	78,03%

Üzemanyag

	<u>2025. évi terv</u>	<u>2025. évi tény</u>	<u>Index</u>
Mennyiség (liter) gázolaj	1 527 000	1 493 597	97,81%
Érték (e Ft) gázolaj	732 960	618 898	84,44%
Beszerzési átlgár (Ft/l) gázolaj	480	414	86,33%
Érték (e Ft) benzin	7 640	8 134	106,47%
Érték (e Ft) gáztöltet	3400	3 365	98,97%
Összesen (e Ft)	744 000	630 397	84,73%

Bérleti díjak

	<u>2025. évi terv</u>	<u>2025. évi tény</u>	<u>Index</u>
Sz-Sz-B Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás	2 890 000	2 436 600	84,31%
Egyéb bérlet	6 600	3 594	54,45%
Összesen	2 896 600	2 440 194	84,24%

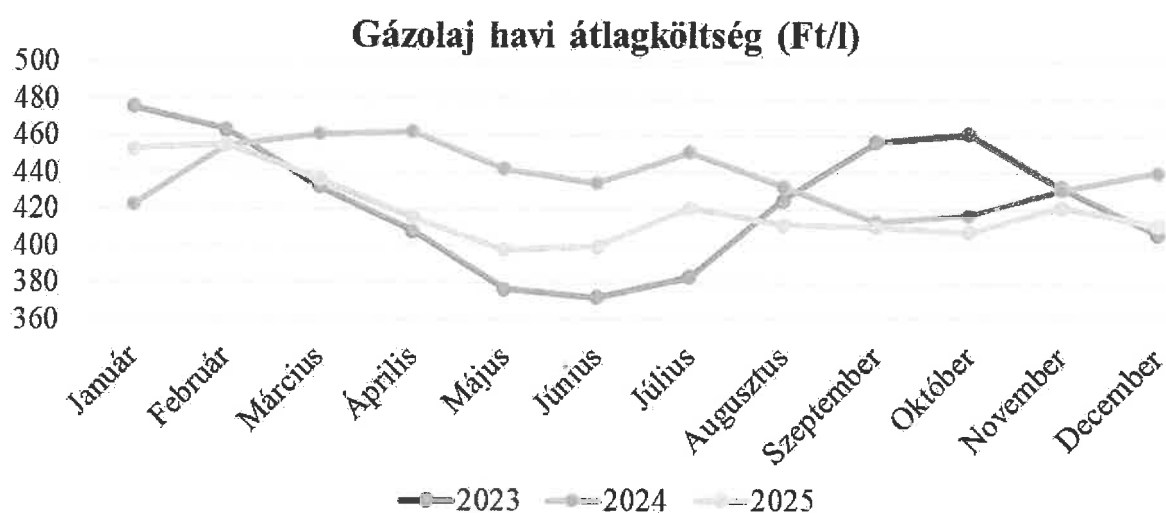
Energia

	<u>2025. évi terv</u>	<u>2025. évi tény</u>	<u>Index</u>
Gázenergia	13 000	11 517	88,59%
Villamosáram	122 000	108 840	89,21%
Vízfelhasználás	5 000	3 306	66,12%
Összesen	140 000	123 663	88,33%

Hulladékválogatás

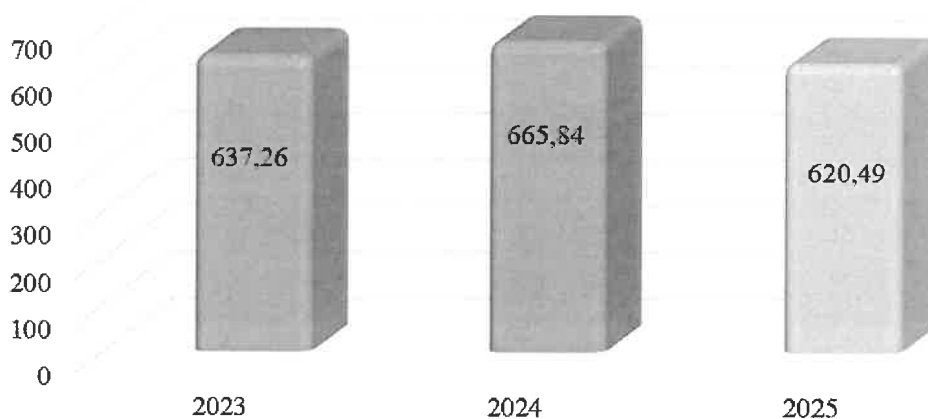
	<u>2025. évi terv</u>	<u>2025. évi tény</u>	<u>Index</u>
Válogatómű régi	665 000	693 505	104,29%
Válogatómű új	145 000	151 119	104,22%
Összesen	810 000	844 624	104,27%

Külön szeretnénk bemutatni két anyagfelhasználás kimutatását grafikusán is. Ezek költsége vagy akkora növekedést mutat, nagy jelentőségű az anyagköltségek alakulását tekintve. Az energia árak változása már tervezéskor ismert volt, viszont a válogatómű projekt csúszása miatt nem volt akkora felhasználásunk, mint amire tervezéskor számítottunk. Az üzemanyag ár tekintetében pedig várakozásunk nagyobb volt, terveinket az előző év alapján készítettük, így az üzemanyagár alakulása kedvezően befolyásolta ezen költségeinket.

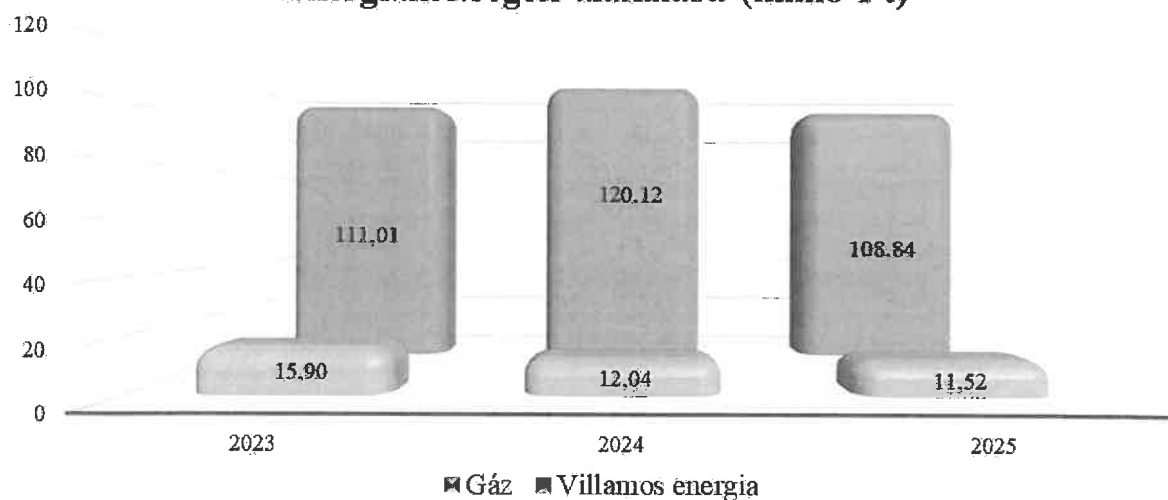


19

Éves üzemanyag felhasználás értéke (millió Ft)



Energiaköltségek alakulása (millió Ft)



3.2.2. Személyi jellegű, egyéb, értékcsökkenési leírás, pénzügyi ráfordítások

20

- *Bérköltség:*

A 2025. évre tervezett bértömeg felhasználásunk az üzleti tervhez képest 93,54 %-on realizálódott. A tervtől való eltérés oka többek között, hogy a Műszaki igazgatóság hulladékválogató csarnokába telepített új eszközeinek üzemeltetéséhez, valamint a tervezés időszakában még nem látható új feladatok elvégzéséhez tervezett többlet munkaerő bevonása helyett, optimalizálva a munkaerő felhasználását, nem volt szükség további létszám növelésére. A Szolgáltatási igazgatóság létszámában tervezett bővítés helyett a szolgáltatási területek (járatrend) következetesebb módosításainak köszönhetően nem bővítettük, hanem szükség szerint cseréltük a szükséges munkaerőket. Amennyibe mégis szükség volt a fizikai létszám növelésére, azt az egyszerűsített foglalkoztatottak foglalkoztatásával pótoltuk. A tavalyi év májusában, januárra visszamenőleges hatállyal 10 %-os bérfejlesztést hajtottunk végre. A gépjárműveink gazdaságos üzemeltetésének elengedhetetlen feltétele érdekében tovább bővítettük a gépjárművezetők részére szervezett vezetés optimalizáló tréningeket, bevonva ezzel a kisvárdai és nagyecsedí munkatársainkat is, melynek eredményeképp a Colibri rendszer élesítését követően, motivációs eszközként új pótlékot vezettünk be a rendszert kiemelkedően alkalmazó sofőrjeink számára ott is.

- *Betegszabadság, táppénz:*

A betegszabadságra kiáramló juttatás, illetve a munkáltatót terhelő táppénz hozzájárulás a tervezett összeget 7,26 %-ban meghaladta. A tervezetthez történő eltérés okai többek között a régebbi dolgozók természetes „elhasználódása”, a különböző időszakos, járványszerű megbetegedések megszorodása (felsőlégúti megbetegedések), annak ellenére, hogy folyamatosan törekszünk a vonzó munkahelyi légkör megteremtésére, az ösztönző rendszerünk megfelelő kialakítására, a lemorzsolódást fiatal, agilis, képzett munkavállalókkal történő pótlására.

- *Egyéb személyi jellegű kifizetések:*

Az egyéb személyi jellegű kifizetések közé sorolt üzleti ajándék, reprezentáció, telefon magáncélú használatára fordítható költségek, valamint a munkavállalóknak juttatott „csekély értékű ajándék” összességét, illetve a munkavállalók munkába járásának költségeit tartalmazza általános esetben. A 2025-ös gazdasági évben ismét sikerült rezsi támogatás címén a családok támogatására is figyelmet fordítanunk. A 2022-ben kialakult energiaválság, a megnövekedett energiaárak és az elszálló infláció miatt a családok jövedelmi helyzetében még 2025-ben is nagy volt a bizonytalanság. Ebből adódóan Társaságunk minden munkavállaló egy megjelölt hozzátartozója részére családtámogatásként 2025. novembere végén nettó 200.000.-Ft összeget biztosított egyéb jövedelem jogcímen. Ez a szokatlan kifizetési forma egyszerű adóoptimalizáció és az innovatív lehetőségek kiaknázásának következménye.

Társaságunk, munkavállalói részére az egyházi ünnepkörök idején szokásos ajándékot ad minden évben. A Társaság megfelelő gazdálkodása, és a jogszabályi változások pozitív eredményeként ezen juttatások felett Társaságunk december elején „csekély értékű” ajándékutalvánnyal kedveskedett munkavállalóinak.

- *Munkáltatót terhelő SZJA*

Ezen a soron mutatjuk ki az egyéb személyi jellegű juttatásokat terhelő - munkáltató által fizetendő – személyijövedelem adóösszegét. A tervhez viszonyított 5,23%-os megtakarítás (3 504 e Ft) a cafetéria adómentes juttatásából, illetve a létszám optimalizálásából ered. 21

- *Cafeteria*

A tervezett összeg elmaradásának oka a fizikai létszám 100%-os feltöltésének elmaradása okozta.

- *Rehabilitációs hozzájárulás:*

A tervezett összeghez képest csökkenést realizáltunk, amelynek oka, hogy 2024-ben elindítva 2025-ben is külső szakmai segítséget igénybe véve egy „Rehabilitációs audit” keretében felmértük dolgozóink egészségi állapotát. Javaslatokat kaphattak munkavállalóink, ill. Társaságunk az egészségkárosodással kapcsolatos kedvezményekről, lehetőségekről. Az „érzékenyítés” következtében tudatosan, egészségkárosodott, rehabilitálható munkavállalókat vettünk fel, és tartottunk meg, melynek következtében jelentősen csökkent a tényleges hozzájárulás mértéke.

- *Egyéb járulékok:*

Ebben a sorban az Egyszerűsített foglalkoztatottak részére kifizetett juttatás közterhei vannak. A tervezetthez képest csökkenést tapasztalhatunk, melynek oka az EFO-s rendszer folyamatos drágulásának következménye.

- *Értékcsökkenési leírás:*

Értékcsökkenés elszámolásában változás nem volt. Sajnos az év során megvalósított beruházások kisebb mértékűek voltak a tervhez képest, valamint eszközeink nagy része időközben leírásra került (járművek, gépek).

- *Egyéb ráfordítás:*

Az egyéb ráfordítások között legjelentősebb tételek az önkormányzatok és költségvetés felé elszámolt adók, járulékok, valamint a jövőbeni költségekre megképzett céltartalék. Továbbá jelentős összegű az elszámolt értékvesztés.

- *Pénzügyi ráfordítás:*

Ezen a soron a korábbi hitelkiváltás során keletkezett beruházási és fejlesztési hitelre fizetett kamat jellegű ráfordítások, továbbá a devizás ügyletek árfolyamvesztése került kimutatásra. A banki ütemezés szerint az egyre csökkenő tőke összege alacsonyabb ráfordítást eredményez előző évhez, valamint tervhez képest is. Ennek ellentételezése, hogy a hitelhez kapcsolódó kamat bevételként is jelentkezik, melyet az adott kölcsön után fizet a Társulás.

Személyi jellegű, egyéb-, értékcsökkenési leírás, pénzügyi-, és rendkívüli ráfordítások

22

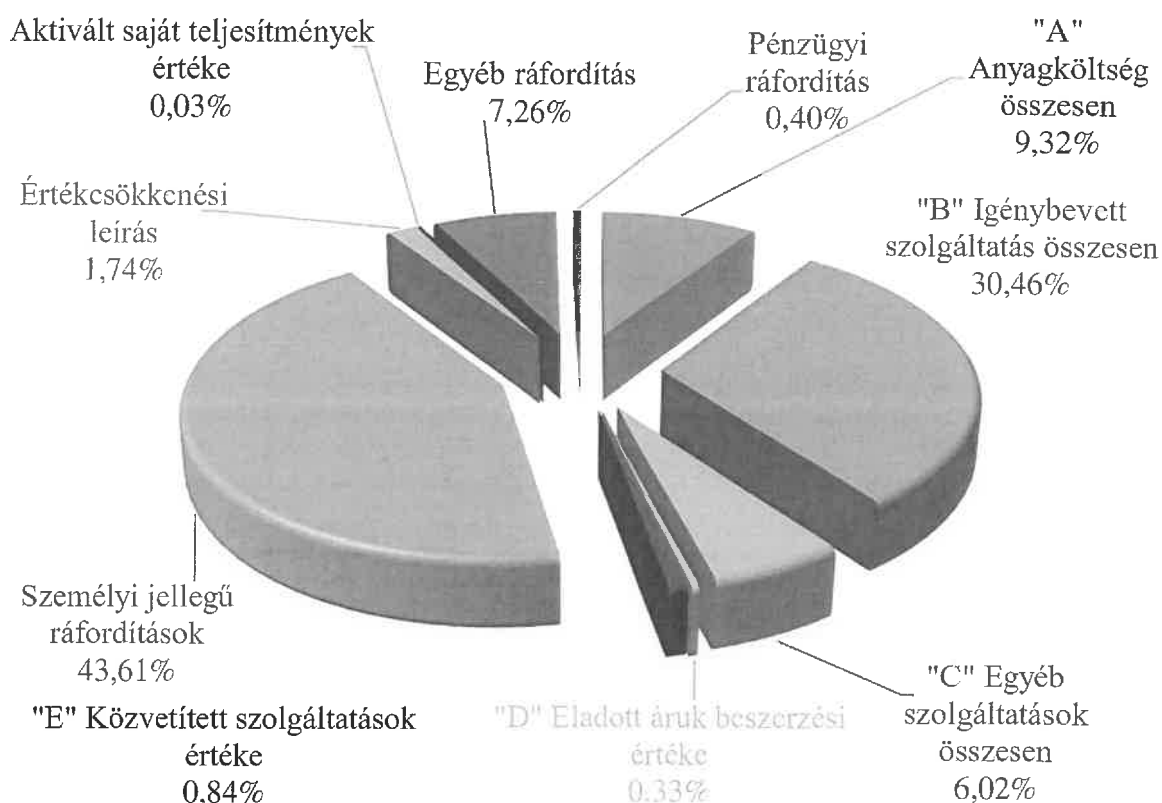
(eFt-ban)

Megnevezés	2024. évi tény	2025. évi terv	2025. évi tény	Index tény/tény	Index tény/terv
„A” Bérköltség	3 828 699	4 648 597	4 348 163	113,57 %	93,54 %
Személygépkocsi használat	80	100	55	68,75%	55,00%
Betegszabadság, táppénz 1/3	49 574	52 000	55 774	112,51%	107,26%
Egyéb személyi jellegű	212 883	235 000	228 360	107,27%	97,17%
Munkáltatót terhelő SZJA	60 760	67 000	63 496	104,50%	94,77%
Cafetéria	227 982	250 000	236 476	103,73%	94,59%
„B” Egyéb személyi jellegű ráfordítás	551 279	604 100	584 161	105,96 %	96,70 %
Szociális hozzájárulási adó	481 166	530 000	540 838	112,40%	102,04%
Rehabilitációs járulék	42 909	50 000	36 694	85,52%	73,39%
Egyéb járulékok	3 215	6 000	4 797	149,21%	79,95%
„C” Bérjárulékok	527 290	586 000	582 329	110,44 %	99,37 %
Személyi jellegű ráfordítások A+B+C	4 907 268	5 838 697	5 514 653	112,38 %	94,45 %
Értékcsökkenési leírás	210 480	300 000	220 255	104,64 %	73,42 %
Aktivált saját teljesítmények értéke	3 731	3 000	4 271	114,47%	142,37%
Egyéb ráfordítás	323 526	400 000	918 752	283,98 %	229,69 %
Költségek egyéb ráfordítások összesen:	5 437 543	6 535 697	6 649 389	122,29 %	101,74 %
Pénzügyi ráfordítás	72 713	70 000	50 271	69,14%	71,82%
RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN :	5 510 256	6 605 697	6 699 660	121,59 %	101,42 %

3.2.3. Költségösszetétel

Költség elem	2025. évi terv		2025. évi tény	
	e Ft	%	e Ft	%
"A" Anyagköltség összesen	1 427 353	10,65%	1 178 059	9,32%
"B" Igénybevett szolgáltatás összesen	4 343 910	32,42%	3 852 191	30,46%
"C" Egyéb szolgáltatások összesen	887 000	6,62%	760 702	6,02%
"D" Eladott áruk beszerzési értéke	30 000	0,22%	41 107	0,33%
"E" Közvetített szolgáltatások értéke	100 000	0,75%	106 403	0,84%
Személyi jellegű ráfordítások	5 838 697	43,57%	5 514 653	43,61%
Értékcsökkenési leírás	300 000	2,24%	220 255	1,74%
Aktivált saját teljesítmények értéke	3 000	0,02%	4 271	0,03%
Egyéb ráfordítás	400 000	2,99%	918 752	7,26%
Pénzügyi ráfordítás	70 000	0,52%	50 271	0,40%
Ráfordítások összesen	13 399 960	100,00 %	12 646 664	100,00 %

Költségösszetétel



Eredmény alakulása

(e Ft-ban)

Megnevezés	Mindösszesen				
	2024. évi tény	2025. évi terv	2025. évi tény	Index tény/tény	Index tény/terv
I. Nettó árbevétel összesen	12 841 239	13 410 097	12 969 174	101,00%	96,71%
- Üzleti tevékenység	12 841 239	13 410 097	12 969 174	101,00%	96,71%
II. Aktivált saját teljesítések értéke	3 731	3 000	4 271	114,47%	142,37%
III. Egyéb bevételek	44 256	190 000	53 447	120,77%	28,13%
IV. Anyagi jellegű ráfordítás	7 021 194	6 788 263	5 938 462	84,58%	87,48%
V. Személyi jellegű ráfordítás	4 907 268	5 838 697	5 514 653	112,38%	94,45%
VI. Értékcsökkenési leírás	210 480	300 000	220 255	104,64%	73,42%
VII. Egyéb ráfordítás	323 526	400 000	918 752	283,98%	229,69%
„A” Ágazati üzleti eredmény	426 758	276 137	434 770	101,88%	157,45%
VIII. Pénzügyi műveletek bevétele	294 302	290 000	294 864	100,19%	101,68%
IX. Pénzügyi műveletek ráfordítása	72 713	70 000	50 271	69,14%	71,82%
„B” Pénzügyi műveletek eredménye	221 589	220 000	244 593	110,38%	111,18%
„C” Adózás előtti eredmény	648 347	496 137	679 363	104,78%	136,93%
X. Adófizetési kötelezettség	206 628	177 350	117 523	56,88%	66,27%
„D” Adózott eredmény	441 719	318 787	561 840	127,19%	176,24%

A Ht. 50. §-ának módosulásával a koncessziós társaság és a koncesszori alvállalkozó, a hulladékégető mű és a B3 alkategóriájú hulladéklerakó üzemeltetője számára is előírta a szétválasztott beszámolási kötelezettséget. A szétválasztás Társaságunkat érintő területe a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység, az intézményi résztevékenység és a B3 alkategóriájú hulladéklerakó üzemeltetése három lerakó tekintetében.

A Társaság közszolgáltatási szétválasztott eredménykimutatása:

24

(e Ft-ban)

A tétel megnevezése		Társaság adatai összesen	Közszolgáltatási résztévékenység	Egyéb tevékenység
I.	01 Belföldi értékesítés nettó árbevétele	12 969 174	9 328 091	3 641 083
	02 Exportértékesítés nettó árbevétele	0		
	Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	12 969 174	9 328 091	3 641 083
II.	03 Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0
	04 Saját előállítású eszközök aktivált értéke	4 271	0	4 271
	Aktivált saját teljesítmények értéke (+03+04)	4 271	0	4 271
III.	Egyéb bevételek	53 447	0	53 447
	- ebből: visszaírt értékvesztés	8 537	0	8 537
IV.	05 Anyagköltség	1 178 059	1 015 143	162 916
	06 Igénybe vett szolgáltatások értéke	3 852 191	2 658 439	1 193 752
	07 Egyéb szolgáltatások értéke	760 702	72 699	688 003
	08 Eladott áruk beszerzési értéke	41 107	0	41 107
	09 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	106 403	0	106 403
	Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	5 938 462	3 746 281	2 192 181
V.	10 Bérköltség	4 348 163	3 822 431	525 732
	11 Személyi jellegű egyéb kifizetések	584 161	520 767	63 394
	12 Bérjárulékok	582 329	513 266	69 063
	Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	5 514 653	4 856 464	658 189
VI.	Értékcsökkenési leírás	220 255	194 484	25 771
VII.	Egyéb ráfordítások	918 752	301 188	617 564
	- ebből: értékvesztés	12 840	0	12 840
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I. : VIII.)	434 770	229 674	205 096
VIII.	15 Befektetett p.ügyi eszközök kamatai, árf.nyeresége	50 907	0	50 907
	- ebből: kapcsolt vállalkozásoktól kapott	50 907	0	50 907
	16 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevét.	243 678	0	243 678
	- ebből: kapcsolt vállalkozásoktól kapott	0	0	0
	17 Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	279	0	279
	- ebből: értékelési különbözet	0	0	0
	Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)	294 864	0	294 864
IX.	20 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	48 001	0	48 001
	- ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	0
	22 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	2 270	0	2 270
	- ebből: értékelési különbözet	0	0	
	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21)	50 271	0	50 271
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII. - IX.)	244 593	0	244 593
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A. + B.)	679 363	229 674	449 689
X.	Adófizetési kötelezettség	117 523	30 000	87 523
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+C. - X.)	561 840	199 674	362 166
Árbevétel arányos megosztás %		100%	71,93%	28,07%

A társaság közszolgáltatási tevékenysége során a koncesszorral illetve a régiókoordinátorokkal kötött szerződések szerint vegyes, illetve elkülönített hulladék gyűjtése, hulladékudvar üzemeltetése, MBH, válogatómű, átrakó, illetve komposztáló üzemeltetés, valamint a létesítmények közötti szállítás végzése során felmerülő bevételeit és költségeit, ráfordításait tartalmazza.

A Társaság intézményi szétválasztott eredménykimutatása:

25

(e Ft-ban)

A tétel megnevezése		Társaság adatai összesen	Intézményi résztevékenység	Egyéb tevékenység
I.	01 Belföldi értékesítés nettó árbevétele	12 969 174	218 071	12 751 103
	02 Exportértékesítés nettó árbevétele	0		
Értékesítés nettó árbevétele (01+02)		12 969 174	218 071	12 751 103
II.	03 Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0
	04 Saját előállítású eszközök aktivált értéke	4 271	0	4 271
Aktivált saját teljesítmények értéke (+03+04)		4 271	0	4 271
III.	Egyéb bevételek	53 447	0	53 447
	- ebből: visszaírt értékvesztés	8 537	0	8 537
IV.	05 Anyagköltség	1 178 059	36 219	1 141 840
	06 Igénybe vett szolgáltatások értéke	3 852 191	48 267	3 803 924
	07 Egyéb szolgáltatások értéke	760 702	2 435	758 267
	08 Eladott áruk beszerzési értéke	41 107	0	41 107
	09 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	106 403	0	106 403
	Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	5 938 462	86 921	5 851 541
V.	10 Bérköltség	4 348 163	91 848	4 256 315
	11 Személyi jellegű egyéb kifizetések	584 161	12 379	571 782
	12 Bérjárulékok	582 329	12 377	569 952
Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)		5 514 653	116 604	5 398 049
VI.	Értékcsökkenési leírás	220 255	1 946	218 309
VII.	Egyéb ráfordítások	918 752	7 041	911 711
	- ebből: értékvesztés	12 840	0	12 840
A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I. : VIII.)		434 770	5 559	429 211
VIII.	15 Befektetett p.ügyi eszközök kamatai, árf.lyeresége	50 907	0	50 907
	- ebből: kapcsolt vállalkozásoktól kapott	50 907	0	50 907
	16 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevét.	243 678	0	243 678
	- ebből: kapcsolt vállalkozásoktól kapott	0	0	0
	17 Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	279	0	279
	- ebből: értékelési különbözet	0	0	0
Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)		294 864	0	294 864
IX.	20 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	48 001	0	48 001
	- ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	0
	22 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	2 270	0	2 270
	- ebből: értékelési különbözet	0	0	
Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21)		50 271	0	50 271
B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII. - IX.)		244 593	0	244 593
C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A. + B.)		679 363	5 559	673 804
X	Adófizetési kötelezettség	117 523	500	117 023
D. ADÓZOTT EREDMÉNY (+C. - X.)		561 840	5 059	556 781
Árbevétel arányos megosztás %		100%	1,68%	98,32%

A társaság intézményi résztvékenysége során a koncessziorral kötött szerződések intézményi papír gyűjtése, és kezelése során felmerülő bevételeit és költségeit, ráfordításait tartalmazza.

A Társaság B3 lerakó szétválasztott eredménykimutatása:

26

(e Ft-ban)

A tétel megnevezése		Társaság adatai összesen	B3 lerakó üzemeltetés	Egyéb tevékenység
I.	01 Belföldi értékesítés nettó árbevétele	12 969 174	2 700 508	10 268 666
	02 Exportértékesítés nettó árbevétele	0		
I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)		12 969 174	2 700 508	10 268 666
II.	03 Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0
	04 Saját előállítású eszközök aktivált értéke	4 271	0	4 271
II. Aktivált saját teljesítmények értéke (+03+04)		4 271	0	4 271
III.	Egyéb bevételek	53 447	0	53 447
	- ebből: visszaírt értékvesztés	8 537	0	8 537
IV.	05 Anyagköltség	1 178 059	71 024	1 107 035
	06 Igénybe vett szolgáltatások értéke	3 852 191	1 080 403	2 771 788
	07 Egyéb szolgáltatások értéke	760 702	680 141	80 561
	08 Eladott áruk beszerzési értéke	41 107	0	41 107
	09 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	106 403	0	106 403
	IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	5 938 462	1 831 568	4 106 894
V.	10 Bérköltség	4 348 163	310 562	4 037 601
	11 Személyi jellegű egyéb kifizetések	584 161	36 082	548 079
	12 Bérjárulékok	582 329	40 354	541 975
V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)		5 514 653	386 998	5 127 655
VI.	Értéksökkenési leírás	220 255	14 106	206 149
VII.	Egyéb ráfordítások	918 752	87 195	831 557
	- ebből: értékvesztés	12 840	0	12 840
A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (II. : VIII.)		434 770	380 641	54 129
VIII.	15 Befektetett p.ügyi eszközök kamatai, árf.nyeresége	50 907	0	50 907
	- ebből: kapcsolt vállalkozásoktól kapott	50 907	0	50 907
	16 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevét.	243 678	0	243 678
	- ebből: kapcsolt vállalkozásoktól kapott	0	0	0
	17 Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	279	0	279
	- ebből: értékelési különbözet	0	0	0
	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)	294 864	0	294 864
	20 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	48 001	0	48 001
IX.	- ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	0
	22 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	2 270	0	2 270
	- ebből: értékelési különbözet	0	0	0
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21)		50 271	0	50 271
B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII. - IX.)		244 593	0	244 593
C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A. + B.)		679 363	380 641	298 722
X.	Adófizetési kötelezettség	117 523	35 000	82 523
D. ADÓZOTT EREDMÉNY (+C. - X.)		561 840	345 641	216 199
Árbevétel arányos megosztás %		100%	20,82%	79,18%

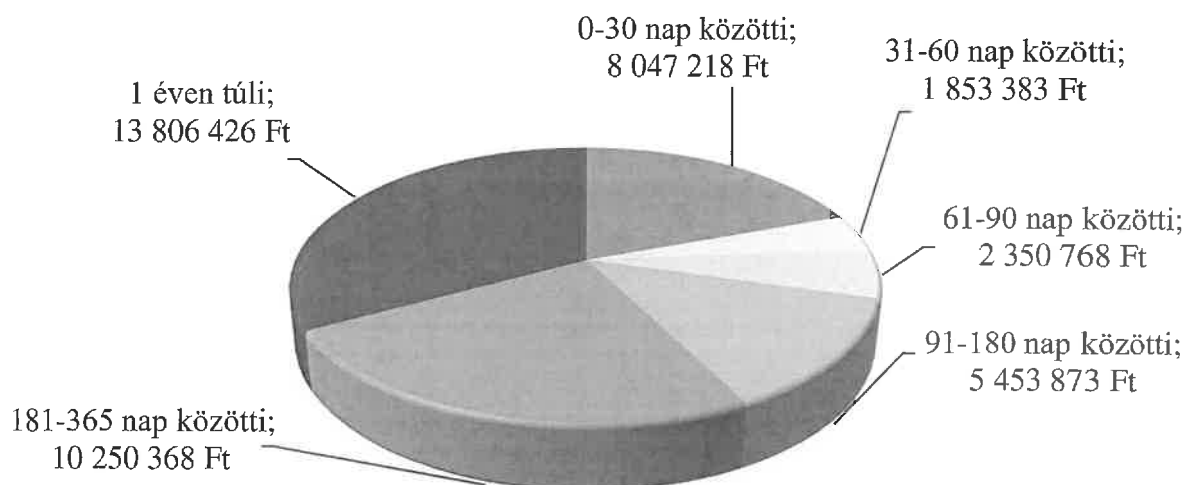
A társaság B3 lerakóinak üzemeltetése során a koncesszorral kötött szerződések alapján felmerülő bevételeit és költségeit, ráfordításait tartalmazza.

4. PÉNZÜGYI HELYZET

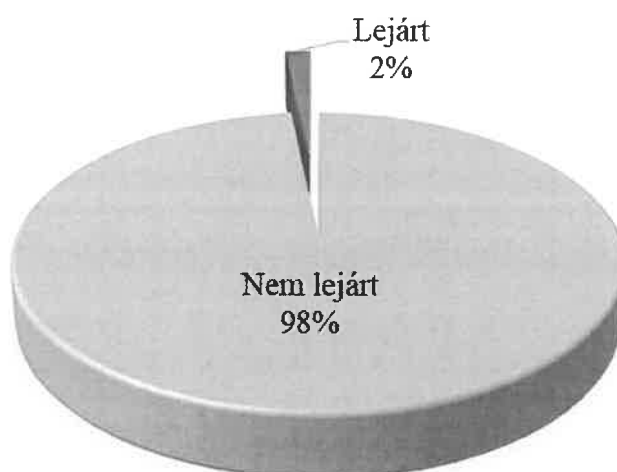
27

4.1. Kintlévőség alakulása 2025.12.31-én

Lejárt követelések kor alapú megoszlása



Követelések megoszlása

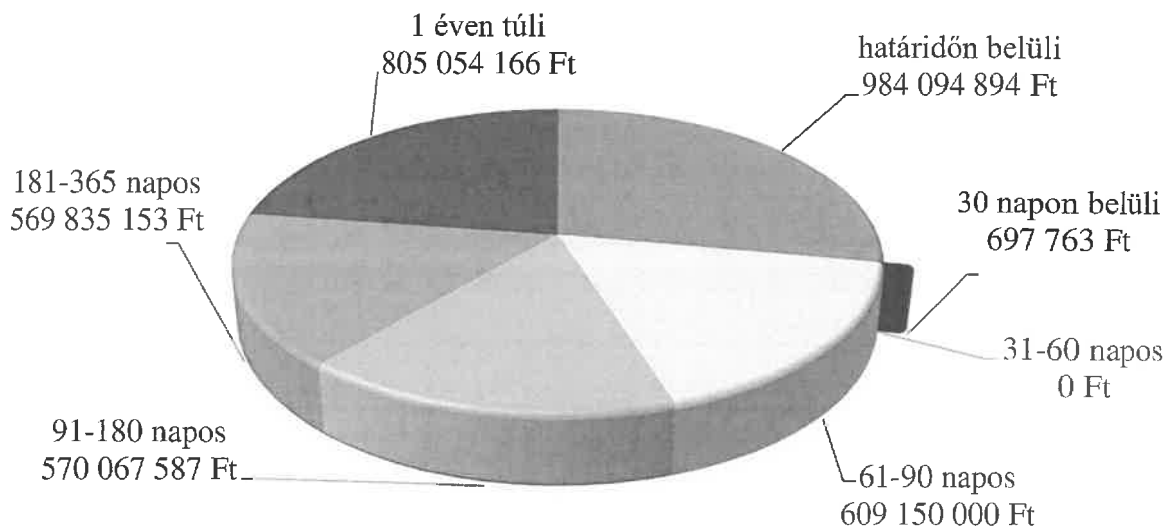


Vevői egyenleg (kapcsolt vállalkozással együtt):	2 495 009 642 Ft
ebből, határidőn belüli:	2 453 247 606 Ft
ebből, határidőn túli:	41 762 036 Ft
elszámolt értékvesztés:	11 290 119 Ft

4.2. Szállítói kötelezettség alakulása 2025.12.31-én

Szállítói egyenleg (kapcsolt vállalkozással együtt):	3 538 899 563 Ft
ebből, határidőn belüli:	984 084 894 Ft
ebből, határidőn túli:	2 554 804 669 Ft

28



Határidőn túli kötelezettségeink nagyrészt tulajdonosainkkal szemben fennálló kötelezettség.

4.3. Hitelállomány

Beruházási és fejlesztési hitelek	443 490 e Ft
Hosszú lejáratú hitelből átsorolt következő évi törlesztő részlet	111 037 e Ft

4.4. Követeléskezelés

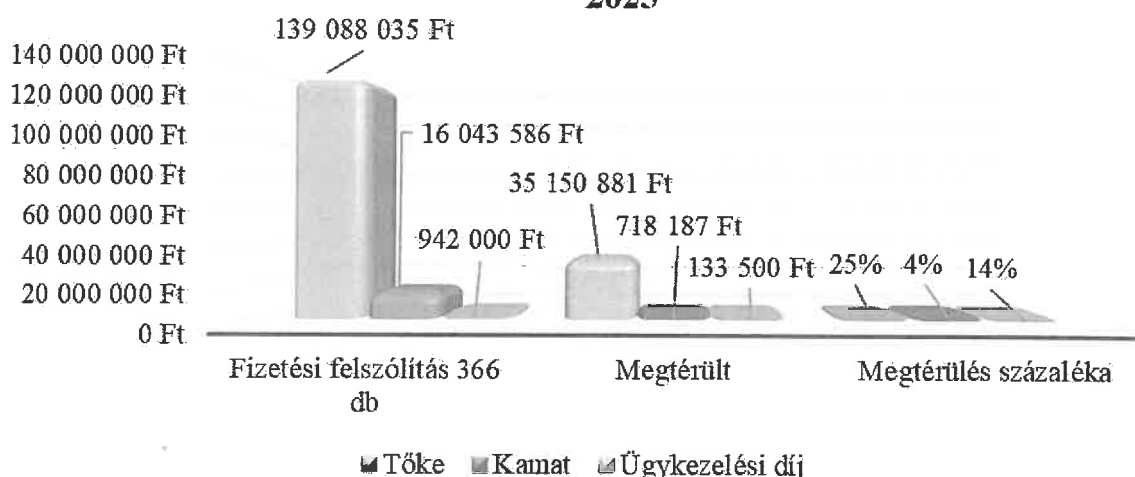
2025. évben az év elején, minden 2024. december 31-én egyenleggel rendelkező partnerünknek Egyenlegközlő kiküldésére került sor. Az egyeztetési folyamatot követően, a saját követeléseink behajtása ismételten előtérbe került.

2025. évben többszöri telefonos és írásbeli (postai és elektronikus) egyeztetést követően került sor a még mindig hátralékkal rendelkező partnerek felszólítására a lejárt tartozásukkal kapcsolatban – ekkor már a jogszabálynak megfelelően késedelmi kamattal, illetve ügykezelési költséggel terhelt Fizetési felszólítás formájában.

A követeléskezelési rendszer és analitikus nyilvántartások segítségével készülnek el maguk a felszólítások, kimutatások és a megtérülések nyomon követése is ezáltal történik. A felszólítások értéke a megtérüléssel együtt 2025. évben a következőképpen alakult:

	Fizetési felszólítás	Megtérült	Megtérülés százaléka
Tőke	139 088 035 Ft	37 188 270 Ft	27%
Kamat	16 043 586 Ft	718 187 Ft	4%
Ügykezelési díj	942 000 Ft	133 500 Ft	14%
Mindösszesen	156 073 621 Ft	38 039 957 Ft	24%

Fizetési felszólítások és megtérülések 2025



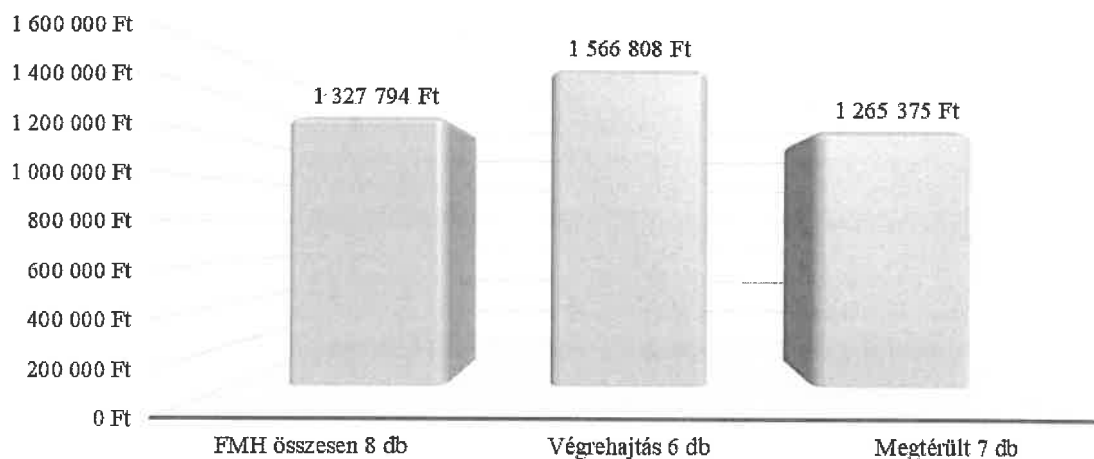
A 2025. gazdasági évben a gazdasági partnerek folyamatos jogállásának ellenőrzése révén 4 db felszámolási eljárás alá vont gazdasági társasággal szemben, és 1 db kényszertörlési eljárás során jelentettünk be hitelezői igényt. A hitelezői igény összértékben 1 829 346 Ft, megtérülés még nem történt.

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § 10. pontja alapján behajthatatlan követelésként kivezetésre került: 889 850 Ft.

Az ÉAK Nonprofit Kft. 2025. gazdasági évben összesen 8 alkalommal indított fizetési meghagyásos eljárást (a továbbiakban: FMH). A benyújtott kérelmek esetében 7 db Gazdasági Társasággal szemben indult, melyből 5 alkalommal végrehajtási eljárás megindítására is sor került. A magánszemély ellen indított eljárásban a végrehajtási eljárás továbbra is folyamatban van.

Az alábbi diagramm szemlélteti az FMH-t és ebből végrehajtásra átadott követeléseink alakulását:

FMH és Végrehajtás



5. HUMÁNERŐFORRÁS GAZDÁLKODÁS

30

A humánerőforrás gazdálkodás területén 2025-ben már a legnagyobb kihívást nem a közszolgáltatási tevékenység zavartalan működéséhez szükséges létszám biztosítása, hanem a MOHU által menedzselte, alvállalkozói lét humánerőforrás megfelelő szintű és színvonalú biztosítása volt. A menedzsment által felállított új szervezeti egységek vezetői ebben az évben is megfelelő módon kezelték a rájuk háruló feladatokat. A HR területén a szervezeti egységek és a hozzájuk tartozó munkavállalók besorolása, átállítása volt az egyik nagy feladat, valamint az a középtávú stratégia váltás, amely arra tett kísérletet, hogy a növekvő mennyiségű követelmény, valamint magasabb színvonalú minőségi elvárások megfelelésére nem a létszám bővítésével, hanem a hatékonyabb munkaerőfelhasználással, a munkavállalók képzésével, az elvárások pontos megfogalmazásával, a nyílt kommunikációval a céljainkat maradéktalanul végrehajtották munkatársaink. Megállapítható, hogy a Társaság hatékonyan, a tulajdonosi és fővállalkozói elvárások szerint működött a HR területén. 2025. december 31-én az átlagos statisztikai létszámunk 515,3 fő volt. Célunk, hogy a következő időszakban a megfelelően felkészített létszámot tudjuk biztosítani Társaságunk egységei számára.

Létszámgazdálkodásunk az alábbi technikák alkalmazásával vált teljessé:

1. **Saját** állományunkban foglalkoztatott munkavállalók határozott, ill. határozatlan idejű munkaszerződéssel,
2. **Egyszerűsített foglalkoztatás** keretében munkát vállalók foglalkoztatása
3. **Közfoglalkoztatási** jogviszonyban foglalkoztatott munkavállalók
4. **Közérdekű** munkavállalók foglalkoztatása

Sikeres évet zártunk a fizikai munkavállalók létszámának optimalizálásával és költségeinek csökkentése tekintetében is. Egyszerűsített foglalkoztatásban 39 fő segítette munkánkat, átlagosan 29 nap foglalkoztatási napon végzett munkával. Ezen atipikus foglalkoztatási forma előnyei - a teljesség igénye nélkül – alacsony közterhek, betegszabadság és táppénzmentes, rugalmas, költséghatékony munkavégzés, a rehabilitációs hozzájárulás fizetésének létszámalapjában nem kell számolni a foglalkoztatottal, így kevesebb járulékot kell fizetnie a munkáltatónak. Társaságunk jelentős megtakarítást tudott elérni e foglalkoztatási lehetőség kihasználásával, igaz sokkal nagyobb adminisztrációs teherrel kellett megbirkózni. Sajnos az utóbbi időszak ennek az atipikus foglalkoztatási formának is jelentősen változott a jogszabályi (adó) előírása, eltűnni látszik a foglalkoztatás versenyelőnye, így a jövőben meggondolandó ennek a foglalkoztatási formának bővítése.

A Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közfoglalkoztatási Tervének megvalósulásában is szerepet vállalt Társaságunk, igaz 2025-ben nem volt közfoglalkoztatott foglalkoztatására megkeresés. A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény, valamint a büntetések és intézkedések végrehajtásáról szóló 1979. évi 11. törvényerejű rendelet szabályozza a közérdekű munka végrehajtását. A közérdekű munka lényege, hogy a szabálysértő hetenként legalább egy napon, díjazás nélkül végzi az

ügyben ítélező bíróság által meghatározott időtartamú és jellegű munkát, anélkül, hogy ez munkaviszonyt keletkeztetne. Társaságunk a fenti jogszabályok alapján kijelölt foglalkoztató. A 2025. évben Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége Társaságunk bevonásával összesen 2 főnek, 96 óra ledolgozására kiszabott és meg nem fizetett pénzbírság, helyszíni bírság vagy közigazgatási bírság helyébe lépő közérdekű munkakötelezettséget állapított meg. A foglalkoztatott a telephely karbantartásában, takarításában működött közre.

Társaságunk működését áthatja mind a szűkebb, mint a tágabb környezete iránti felelősségvállalás.

Ez egyrészt megmutatkozik a fentebb részletezett szemléletformáló tevékenységben, másrészt a munkatársakkal szemben tanúsított lojalitásában. Meggyőződésünk, hogy az ÉAK Nonprofit Kft. csak úgy lehet sikeres vállalat, ha munkavállalói is elkötelezettek a cég irányában.

Fenti célok elérését szeme előtt tartva 2023-ban sikeresen pályáztunk a GINOP Plusz-3.2.1-21 A munkavállalók és vállalatok alkalmazkodóképességének és termelékenységének javítása a munkaerő fejlesztésén keresztül" elnevezésű munkaerőpiaci programra, amelyet 2024-ben sikeresen valósítottunk meg. A projektet 2025-ben dokumentáltan elszámoltuk és lezártuk. Társaságunk munkavállalói a felsővezetéstől a fizikai állományban dolgozó munkavállalókig összesen 135 fő kompetencia fejlesztő képzése valósul meg 18 hónap alatt. Ezen kívül 1 fő Hidraulikus rakodógépkezelői képzésen, 7 fő GKI képzésen, 7 fő Vezetőülésses targonca kezelői képzésen, 4 fő Konténeremelő képzésben, 4 fő Járműre szerelt daru kezelői képzésen, 5 fő munkavédelmi képviselő képzésen, 71 fő Adatvédelem és adatbiztonsági képzésen, 529 fő NIS2 Információbiztonsági képzésen (kiberbiztonság), 3 fő ADR tanfolyami képzésen, 5 fő Kényszertömörítésű szilárd hulladék gyűjtő és szállító képzésen részesült.

A munkavállalók elégedettségét, motiválását és elkötelezettségét nem csak a fizetés, hanem a kompenzációs lehetőségek széles köre is befolyásolja. Az ÉAK nagy figyelmet fordít munkavállalói elégedettségének fokozására. Társaságunk a szociális elveken alapuló modern béren kívüli juttatási rendszerben törekszik a dolgozók szükségleteinek kielégítésére, valamint biztonságérzetének növelésére innovatív megoldásokkal segíti munkavállalói családját. Ebben a cafetéria rendszerben minden dolgozó egyenlő keretösszegről dönthet saját igényeinek megfelelően.

Ezen kívül támogatjuk munkavállalóinkat a munkabiztonság és munkavédelem követelményeinek megfelelően. Annak ellenére, hogy 2024-ben megszűnt a kötelező munkaalkalmassági vizsgálat kötelezettsége Társaságunk számára, Menedzsmentünk továbbra is ragaszkodik a vizsgálatok folytatásához. Dolgozóinknak rendszeres üzemorvosi szolgáltatást biztosítunk továbbiakban is.

Célunk éves viszonylatban megvalósult, mivel a Társaság elé kitűzött feladatokat a rendelkezésre álló eszközökkel és humánerőforrással sikeresen valósítottuk meg.

A Társaság éves átlagos állományi létszáma és bérköltsége:

32

	Fizikai	Szellemi	Összesen	Bértömeg (e Ft)
Teljes munkaidős foglalkozású saját dolgozók	407,21	104,09	511,30	4 299 483
Részmunkaidős	0,00	4,00	4,00	27 801
ÁKI (FEB)	0,00	6,00	6,00	7 440
<i>Egyszerűsített foglalkoztatott</i>				<i>13 439</i>
Összesen	407,21	114,09	521,30	4 348 163

6. BERUHÁZÁSOK ALAKULÁSA

33

Szolgáltatási Igazgatóság

csarnok felújítás
lakatos műhely géptároló pótmunkái
műhely gépek, felszerelések
használt tehergépjármű
kisteher gépjármű
szelektív konténerek
híradástechnikai eszközök
berendezési tárgyak
elektronikai eszközök
személygépjármű
térfigyelő bővítés
elektromos autótöltő
nagyecsed lakatosműhely kialakítása
mobiltelefonok
klímaberendezések
diagnosztikai műszer

Műszaki Igazgatóság

gázkazán
emelőgép
hídmérleg
mobil hulladék elválasztó elemek
Paal hulladék-válogató rendszer felújítása
számítástechnikai eszközök
mobiltelefonok
berendezési tárgyak
elektronikai eszközök
darálógép Terminator 5000
teleszkópos rakodógép
homlokrakodók ZL30
MAN multiliftes konténerszállító
MAN billenő platós tehergépjármű
homlokrakodó Sherpa

Központi igazgatás

egyéb szoftverek
személygépjárművek
irodai berendezések
elektronikai eszközök
számítástechnikai eszközök
híradástechnikai eszközök
riasztórendszer Videotávfelügyelethez
elektromos hálózat kiépítése autókhoz
mobiltelefonok

Megvalósult beruházások

(e Ft-ban)

Megnevezés	immateriális javak	ingatlanok	műszaki berendezések, járművek	egyéb berendezések, felszerelések	összesen
Szolgáltatási Igazgatóság	0	12 905	13 140	17 001	43 046
Műszaki Igazgatóság	0	0	280 615	2 705	283 320
Központi igazgatás	5	2 001	0	38 003	40 009
Összesen	5	14 906	293 755	57 709	366 375

7. 2025. ÉVI TEVÉKENYSÉGEINK, SZOLGÁLTATÁSAINK ÉRTÉKELÉSE

34

Közzolgáltatási résztvevőkenység

Társaságunk az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására kötelezett MOHU MOL Zrt., mint Koncessziós Társaság által kijelölt TAPPE Hulladékgazdálkodási, Köztisztasági, Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal és az NHSZ Zounok Zrt.-vel, mint régiókoordinátorokkal kötött Régiókoordinátori Közreműködői Szerződésekből adódóan 247 településen látja el a közzolgáltatási résztvevőkenység körébe tartozó feladatellátást.

12 település esetén az NHSZ Zounok, 235 település esetén a TAPPE Kft. a régiókoordinátor.

A feladatellátás kiterjed a közzolgáltatási résztvevőkenységen belül gyűjtött

- vegyeshulladékok házhoz menő gyűjtésére,
- elkülönítetten gyűjtött hulladékok házhoz menő és gyűjtőpontos gyűjtésére (PMFT, üveg, zöld és lom)
- létesítményekben (hulladék udvar) keletkező hulladékok kezelő létesítménybe történő szállítására,

Vegyes hulladék gyűjtés, szállítás

Társaságunk a közzolgáltatási résztvevőkenységen belül a természetes személy ingatlanhasználó, a gazdálkodó szervezet és a költségvetési szerv ingatlanhasználók által biztosított, szabvány vegyeshulladék gyűjtő edényekből, heti minimum egyszeri (tömbházas beépítettségénél, illetve gazdálkodó szervezetek és költségvetési szervek egy részénél kétszeri, illetve háromszori) rendszerességgel elszállítja a vegyesen gyűjtött (maradék) hulladékot. A gyűjtést speciális öntömörítő gépjárművekkel, illetve zárt hulladékgyűjtő konténerekkel végezzük, a lehető legkisebb környezeti igénybevétellel, kiporzás- és kiszóródás mentes szállítást biztosítva.

Elkülönített gyűjtés

- Lomtalanítás

Társaságunk a szolgáltatási területén a lomtalanítást házhoz menő lomtalanítás keretében biztosítja. A házhoz menő lomtalanítást az ingatlanhasználó csak a közzolgáltatóval előre egyeztetett időpontban, évente egy alkalommal, a felkínált időpontokból választva veheti igénybe. A szolgáltatást kizárólag a közzolgáltató nyilvántartásában szereplő, közzolgáltatási díj

fizetésére kötelezett természetes személy ingatlanhasználó, valamint a társasház és a lakásszövetkezet veheti igénybe. A társasházaktól érkezett igényeket figyelembe véve Társaságunk a társasházaknál történő lomtalanításra minden hónap első szombati napján biztosít lehetőséget, melyekből a társasházak szabadon választhatnak évente egy időpontot.



- **PMFT és üveg gyűjtés és szállítás**

A zöldszigetek kialakításával továbbá a papír, műanyag, fém, italos karton hulladék házhoz menő gyűjtésével lehetőséget teremtünk a lakosságnak a hulladékok szelektálására. A lehető legkisebb környezet-igénybevételével járó anyag és energiatakarékos technológiák alkalmazása, azaz elérhető legjobb eljárás elvét szem előtt tartva külön a csomagolási hulladékok elkülönített gyűjtésére a Nyíregyháza települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerének eszközpark- fejlesztése, informatikai korszerűsítése (KEOP – 1.1.1/C/ 13-2013-0005) című projekt, illetve a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerének fejlesztésére (KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-0003) részeként beszerzésre kerültek 240 literes és 1100 literes szelektív hulladékgyűjtő edények, melyeket külön díjfizetés nélkül adunk át használatra.

- **Zöld hulladék gyűjtés és szállítás**

A zöldhulladékok keletkezés helyéről történő elszállításával, gyűjtőpontok üzemeltetésével, hulladékudvarok üzemeltetésével és házi komposztálók természetes személy ingatlanhasználóknak használatba történő átadásával lehetőséget teremtünk a zöldhulladékok elkülönítésére. A gyűjtés a Nyíregyháza települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerének eszközpark- fejlesztése, informatikai korszerűsítése (KEOP – 1.1.1/C/ 13-2013-0005) című projekt, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerének fejlesztésére (KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-0003) részeként beszerzésre került 120 literes zöldhulladékgyűjtő edények és 350 literes házi komposztálók, illetve a Régiókoordinátorok által biztosított zöldhulladék gyűjtő zsákok használatával biztosított.

- **Létesítmények közötti szállítás.**

A TAPPE Kft-vel, mint régiókoordinátorral kötött szerződés alapján végezzük a hulladékudvarokban keletkező hulladékok hulladékkezelő telepekre történő kiszállítását, a Kisvárdai átrakóból Nyíregyháza válogatóműbe történő szelektív hulladék beszállítást, valamint a válogatási maradék Nyíregyháza válogatóból Debrecen hulladékkezelőbe történő átszállítását.

Hulladékudvarok üzemeltetése

Társaságunk a MOHU MOL Zrt.-vel kötött létesítmény üzemeltetési szerződése alapján jelenleg három hulladékudvart üzemeltet Nyíregyházán a Korányi F. u. 3., valamint a Kerék u. 1. sz. alatt, és Mátészalka Ecsedi út 18. sz. alatt. A hulladékgyűjtő udvarok a hazai jogszabálynak és az uniós előírásoknak megfelelően kerültek kialakításra. A hulladékudvarba a keletkezés helyétől, illetve a hulladék tulajdonosától függetlenül, mennyiségi korlát nélkül - a mindenkori kapacitás erejéig - díjmentesen beszállítható, elhelyezhető az anyagában történő hasznosításra alkalmas papír, műanyag, üveg, italos karton és fém csomagolási hulladék. Ezen felül textil, használt sütőzsiradék, lom, építési-bontási hulladék és a kis mennyiségű veszélyes hulladék (pl. akkumulátorok, szárazelemek, festékes göngyölegek, növényvédő szerek és azok csomagolásai, használt hűtőberendezések, veszélyes összetevőjű tisztítószer és göngyölegek, elektronikai cikkek, használt étolaj, fűtőolaj) átvétele biztosított.



Újrahasználati és Tájékoztató Központ (ÚHTK)

Társaságunk a MOHU MOL Zrt.-vel kötött szemléletformálási tevékenység keretein belül üzemelteti az Újrahasználati és Tájékoztató Központot (továbbiakban ÚHTK) Nyíregyháza Kerék u. 1. sz. alatt. Az ÚHTK célja, hogy megismertessék a lakossággal a már használt, de újrahasználatos termékek értékét. A Központba a lakosok ingyenesen adhatják le a feleslegessé vált tárgyaikat regisztrálás után, míg a tárgyak elvitelére szintén regisztrálást követően, egy



csekély raktározási díj készpénzes megfizetése mellett van lehetősége a lakosságnak. Az átvételre szánt termékek esetében fontos szempont, hogy azok jó állapotúak, megfelelő minőségűek legyenek, azok eredeti rendeltetésük szerint mások számára még használhatók legyenek.

Intézményi hulladék gyűjtés

A MOHU MOL Zrt.-vel a papír hulladékok kezelésére, a MOHU MOL Zrt szerződött partnerével a műanyag hulladékok szállítására intézményi alvállalkozói szerződést kötöttünk. Ezen szerződés keretében a gazdálkodó szervezetek által 1100 literes gyűjtőedényt meghaladó edényzetben, elkülönítetten gyűjtött hulladék elszállítására vállaltunk kötelezettséget. A szerződés specialitása, hogy a gazdálkodó szervezet a megrendelést közvetlenül a MOHU partnerportál rendszerében indítja, és a feladatot Társaságunk is ebből a rendszerből kapja meg. A keletkező és szállítandó mennyiségre közvetlen ráhatásunk nincs, mivel a jogszabályi változásból adódóan saját néven nincs lehetőség a kiterjesztett gyártói felelősségi (EPR extended producers responsibility) körbe sorolt csomagolási hulladékok (régbben ipari papír és műanyag) gyűjtésére, mivel arra kizárólag a Koncessziós Társaság kötelezett és jogosult. Társaságunk rendelkezik a kereskedelmi egységeknél, valamint gyáraknál keletkező nagyobb mennyiségű elkülönítetten gyűjtött újrahasznosítható hulladékok tárolására és szállítására alkalmas eszköz- és gépjárműparkkal is.

Ipari / koncesszió kívüli keletkező hulladék gyűjtés

Az alkalmanként nagyobb mennyiségben keletkező hulladékok (pl. építési törmelék), és az ipari, közületi partnereinknél keletkező termelési hulladékok gyűjtésére is biztosítunk 3, 5, 7, 8, 15 és 30 m³-es konténereket, és gondoskodunk azok elszállításáról.



Lerakással ártalmatlanított hulladékkezelés

Mindhárom hulladékkezelő üzemünk (Nyíregyháza, Kisvárd, Nagyecséd) rendelkezik modern, kettős szigeteléssel és geo-monitoring ellenőrző rendszerrel ellátott, összességében 18,9 ha területű, B3 típusú hulladéklerakó depóniával. A depóniában elhelyezhetők az előkezelt vagy kezeletlen, nem hasznosítható hulladékok, illetve ipari eredetű, kis szervesanyag tartalmú, nem veszélyes hulladékok.

Inert hulladékkezelés

A hulladékként átvételre kerülő építési és bontási hulladékok a hulladéklerakó depóniáinkon kerülnek hasznosításra. A hasznosítás módjai a következők: ártalmatlanított hulladékok rétegtakarási és fedőtakarása, koronagát építés a depónia magasításakor, közlekedési utak kialakítása és karbantartása a hulladéktesten. A hasznosítható inert hulladék éves mennyisége összesen 27.500 t.

Mechanikai- biológiai hulladékkezelés (MBH)

A települési és lom hulladék mindhárom üzemünkben mechanikai-biológiai kezelésre kerül a lerakást megelőzően. A mechanikai kezelés során a hulladék durva aprításra (150-200 mm) kerül, majd egy szeparátor eltávolítja a mágnesezhető fém hulladékot, majd az aprított hulladék osztályozását egy dobroszta látja el 60 mm-es határmérettel.

A 60 mm feletti ún. könnyű frakció, kis szervesanyag tartalommal, mechanikailag, aprítással stabilizálva kerül lerakásra. A 60 mm alatti ún. nehéz frakció, biológiai aerob folyamat során stabilizálódik, Kisvárdai és Nagyecsed tekintetében nyitott prizmarendszerű forgatásos eljárással, Nyíregyháza tekintetében félig zárt rendszerű prizmas, levegőbefúvós technológiával. A biológiailag stabilizált hulladék ezután lerakásra kerül.

Az MBH kezelésen átesett lerakással ártalmatlanított hulladék könnyebben tömöríthető, kisebb helyet foglal el a depóniában, meghosszabbítva így annak élettartalmát, továbbá szervesanyag tartalma anaerob körülmények között sem bomlik tovább, ezáltal nem termel üvegházhatást okozó metán gázt. A KEHOP-3.2.1-15-2017-00025 számú projekt keretében a kisvárdai és nagyecsed-i üzemekben egyoldalról nyitott csarnokkal bővült a manipulációs tér, ezzel a kezelési eljárás környezetkímélőbbé, komfortosabbá és gyorsabbá vált.

Ipari veszélyes hulladék kezelés

Átmeneti tárolásra – térítés ellenében – a Nyíregyházi Hulladékkezelő Üzemben átvesszük az ipari tevékenység során keletkező veszélyes hulladékokat is. Az így összegyűjtött veszélyes hulladékokat elszállítjuk az ártalmatlanításukra jogosultsággal rendelkező társasághoz.

Szelektív hulladék kezelés

A Nyíregyházi Hulladékkezelő Üzem jelentős tevékenységi területe a másodnyersanyag kinyerés. A MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. tulajdonában lévő lakossági és ipari/intézményi eredetű hasznosításra alkalmas hulladékokat, azaz a papírt, a műanyagokat, az üveget, a fémet, az italoskartont fajtánként - egyes esetekben szín szerint - válogatjuk, bálázzuk és így továbbítjuk a koncesszori hasznosító partnerek felé.

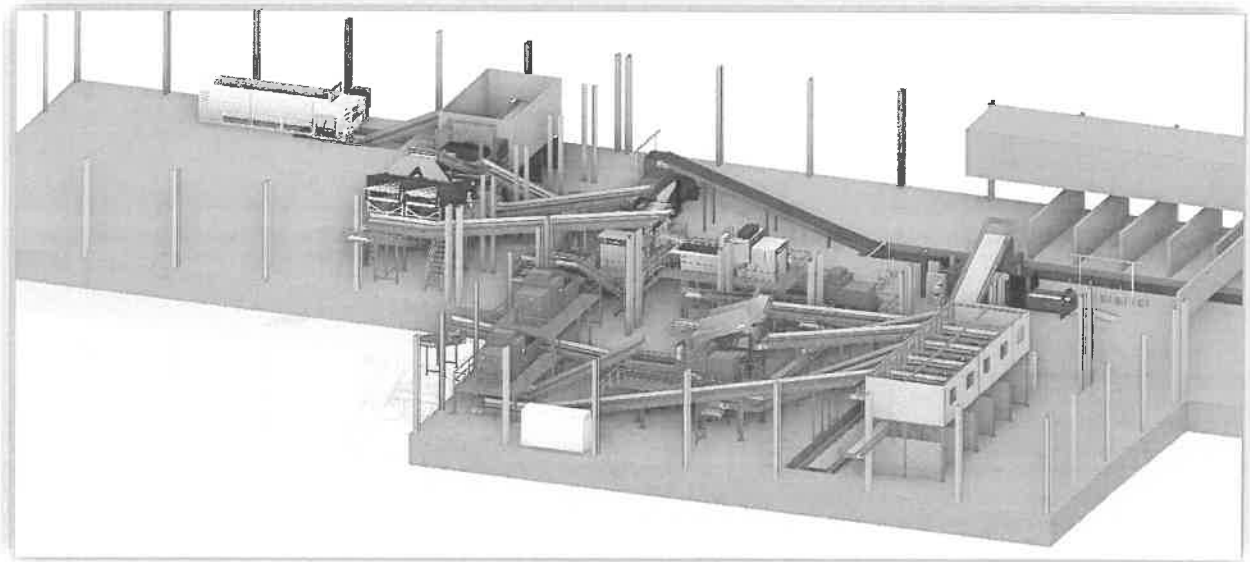


A „Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Szabolcs-Szatmár-Bereg megyében, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre” - tárgyú, KEHOP-3.2.1-15-2017-00025 számú projekt keretében elkészült új válogatósor és megépült egy fedett bálátároló. A tervezés és kivitelezés óta eltelt időszakban jelentősen átalakult a hulladékgazdálkodás intézményi rendszere, valamint jelentősen megváltozott a hulladék összetétele -a betétdíjas visszaváltási rendszer (DRS) bevezetésének következtében -a PET és

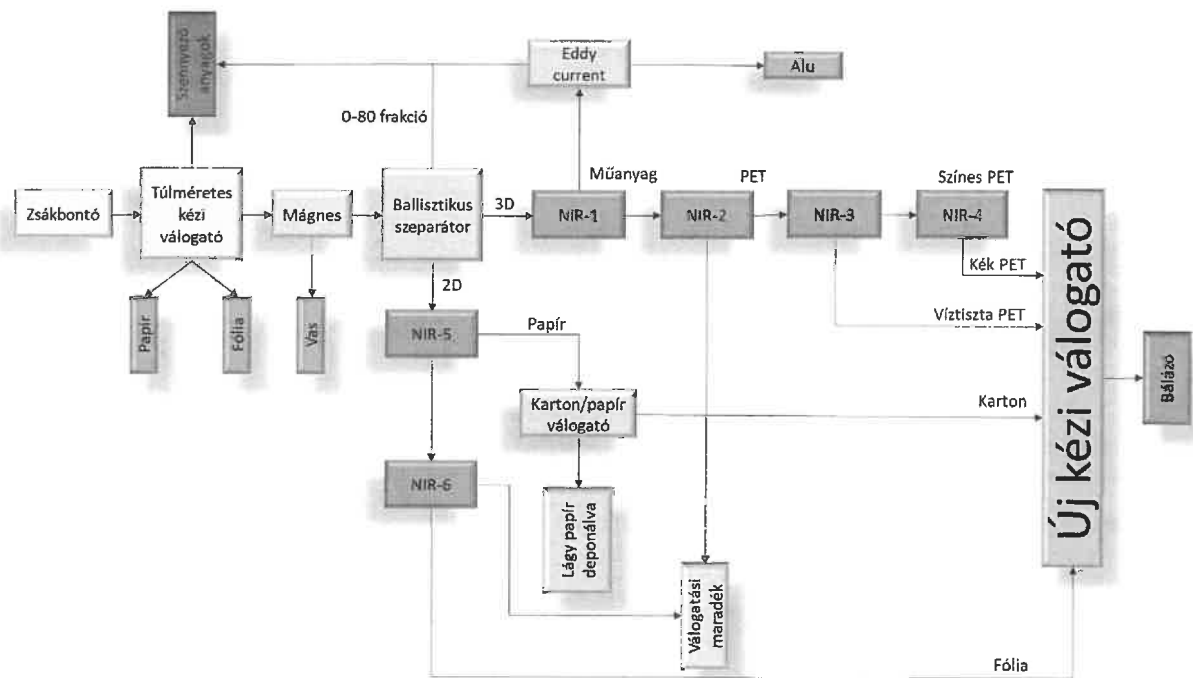
alumínium italosdoboz kiszorult a lakossági szelektív hulladékból-, ezért megtörtént az automata sor DRS hulladék válogatásra történő optimalizálásának átprogramozása.

38

Az új válogatósor 3D-s elrendezési képe:



Az új válogatósor technológiai ábrája a következő:



Ügyfélszolgálati tevékenységek

Az ügyfélszolgálat operatív működése a hulladékgazdálkodási törvény előírásainak megfelelően biztosítja az ingatlanhasználói adatbázis kezelését, a hulladékszállítási és számlázási panaszok kivizsgálását, valamint a szakszerű tájékoztatást. A Társaság a MOHU-val kötött szerződésben foglaltak szerint teljeskörűen ellátja a telefonos és személyes ügyfélszolgálatot, valamint back office tevékenységként kezeli az e-mailben és postai úton beérkezett ügyfélmegkereséseket és panaszokat. Az ügyfélszolgálati működés hatékonyságát jelentősen befolyásolják a szigorú fogyasztóvédelmi előírások. A megfelelőség érdekében a MOHU az ügyintézés módját folyamatosan egységesíti. A 2025-ös év legnagyobb változása a MOHU Telefónia bevezetése volt. Februártól az ÉAK Nonprofit Kft. is átvált a MOHU által előírt és vezérelt VCC Live rendszere. Ez a technológia automatizált módon biztosítja a jogszabályi megfelelést, miközben részletes adatokat szolgáltat a hatékonyságról. A VCC rendszere valós időben méri a várakozási időt, és a csoportvezetők azonnal beavatkozhatnak az ún. öt perces fogyasztóvédelmi előírás betartása érdekében. A rendszer automatikusan rögzíti a beszélgetéseket. A VCC felhőalapú tárolása biztosítja a visszakereshetőséget és a biztonságos archiválást. A rendszer valamennyi fogyasztóvédelmi előírást teljesíteni tudja. A bevezetett telefónia rögzíti az átlagos ügyintézési időt, alkalmas az ügyintézők munkájának mennyiségi és minőségi mérésére a legmagasabb kapacitáskihasználtság és a minőségi munka elérésének érdekében. A VCC rendszer országos lefedettségű, így az ügyfél hívása bármely területi szolgáltatóhoz átkapcsolható. Társaságunknak jelenleg is az a célja, hogy az ügyfelek a bejelentések, panaszok típusa szerint a legkompetensebb személyekkel, ügyintézőkkel vehessék föl a kapcsolatot annak érdekében, hogy kérésüknek lehetőségeink szerint a leggyorsabban, leghatékonyabban eleget tehesünk. Nagy eredménynek tekintjük, hogy ezt a szervezeti megoldást a VCC-rendszer bevezetésével is fenn tudjuk tartani.

Az Ügyfélszolgálat által nyilvántartott átlagos ügyfélszám 2025. évben 202 038 fő volt, 20 000 fővel meghaladva a 2024. évi átlagot. A telefonos ügyintéзések számát 26 079 hívásban mérte a rendszer, mely lényegesen, 27 %-kal kevesebb, mint az előző évi. Ennek oka egyrészt a telefónia mérési módszerével, másrészt az e-mailben és személyes megkeresések arányának növekedésével indokolható. E-mailben 12 501 megkeresés érkezett, ami 17 %-kal meghaladja az előző évi adatokat. Postai úton 4 621 levelet kaptunk, ez a szám érdemben nem változott. Személyes ügyfélszolgálatunkat 12 951 alkalommal keresték föl ügyfeleink. A személyes ügyfélszolgálatunk látogatottsága 63 %-kal nőtt.

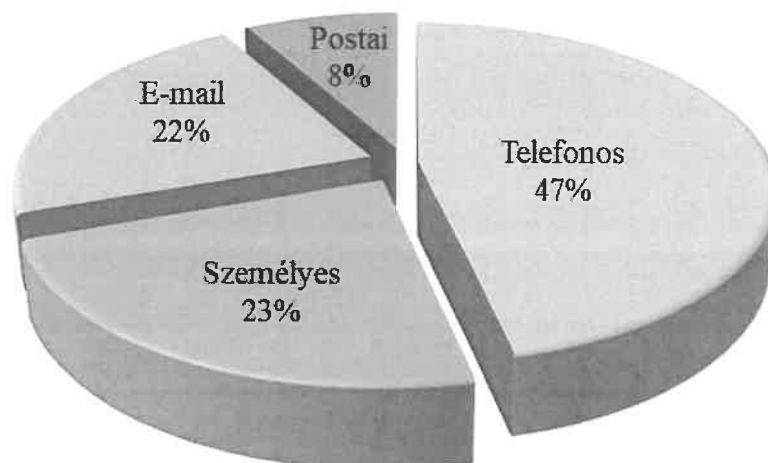
A számadatok is mutatják, hogy az ügyfélszolgálat munkaszervezése megfelelően igazodik az átalakuló ügyféligényekhez. Az alábbi diagramm jól szemlélteti, hogy a beérkező megkeresések 22 %-a e-mailben 8 %-a postai úton érkezik, a személyes ügyintézés a teljes ügyintézésnek 23 %-át teszi ki, az ügyek 47 %-a pedig telefonos megkeresés. A korábbi évhez képest a személyes ügyfélszolgálati ügyintézés számának további növekedése mutatható ki. Ez összefügg a megnyitott ügyfélszolgálati pontok működésével, valamint a gyűjtőedények cseréjére kidolgozott szabályokkal is.



Az alábbi diagram mutatja a megkeresések típusonkénti adatait azzal a kiegészítéssel, hogy a telefonos ügyfélszolgálat a változásbejelentésekkel összefüggésben érdemi ügyintézés nem végez. 2025. évben 56152 megkeresést fogadtunk.

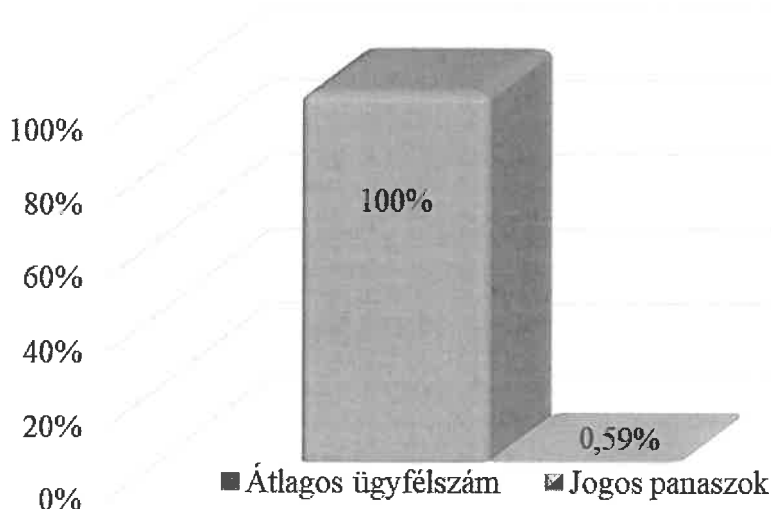
40

Benyújtott ügyek megoszlása



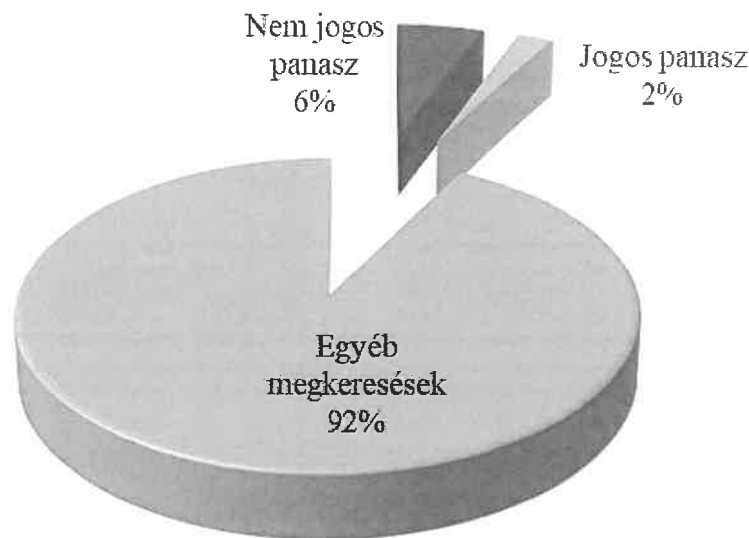
A panasz lehetőségét is magában hordozó hulladékszállítási és ügyfélnyilvántartási feladattal érintett ügyfelek száma 2025-ben meghaladja a 202000 ügyfelet. Ehhez képest 2025. évben 1198 db jogos panaszt kezeltünk, ezek száma az előző évhez képest nem mutat növekedést. Az sem mellékes, hogy a fogyasztóvédelmi törvény miatt 4280 ügyet kellett panaszként kezelnünk – annak minden nehézségével és többletterhével – annak ellenére, hogy ezek a panaszok 73 %-a nem jogos ügyfélpanaszok voltak (elmulasztott változásbejelentés miatti számlareklamáció, elhasználdott edény cserjének elutasítása stb.).

Panaszok aránya



Ha a panaszokat az összes beérkező megkeresés számával vetjük össze, a jogos panaszok aránya 2 %-ot mutat, melyet az alábbi ábra szemléltet. Az előző évi adatokhoz képest a nem 41
jogos panaszok száma megduplázódott, de ennek egyértelmű oka az edénytörések kezelésének megváltozott szabályaiban keresendő. Ezek a szabályok sokkal szigorúbban telepítik a gyűjtőedényért való felelősséget az ingatlanhasználókra, elismerve azt a tényt, hogy a gyűjtőedény 5 éven túl a túlhasználat következtében is tönkre mehet.

PANASZOK MEGOSZLÁSA



Ügyfélszolgálatunk eljárását 2025. évben sem támadták meg békéltető testület, fogyasztóvédelmi hatóság vagy bíróság előtt. Az Ügyfélszolgálat a kialakított rendszerben, a feladatra biztosított stabil szakemberállománnyal a MOHU számlakibocsátásához szükséges adatszolgáltatási- adattisztítási feladatot pontosan, határidőre el tudta végezni, így az adatszolgáltatás teljesítése hozzájárult a Társaság szolgáltatási díj bevételeinek határidőben történő számlázásához és kifizetéséhez.

Az ügyfélszolgálati feladatokra megállapított szerződéses ellenérték azonban változatlan maradt, és továbbra sem nyújt fedezetet teljes mértékben a költségekre.

WT csoport

42

2023. július 1-jével új hulladékgazdálkodási rendszer lépett életbe, melyben a magyarországi hulladék begyűjtését, kezelését és számlázását a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt., mint Koncessziós Társaság végzi.

Az új rendszer bevezetésével az ÉAK Nonprofit Kft-nek, mint Régiókoordinátori Közreműködőnek jelentősen megnőtt a nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettsége a Koncesszor, valamint a Régiókoordinátoraink felé.

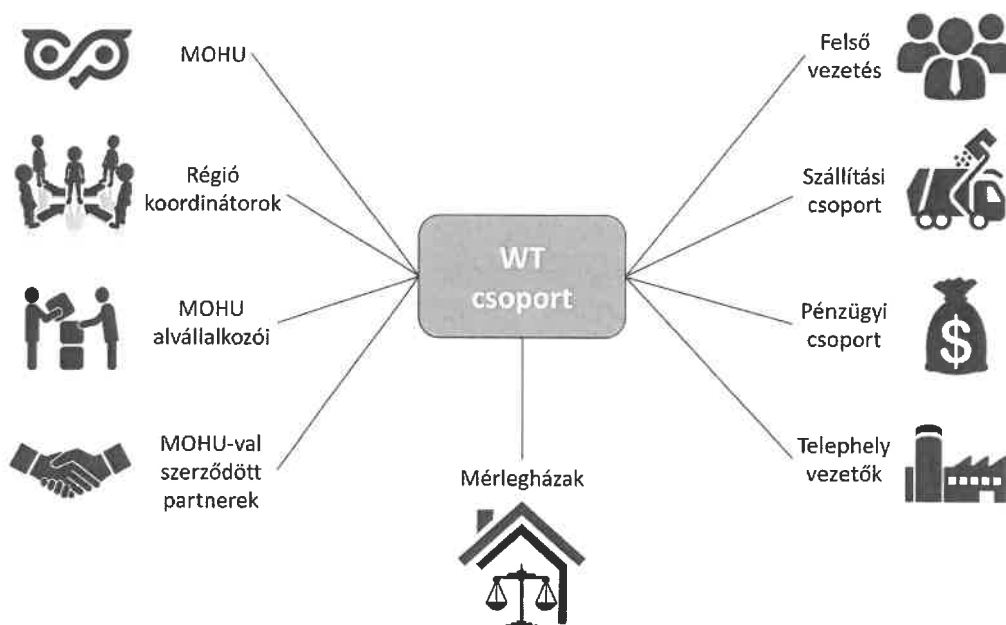
Az új rendszer indulása óta, így 2025 évben is a WT csoport feladata napi szinten az adatszolgáltatás alapját képező adatok összegyűjtése, azok helyességének ellenőrzése, a Koncessziós Társaság által biztosított hulladék nyomon követő ún. „waste tracking” rendszerben a megfelelő formátumban történő rögzítése volt.

A „waste tracking” rendszer a Koncessziós Társaság egyik legnagyobb újítása, ami egy hulladék-visszakövetési informatikai rendszer. Ennek célja, hogy minden hulladék egészen a hasznosításig nyomon követhető legyen.

Mind a MOHU imént említett, mind Társaságunk rendszere, folyamatai és módszerei a 2025-ös évben egyre jobban kitisztultak, zökkenőmentesebbek lettek. Ehhez az év folyamán a Partnerportál üzemeltetői több kisebb és 10 nagyobb funkcióbővítést végeztek hol elfogadható, hol viszont a legrosszabb időszakban (pl. adatszolgáltatás közben). Ezen változások követése és leereagálása jelentősen igénybe vette a csoport tagjait.

Az új rendszerrel a MOHU számos, a környezetvédelemben és a hulladékgazdálkodásban eddig nem alkalmazott kifejezés, fogalom, típus meghatározás (pl.: különböző résztevékenységek, hulladék specifikáció, cikkszám, kompenzációs termék stb.) alkalmazását vezette be, melyeket sikerült - pontos útmutató hiányában - a magunknak felállított szabályrendszerben alkalmazva elsajátítanunk, biztonsággal alkalmaznunk úgy, hogy megfeleljünk a Koncessziós Társaság által előírt adatszolgáltatási kötelezettségének.

Az előírt feladatok ellátásához elengedhetetlen volt Társaságunk egyéb ágazataival, csoportjaival való szoros együttműködés.



A kezdeti nehézségek után, habár számtalan információt kell egy-egy napi adatszolgáltatás teljesítéséhez észben tartanunk, a 2025-ös évben már gördülékenyen teljesíteni tudtuk az elvárásokat. 43

Számokban mérve a napi szintű adatszolgáltatásunkat, ami

- 15 db létesítményre készül
- 23 adattípust töltünk beszállítás esetén
- 16 adattípust kiszállítási esetén
- 5 adattípust készletezéskor
- 10 adattípust leltár esetén,

összegezve mindez havonta **200 843 db** adat rögzítését jelentette a Partnerportálon.

Létesítmények		Beszállítás (db)	Beszállításhoz tartozó adatsorok (23 adattípus)	Kiszállítás (db)	Kiszállításhoz tartozó adatsorok (16 adattípus)	Készletezés (db)	Készletezéshez tartozó adatsorok (5 adattípus)	Leltár (db)	Leltárhoz tartozó adatsorok (10 adattípus)
1	Lerakó - Nagyecsed	363	8 349	-	-	-	-	-	-
2	MBH - Nagyecsed	760	17 480	358	5 728	-	-	6	60
3	Komposztáló - Nagyecsed	155	3 565	-	-	-	-	-	-
4	Lerakó - Kisvárd	341	7 843	-	-	-	-	-	-
5	Átrakó - Kisvárd	134	3 082	24	384	-	-	1	10
6	MBH - Kisvárd	608	13 984	310	4 960	-	-	6	60
7	Komposztáló - Kisvárd	310	7 130	-	-	-	-	-	-
8	Lerakó - Nyíregyháza	953	21 919	-	-	-	-	-	-
9	MBH - Nyíregyháza	941	21 643	862	13 792	-	-	7	70
10	Komposztáló - Nyíregyháza	547	12 581	-	-	-	-	-	-
11	Válogató - Nyíregyháza	1 353	31 119	71	1 136	287	1 435	28	280
12	Válogató intézményi - Ny.háza	82	1 886	6	96	33	165	2	20
13	Hulladékudvar - Korányi	197	4 531	54	864	-	-	8	80
14	Hulladékudvar - Kerék	188	4 324	49	784	-	-	8	80
15	Hulladékudvar - Mátészalka	78	1 794	23	368	-	-	8	80
összesen:		7 010	161 230	1 757	28 112	320	1 600	74	740
mindösszesen:								200 843	

Havi rendszerességgű feladatunk volt 2025-ben is az elvégzett tevékenységeink elszámolásához kapcsolódóan a hó végi adatszolgáltatások benyújtása, amit az ÉAK Np. Kft. által üzemeltetett 44

- VÁLOGATÓMŰ,
- MECHANIKAI (BIOLÓGIAI) HULLADÉKKEZELŐ
- ÁTRAKÓ
- ÁRTALMATLANÍTÓ
- HASZNOSÍTÓ
- ÚJRAHASZNÁLATI KÖZPONT
- HULLADÉKUDVAR

létesítményekre vonatkozóan kellett elvégezni.

A havi adatszolgáltatás

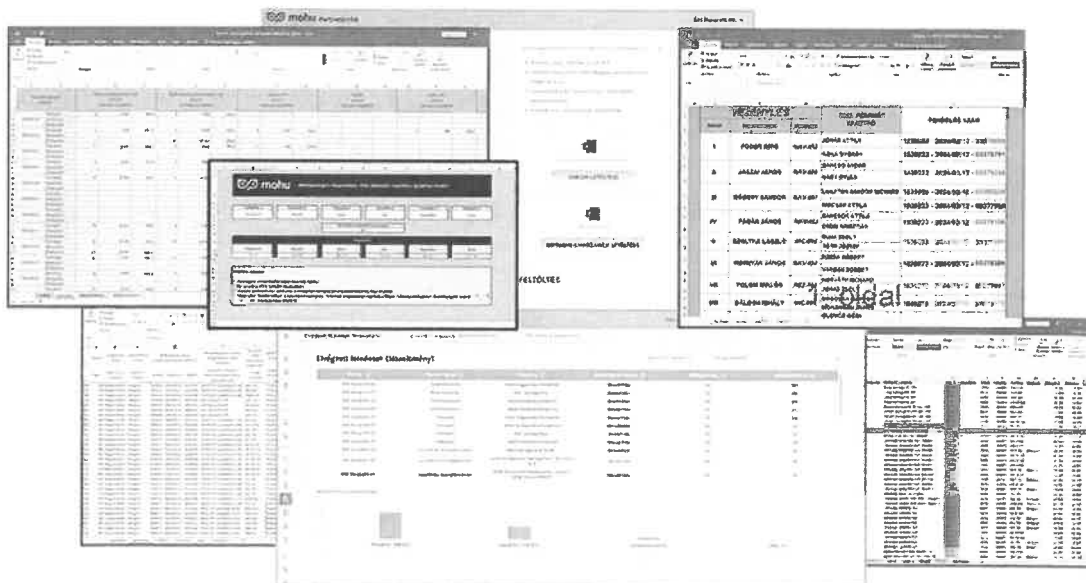
- kitöltött adatbekérők,
- a napi adatrögzítésekhez használt „template excel”-ekben rögzített adott havi teljes adatmennyiség,
- a WT rendszerből letöltött riport,
- a termelési adatszolgáltatás táblázat
- az aláírt nyilatkozatok,
- és a maradékanyag vizsgálat

együttes benyújtásából állt.

A havi elszámolás érdekében 10 különböző HAK kódú koncessziós hulladék szállításáról a Régiókoordinátoraink felé, a kezeléséről, ártalmatlanításáról pedig a Koncessziós Társaság felé történt az adatszolgáltatás.

A csoport pontos feladatvégzésének köszönhetően naprakész nyilvántartás áll rendelkezésünkre az általunk szállított és a létesítményeinkben kezelt hulladékok típusairól és mennyiségeiről.

A csoportunk felállítása lehetővé tette, hogy adatszolgáltatásunk gyors és pontos legyen. Ezen tevékenységünk elvégzése teszi lehetővé a teljesítésigazolások kiadását, melyek a számlázásunk alapját képezik.



The image displays a collage of screenshots from the EAK (ÉAK Nonprofit Kft.) data management system. The screenshots show various interfaces for data entry, reporting, and system navigation. Key elements visible include:

- A main dashboard with navigation tabs and a central data display area.
- A detailed data entry form with multiple fields for recording waste management activities.
- A report generation screen showing a list of generated reports and their details.
- A data table with columns for various parameters, likely representing waste management metrics.
- A system menu or settings screen with various options for user management and system configuration.

Környezet-, és természetvédelmi oktatás, nevelés, szemléletformálás

45

Kitűzött célunk, hogy a hulladékképződés csökkentése érdekében szemléletformáló tevékenységünkkel elősegítsük a jövő nemzedékének környezettudatos nevelését, ami hozzájárul a fenntartható fejlődés alapelveinek megvalósulásához.

A szelektív hulladékgyűjtést népszerűsítő játékaikkal, valamint előadásainkkal az alábbi intézményekbe kapott meghívást Társaságunk:



1. NYSZC Sipkay Barna Technikum, Nyh. Krúdy Gy. u. 32.
2. ÉLIM Evangélikus Szeretetotthon, Nyh. Derkovits u. 21.
3. Nyíregyházi Móra Ferenc Általános Iskola Petőfi Sándor Tagintézménye, Nyh., Alma u. 70.
4. Kálmánháza Benedek Elek Általános Iskola, Kálmánháza, Nyíregyházi u. 30.
5. Jókai Mór Református Általános Iskola, Kálvin tér 17.
6. Kazinczy Ferenc Általános Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény, Nyírbogdány, Fő u. 3.
7. Bem József Általános Iskola, Nyh. Epreskert u. 10
8. Bárczi Gusztáv Általános Iskola, Nyh. Szarvas u. 10-12.
9. Tiszarád, Baptista Jelenléti Pont, Tiszarád, Kossuth u. 51.
10. Eszterlanc Óvoda- Homokvár Tagintézmény, Nyh. Homok sor 15.
11. Móricz Zsigmond Általános Iskola, Nyh. Virág u. 65.
12. Petőfi Sándor Általános Iskola, Kék, Rákóczi u. 1.
13. Apáczai Csere János Általános Iskola, Nyh. Erdő sor 7.
14. Szent Jácint Görögkatolikus Óvoda, Balkány, Fő utca 11.
15. Nyírszőlős Fakanál Fesztivál
16. Megyer Vezér Általános Iskola, Vasmegyer, Kossuth utca 141.
17. Kodály Zoltán Általános Iskola, Nyh. Vay Á. krt. 18.
18. Katica Bölcsőde, Nyh. Tőke utca 1.
19. Döge Meserét Óvoda, Mini Bölcsőde, Döge, Osváth tér 3.
20. Tiszabercel Baptista jelenléti pont, Tiszabercel, Vásártér 37.
21. Nyírparasznya Baptista Jelenléti pont, Nyírparasznya, Rákóczi Ferenc u. 76.
22. Magy Baptista Jelenléti Pont,
23. Orosért Közéleti Egyesület, Oros, Élet utca játszótér
24. Paszab Baptista Jelenléti Pont,
25. Besenyőd Baptista Jelenléti Pont,
26. Jósavárosi Napok
27. Sóstó SerFeszt és Buboréknapok
28. SzakmaFeszt
29. Zelk Zoltán Általános Iskola, Nyh. Krúdy Gy. u. 29.
30. Törpe utcai játszótér Családi nap
31. Eszterlanc Óvoda Nyitnikék Tagintézmény, Sóstóhegy, Kertész u. 15.
32. Móra Ferenc Általános Iskola, Nyh. Fazekas J. tér 8.
33. Túróczy Zoltán Evangélikus Óvoda, Nyh. Közép u. 1.

34. Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium, Nyh. Ungvár stny. 22.
35. Nyírtelki Kastélykert Óvoda, Eszterág Tagóvoda, Nyírtelek, Pestőfi S. u. 44.

46

Azon túl, hogy az oktatási/nevelési intézmények számára lehetőséget biztosítunk hogy részt vegyenek szemléletformáló programunkban, - azaz meghallgassák előadásainkat és kipróbálhassák játékainkat - csoportokat is fogadunk a két nyíregyházi Hulladékudvarunkban, valamint a Nyíregyházi Hulladékkezelő Központban is.

Hulladékgyűjtési akciók, nyereményakciók

Karácsonyfa gyűjtő akció – Ültess egy karácsonyfát

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és az ÉAK Nonprofit Kft. közös kezdeményezésében valósult meg 2025. január 6-a és január 18-a között a „Karácsonyfaért ajándék” elnevezést viselő nyereményjáték.

Az akció két hete alatt minden egyes vágott fáért 1 és minden gyökeres fenyőfáért 3 nyereményszelvényt kaptak a lakosok, amelyek közül az akciót lezáró sorsoláson - január 18-án- 6 db került kihúzásra. A kihúzott nyereményszelvények tulajdonosai 5.000 Ft értékű ÉAK vásárlási utalvánnyal lettek gazdagabbak.



2025-ben is tovább folytatódott az „Ültess egy karácsonyfát” elnevezésű kezdeményezés, melynek keretében a földlabdás fenyőfát beszállítók 4.000 Ft értékű ÉAK-NYÍRVV utalványt vehettek át a beszállított fenyőfákért. A földlabdás fenyőfák tavasszal kiültetésre kerültek a NYÍRVV Nonprofit Kft. által, a Bujtos városrészen erre a célra kialakított Fenyőligetbe.

A legtöbbet beszállító résztvevő, - aki 20 db fát szállított be a Hulladékudvarokba - 10.000 Ft értékű NYÍRVV szolgáltatási utalványt vehetett át jutalmul a Nyírvv Nonprofit Kft. -tól.

A 2025-ös évben 227 db vágott fát és 10 db gyökeres fát szállítottak be a Hulladékudvarokba.

A környezetvédelmi világnap alkalmából egy napos szelektív hulladékgyűjtést szorgalmazó akció a hulladékudvarban

A környezetvédelmi világnap alkalmából 1 napos akciót hirdetett meg Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és az ÉAK Nonprofit Kft. a Korányi F. u. 3. sz., és Kerék utca 1. sz. alatti Hulladékudvarban 2025. június 5-én. Az akció ideje alatt az átadott hasznosítható anyagokért cserébe jelképes ajándékokkal lettek gazdagabbak a környezettudatos polgárok. Összesen 25 lakó kereste fel a Korányi F. u. 3., 11 fő pedig a Kerék utcai Hulladékudvarokat.



„Hulladékért Virágot” Akció

A 2025. évben két alkalommal került sor, két héten át a Hulladékért virágot akció megszervezésére, a Korányi Frigyes utca 3. sz. alatti, a Kerék utca 1. sz. alatti, valamint a Mátészalkai Hulladékudvarokban, ahol a különválogatott szelektív hulladékokért cserébe utalványt, vagy komposztot vehettek át a résztvevők.

Az akciók időpontja:

2025. március 17. – március 29.
2025. szeptember 22. – október 4.

Szelektív Szombat

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, valamint az ÉAK Nonprofit Kft. 2025. szeptember 20-án 15. alkalommal rendezte meg a „Szelektív Szombat” elnevezésű családi vetélkedőnapját, amelynek fókuszában a szelektív hulladékgyűjtés népszerűsítése állt.

A rendezvény helyszíne Nyíregyháza város szíve, a Kossuth tér volt.

A vetélkedőnap kicsiknek és nagyoknak egyaránt tartalmas szórakozást kínált, hiszen 15 játékos „állomáson” tehették próbára a résztvevő családok ügyességüket, valamint szelektív hulladékgyűjtéssel kapcsolatos tudásukat. A regisztrációnál átvett „menetlevelükben” gyűjthették a különböző játékos feladatoknál a pontokat a családok. Ilyen feladatok pl. lengőteke, szelektáló verseny, óriás kirakó, labirintus, sajtfal, Super Szelekt Ákos (mobiltelefonos applikáció).

A feladatok teljesítése után a tapasztalatok mellett ajándékokkal is gazdagodhattak a résztvevő gyerekek, hiszen minden leadott menetlevelért cserébe egy kis kukát vehettek át.

A legjobban teljesítő családokat, korcsoportonként értékes nyereményekkel jutalmaztuk. **Hirdettünk egy-egy győztest az óvodás, az általános iskola alsó és általános iskola felsős gyermekkel versenyző családok között.**

A vetélkedőkön való sikeres részvétel nemcsak a családok számára jelentett nyereményt, hanem az oktatási/nevelési intézmények is jutalmat kaptak. Idén is **versenyt hirdettünk az iskolák és óvodák között** is. Minél több családot (egy család: min. 2 fő) nevezett be egy intézmény a családi napra, annál nagyobb esélye volt a **fődíj** elnyerésére, ami **iskolák** esetében egy **100.000 Ft értékű sportszerekre beváltható utalvány**, **óvodák** esetében szintén **100.000 Ft értékű játékokra váltható utalvány** volt.



Az intézményi fődíj támogatója a **MOHU** volt, aki a támogatás mellett interaktív játékokkal, ajándékokkal és nyugi zónával is várta a kilátogatókat. 3 játékot próbálhattak ki a MOHU 48 sátoránál a kilátogatók.

A tanulságos és gyakorlatias játékok mellett kukás autó bemutatóval, kézműves sátorral, arcfestőkkel, és sok-sok érdekes programmal vártuk a résztvevőket.

A kilátogató gyerekek és szüleik rekordkísérlet részesei is lehettek a Nyíregyházi SZC Wesselényi Miklós Technikum és Kollégium **tekerd! csoportjával** közös LEGO mozaiképítésben.

A családok megtudhatták mit takar az „**UHTK**” kifejezés. (Újrahasználati és Tájékoztató Központot) Kitelepítettünk ugyanis egy mini UHTK-t, ahol bemutattuk, hogy mennyi mindent be lehet szerezni a „nagy” UHTK-ban potom áron. A mini UHTK **használt könyv kínálatából haza is lehetett vinni egy-egy példányt.**

Ne dobd ki az iskolatáskád! – adománygyűjtő akció

2025. július 1. és augusztus 21. között Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és az ÉAK Nonprofit Kft. akciót hirdetett **”NE DOBD KI AZ ISKOLATÁSKÁD! - Fenntartható iskolakezdés”** néven. Az akció során iskolakezdéssel kapcsolatos használt, de még szép állapotú tárgyakat gyűjtöttünk a nyíregyházi hulladékudvarokban, a Korányi F. u. és a Kerék u. 1. sz. alatt.

A városlakók szociális érzékenységét mutatja, hogy nagyon szép számban gyűltek az iskolakezdéshez szükséges különböző eszközök.



Nemcsak iskolatáskák, hanem pl. tolltartók, tornaszákok, füzetek, irattartó mappák, ceruzák, gyurmák, zsírkréták, filctollak is érkeztek a Hulladékudvarokba.

Számokban ez például a következőket jelenti:

- iskolatáska: 99 db
- tolltartó: 35 db
- torna zsák: 23 db

A gyűjtést a Nyíregyházi Gyermejkölési Alapellátási Intézmény, valamint a Nyíregyházi Család- és Gyermejkölési Központ gondozása alatt álló gyermekek részére szerveztük

Erőművek éjszakája

2025-ben is csatlakozott az ÉAK Nonprofit Kft. az Erőművek éjszakája nevű kezdeményezéshez. Október 17-én, a Nyíregyházi Hulladékekezelő Központ ismét megnyitotta

kapuit az érdeklődők előtt, akik megtekinthették a szelektív hulladékok válogatását, újrahasznosításra történő előkészítését, az MBH technológiát, a hulladéklerakó depóniát, valamint a komposzttelepet.



49

Hulladékgazdálkodási Konferencia

A NYMFÁI Petőfi Sándor Tagintézménye, az ÉAK Nonprofit Kft., a Nyíregyházi Egyetem valamint a Nyírvv Nonprofit Kft. április 28-án Hulladékgazdálkodási Konferenciát szervezett.

Az eseményt 5. alkalommal szerveztük meg a környezettudatosság témakörében.

A konferencia témája a **Hulladékgazdálkodás, újrahasznosítás fontossága a cégek és az iskolák szemszögéből.**

A rendezvény házigazdája a 2025. évben az ÉAK Nonprofit Kft. volt.

Marketing gyémántdíj

Társaságunk évek óta kiemelt figyelmet fordít a tudatos PR marketing tevékenység hatékony megvalósítására. Ezen tevékenységünk 2025-ben is elismerésre került országos szinten, hiszen a 2025-ben szervezett Hulladékgazdálkodási Konferenciát marketing gyémánt díjjal jutalmazta a Magyar Marketing Szövetség. Így 2022. 2023. 2024. után 2025-ben is egy marketing gyémánt büszke tulajdonosai lehetünk.



Zöldítő

2025. április 22. és május 4. között a Kállay Gyűjteményben kiállításra kerültek Szemléletformáló játékaink, amit a gyűjteménybe látogatók természetesen ki is próbálhattak.

Az akciókon, rendezvényeken kívül a következő tájékoztató kiadványokat készítettük 2025. évben

Hulladékszállítási naptár

Minden évben elkészítjük a szolgáltatási területünkön található települések hulladékszállítási naptárait, melyeket a 2026. évi I. negyedéves számlák mellékletként juttatunk el a lakosság számára nyomtatott formában. Továbbá a honlapunkon és az NYHApp-on is megtekinthető, hogy folyamatosan tájékozódhassanak ügyfeleink.



8. SZAKHATÓSÁGI ENGEDÉLYEK, ENGEDÉLYEZTETÉSEK, FELÜLVIZSGÁLATOK

50

Az Egységes Környezethasználati Engedélyeink előírásai alapján továbbra is folytattuk a hulladéklerakók üzemeltetési, utógondozási és környezetvédelmi monitoringozási munkálatait, ennek értelmében valamennyi vizsgálatot és jelentést elkészítettünk, melyek a területileg illetékes Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály által elfogadásra kerültek. A hulladéktestben bekövetkező mechanikai változások káros hatásainak elkerülése érdekében a depóniák szigetelő fóliája épségének vizsgálatára évente geofizikai ellenőrző méréseket kell végezni. A végrehajtott teljes körű vizsgálat eredménye alapján a szigetelő fólia hibátlan a geofizikai ellenőrző rendszeren, így a depóniák nem jelentenek a környezetre veszélyt.

A bázisívben a Hulladékkezelő Telepek területén továbbra is üzemeltettük a fordított ozmózis elvén működő konténeres csurgalékvíztisztító berendezést, melyet szigorú önellenőrzési tevékenységgel összekötve a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Tűzvédelmi, Iparbiztonsági és Vízügyi Hatósági Főosztály vízjogi üzemeltetési határozataiban jóváhagyott.

2025 évben többek között megtörtént a Nyíregyházi Hulladékkezelő Központ Üzemi Kárelhárítási Tervének felülvizsgálata, melynek célja a hatályos jogszabályi előírások alapján a vizsgált létesítmény egészére kiterjedően, átfogóan rögzíteni azokat az intézkedéseket és műszaki megoldásokat, amelyek alkalmazásával környezetveszélyeztetés megszüntethető, illetve a környezetkárosodást megelőzhető, továbbá az ilyen események esetén alkalmazandó kötelező magatartási normákat szabályozza.

A MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt., mint koncessziós társaság 2023. július 1-jétől látja el az évente mintegy 5 millió tonna települési (lakosságtól és intézményektől, gazdálkodó szervezetektől származó háztartási és háztartásihoz hasonló) hulladék begyűjtését és kezelését, továbbá elindítja a hazai kiterjesztett gyártói felelősségi rendszert (EPR), megszervezve az e rendszer hatálya alá tartozó termékkörökből származó hulladékok hulladékgazdálkodási feladatait is. Az új rendszerre történő zökkenőmentes átállás, illetve felkészülés során számos hulladékgazdálkodási engedélyünk módosítását hajtottuk végre a minél szorosabb együttműködés reményében. Létesítményeink engedélyeit megreformáltuk. Az országos hulladékgazdálkodási hatóság a koncesszori alvállalkozói nyilvántartásba veszi a hatályos szerződéssel - hulladékról szóló törvény szerinti engedély vagy nyilvántartásba vétel alapján hulladékgazdálkodási résztevékenységet végző gazdasági társaságnak a koncesszorral, illetve koncessziós társasággal közvetlenül vagy egy vagy több másik koncesszori alvállalkozón keresztül, közvetetten az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásában történő közreműködés tárgyában kötött szerződése - rendelkező, állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásában részt vevő koncesszori alvállalkozókat. Az alvállalkozó az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásában történő közreműködésre irányuló tevékenységének megkezdését megelőzően a szerződés megkötését követően haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül kérelmezi a hatóságnál a nyilvántartásba vételét. Társaságunk - az előzőekben részletezett - valamennyi szerződése tekintetében eleget tett a nyilvántartásba vételi kötelezettségnek, azokat folyamatosan gondozzuk.

2023. július 1-jétől kezdve a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. koncessziós társaság látja el a hulladékkoncesszióval kapcsolatos feladatokat. Társaságunk szintén ettől az időponttól koncessziós alvállalkozói feladatokra szerződött, többek között a régiókoordinátor

közreműködői feladatokra is. A TAPPE Kft., mint a Tisza Régió régiókoordinátora készítette elő és koordinálja a koncessziós szerződésben is vállalt, uniós célkitűzések teljesülését, így az elvárt konyhai és élelmiszerhulladék elkülönített gyűjtését is.

A MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén is tervezi bevezetni a 3. kat állati melléktermék (konyhai zöld- és élelmiszerhulladék lakosságtól, illetve gazdálkodó szervezetektől, valamint intézményektől) gyűjtését és hasznosítónak történő átadását, ezért Társaságunk 2025 áprilisában megszerezte a tevékenységek végzéséhez szükséges Élelmiszerlánc-Biztonsági és Állategészségügyi Főosztálytól az engedélyeket!

2025 nyár elején a főtevékenységünk végzéséhez, valamint a közszolgáltatási feladatok biztonságos és környezetszennyezést kizáró módon történő ellátásához megújításra került a nem veszélyes hulladékok országos gyűjtési és szállítási engedély, mely szerint a hulladékok termelőinek, birtokosainak telephelyei és a hasznosítók, ártalmatlanítók telephelyei között a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás és egyéb engedélyhez kötött hulladékgazdálkodási tevékenységre vonatkozóan végezhetjük tárgyi feladatot. Így az új hulladékszállítási engedélyünk 2030. augusztus 10-ig érvényes.

A Társaságunk által üzemeltett, de már bezárt hulladéklerakók esetében is folyamatosan figyelemmel kísérjük a környezetvédelmi előírásokat, valamint az engedélyek érvényességét. Így bázisévben megújításra kerültek a tiszaszentmártoni hulladéklerakó monitoringkútjainak vízjogi üzemeltetési engedélye, valamint a nyíregyházi régi hulladéklerakó monitoringkútjának vízjogi üzemeltetési engedélye és a csapadék- és csurgalékvíz elhelyezésének vízjogi üzemeltetési engedélye is.

2025 évben a Társaságunknál működő Integrált Minőség- és Környezetmenedzsment rendszer felügyeleti auditja sikeresen megtörtént az EN ISO 9001:2015 és EN ISO 14001:2005 nemzetközi szabványok alapján (hulladékgazdálkodási közszolgáltatás és egyéb engedélyhez kötött hulladékgazdálkodási tevékenységre vonatkozóan).

2025 szeptemberében a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálya ellenőrzés alá vonta a Társaságunk által 2025 évben végzett hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvétekenységét, melyet sikeresen abszolváltunk.

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálya évente egy alkalommal ellenőrzés keretében, a hatályos jogszabályok alapján megvizsgálja a Nyíregyházi, Kisvárdai és Nagyecsed Regionális Hulladékkezelő Telepek működését, annak környezetvédelmi, hulladékkezelési, nyilvántartási és adatszolgáltatási megfelelőségét. A tárgyévi ellenőrzés során a hatóság megállapította, hogy Társaságunk, mint környezethasználó, nem sértette meg a jogszabályban és a hatósági határozatban foglalt előírásokat és a tevékenység végzésével nem jelentünk kockázatot a környezetre.

2025 novemberében Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálya hatósági ellenőrzést végzett a Társaságunk által üzemeltett hulladékudvarokban (Mátészalka, Nyíregyháza I és II.) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvétekenység és a nyitvatartás vonatkozásában. Az ellenőrzés során eltérést nem került feltárára.

Társaságunk hosszas egyeztetés és előkészítő munkálatok után 2024 decemberében elkészítette és a hatósághoz benyújtotta a Nyíregyháza 02354/5 hrsz. alatt üzemeltetett Nyíregyháza és Térsége Regionális Hulladékkezelő Központ depónia bővítésének környezeti hatásvizsgálati és egységes környezethasználati engedélyezési kérelmét. A hulladéklerakó 2011.01.01. óta üzemel, vegyes összetételű (jelentős szerves és szervetlen anyagtartalommal egyaránt rendelkező), nem veszélyes hulladék lerakására szolgáló hulladéklerakóként (B3 kategória). A tulajdonos Társulás 2009-ben a jelenlegi hulladéklerakó depóniával szomszédos területet is megvásárolta és egy helyrajzi szám alá vonta kifejezetten azzal a céllal, hogy az a jövőben a depónia bővítési területként funkcionáljon. Tekintettel az EU finanszírozásra a többlet kapacitás kiépítésére akkor nem volt lehetőség, de a Társulás könyveiben ez a terület azóta is mint „bővítési terület” van nyilvántartva.

A módosítás célja, hogy ugyanezen a hrsz-en belül a jelenleg üzemelő depónia felület bővítésre kerüljön egy új szigetelt depónia tálcával. Az új ütem az üzemelő depóniával megegyező aljzatszigeteléssel kerül kialakításra oly módon, hogy a két depóniatér gyakorlatilag egybe épüljön, s egyetlen B3 típusú - 18 hektáros szigetelt aljzat-területű - hulladéklerakó depóniaként funkcionáljon.

A bővítés eredményeként az „eredeti” depónia szabad kapacitása nem változik: gyakorlatilag a betelő depónia kapacitás helyébe épül ki az új kapacitás: a jelenlegi depónia betöltését követően ezen újonnan kialakított depónia téren kerül elhelyezésre a kezelt hulladék.

A meglévő hulladéklerakó depónia bővítése nyugati irányban, kb. nettó 82.600 m² alapterülettel. A fejlesztendő depónia „összeépítéséhez” szükséges a meglévő depónia nyugati töltésének átalakítása is.

A bővítés alapsíkja és aljzatszigetelése megegyezik a meglévő depónia aljzatszigetelésével.

A kiépítendő hulladéklerakó depónia négy kazettával kerül kialakításra összesen 82.600 m²-es alapterülettel. A hulladékdepónia végleges magassága 25 m, így az teljes új depónia térfogata 1.567.000 m³.

A depónia létesítésére így 2025 áprilisában megkaptuk az új egységes szerkezetbe foglalt egységes környezethasználati engedélyt, mely 2025. május 18-án emelkedett jogerőre.

Ezek után a soron következő nagyobb feladat a depónia kialakításához szükséges csapadék- és csurgalékvíz gyűjtő és elvezető rendszer, valamint a monitoringkutak vízjogi létesítési engedélyének megszerzése volt, melyet 2025. augusztus 29-én szereztünk meg.

Összegezve: valamennyi jogszabályban előírt környezetvédelemmel (hulladékgazdálkodással, levegővédelemmel, földtani közeg és vízvédelemmel, természetvédelemmel, zajvédelemmel) kapcsolatos adatszolgáltatásnak, bevallásnak, engedélyeztetési eljárásnak és jelentésnek, valamint előírt kötelezésnek telephelyenként és tevékenységi körönként határidőben eleget tettünk, valamint az erre irányuló ellenőrzéseket sikeresen abszolváltuk.

ÖNKORMÁNYZATI ÉVES BESZÁMOLÓ

2025. év

Nagyecséd

Tartalom	Oldalszám
Címlap	1
VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ	3
1. A Társaság szervezeti felépítése, működése	4
2. A szolgáltatás jogalapja	5
II. ÉVES BESZÁMOLÓ	6
1. Műszaki terület beszámolója	6
1.1 Vízszolgáltatás	6
1.2 Csatorna szolgáltatás	9
1.3 Rendkívüli események:	11
1.4 Működtető eszközállomány fejlesztése:	11
2. Értékesítési terület beszámolója	11
2.1 Ügyfélszolgálat	11
2.2 Számlázott mennyiségi adatok	13
2.3 Számlázás bevételi adatai	13
2.4 Kintlévőség kezelés	14
2.5 A vízmérőórákkal kapcsolatos leolvasási tevékenység	14
3. Gazdasági terület beszámolója	14
3.1 Felújítások, pótlások és karbantartások, javítások költségei	14
3.2 Önkormányzati vagyonelemek nyilvántartási értékének változása és a közműfejlesztési hozzájárulás alakulása	15

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. bérleti-üzemeltetési jogviszony alapján üzemeltet és ezúton teljesíti beszámolási kötelezettségét a 2025. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységről.

Társaságunk három igazgatóság és öt főmérnökség alá tagozódva látja el feladatait.

Nagyecsed a Felső-Tisza menti Főmérnökségen belül a Mátészalkai Üzemmérnökséghez tartozik.

A felhasználók részére az ügyfélszolgálati iroda Mátészalka, Bajcsy-Zsilinszky út 30. szám alatt érhető el.

Szakmai tevékenység

A vízműtelep műszaki szempontból megfelelő állapotban van. A telep korszerű berendezésekkel felszerelt, PLC által vezérelt. Üzemeltetési probléma nem fordult elő, az ivóvízellátás folyamatos és zavartalan volt.

Az ivóvízhálózat működése stabil, de sérülékeny. Az előregedett vascsövek cseréje, a hálózat rekonstrukciója szükséges.

A szennyvíztisztító telep és csatornahálózat újszerű állapotban van, azonban a beruházás során a közbenső átemelőkhöz beépített szennyvízszivattyúk hidraulika technikai megoldása miatt meghibásodást követően azonnal felújításra szorul.

A helytelen csatornahasználati kultúra jelentős terhet ró úgy Társaságunkra, mint az ellátásért felelős Tulajdonos Önkormányzatra, melyet a hálózatba kerülő idegen anyagok (rongy, nedves törlőkendő, egyéb szilárd anyag) okoznak. Javasoljuk a szennyvízátemelőkhöz dugulásmentes szivattyúk beszerzését.

Pénzügyi adatok – víziközmű használati díj alakulása

adatok Forintban

Megnevezés	Összeg
Használati díj – ivóvíz ágazat	2 077 159
Használati díj – szennyvíz ágazat	MEKH Elnöke rendeletben határozza meg
Használati díj összesen	2 077 159

adatok Forintban

Megnevezés	Nettó összeg
Használati díj terhére elvégzett felújítási, beruházási munkák - ivóvíz ágazat	0
Használati díj terhére elvégzett felújítási, beruházási munkák - szennyvíz ágazat	1 660 555
Használati díj terhére elvégzett felújítási, beruházási munkák összesen	1 660 555

I. BEVEZETŐ

1. A Társaság szervezeti felépítése, működése

Társaságunk, a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. az Észak-alföldi Régió és az ország egyik legjelentősebb víziközmű szolgáltatója, mely jelenleg három nagy állami tulajdonú regionális és több települési rendszert üzemeltet. Öt vármegyében (Jász-Nagykun-Szolnok, Szabolcs-Szatmár-Bereg, Hajdú-Bihar, Heves, Csongrád-Csanád, Pest), 259 településen, több mint 780 ezer lakost látunk el a közegészségügyi előírásoknak megfelelő minőségű és mennyiségű ivóvízzel. Tevékenységünk fontos része a keletkező szennyvizek elvezetése és tisztítása, környezetünk védelme. A régió mezőgazdasági és ipari vízigényeinek kielégítéséhez csatornák üzemeltetésével, öntözővíz biztosításával járulunk hozzá.

A Társaság 2025-ben két igazgatóságra (Műszaki-, Gazdasági) és öt főmérnökségre (Debreceni Régió Főmérnökség, Közép-Tisza menti Főmérnökség, Hortobágy menti Főmérnökség, Felső-Tisza menti Főmérnökség, Szolnoki Régió Főmérnökség) tagozódott.

Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegye 133 településén a mátészalkai központtal működő Felső-Tisza-menti Főmérnökség 328 felkészült, szakképzett munkavállalója tevékenységével biztosítja a víziközmű szolgáltatást. A Főmérnökség jogszabályoknak és társasági belső szabályozásoknak megfelelő munkájának koordinálását a 10 fős főmérnöki team végzi, az egyes szakágak (víztermelési-, vízhálózati-, szennyvízágyzat) egységes szakmai irányításával.

Az üzemeltetési-, karbantartási-, hibaelhárítási-, felújítási területi feladatokat közvetlenül a Főmérnökségen belül kialakított három üzemmérnökség (Fehérgyarmati-, Mátészalkai-, Vásárosnaményi Üzemmérnökség) állományába tartozó kollégáink végzik.

Társaságunk az önkormányzatokkal korrekt, hatékony együttműködésre törekszik, számos településen ennek köszönhetően valósulhatott meg többféle fejlesztés a víziközmű rendszereknél.

Üzemeltetőként kiemelt feladatunk a rendkívüli időjárási viszonyokra felkészülés. Ennek érdekében rendszeresen végzünk megalapozó karbantartásokat, a vízhálózati veszteségek csökkentése érdekében igyekszünk mihamarabb felderíteni a rejtett csőtöréseket, a hibákat pedig minél hamarabb kijavítani. 2025-ben vízkorlátozást egyetlen településen sem kellett elrendelni.

Továbbra is rendkívül fontosnak tartjuk munkatársaink megfelelői szakmai fejlődésének és képzésének támogatását is. Külső és belső oktatásainkon kollégáink nem csak elméletben, hanem gyakorlatban is bővíthetik szakmai ismereteiket.

A lakosság - szolgáltatásunkat érintő - tájékoztatására 2025-ben is több kommunikációs csatornát választottunk: az előre tervezett karbantartási és egyéb munkáinkat honlapunkon az ügyfél-tájékoztatók menüpont alatt rendszeresen közzétesszük. Nagyobb, illetve vízhiánnyal járó munkák esetén a fontos információkat Facebookon, a sajtóban vagy közvetlenül a Felhasználókhoz szólva számlalevélhez csatolva, vagy a még jobb láthatóság kedvéért a borítékon feltüntetve juttatjuk el a lakosokhoz. Több esetben közvetlenül az önkormányzat segített a lakosok tájékoztatásában.

2025 év végén kezdte meg működését Szolnokon Társaságunk új, korszerű diszpécserközpontja, ahonnan 259 település víziközmű-szolgáltatását felügyelik, valamint ide futnak be a műszaki hibabejelentések is. A központnak köszönhetően fokozódott az üzembiztonság és jelentősen gyorsabbá vált a hibaelhárítás. A tűzoltóság vagy a mentőszolgálat működéséhez hasonlóan a rendszer egy központból, digitális felügyelettel működik. A szolgálatot nyolc diszpécser látja el 0–24 órában, két mérnök és egy vezető irányításával. A gyors hitelesítést segíti a TRV Zrt. által üzemeltetett 169 vízműből on-line beérkező élőadat, melyek közvetlen képet adnak a rendszer működési státuszáról.

Társaságunk egyik innovatív fejlesztése az e-számla bevezetése volt. A gyors, bárhol és bármikor elérhető elektronikus díjfizetés lehetőségének megteremtésével hatalmasat lépett előre vállalatunk a környezetvédelem területén. Az elektronikus számlázásra egyre többen tértek és térnek át. Azok a felhasználók, akik az e-számlázást választották, nyereménysorsoláson vehettek részt.

Társaságunk rendkívül fontosnak tartja környezetünk, vizeink védelmét. Csatlakoztunk a Víz Világnapi programokhoz, a Fenntarthatósági témahéthez és a Föld Napja programokhoz is. Több alkalommal is megnyitottuk vízműtelepeinket az érdeklődők előtt, ugyanakkor mi is el látogattunk számos iskolába szemléletformáló óráinkkal.

Több mint 115 éves üzemeltetési és szakmai tapasztalatunknak, továbbá az utóbbi években végrehajtott fejlesztéseinknek, informatikai beruházásainknak, társadalmi szerepvállalásainknak köszönhetően cégünk méltán válhatott Magyarország egyik kiemelkedő víziközmű szolgáltatójává.

2. A szolgáltatás jogalapja

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. és a Nagyecsed Város Önkormányzata között, 2012.június 30. napján 15 év határozott időtartamra létrejött bérleti-üzemeltetési szerződés VI.7. pontjában foglalt kötelezettségének eleget téve készítette el Társaságunk jelen Beszámolót a 2025. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről.

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. működési feltételeinek összességét leginkább a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény és az ennek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet határozza meg. A külső jogszabályi környezetet tekintve a Társaságnak további számos törvényi előírásnak szükséges megfelelnie.

A 2025. évben bekövetkezett jogszabályi változások, amelyek a 2026. évben a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. műszaki és gazdasági folyamatainak alakulását jelentősen befolyásolják:

- A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvényt a vízgazdálkodási tárgyú törvények módosításáról szóló 2025. évi XXXVI. törvény módosította.
- A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet a 159/2025. (VI. 23.) Korm. rendelettel került módosításra.
- Megjelent a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról szóló 426/2025. (XII. 23.) Korm. rendelet.
- Megjelent a Víziközmű-fejlesztési és Ellentételezési Alapról szóló 24/2023. (XII. 13.) EM rendelet módosításáról szóló 1/2026. (I. 19.) EM rendelet.

- Megjelent a nem lakossági felhasználók víziközmű-szolgáltatási díjának megállapításáról szóló 25/2023. (XII. 13.) EM rendelet módosításáról szóló 3/2025. (II. 25.) EM rendelet.
- Megjelent a víziközművek gördülő fejlesztési tervének részletes tartalmi és formai követelményeiről szóló 2/2025. (II. 11.) EM rendelet.
- Megjelent a vízkészletjárulék kiszámításáról szóló 43/1999. (XII. 26.) KHVM rendelet módosításáról szóló 7/2025. (III. 20.) EM rendelet.
- Megjelent a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól szóló 220/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet módosításáról szóló 56/2025. (III. 26.) Kormányrendelet.
- Megjelent a vízgazdálkodási tárgyú törvények módosításáról szóló 2025. évi XXXVI. törvény.
- Megjelent a mezőgazdasági célú, felszín alatti vízkivételt biztosító vízilétesítmények engedélyezéséhez kapcsolódó kormányrendeletek módosításáról szóló 198/2025. (VII. 8.) Kormányrendelet.
- Megjelent a különleges vízkészlet-gazdálkodási körzet felszín alatti vízhasználatának egyes szabályairól szóló 221/2025. (VII. 24.) Kormányrendelet.
- Megjelent az árvíz- és a belvízvédekezésről szóló 10/1997. (VII. 17.) KHVM rendelet, továbbá a közcélú ivóvízművek, valamint a közcélú szennyvízelvezető és -tisztító művek üzemeltetése során teljesítendő vízügyi és vízvédelmi szakmai követelményekről, vizsgálatok köréről, valamint adatszolgáltatás tartalmáról szóló 16/2016. (V. 12.) BM rendelet módosításáról szóló 27/2025. (VIII. 28.) EM rendelet.

II. ÉVES BESZÁMOLÓ

1. Műszaki terület beszámolója

1.1 Vízszolgáltatás

Ellátandó népesség: **5 987 fő** (2025.01.01. KSH adat)

Nagyecsed település vízellátását az alábbi víziközmű-rendszer biztosítja:

- NE-IV megnevezésű víziközmű-rendszer: Nagyecsed vízműtelepről történik Nagyecsed, Fábiánháza települések ivóvízellátása.

Vízkezelési technológia rövid bemutatása:

Nagyecsed vízműtelep

A szűrés technológia kapacitása: 1656 m³/nap.

Nagyecsedden jelenleg a vízkezelés vas-, mangán-, arzén- és ammóniamentesítésből, valamint fertőtlenítésből áll. A vízműtelep területén létesített 2/A. sz., 3. sz. és az 5. sz. kutakból a kitermelt víz közös vezetéken jut el a vízműbe. A szűrés technológia előtt a nyersvízben lévő vas – mangán oxidációhoz kálium-permanganát (KMnO₄) oldatot adagolnak.

A nyersvízben vas-tartalom nem elég ahhoz, hogy a belőle keletkező vashidroxid az arzént adszorpcióval megkösse. A szükséges vashidroxid mennyiségét vasklorid (FeCl₃) oldat adagolása biztosítja. Az előoxidálást, illetve a koagulációs vegyszer adagolást követően az egyrétegű vas – mangán - arzénmentesítő szűrőkre kerül a víz. A vas, mangán és arzén eltávolítás után kerül sor a víz törésponti klórozására, amely előre beszabályozott értékkel

történik, palackos klórgáz adagoló berendezéssel. A behatási idő biztosítására az így előkezelt víz a reaktormedencébe kerül, ahol a tartózkodási idő min. 30 perc. Innen szivattyúk segítségével jut az előkezelt víz az aktívszén szűrőkre, majd fertőtlenítés után a térszíni tárolóba. Ezután a hálózati szivattyúk közvetlenül az elosztóhálózatba, illetve a 700 m³ térfogatú víztoronyba termelik a vizet.

Vízműtelep állapot jellemzése:

A Nagyecsed vízműtelep benne volt az Észak-Alföldi Ivóvízminőség-javító programban (2009.), műszaki és esztétikai szempontból is megfelelő állapotban van. A telep korszerű berendezésekkel felszerelt, PLC által vezérelt. Üzemeltetési probléma nem fordult elő, folyamatosan biztosítja az ivóvizet.

A vízműtelep képes az előírt határértékeket betartva, a megfelelő minőségű ivóvizet szolgáltatni. A technológiában használt gépek, berendezések vonatkozásában előírt karbantartási munkák folyamatosan elvégzésre kerültek.

Vízhálózat állapot jellemzése:

Az ivóvízhálózat működését tekintve stabil, de nagyon sérülékeny. Ez köszönhető egyrészt a kivitelezéskor alkalmazott vas – és azbesztcement csöveknek, illetve a hálózat több évtizedes korának. Rövidesen időszerű lesz a hálózat rekonstrukcióját, a csővezetékek cseréjét elvégezni. Az elmúlt időszakban elvégzett, illetve folyamatban lévő GFT-s feladatok, a csomóponti felújítások nagyban hozzájárulnak ahhoz, hogy egy esetleges hibaelhárítás során minél kisebb területen legyen kizárva vízfelhasználó a szolgáltatásból.

2025. évi vízszolgáltatással kapcsolatos tevékenység ismertetése:

Megnevezés	Me.	2025.
Vízműtelep felújítások/beruházások	db	1
Vízhálózat felújítások/beruházások	db	-
Vízhálózat csőtörés javítások	db	14
Rendkívüli események	db	1

Vízműtelep felújítási/beruházási munkák:

A Nagyecsed vízműtelepen 2025.-évben UV steriliszűrős, oxidációs levegőt szűrő rendszer kiépítése valósult meg.

Vízműtelep karbantartási/javítási munkák:

Tavasszal és ősszel tervszerűen elvégeztük az alacsonyító tározó takarítását, fertőtlenítését:

Alacsonyító tározó takarítása: 2025.03.03. és 2025.12.02.

Nagyecsed víztorony fertőtlenítő takarítása: 2025.04.22.

A vízműtelepen elvégzésre került minden karbantartási munka, ami az üzembiztos és megfelelő működéshez szükséges, a kisebb-nagyobb meghibásodások időben és szakszerűen elhárításra kerültek. Az üzemeléshez szükséges technológiai eszközök, berendezések (légtartályok, légkiválasztók, olajleválasztó tartályok, légbekeverő idomok) kitakarítása megtörtént.

A vízműtelepen lévő kompresszorok és vegyszeradagoló szivattyúk éves karbantartása megtörtént.

Vízhálózat felújítási/beruházási munkák:

2025. évben Nagyecsed ivóvízhálózata vonatkozásában felújítás nem történt.

Vízhálózat karbantartási munkák:

A településen a vízellátottság teljeskörű. A felhasználók ivóvízzel szembeni elvárásait és az alapszolgáltatás technikai eszközeinek működési biztonságát szem előtt tartva, a társaság nagy figyelmet fordít az ivóvízellátást szolgáló eszközök üzemképességének szinten tartására. Társaságunk legfontosabb feladata és fő célkitűzése, hogy ellátási területén minden nap biztosítsa a kifogástalan minőségű, szükséges mennyiségű és nyomású ivóvizet a lakosság, továbbá a térségben működő ipari, kereskedelmi és mezőgazdasági létesítmények, valamint az intézmények számára.

A tűzoltó-vízforrások üzemképességéről, megközelíthetőségéről, fagy elleni védelméről, az előírt rendszeres ellenőrzésekről, karbantartásokról, javításokról vízhozam mérésekről a hatályban lévő 8/2022. (IV. 14.) BM rendeletben foglaltak szerint gondoskodtunk.

A település területén működő közkfolyókról történő szolgáltatás rendben zajlott. Előírás szerinti laborvizsgálatokkal ellenőrzött minőségben biztosítottuk az ivóvíz szolgáltatást. A közkfolyók karbantartását, a szükséges javításokat szintén elvégeztük.

A hálózaton történt hibaelhárításokat igyekeztünk lehetőség szerint rövid idő alatt szakszerűen elvégezni, így biztosítva folyamatos ivóvíz szolgáltatást. Nagyobb figyelmet fordítottunk a hibaelhárítások utáni útburkolat helyreállítási munkákra (betonozás, térkövezés, aszfaltozás).

Nagyecsed	Vízöblítéses mosatás	2025.04.14.-04.15. és 2025.12.04.-12.05.
-----------	----------------------	---

Szolgáltatott víz minősége:

A szolgáltatott ivóvíz minőségét kétheti gyakorisággal a mintavételi tervben rögzítettek szerint továbbra is az érvényes akkreditációval rendelkező Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Vizsgáló Laboratóriuma végzi. A településeken szolgáltatott ivóvizek megfelelnek az 5/2023. (I.12.) Kormányrendeletben előírt minőségi követelményeknek.

2025. évben néhány esetben fordult elő bakteriológiai és mikrobiológiai paraméter határérték túllépés.

A vizsgálati eredmények kiértékelését követően pozitív vízminta esetén a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztálya felé azonnali jelentési kötelezettségünknek eleget teszünk, valamint a negatív vizsgálati eredmények jelentését a negyedéves jelentési határidőig megteesszük.

Vízmérőcserék:

Településen a vízmérővel felszerelt felhasználási helyek száma 2108 db. 2025-ben a vízmérők cseréjét folyamatosan végeztük. Az elmúlt év végére nem minden felhasználási helyet tudtunk elérni ezért a lejáró vízmérők cseréje részben áthúzódott erre az évre. Társaságunk elsődleges szempontjai közé tartozik a vízfogyasztás hiteles mérőkkel való mérése a felhasználók felé történő pontos és megbízható elszámolás fenntartása.

1.2 Csatorna szolgáltatás

Nagyecsed település esetében a szennyvízelvezetést és szennyvíztisztítást az alábbi víziközmű-rendszer biztosítja:

- NE-SZV megnevezésű víziközmű-rendszer: Nagyecsed szennyvíztisztító telepre érkezik tisztítás céljából a Nagyecsed, Fábiánháza települések csatornahálózatán összegyűjtött szennyvíz.

Szennyvíztisztítási technológia ismertetése:

A megvalósított tisztítási technológia úgynevezett szakaszos betáplálású SBR szennyvíztisztító rendszer, mely aktív eleveniszapos, oxigén emésztési sebesség követésén alapuló biológiai folyamat, valamint időciklus alapján vezérelt tisztító berendezés, mely alkalmas a legmagasabb minőségi elvárások teljesítésére is. Az 1 kg eleveniszapra jutó terhelés figyelembevételével (0,05 kg BOI₅/kg eleveniszap) a tisztító rendszer totáloxidációs, mely ez által a legstabilabb eleveniszap szerkezettel, a legkedvezőbb iszapkorral rendelkezik.

A megépült 690 m³/nap kapacitású SBR szennyvíztisztító rendszer az 2 db iker kialakítású PUFFER-SEMI SBR és 5 db SBR biológiai reaktoros kialakításából adódóan gazdaságosan képes az ütemesen üzembe helyezésre kerülő csatornahálózaton keletkező és fokozatosan növekvő szennyvíz mennyiségek megtisztítására. A szennyvíztelepi szennyvíziszap vonal kiegészült egy iszap komposztáló egységgel. A komposztálást egy külső vállalkozó, a BIOPSOL Kft végzi a telepen.

Szennyvíztelep, illetve csatornahálózat állapot jellemzése:

A szennyvíztisztító telep és csatornahálózat újszerű állapotban van a folyamatos karbantartásoknak köszönhetően.

2025. évi csatorna szolgáltatással kapcsolatos tevékenység ismertetése:

Megnevezés	Me.	2025.
Szennyvíztelep felújítások/beruházások	db	1
Csatornahálózat felújítások/beruházások	db	-
Csatornahálózat dugulás elhárítások	db	22
Rendkívüli események	db	1

Szennyvíztelep felújítási/beruházási munkák:

A Nagyecsed szennyvíztisztító telepen 2025. évben a Teknofanghi PF-MH12-B2 típusú szennyvíz szivattyú felújítása történt meg nettó 2.228.933 Ft értékben, melyből a Nagyecsed Város Önkormányzatára eső rész nettó 1.660.555 Ft.

Szennyvíztelep karbantartási/javítási munkák:

2025. évben a szennyvíztisztító telep vonatkozásában üzemeltetett berendezések (gépi rács, homokfogó, iszapvíztelenítő, légfűvő berendezések, vegyszerszivattyúk) terv szerinti karbantartása megtörtént.

Csatornahálózat felújítási/beruházási munkák:

Nagyecsed csatornahálózata vonatkozásában 2025. évben felújítás nem történt.

Csatornahálózat karbantartási munkák:

A szennyvízelvezetés a településen zavartalannak mondható. A szennyvízátemelő aknában szivattyú leállások, a hálózaton dugulások voltak, de ezeket a hibákat sikerült elhárítani, ha szükséges volt szippantó kocsival is beavatkoztunk annak érdekében, hogy a lakosság ne érezzen ezekből a problémákból semmit.

Nagyecsedben 2025-ben a zavartalan üzemeltetés biztosítása érdekében az átemelő aknák tervezett kétszeri teljes kitisztítását, majd magas nyomású mosóval lemosását elvégeztük.

Nagyecsed csatornahálózata vonatkozásában 2025. évben 14 db szennyvízszivattyú került javításra külső vállalkozó által Társaságunk költségére:

Szivattyú típusa	Gyári szám
FLYGT NP 3085.160 MT 462	1531429
FLYGT NP 3085.160 SH 253	1521486
FLYGT CP 3085.183 MT 432	1510109
FLYGT CP 3085.182 MT 436	9961453
FLYGT NP 3085.160 SH 253	1501486
FLYGT NP 3085. 160 SH 253	1520095
FLYGT CP 3057. 181 HT 260	1521111
FLYGT NP 3085.160 SH 253	1481256
FLYGT NP 3085.160 SH 255	1420940
FLYGT DP 3057.181 HT 232	1540274
FLYGT DP 3057.181 HT 232	1570337
FLYGT CP 3085.182 MT 434	9711505
FLYGT NP 3085.160 SH 253	1481256
FLYGT DP 3057.181 HT 232	1540381
FLYGT NP 3085.160 MT 462	1531429

Tisztított szennyvíz minősége:

Társaságunk a tisztított szennyvíz minőségét rendszeres vízvizsgálatokkal ellenőrzi, mely vízvizsgálatok akkreditált körülmények között folynak és a Vízüdelmi Hatóságot is tájékoztatjuk a vizsgálati eredményekről. A hatóság a vízvizsgálati eredmények alapján (az érvényes határértékekkel összehasonlítva) megállapítja a vízszennyezési bírság összegét, mely a tisztított szennyvíz egyes összetevőinek határérték feletti mennyiségéből adódik.

A szennyvíztisztító telepen két esetben történt minimális foszfor határérték túllépés a 2025. évben, egyébként a szennyvíztisztítási technológia megfelelő hatékonysággal működött.

Az utóbbi években nem kellett vízszennyezési bírságot fizetnünk a szennyvíztisztító telep megfelelően üzemelt. A 2025. év vonatkozásában sem várható vízszennyezési bírság a vizsgálati eredmények alapján.

Szeretnénk felhívni figyelmüket a **2003. évi LXXXIX. törvény a környezetterhelési díjról 21/B. §-ának** rendelkezéseire, melyek a talajterhelési díjakra érvényesek.

„(2) *A települési önkormányzat - a fővárosban a kerületi önkormányzat, illetve a Margitsziget tekintetében a Budapest XIII. kerületi önkormányzat - a talajterhelési díjból származó bevételt - a (3) bekezdésben foglaltak figyelembevételével - a talaj, valamint a felszín alatti víz mennyiségi, minőségi védelmére használhatja fel.*

(3) *A (2) bekezdés szerinti felhasználásnak minősül különösen a csatornázás, a szennyvíztisztítás, a vízbázisvédelem, a települési monitoring kialakítása és működtetése, a tartós környeztkárosodások kármentesítése, a potenciális és a tényleges szennyezőforrások szennyezésének megelőző, illetve utólagos műszaki védelme.*”

Fentiek értelmében javasoljuk a talajterhelési díjbevételt a szennyvízrendszer fejlesztésére, a szükséges felújítások végrehajtására fordítani.

1.3 Rendkívüli események:

A Felső-Tisza menti Főmérnökség területén 2025.07.07-én este, valamint 2025.07.08-án délután hatalmas vihar vonult végig, amely a régió legtöbb településén 1-3 napig tartó áramkimaradást okozott.

A vízműtelepeknél, szennyvíztelepeknél, illetve szennyvízátemelőknél aggregátoros üzemeltetéssel biztosítottuk ezen időszakban a szolgáltatást. Vízhány sehol nem lépett fel az aggregátorozási időszakban, továbbá a szennyvízelvezetést és tisztítást is biztosítottuk a beavatkozásokkal.

1.4 Működtető eszközállomány fejlesztése:

Társaságunk kiemelt figyelmet fordít az üzemeltetés biztonságát szolgáló tárgyi eszköz állomány és speciális gépjárműpark folyamatos fejlesztésére. Az üzembiztonság fokozatos növelése érdekében az elmúlt időszakban több nagyteljesítményű mobil vészhelyzeti diesel áramfejlesztővel növelni tudtuk a meglévő aggregátor állományunkat. Beruházási tervünk alapján folyamatosan olyan tárgyi eszközök is beszerzésre kerültek (kisteljesítményű aggregátorok, zagyszivattyúk, hegesztőgépek, elektromos és akkus szerszámgépek stb.) melyek a szakszerű üzemeltetéshez nélkülözhetetlenek. A működtető eszközállományunk és speciális gépjárműparkunk (csatornamosó-, szippantó-, konténerszállító gépjárművek) folyamatos fejlesztésével olyan nagyfokú üzembiztonságot és önállóságot értünk el, ami, úgy gondoljuk, a közmű tulajdonos részére folyamatos és biztonságos üzemeltetési feltételeket garantálja.

Társaságunk célja, hogy a működtető eszközállományunkat fejlesszük, a biztonságos, folyamatos szolgáltatás fenntartása érdekében további eszköz beszerzési beruházásokat hajtsunk végre.

2. Értékesítési terület beszámolója

2.1 Ügyfélszolgálat

Társaságunk közszolgáltatási feladatainak ellátása során biztosítja Felhasználói részére az ügyintézés teljes körű lehetőségét. Ennek érdekében több személyes ügyfélszolgálati irodát/ információs pontot működtet. Központi ügyfélszolgálatunk Szolnok, Vízmű út 1. szám alatt található.

2025. évben is törekvünk a felhasználóink kényelmét biztosító elektronikus számlázás, online ügyintézés, és kényelmi szolgáltatásaink népszerűsítése. A papírmentes ügyintézés a környezetünk megóvása, valamint a kényelmesebb ügyintézés mellett a szolgáltatásunk költségeit is csökkenti, ami közös érdekünk.

Elektronikus számla:

A szolgáltatás igénybevétele során a vízdíjszámlákat a megadott e-mail címre elektronikusan, email mellékletként, PDF formátumban küldjük meg. Igényelhető telefonos ügyfélszolgálatunkon, vagy az alábbi online oldalainkon:

- www.vizcenter.hu/trv
- **Vízcenter applikáción keresztül:** (<https://vizcenter.hu/trv>)
- **Honlapunk regisztrációs felületén:** <https://trvzrt.hu/e-szamla-regisztracio>

Az elektronikus számla előnyei:

- ✓ e-számla igénylése és fenntartása teljesen ingyenes
- ✓ nincs postai sorban állás
- ✓ kényelmes: bármikor, bárhol elérhető
- ✓ egyszerű, gyors, biztonságos, időtálló
- ✓ környezetbarát, környezettudatos

Felhasználóink telefonon, elektronikus, online csatornákon és postai úton is intézhetik ügyeiket az alábbi elérhetőségeken:

Telefonos ügyfélszolgálat (Call Center) és hibabejelentő:

06/80-205-157

E-mail: ugyfelszolgalat.szolnok@trvzrt.hu

Online ügyintézés: www.vizcenter.hu/trv

Mobil applikáció: https://vizcenter.hu/trv/mobil_applikacio

Honlap: www.trvzrt.hu

Postacím: 5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 5.

Felhasználóink igényeinek megfelelően folyamatainkat, rendszereinket folyamatosan fejlesztjük. **2026. évre vonatkozó fejlesztési célunk az éves leolvasásra történő átállás, mely alapján a bekötési vízmérővel rendelkező felhasználóink számára évente egyszer készül elszámoló számla.**

Valamennyi felhasználónk részére **a vízdíjszámla 3. oldalán jelzett diktálási időszakban továbbra is biztosítjuk a vízmérőállás közlésének lehetőségét, mely folyamán a felhasználó által közölt mérőállás alapján tényleges vízfelhasználás kerül kiszámlázásra.**

Amennyiben Felhasználóink fogyasztás alapú számlákat szeretnének kapni, nem kell mást tenniük, mint a lentebbi **linken található regisztrációs űrlapot kitölteni.**

[Diktáláson alapuló számlázás regisztrációja - TRV Zrt.](#)

Felhasználóink a vízmérőállást bárholonnan-bármikor rögzíthetik az alábbi lehetőségek egyikén:

Online ügyfélszolgálaton regisztrációt követően:

<https://vizcenter.hu/trv/user?op=regisztracio#ctop>

Online ügyfélszolgálaton regisztráció nélkül:

https://vizcenter.hu/trv/meroora_allas_bejelentese_noreg

Mobil applikáción keresztül:

https://vizcenter.hu/trv/mobil_applikacio

Telefonos ügyfélszolgálatunkon keresztül:

[06-80/205-157](tel:06-80205157) / [2. menüpont \(automata rögzítés\)](#)

A mérőállás diktáláshoz szükséges adatok:

- 8 jegyű felhasználói azonosító szám
- vízmérő gyári számának utolsó 4 karaktere
- mérőállás

2.2 Számlázott mennyiségi adatok

Ivóvíz (m ³)	2025. év
Lakossági	165 742
Közületi	17 429
Összesen	183 171

Szennyvíz (m ³)	2025. év
Lakossági	151 718
Közületi	11 542
Összesen	163 260

Megnevezés	2025. év
Ivóvíz bekötés szám (db)	2 201
Szennyvíz bekötés szám (db)	1 830

2.3 Számlázás bevételi adatai

adatok ezer Forintban

Bevételek	2025. év
Ivóvíz ágazat	
Lakosság	35 711
Közület	14 351
Ivóvíz ágazat összesen	50 062
Szennyvíz ágazat	
Lakosság	41 676
Közület	13 649
Szennyvíz ágazat összesen	55 325
Árbevétel összesen	105 387

2.4 Kintlévőség kezelés

adatok ezer Forintban

Kintlévőségek alakulása 2025.12.31.	lakosság	közület
30 napon belül	2 979	-
31-60 nap	679	1 146
61-90 nap	219	1 084
91-180 nap	1 074	2 166
181-365 nap	1 642	489
366 napon túl	6 382	111
Összesen	12 975	4 996
Kintlévőség összesen	17 971	

2.5 A vízmérőórákkal kapcsolatos leolvasási tevékenység

Megnevezés	2025. év
Leolvasás (db)	3 700
Diktálás (db)	1 561

3. Gazdasági terület beszámolója

3.1 Felújítások, pótlások és karbantartások, javítások költségei

adatok ezer Forintban

Nem saját eszközön végzett javítások	2025. év
Ivóvíz hálózat javítás költsége	11 449
Ivóvíz kezelés javítás költsége	6 021
Szennyvíztelep javítás költsége	6 892
Szennyvízhálózat javítás költsége	24 341
Nem saját eszközön végzett javítási költség összesen	48 703

adatok ezer Forintban

Nem saját eszközön végzett felújítások	2025. év
Ivóvíz felújítás beruházás összege	0
Szennyvíz felújítás, beruházás összege	1 661
Nem saját eszközön végzett felújítások összesen	1 661

3.2 Önkormányzati vagyonelemek nyilvántartási értékének változása és a közműfejlesztési hozzájárulás alakulása

adatok Forintban

Megnevezés	Nettó Összeg
Használati díj – ivóvíz ágazat	2 077 159
Használati díj – szennyvíz ágazat	MEKH elnöke rendeletben határozza meg
Használati díj összesen	2 077 159

adatok Forintban

Megnevezés	Nettó összeg
Használati díj terhére elvégzett felújítási, beruházási munkák - ivóvíz ágazat	0
Használati díj terhére elvégzett felújítási, beruházási munkák - szennyvíz ágazat	1 660 555
Használati díj terhére elvégzett felújítási, beruházási munkák összesen	1 660 555

Szennyvíz ágazat

Megnevezés	Számlaszám	Teljesítés	Nettó összeg
Elektro-Generál Kft. 2025/01138 sz. számla tovább számlázása. Nagyecsed településen, Tulajdoni hányad: 74,5%, Fábiánháza 25,5% 2025.GFT.EHD. /szennyvíz	9420123814	2025.11.20	1 660 555 Ft
Összesen			1 660 555 Ft

adatok ezer Forintban

Megnevezés	Nettó Összeg
Közműfejlesztési hozzájárulás – ivóvíz ágazat 2025 év	88
Közműfejlesztési hozzájárulás – szennyvíz ágazat 2025 év	55
Közműfejlesztési hozzájárulás összesen	143

TRV Zrt.

A településen a beszámolási időszakban selejtezésre nem került sor.

Ezen beszámoló átadásával a TRV Zrt., mint üzemeltető a jogszabályok által előírt beszámolási kötelezettségének eleget tett.

Szolnok, 2026. május 29.

Tisztelettel:

Bikfalvi Tünde
gazdasági igazgató

Kantár József
főmérnök





Mátészalkai Tankerületi Központ, 4700 Mátészalka, Kölcsey utca 10.

Dancs Lajos Általános Iskola

4355 Nagyecsed, Rózsás utca 1. sz.

Szervezeti egység kód: **SE1201**

Tel/Fax.: (44) 345-301

OM azonosító: 033516 E-mail: dancsiskola@gmail.com

Hivatkozással a KÖHN/2919/2025. levelükre ezúton küldöm intézményünk tájékoztatóját

Nagyecsed Város Polgármestere

Ikt.sz: 260 3/2026

4355 Nagyecsed

Árpád u. 32. sz.

Beszámoló a 2025/2026-os tanév sporteseményeiről

Szeptemberben megtörtént a balesetvédelmi oktatás a csoportok számára.

Szakos ellátottságunk javult Vezse Marcell kollégánk érkezésével, melynek köszönhetően már az egyik 4 osztályban is testnevelő tanár tartja a testnevelés órákat.

Iskolánk idei évben is csatlakozott a Magyar-egyben Európai Diásport Nap (ESSD) keretében meghirdetett sportolásra ösztönző programhoz. Ennek keretében vállaltuk, hogy szeptember 26-án két órán át a regisztrált gyerekek számára különböző sporthoz kapcsolódó programokat szervezünk és biztosítjuk diákjaink számára ezeken a részvételi lehetőséget. A borongós idő ellenére sikerült ismét egy közös gimnasztikai bemelegítést tartanunk alsós és felsős tanulóink számára melyet az dátumhoz kötődő 2025 méteres futás követett, melyet a gyerekek a vállalkozóbb szellemű sportolni vágyó tanáraikkal közösen teljesíthettek. A felsős évfolyamon tanuló gyerekek, ezt követően évfolyamomként mérhették össze tudásukat játékos szkander, fekvenyomó és célbadobó versengéseken. Lehetőség volt tollaslabdázásra, csocsózásra, székfoglaló versenyre és könnyű tánclépések gyakorlására is. Alsósaink a közös gimnasztika és a futás után a sporttelep műfüves pályáján versengtek egymással játékos sor és váltóversenyek formájában. A gyerekek lelkesen végezték a feladatokat minden helyszínen, ami megerősített bennünket abban, hogy következő tanévben sem hagyjuk ki ezt a lehetőséget és megpróbáljuk újabb sporthoz kapcsolódó programba bevonni tanulóinkat.

A labdarúgó diákolimpiára az idei tanévben 3. és 4. korcsoportban nevezett iskolánk melynek őszi fordulóján a 3. korcsoportos tanulóink színvonalas játékkal a csoportjukat pontvesztés nélkül megnyerve zártak. A tavaszi folytatás is sikeres volt, mert a területi fordulót szintén veretlenül zárták, így bejutottak a Napkoron megrendezett megyei

elődöntőbe. Ott már szorosabb, küzdelmesebb mérkőzéseken sikerült kivívni a továbbjutást a Fehérgyarmati megyei döntőre, ahol a 16 csapatból 3csapat kiemelkedő teljesítményt nyújtott, így jogosan kiérdemelték a hármaskörbe jutást, míg mieink a további versengések szerencsétlenül alakuló keresztbe verései miatt csak a 10. helyen végeztek. Összegezve a megyében induló 96 csapat közül ez a szereplés is igen sikeres eredménynek tekinthető.

A 4 korcsoportban a játékosok közül többen nem voltak iskolában betegség miatt az őszi forduló megrendezésének idejében, így oda nem tudtunk elutazni. Ezért az ott szerezhető pontok hiánya miatt nem csatlakoztunk tavasszal sem a továbbjutásért vívott versengéshez.

Emellett az intézményi Bozsik program tornáin/fesztiváljain iskolánk fiú és lány tanulóinak nagy része versengési lehetőséghez jutott. A tanév során 4 alkalommal versengtek egymással tanulóink a programban részt vevő környékbéli iskolák tanulóival. Az óvodásokkal együtt 1092 gyerek vesz részt az idei tanév programjában. a nagyecsed-i körzeten belül. Az iskoláknál Mérk, Vállaj, Fábiánháza, Tiborszállás, Porcsalma és a két nagyecsed-i iskola, a Báthory István Református Általános Iskola és a Dancs Lajos Általános Iskola tanulói között zajlottak a versengések. Az óvodásoknál Fábiánháza, Tiborszállás, Géberjén Vállaj és a Nagyecsed-i Óvoda apródjai vettek részt a színvonalas tornákon, fesztiválokon.

Az idei tanév során is számos tanulóink szerepelt a Rákóczi Sportegyesület és a Puskás Akadémia Partner Nagyecsed keretein belül több olyan versenysorozaton, amely rendszeres sportolási lehetőséget biztosított tanulóinknak. A kisebbek lelkesen jártak az egyesületi Bozsik Programokra, fesztiválokra, emellett a Hajdú Bihar Vármegyei labdarúgó szövetség által kiírt futsal bajnokságban versengtek U9 és U11-es korosztályban. A nagyobbak (5-8-os fiaink) is bajnokcsapat tagjai voltak a Szabolcs vármegye által kiírt U 16-os bajnokságban. Illetve 2. helyezést szereztek meg az U14-es bajnokságban.

A Református Szeretetszolgálat jóvoltából is eljutottak tanulóink több tornára az idei tanévben is.

Iskolánk a 2024/2025-ös tanévtől csatlakozott a Rákóczi sportegyesület kézilabda utánpótlás szakosztályának a „Kézilabda az iskolában” programjához 2 korcsoportban 1-1 vegyes csapattal indult a program (1-2. osztályos és 3-4. osztályos csoport). Nagyon sok érdeklődő és jelentkező gyerek volt, hiszen a legtöbb tanuló nagyon szereti a mozgásos feladatokat. Mivel tanulóink többsége hátrányos helyzetű, a legnagyobb problémát az induláskor az okmányok megléte és beszerzése jelentette.

Heti 2 alkalommal korcsoportonként 1-1 órás edzéseken vettek részt a tanulók. A helyi két fesztivál mellett tavasszal 2 alkalommal területi fesztiválon jártak Fehérgyarmaton. Sajnos az 1-es korcsoport a tavaszi második tornán nem tudott részt venni több játékos megbetegedése miatt. A helyi fesztivál szervezése viszonylag könnyen megvalósult, hiszen iskolánk egy nagyobb és egy kisebb tornateremmel és sokfajta sporteszközzel rendelkezik. A fesztiválokon a feladatok állomásonként váltakoztak, ahol a gyerekek forgószínpad szerűen látogatták a helyszíneket „A kézilabda az iskolában”

kezdeményezést sikeresnek tartom, hiszen az aktív mozgás szeretete mellett a tanulók megtapasztalhatták a sport közösségformáló hatását, a különböző osztályokba járó gyerekek nemcsak csapattársakká, hanem barátokká is váltak. A csoportok edzéseit Kovácsné Szántó Noémi tartotta, szakmai segítője Hunyadiné Bíró Erika volt.

A NETFIT felmérések lebonyolítása is megtörtént január 12-től május 6-ig, mely eredményeket június 19-ig kellett rögzíteni az MDSZ elektronikus felületére.

Az év végéhez közeledve gyereknapon az alsós tanulók ügyességi és egyéb mozgáshoz kötődő játékos feladatokon futóversenyen vettek részt, míg a felsős osztályokból a 6.a és 7.a. osztályos tanulók, közös kerékpártúrán vettek részt a Krasznaparton.

A Nagyecsed Horgászegyesület által meghirdetett gyermeknapi horgászverseny is nagyon népszerű volt a gyerekeink körében, ahol főként felsős évfolyamra járó tanulóink jelentkeztek, de az alsóból is volt több lelkes jelentkező tanulóink közül.

Összegezve úgy gondolom, hogy tanulóinknak számos lehetősége volt a tanév során a szervezett keretek közötti sportolási lehetőségekhez csatlakozni, hozzájárulva ezzel a mozgás megszerettetéséhez és az egészséges életmódra neveléshez.



Szántó Zoltán

Nagyecsed, 2026.06.19.



Beszámoló az Ecsedi Báthori István Református Általános Iskola és Gimnázium sportéletéről a 2025/2026-os tanévben

Az iskolai sportfoglalkozások a 10m x 20m-es tornateremben, és a bitumenes borítású kézilabdapályán zajlanak.

A tornaterem állapota erre az évre olyan mértékben romlott, hogy a szakértő megállapításai szerint is alkalmatlanná vált a testnevelés foglalkozások megtartására. Mivel új építésére továbbra sincs lehetőségünk, úgy döntöttünk, hogy saját forrásból elvégezzük a legszükségesebb javításokat. Ezért a téli szünetben részleges felújítást végeztettünk. A megrepedt és deformálódott padlózatot újra betonoztattuk és új PVC burkolatot kapott a javított rész. Valamennyi nyílászárót új, műanyagra cseréltettünk. A falazat málló, omladozó részeit újra vakoltattuk. A régi, elhasználódott fűtőtesteket újakra cseréltettük. Az egész tornatermet kifestettük. A felújítás 8.000.000Ft-os költségét az iskola saját forrásból finanszírozta.

Az iskola sporteszköz ellátottsága megfelelő. Tanulóink a testnevelés órákon hozzájutnak az oktatáshoz nélkülözhetetlen eszközökhöz.

Az iskolai testnevelés órák tanítását az-első két évfolyam kivételével-minden osztályban szakos testnevelő tanár látja el. Ezeket a feladatokat két főállású pedagógus végzi. Az első és második osztályokban a tanítónők tanítják a testnevelés tantárgyat.

A tanterv által előírt heti 5 testnevelés óra megvalósul minden évfolyamon. A Free Dance Alapfokú Művészeti Iskolával kötött együttműködés keretében a heti öt órából-az 1. és az 5. osztályok kivételével-minden évfolyamon kettő tánc. Ezek felsőben társastánc, alsóban néptánc foglalkozások. Az órákat szakképzett tánctanárok vezetik. Az ötödikeseknek ebben az időkeretben úszásoktatást szervezünk. Az órákra a mátészalkai uszodában került sor, Ascsillán László testnevelő tanár vezetésével.

Az iskola tanulónak lehetőségük van különböző tanórán kívüli sporttevékenységekre is:

- 1-4. korcsoportban osztálybajnokságok kispályás labdarúgásban, őszi-tavaszi bontásban,
- évente két alkalommal sportnap keretében ügyességi versenyeket szervezünk,
- idén a Családi napon is nagy hangsúlyt kapott a testmozgás.

Gyerekeink közül versenyszerűen sportolnak többen a Puskás Partner Nagyecsed Kft. utánpótlás labdarúgó csapataiban. Tanulóink szerepelnek az egyesület U7, U9, U11, U13, U14 és U15-ös csapataiban, valamint a Nagyecsed RSE utánpótlás csapataiban is.

Alsós lány kézilabda felkészítés is folyik az intézményben. Hunyadiné Biró Erika vezetésével, a Rákóczi SE keretein belül. Ők is rendszeresen vesznek részt tornákon.



Ecsedi Báthori István Református Általános Iskola 033668
4355 **Nagyecsed** Rákóczi Ferenc utca 12.
e-mail: ebirag@gmail.com
honlap: ebirag.hu
Tel. Fax.:44/345-236



Az Iskola Bozsik Programban kb. 120 tanulónk sportol rendszeresen és képviselik iskolánkat a tornákon.

Idén eredményesen szerepeltek kispályás labdarúgóink a különböző tornákon. A 7-8. osztályos fiúk Kálvin Kupán - Mátészalka - 1.helyet, a Konfirmandus Kupán – Milota - 1.helyet szereztek. Az 5-6.-os fiúk a Diákolimpia területi versenyén lettek harmadikok.

Nagyecsed, 2026.06.16.


Ascsillán László, Berettyán Gábor

testnevelő tanárok



Rákóczi Sportegyesület Nagyecsed 2025/2026-os Bajnoki Évad Beszámoló

A sport elsősorban szellemi fogalom. Egy sportcsapat a társadalomnak kicsinyített képe, a mérkőzés az életért való nemes küzdelem szimbóluma. (...) A sport a játék alatt tanítja meg az embert rövid idő alatt a legfontosabb polgári erényekre: az összetartásra, az önfeláldozásra, az egyéni érdek teljes alárendelésére, a kitartásra, a tettekézségre, a gyors elhatározásra, az önálló megítélésre, az abszolút tisztességre, és mindenekelőtt a "fair play", a nemes küzdelem szabályaira.

Szent-Györgyi Albert

Vezetőségünk feladata a lehetőség, hogy a sportegyesület egészbe foglalja, felvállalja, megteremtse a feltételeket a biztos működéshez. Cél, hogy városunk sportkedvelő polgárainak megfelelő színvonalú helyen, kulturált körülmények között biztosítsunk, sportolási és szórakozási lehetőséget. Cél a rendszeres sportolás és testedzés biztosítása mellett az egészséges életre nevelés, az ifjúság sportbéli képességeinek fejlesztése.

A Rákóczi Sportegyesület önálló civil szervezetként működik városunkban. Az egyesület működése alá tartozik a Városi Sporttelep teljes területe (füves center pálya, műfüves pálya, bitumenes kosárlabda pálya, öltöző komplexum, szertárok, kiszolgáló helyiségek).

2025/2026 évadban Labdarugó-, Kézilabda Utánpótlás Nevelés-, valamint Lovas szakosztályaink működtek. Az egyesület a TAO pályázatok és Nagyecsed Város Önkormányzata támogatásával valósította meg zavartalan működését. Azon

dolgozunk, hogy egyre több sportág legyen jelen, hogy minél szélesebb korosztály mozgásigényét tudjuk így biztosítani.

Megköszönöm edzőinknek, segítőinknek, minden szülőnek és hozzátartozónak a kitartó munkát, szurkolóinknak a biztatást. Minden sportolónak kívánok tartalmas pihenést a nyárra, utánpótlás fiataljainknak jó edzőtáborozást. A következő szezonra felnőtt labdarugóinknak sikeres nyári felkészülést.

Köszönetemet fejezem ki Polgármester Úrnak, az Önkormányzat Testületének az önzetlen támogatásért!

Csatolom a pénzügyi és szakosztályi beszámolókat.

Kérem a Sportegyesület beszámolóját elfogadni.

Hunyadiné Biró Erika elnök

Rákóczi Sportegyesület Kézilabda Utánpótlás Nevelés Szakosztály 2025/2026-es Bajnoki Évad Beszámolója

Szakosztályunk a Magyar Kézilabda Szövetség/ MKSZ/ által kiírt Országos Gyermek Bajnokság LU14 II. csoportban (Borsod, Szabolcs) - 2025/2026 szerepel. Sportfejlesztési programunkat a TAO elveinek betartása mellett, szakmai előírásoknak megfelelően alakítottuk ki. A pályázat segítségével beszerzett sportfelszerelések kiosztásra kerültek, sportszerek a szertárunkat gazdagítja. Ezek a felszerelések, eszközök segítik a mindenkori edzések szakmai megvalósulását, kényelmes, biztonságos művelését, a mérkőzéseken egységes képet mutat a csapatról, jelképezi a sportegyesülethez való tartozást.

Nyár folyamán egy hetes nyáritáborban vehettek részt sportolóink. Célunk a jó hangulat, nagyszerű élmények, csapatösszetartás mellet a gyakorlásé volt a főszerep. Edzéseinket a Református általános iskola tornatermében heti kétszeri alkalommal tudjuk megvalósítani. Az edzések az iskola kezdetével indultak. Jó hangulatú, dinamikus, olykor játékos formában történnek a foglalkozások, korosztálynak megfelelő sportág specifikus edzéseken vehetnek részt a gyerekek.

Az idei szezonban egy fő C-licences edzővel és két fő pedagógussal dolgoztunk. Az elszámolások és könyvelési feladatok Biróné Dankó Erika lelkiismeretes munkájával valósul meg.

A tavalyi év U12-es korosztály után lehetőség nyílt rá, hogy a korábban foglalkoztatott sportolóinkkal kiegészülve indulhassunk az U14-es korosztályban. Elmondhatom, hogy igazán összekovácsolódott a társaság, nagyszerű hangulat, új barátságok csapaton belül és a bajnokságban szereplő csapatok játékosaival. Hosszú, erőt és idegeket próbáló szezonon vagyunk túl, sok-sok kilométer, több helyszín, 12 forduló, 24 lejátszott mérkőzés, helyenként sikerek, helyenként csalódottság, tudtunk és akartunk fejlődni belőle. De éreztük, tapasztaltuk, hogy ez mégis csak kevés ahhoz, hogy a szakmai fejlődés is meg tudjon valósulni. Bárki is állítja azt, hogy megfelelő méretű tornaterem nélkül is lehet kézilabda játékot oktatni (de bármi mást is), evvel tudnék vitatkozni! Így hosszas gondolkodás után sajnálatos módon azt a döntést kellett meghoznom, hogy 12 év után befejezem. Ami öröme ad okot, és tudjuk nem mindenkiből lesz éljátékos, de meg akartuk adni nekik azt az egészséges életforma mintát, csapathoz való tartozást élményét, a sport által megtanult fair play viselkedésformát a küzdés, a győzelem és veszteség feldolgozását, mert mi lehet a cél a sportban, de az életben is, minél feljebb, minél előrébb együtt veletek! Amire büszkék vagyunk, vannak olyan

kitartó tanítványaink, akik sajnos most ugyan befejezik, de óvodás koruk óta sportolnak nálunk (7év)és vannak olyanok is, akik a nálunk lerakott alapokkal, megszerzett tudásukkal pl. Kisvárdai, Hajdúnánási, Debreceni, Váci sportszervezetekbe nyertek felvételt, ahol folytatják a megkezdett munkát. Talán egyszer még a válogatottban láthatjuk viszont őket!

Együttműködési megállapodás révén a helyi Dancs Lajos Általános Iskola és a Tiborszállási Péchy László Adventista Általános Iskola keretein belül is zajlik a munka. A „Kézilabda az iskolában ” program célja minél szélesebb körben megismertetni a mozgás örömét a gyerekekkel, a szivacskezilabdázás legfőbb célja, hogy a játékon keresztül minél több gyermek fedezhesse fel a kézilabdázás élményét, és tanulja meg a játék alapjait a szabadidős vagy a későbbiekben a versenyszerű kézilabdázás érdekében. Az elmúlt időszak tapasztalata alapján jó döntésnek bizonyult a program bevezetése, a gyerekek az intézmény falain belül, ismerős pedagógus vezetésével élményszerű foglalkozásokon mozoghatnak. A tanulók 1-4 osztály, I.-II. korcsoportban 2-2 fesztiválon vehettek részt. Nagyszerű élményekkel, tapasztalattal, barátságokkal, és az MKSZ ajándék csomagjaival érkeztek haza minden fesztivál nap után. Cél a jövő tanévben is folytatni a megkezdett munkát.

Köszönöm a pedagógus-edző kollegák Kovácsné Szántó Noémi és Vén Ferenc elkötelezett hozzáállását.

A jövőbeni fő feladatunk a Kézilabda az iskolában programunk segítése, koordinálása, pedagógusok mentorálása, minél több gyerek bevonásával, a mozgás örömének megszerettetése és a szeretett sportágunk alapjainak megtanítása. Szakmai programunkban az előző években megkötött együttműködésekhez csatlakozott a Fábánházi Általános Iskola is.

Köszönetemet fejezem ki Polgármester Úrnak, az Önkormányzat Testületének az önzetlen támogatásért!

Kérem beszámolómat elfogadni!

Hunyadiné Biró Erika vezetőedző

Rákóczi Sportegyesület Labdarugó Szakosztály

2025/26 Bajnoki Évad Beszámolója

Felnőtt Férfi Labdarugó csapat

Városunkban továbbra is nagy figyelem szegeződik a labdarúgásra, mind Nagyecsed Város Önkormányzata részéről, mind pedig az itt élő emberek, szurkolók részéről. A labdarugó szakosztály, kiegészülve a vezetőségi tagokkal ennek megfelelően próbál eleget tenni az Önkormányzat és a szurkolók elvárásainak. Az évadot 19 fős kerettel dolgoztuk végig. A nyári felkészülést követően augusztus közepén kezdődő bajnokságban végig egyenletes teljesítményt nyújtva a dobogó, vagy annak közelében állt csapatunk. Szezon végén 1 ponttal maradtunk alul a dobogó harmadik helyétől. A megyei Kupadöntőben az elődöntőig meneteltünk, sajnos a végső döntőt nem mi játszhattuk. A Magyar Kupa Országos Főtáblán izgatottan várjuk a sorsolás eredményét! Július elején már a felkészülése lesz a főszerep, új edzővel, sajnálatosan edzőnk családi okok miatt kényszerült távozni csapatunktól. 15 fős szűkített keret mellett döntve augusztus közepén már az új idény mérkőzéseire várjuk az eredményeket.

Ifi U19 csapat:

A 2025/2026-os Bajnoki évadban a csapat vezetőedzője Bulyáki Krisztián a felnőtt csapatunk játékosa. Az évadot a 6. helyen zárta, 24 mérkőzésből 12 győzelem, 4 döntetlen, 8 vereség, 66 rúgott-, és 37 kapott gól mérleggel. Sajnos a bajnokság végéhez közeledve játékosaink közül páran úgy döntöttek, hogy nem vesznek részt az egyesület munkájában, nem látogatják az edzéseket és a mérkőzéseket sem. Ami azt jelentette, hogy sportegyesületünket pénzbüntetéssel sújtották. A jövőben célunk, hogy ilyen és ehhez hasonló esetek nem történjenek.

U7-U9-U11 csapatok edző Szántó Zoltán. A legkisebb korosztályoknak úgy mond fesztiválok vannak tartva, ezzel is elősegítve a mozgást, sportot, labdajátékot. Egy-egy évad során az 7 és U-9-es brigádnak 8 alkalommal van ez megszervezve az U11-es csapatnak pedig 10 alkalommal. Ez is mint az U13-as csapatnál különböző helyszíneken vannak megtartva a fesztiválok csak itt több csapatot fedd le térség.(Nagyecsed, Mátészalka 2 csapat, Puskás Akadémia, Nyírmeggyes, Baktalórántháza, Petneháza, Ópályi, Hodász)

Rákóczi Sportegyesület 2025. évi Pénzügyi beszámolója

	Bevétel	Kiadás
Önkormányzattól kapott támogatás összege	33.500.000.-	
TAO támogatás	15.998.000.-	
Egyéb támogatás	2.400.000.-	
Egyéb bevételek	3.914.000.-	
Összesen:	55.812.000.-	
Személyi jellegű egyéb kifizetés		13.047.000.-
Anyagköltség, igénybe vett szolgáltatás		38.011.000.-
Sportfelszerelés		2.500.000.-
Egyéb költség, ráfordítás		4.800.000.-
Mindösszesen:	55.812.000.-	58.358.000.-

Nagyecséd, 2026. június 12.

Hunyadiné Biró Erika
Rákóczi Se Elnöke



Nagyecsed Város Polgármestere

✉: 4355 Nagyecsed, Árpád u. 32.

☎: 44/545-000; fax: 44/545-309

E-mail: pmhivatal@nagyecsed.hu

Száma: KÖHN/192-13/2026.

ELŐTERJESZTÉS

Nagyecsed Város Önkormányzati Képviselő-testület
2026. június 30-án megtartandó rendes ülésére

Tárgy: Javaslát Nagyecsed Város Önkormányzat 2026. évi költségvetési rendeletének módosítására

Tisztelt Önkormányzati Képviselő-testület!

Nagyecsed Város Önkormányzata a 2026. évi költségvetését az 1/2026.(II.27.) önkormányzati rendeletében fogadta el. Az év eddig eltelt időszakban nem történt rendelet módosítás.

Jelenleg érvényben lévő költségvetésünket az alábbi számok jellemzik:

Költségvetési főösszeg		4 120 089 210
Működési költségvetés	- működési bevétel összesen	3 283 346 271
	- költségvetési egyenleg ö.	151 009 025
	- működési kiadás összesen	3 434 355 296
Felhalmozási költségvetés	- felhalmozási bevétel össz.	685 733 914
	- felhalmozási kiadás össz.	685 733 914

A működési célú költségvetésen belül:

-Személyi juttatások összesen	1 316 704 030
-Munkaadót terhelő járulékok összesen	142 404 427
-Dologi kiadások összesen	3 283 346 271
Működési kiadások összesen:	3 434 355 296

2026. év eddig eltelt időszakában a végrehajtott központi és helyi intézkedések az alábbi módosítások végrehajtását az alábbi főbb okok indokolják:

- DIMOP pályázat támogatási összege 99 092 895,- Ft és a hozzá kapcsolódó személyi juttatás, munkaadót terhelő járulékok és beruházási kiadások,

- Országgyűlési választás lebonyolításához kapott támogatás 7 044 588,- Ft, és a hozzá kapcsolódó kiadások,
- Külterületi kondipark létesítés 8 900 000,- Ft támogatási összeg és a hozzá kapcsolódó beruházási kiadás,
- Külterületi utak fejlesztése projekt 73 184 948,- Ft támogatási összege és a hozzá kapcsolódó szolgáltatási és beruházási kiadás,
- Versenyképes Járások program 14 984 151,- Ft támogatási összeg és a hozzá kapcsolódó beruházási kiadások.

MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK:

Az eredeti előirányzat összege 3 434 355 296,- Ft.

Önkormányzatok működési támogatásai:

Az eredeti előirányzat összege 1 633 082 785,- Ft.

A 2026. év eddig eltelt időszakában a különböző pályázatokhoz szükséges különböző engedélyek eljárási díjainak, saját forrás összegének, különböző rendezvények lebonyolításához szükséges források biztosítása miatt szükségessé vált a működési célú támogatások előirányzatának növelése, valamint a kulturális ágazat bérnövekedésére tervezett támogatás a tervezett támogatás összegét növelte.

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Helyi önk. működésének általános támogatása	273 361 220	280 851 395
Önk. egyes köznevelési feladatainak támogatása	457 664 408	457 664 408
Önk. szociális és gyermekjóléti, étkeztetési felad. támogatása	737 358 514	737 358 514
Önk. kulturális feladatainak támogatása	13 689 618	24 346 412
Működési célú támogatások és kiegészítő támogatások	151 009 025	177 009 882
Elszámolásból származó bevételek		
Összesen:	1 633 082 785	1 677 230 611

A módosított előirányzat összege 1 677 230 611,- Ft.

Működési célú támogatások ÁH-n belülről

Az eredeti előirányzat összege 577 700 979,- Ft.

Az eredeti előirányzatot 86 902 780,- Ft összeggel növelni szükséges a különböző pályázatok adategyeztetése, illetve a különböző bevételi források növelése alapján:

- DIMOP pályázat támogatási összege 72 945 168,- Ft,
- Külterületi utak pályázat támogatási összege 6 913 024,- Ft,
- Országgyűlési választás lebonyolításához kapott támogatás 7 044 588,- Ft.

A módosított előirányzat összege 664 603 759,- Ft.

Működési bevételek:

Az eredeti előirányzat összege 105 346 000,- Ft.

A 2026. évre tervezett adatok várható teljesítése alapján ez a bevételi forrás 39 967 156,- Ft összeggel növelhető:

- Áfa visszatérítés összege 35 236 156,- Ft,
- közvetített szolgáltatások összegének növelése 2 050 000,- Ft,
- kiszámlázott ÁFA összegének növelése 116 000,- Ft,
- egyéb bevételi összeg növelése 2 565 000,- Ft.

A módosított előirányzat összege 145 313 156,- Ft.

A módosított működési célú bevételi előirányzat összege 3 605 373 058,- Ft.

MŰKÖDÉSI KIADÁSOK

Az eredeti előirányzat összege 3 434 355 296,- Ft.

Személyi juttatások

Az eredeti előirányzat összege 1 316 704 030,- Ft.

2026. év során az eredeti tervezett személyi juttatások növelése szükséges 9 812 889,- Ft összeggel az önkormányzat és intézményei dolgozói részére otthonderemtési támogatás kifizetése miatt.

A módosított előirányzat összege 1 326 516 919,- Ft.

Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

Az eredeti előirányzat összege 142 404 427,- Ft.

2026. év során a tervezett munkaadót terhelő járulékok előirányzatát a személyi juttatások előirányzatának növekedése miatt növelni szükséges 1 483 066,- Ft összeggel.

A módosított előirányzat összege 143 887 493,- Ft.

Dologi kiadás

Az eredeti előirányzat összege 496 694 687,- Ft.

2026. év során a tervezett előirányzati adatok növelése szükséges a különböző pályázatok (DIMOP, Külterületi útéptítés, Helyi értékteremtő közfoglalkoztatási program) működési kiadásai miatt 89 384 212,- Ft összeggel.

A módosított előirányzat összege 586 078 899,- Ft.

Egyéb működési célú kiadások

Az eredeti előirányzat összege 624 002 152,- Ft.

A 2026. évre eredeti előirányzatként tervezett kiadás összegét növelni szükséges 19 312 828,- Ft összeggel a megnövekedett intézmény finanszírozás miatt.

A módosított előirányzat összege 643 314 980,- Ft.

ÁH-n belüli megelőlegezések visszafizetése

Eredeti előirányzat nincs.

A 2025. december hónapban leutalt „0” havi normatív támogatás visszafizetési kötelezettségként történő kimutatás szükséges ezen a soron 51 024 767,- Ft összegben.

A módosított előirányzat összege 51 024 767,- Ft.

A módosított működési célú kiadási előirányzat összege 3 605 373 058,- Ft.

FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK

Az eredeti előirányzat összege 685 733 914,- Ft.

Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Az eredeti előirányzat összege 548 191 633,- Ft.

2025. évben során elnyert pályázatokkal kapcsolatos felhalmozási bevétel növelésének összege 119 444 857,- Ft:

- Kondipark létesítése Nagyecsedén pályázat támogatási összege 8 900 000,- Ft,
- Közfoglalkoztatási programok fejlesztési bevételei 3 141 055,- Ft,
- Külterületi utak fejlesztése projekt 66 271 924,- Ft,
- Versenyképes Járás Pályázat támogatási összege 14 984 151,- Ft,
- DIMOP pályázat támogatási összege 26 147 727,- Ft.

A módosított előirányzat összege 667 636 490,- Ft.

A módosított felhalmozási célú bevételi előirányzat összege 805 178 771,- Ft.

FELHALMOZÁSI KIADÁSOK

Az eredeti előirányzat összege 685 733 914,- Ft.

Beruházások

Az eredeti előirányzat összege 682 133 914,- Ft.

A beruházások előirányzatának összegét növelni szükséges a lefolytatott egyeztetések alapján 51 887 332,- Ft összeggel:

- DIMOP pályázat beruházási kiadásai 26 147 727,- Ft összeg,
- Közfoglalkoztatási programok eszköz beszerzés 1 109 055,- Ft,
- Városgazdálkodáson 746 399,- Ft összegű beszerzés,
- Külterületi kondipark létesítés 8 900 000,- Ft összeg,
- Versenyképes Járások program 14 984 151,- Ft összeg.

A módosított kiadási előirányzat összege 734 021 246,- Ft.

Felújítások

Az eredeti előirányzat nincs.

2026. évre tervezett projekt egyeztetések alapján a felújítási kiadási előirányzatát az alábbiak szerint 67 557 525,- Ft összegben szükséges meghatározni:

- Külterületi utak fejlesztése 66 271 924,- Ft összeg,
- Városgazdálkodás 1 285 601,- Ft összeg.

A módosított kiadási előirányzat összege 67 557 525,- Ft.

A módosított felhalmozási célú kiadási előirányzat összege 805 178 771,- Ft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatás után elfogadni szíveskedjen.

Nagyecsed, 2026. június 24.


Kovács Lajos
Polgármester



Nagyecsed Város Önkormányzata Képviselő-testületének ../.... (... ..) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, melyből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait.

[2] A rendelet megalkotásának célja az önkormányzat 2026. évi költségvetésében az év első felében bekövetkezett változások átvezetése, megjelenítése.

[3] Nagyecsed Város Önkormányzat képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában eljáró Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat költségvetését:)

- „a) 4 233 541 947 forint költségvetési bevétellel,
- b) 4 410 551 829 forint költségvetési kiadással,
- c) 177 009 882 forint költségvetési egyenleggel, melyből 177 009 882 forint működési egyenleg”
(állapítja meg.)

(2) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 2. § (3) bekezdés a)–d) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A kiadási és bevételi főösszegeken belül:)

- „a) költségvetési működési kiadás 3 605 373 058 forint, ebből
 - aa) személyi kiadás 1 326 516 919 forint
 - ab) munkaadót terhelő járulékok 143 887 493 forint
 - ac) dologi kiadások 586 078 899 forint
 - ad) ellátottak pénzbeli juttatásai 54 550 000 forint
 - ae) egyéb működési célú kiadások 643 314 980 forint
 - af) likviditási célú hitelek törlesztése 800 000 000 forint
 - ag) államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése 51 024 767 forint
- b) költségvetési működési bevétel 3 605 373 058 forint
- c) költségvetési felhalmozási bevétel 805 178 771 forint
- d) költségvetési felhalmozási kiadás 805 178 771 forint, ebből: felhalmozási kiadás 805 178 771 forint”

2. §

- (1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
- (2) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 17. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.
- (12) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet a 12. melléklet szerinti 19. melléklettel egészül ki.

3. §

Ez a rendelet 2026. június 30-án 16 órakor lép hatályba.

C í m r e n d/2026. (.....) önkormányzati rendelethez

Cím száma

Cím neve

-
1. Önkormányzat
 2. Nagyecsed Közös Önkormányzati Hivatal
 3. Önkormányzati egyéb feladatok
 4. Nagyecsed Óvoda
 5. Művelődési Ház
 6. Csoóri Sándor pályázat – Művelődési Ház
 7. Élhetőbb Nagyecsed létrehozása
 8. Belterületi utak fejlesztése Nagyecsedben
 9. Nagyecsed turisztikai vonzerejének növelése
 10. Nagyecsed nyugati szegregátumának rehabilitációja projekt II. ütem
 11. Helyi gazdaságfejlesztés Nagyecsedben – I. ütem
 12. Kethene vash. jekh.majlasho trajo – Együtt egy jobb életért
 13. ROHU00307-CONNECT – Községek Összekapcsolása
 14. Energia menedzsment rendszer fejlesztése és bevezetése Nagyecsed településen (DIMOP)
 15. Kültéri kondipark létesítése
 16. Versenyképes járások program II. ütem – Rendezvényszervezés eszközeinek beszerzése Nagyecsed konzorcium
 17. Külterületi utak fejlesztése – KAP-RD43-1-25. számú pályázat

Az önkormányzat összevont költségvetési mérlege

BEVÉTELEK

Sor-szám	Bevétel jogcím	2026. évi								I. számú módosítás utáni előirányzat
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 633 082 785	44 147 826						44 147 826	1 677 230 611
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	273 361 220	7 490 175						7 490 175	280 851 395
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	457 664 408								457 664 408
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	737 358 514								737 358 514
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	13 689 618	10 656 794						10 656 794	24 346 412
1.5.	Működési célú kvi támogatások és költségző támogatások	151 009 025	26 000 857						26 000 857	177 009 882
1.6.	Elszámolásból származó bevételek									
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	577 700 979	86 902 780						86 902 780	664 603 759
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei									
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések									
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele									
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	577 700 979	86 902 780						86 902 780	664 603 759
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	577 700 979	79 858 192						79 858 192	657 559 171
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	548 191 633	119 444 857						119 444 857	667 636 490
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások									
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések									
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele									
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	548 191 633	119 444 857						119 444 857	667 636 490
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	548 191 633	92 419 651						92 419 651	640 611 284
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	173 750 000								173 750 000
4.1.	Építmenyadó									
4.2.	Kommunális adó	11 400 000								11 400 000
4.3.	Íparűzési adó	160 000 000								160 000 000
4.4.	Tulajterhelési díj	150 000								150 000
4.5.	Gépjárműadó									
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók									
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 200 000								2 200 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	105 346 000	39 967 156						39 967 156	145 313 156
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke									
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	48 759 055	15 000						15 000	48 774 055
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	9 750 000	2 050 000						2 050 000	11 800 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	12 285 000								12 285 000
5.5.	Ellátási díjak	17 000 000								17 000 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	17 551 945	116 000						116 000	17 667 945
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		35 236 156						35 236 156	35 236 156
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek									
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei									
5.10.	Biztosítási állományi kártérítés									
5.11.	Egyéb működési bevételek		2 550 000						2 550 000	2 550 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)									
6.1.	Immateriális javak értékesítése									
6.2.	Ingatlanok értékesítése									
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése									
6.4.	Részesedések értékesítése									
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek									
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)									
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről									
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről									
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz									
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)									
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 500 000								1 500 000
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről									
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	1 500 000								1 500 000
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz									
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)									
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	3 039 571 397	290 462 619						290 462 619	3 330 034 016
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	800 000 000								800 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele									
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	800 000 000								800 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele									
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)									
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	280 517 813								280 517 813
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	280 517 813								280 517 813
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele									
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)									
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések									
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése									
13.3.	Lejártott hitelek megújításának bevételei									
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)									
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása									
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele									
15.	Változó bevételek									
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei									
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	1 080 517 813								1 080 517 813
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	4 120 089 210	290 462 619						290 462 619	4 410 551 829

KIADÁSOK

Sor-szám	Kiadási jogcím	2026. évi								
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	I. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.8.)	2 634 355 296	119 992 995						119 992 995	2 754 348 291
1.1.	Személyi juttatások	1 316 704 030	9 812 889						9 812 889	1 326 516 919
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	142 404 427	1 483 066						1 483 066	143 887 493
1.3.	Dologi kiadások	496 694 687	89 384 212						89 384 212	586 078 899
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	54 550 000								54 550 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	624 002 152	19 312 828						19 312 828	643 314 980
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó bevezetések		19 312 828						19 312 828	19 312 828
1.7.	- Törvényi előírások alapján bevezetések									
1.8.	- Elvonások és befizetések									
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre									
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre									
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre									
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	512 727 365								512 727 365
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre									
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre									
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások									
1.16.	- Kamattámogatások									
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	111 274 787								111 274 787
1.18.	Tartalékok									
1.19.	- az 1.18.-ból - Általános tartalék									
1.20.	- Céltartalék									
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	685 733 914	119 444 857						119 444 857	805 178 771
2.1.	Beruházások	682 133 914	51 887 332						51 887 332	734 021 246
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	669 561 929	26 147 727						26 147 727	695 709 656
2.3.	Felújítások		67 557 525						67 557 525	67 557 525
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		66 271 924						66 271 924	66 271 924
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	3 600 000								3 600 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre									
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre									
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre									
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre									
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre									
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	3 600 000								3 600 000
2.12.	- Lakástámogatás									
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre									
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	3 320 089 210	239 437 852						239 437 852	3 559 527 062
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	800 000 000								800 000 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	800 000 000								800 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)									
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása									
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása									
5.3.	Kincstárjegyek beváltása									
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
5.5.	Belföldi kötvények beváltása									
5.6.	Éven túl lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		51 024 767						51 024 767	51 024 767
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések felfizetése									
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		51 024 767						51 024 767	51 024 767
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése									
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai									
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)									
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása									
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása									
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása									
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek									
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzüzleteknek									
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek									
9.	Váltókiadások									
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	800 000 000	51 024 767						51 024 767	851 024 767
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	4 120 089 210	290 462 619						290 462 619	4 410 551 829

Az önkormányzat és az általa alapított, irányított költségvetési szervek működési célú bevételei és kiadásai

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat	Halmazott módosítás 2026. 06.30-ig	2026. I. módosítás után	Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat	Halmazott módosítás 2026. 06.30-ig	2026. I. módosítás után
A	B	C	D	E=C+D	F	G	H	I=G+H
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	1 633 082 785	44 147 826	1 677 230 611	Személyi juttatások	1 316 704 030	9 812 889	1 326 516 919
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	577 700 979	86 902 780	664 603 759	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	142 404 427	1 483 066	143 887 493
3.	2.-ből EU-s támogatás	577 700 979	79 888 192	657 589 171	Dologi kiadások	496 694 687	89 384 212	586 078 899
4.	Közhatalmi bevételek	173 750 000		173 750 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	54 550 000		54 550 000
5.	Működési bevételek	105 346 000	39 967 156	145 313 156	Egyéb működési célú kiadások	624 002 152	19 312 828	643 314 980
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				Tartalékok			
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)							
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	2 489 879 764	171 017 762	2 660 897 526	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	2 634 355 296	119 992 995	2 754 348 291
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	144 475 532		144 475 532	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	144 475 532		144 475 532	Likviditási célú hitelek törlesztése	800 000 000		800 000 000
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
19.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)	800 000 000		800 000 000	Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	800 000 000		800 000 000	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
21.	ÁH-n belüli megelőlegezések				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
22.	Változóbevételek				ÁH-n belüli megelőlegezések visszafizetése		51 024 767	51 024 767
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei							
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	944 475 532		944 475 532	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	800 000 000	51 024 767	851 024 767
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	3 434 355 296	171 017 762	3 605 373 058	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	3 434 355 296	171 017 762	3 605 373 058
26.	Költségvetési hiány:	-	-	-	Költségvetési többlet:	-	-	-
27.	Bruttó hiány:	-	-	-	Bruttó többlet:	-	-	-

Az önkormányzat és az általa alapított, irányított költségvetési szervek működési célú bevételei

Ssz.	Megnevezés	Intézményi műk. bevételek	Közhatalmi bevételek	Tám.ért. bevétel	Pénzeszköz, átvét. ÁH-n kívülről	Önk-i támogatás	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	Likviditási célú hitel felvétele	Finanszírozási bev.	Bevételek összesen
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1.	Óvoda	32 385 000	0	0	0	0	3 435 119	0	651 722 649	687 542 768
1.1	- óvodai nevelés (szakmai)									0
1.2	- óvodai működtetés						3 435 119		651 722 649	655 157 768
1.3	- óvodai étkeztetés-iskolai étkeztetés	21 590 000								21 590 000
1.4	- iskolai étkeztetés									0
1.5	- munkahelyi vendéglátás	10 795 000								10 795 000
2.	Művelődési Ház	12 250 000	0	4 350 000	0	0	3 782 329	0	67 983 199	88 365 528
2.1	- művelődési ház	12 250 000		4 350 000			3 782 329		67 983 199	88 365 528
2.2	- könyvtár									0
3.	Polgármesteri Hivatal	7 100 000	200 000	12 044 588	0	0	947 729	0	256 196 390	276 488 707
3.1	- polgármesteri hivatal	7 100 000	200 000	5 000 000			947 729		256 196 390	269 444 119
3.2	- helyi választás			7 044 588						7 044 588
4.	Önkormányzati feladatok	93 578 156	173 550 000	648 209 171	0	1 677 230 611	136 310 355	800 000 000	-975 902 238	2 552 976 055
4.1	- hivatali szakfeladat									0
4.2	- rendőrség									0
4.3	- temető fenntartás	808 000								808 000
4.4	- belterületi utak									0
4.5	- helyi sajátosságok									0
4.6	- mezőgazdasági termelés									0
4.7	- helyi értéktartó program	35 000 000		207 366 869						242 366 869
4.8	- huzamosabb idejű			195 010 025						195 010 025
4.9	- kulturális közfordulatszítás									0
4.10	- szociális program			125 359 834						125 359 834
4.11	- közút karbantartás									0
4.12	- temető fenntartás									0
4.13	- közvilágítás									0
4.14	- segélyek									0
4.15	- ár- és belvízvédekezés									0
4.16	- támogatások									0
4.17	- sport									0
4.18	- vagyoni gazd.	11 742 000								11 742 000
4.19	- pályázatok	32 825 000		79 858 192						112 683 192
	- HUSKROUJ/1901/3 1/0105 számú projekt - rendezvényturizmus									0
4.20	- fejlesztése Nagyvesed és Percseny									0
4.21	- napletem park									0
4.22	- támogatás társulások									0
4.23	- városgazdálkodás	9 237 156		2 400 000						11 637 156
4.24	- háziorvosi ellátás	656 000								656 000
4.25	- iskolai eu-i ellátás			476 400						476 400
4.26	- védőnők	3 310 000								3 310 000
4.27	- finanszírozás		173 550 000	37 737 851		1 677 230 611	136 310 355	800 000 000	-975 902 238	1 848 926 579
5.	Összesen:	145 313 156	173 750 000	664 603 769	0	1 677 230 611	144 475 532	800 000 000	0	3 605 373 058

Az önkormányzat és az általa alapított, irányított költségvetési szervek működési célú kiadásai

Sorszám	Megnevezés	Működési kiadások										
		Személyi juttatások	Munka-adókat terh. Járuléka	Dologi kiadások	Támogatás étk.műk.kiadás	ÁH-n kívüli pe. átadás	Ellátottak juttatásai	Szoc.poi. juttatás	Likviditási célú hitel törlesztése	Finanszírozási kiadások	Tartalékok	Kiadások összesen
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1.	Óvoda	455 679 450	66 768 486	164 064 832	0	0	0	0	0	0	0	687 542 768
1.1	- óvodai nevelés (szakmai)	405 016 837	59 887 746	12 533 108								477 437 691
1.2	- óvoda működtetés	80 000	25 000	25 877 232								25 982 232
1.3	- óvodai étkeztetés-iskola étkeztetés	51 582 613	6 855 740	117 524 000								175 962 353
1.4	- iskolai étkeztetés											0
1.5	- munkahelyi vendéglátás			8 160 492								8 160 492
2.	Művelődési Ház	37 322 631	4 745 897	46 297 000	0	0	0	0	0	0	0	88 365 528
2.1	- művelődési ház	31 892 331	4 039 958	45 037 000								80 969 289
2.2	- könyvtár	5 430 300	705 939	1 260 000								7 396 239
3.	Polgármesteri Hivatal	204 261 040	27 568 667	44 669 000	0	0	0	0	0	0	0	276 488 707
3.1	- polgármesteri hivatal	199 651 040	26 804 079	42 989 000								269 444 119
3.2	- helyi választás	4 610 000	754 588	1 680 000								7 044 588
4.	Önkormányzati feladatok	628 253 798	44 814 443	350 330 895	512 727 365	111 274 787	54 550 000	0	800 000 000	51 024 767	0	2 552 976 055
4.1	- hivatali szakfeladat	50 080 320	5 444 721	45 057 796	500 000	1 850 000						102 932 837
4.2	- rendőrség	50 000	30 000	550 000								630 000
4.3	- zöldségfajta kezelés					32 774 787						32 774 787
4.4	- egyéb civil szervezet támogatás											0
4.5	- helyi sajátosságok											0
4.6	- mezőgazdasági termelés											0
4.7	- helyi értéktermítő program	196 574 700	12 777 345	41 352 993								260 705 038
4.8	- huzamosabb idejű fogl.	209 410 700	13 611 700									223 022 400
4.9	- kulturális központosítási kiadások	130 016 880	8 451 090	17 394 720								155 862 690
4.10	- szoc. program			635 000		31 500 000						32 135 000
4.11	- közút karbantartás			5 803 620								5 803 620
4.12	- tennető fenntartás			21 025 000								21 025 000
4.13	- közvilágítás											54 550 000
4.14	- sejtélek			4 160 000		30 000 000						34 160 000
4.15	- sport											173 648 401
4.16	- pályázatok	16 814 309	1 165 303	155 668 789								
4.17	- HUSKROJAI/1901/3.10105 számú projekt - rendezvényturizmus											0
4.18	- fejlesztése Nagyecsed és Perecseny											150 000
4.19	- támogatások (egyház)			6 106 500		150 000						6 106 500
4.20	- szunidei étkeztetés			11 400 000								11 400 000
4.21	- vagyon gazdálkodás					15 000 000						15 000 000
4.22	- önkéntes tűzoltó egyesület tám.											512 227 365
4.23	- támogatás társulások	21 465 289	2 834 876	16 337 249	512 227 365							40 637 474
4.24	- város gazdálkodás			1 740 000								1 740 000
4.25	- háziorvosi ellátás			476 400								476 400
4.26	- iskolai ét- ellátás		499 408	3 310 000								7 661 008
4.27	- védőnők	3 841 600										0
4.28	- menekültügyi ellátás											800 000 000
4.29	- finanszírozás			19 312 828	0							51 024 767
Összesen		1 326 516 919	143 887 493	605 391 727	512 727 365	111 274 787	54 550 000	0	800 000 000	51 024 767	0	3 605 373 058

Az önkormányzat és az általa alapított, irányított költségvetési szervek felhalmozási célú bevételei és kiadásai

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat	Halmozott módosítás 2026. 06.30-ig	2026. I. módosítás után	Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat	Halmozott módosítás 2026. 06.30-ig	2026. I. módosítás után
A	B	C	D	E=C+D	F	G	H	I=G+H
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	548 191 633	119 444 857	667 636 490	Beruházások	682 133 914	51 887 332	734 021 246
2.	1-ből EU-s támogatás	548 191 633	92 419 651	640 611 284	1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	669 561 929	26 147 727	695 709 656
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások		67 557 525	67 557 525
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök ártétele				3-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		66 271 924	66 271 924
5.	4-ből EU-s támogatás (kiszárolva)				Egyéb felhalmozási kiadások	3 600 000		3 600 000
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	1 500 000		1 500 000				
7.	A-fő visszaterítés							
8.								
9.								
10.								
11.								
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	549 691 633	119 444 857	669 136 490	Tartalékok			
13.	Híány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)	136 042 281		136 042 281	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	685 733 914	119 444 857	805 178 771
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	136 042 281		136 042 281	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése			
16.	Belet visszavonásából származó bevétel				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése			
19.	Híány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Belet elhelyezése			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	136 042 281		136 042 281	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)			
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)	685 733 914	119 444 857	805 178 771	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	685 733 914	119 444 857	805 178 771
27.	Költségvetési hiány:	-	-	-	Költségvetési többlet:	-	-	-
28.	Bruttó hiány:	-	-	-	Bruttó többlet:	-	-	-

Felhalmozási bevételek

Szsz.	Megnevezés	Önk. Felh.célú saját bevét.	ÁFA visszatérítés	Tám.ért. bevétel	Pénzeszköz átvét. ÁH-n kívülről	Önk-i támogatás	Előző évi pénzmáradvány igénybevétele	Hosszú lejáratú hitel felvétel	Kölcsön bevétel	Finanszírozási bev.	Bevételek összesen
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1.	Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	3 302 000	3 302 000
1.1	- óvodai életkezelés										0
1.2	- óvodai nevelés (szakmai)									3 302 000	3 302 000
1.3	- munkahelyi vendéglátás										0
1.4	- óvodai nevelés										0
1.5	- iskolai működés										0
2.	Művelődési ház	0	0	0	0	0	0	0	0	2 770 000	2 770 000
2.1	- művelődési ház									2 770 000	2 770 000
2.2	- könyvtár										0
3.	Polgármesteri Hivatal									4 445 000	4 445 000
4.	Önkormányzati feladatok	0	0	667 636 490	0	0	136 042 281	0	1 500 000	-10 517 000	794 661 771
4.1	- hivatali szakfeladat								1 500 000		1 500 000
4.2	- rendőrség										0
4.3	- helyi sajátosságok										0
4.4	- mezőgazdasági termelés										0
4.5	- huzamosabb idejű										0
4.6	- szoc. program			592 585							592 585
4.7	- közút karbantartás										0
4.8	- termelői fenntartás										0
4.9	- helyi értéktartó program			516 470							516 470
4.10	- közvilágítás										0
4.11	- szennyvek										0
4.12	- vagyongazdálkodás										0
4.13	- támogatások										0
4.14	- sport										0
4.15	- pályázatok			664 495 435							664 495 435
	- HUSKROU/1901/3.1/0105 számú projekt - rendezvényintézmény fejlesztése										0
4.16	Nagyecsed és Perecsény										0
4.17	- támogatás lársulások			2 032 000							2 032 000
4.18	- városgazdálkodás										0
4.19	- háziorvosi ellátás										0
4.20	- iskolai eu-i ellátás										0
4.21	- védőnők										0
4.22	- finanszírozás						136 042 281			-10 517 000	125 525 281
5.	Összesen:	0	0	667 636 490	0	0	136 042 281	0	1 500 000	0	805 178 771

Felhalmozási kiadások

Sorszám	Megnevezés	Felhalmozási kiadások							
		Beruházások	Felújítás	Felh. célú pénzeszköz átadás	Támogatás értékű felh. kiadás	Finanszírozási kiadások	Kölcsön nyújtás	Tartalékok	Kiadások összesen
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1.	Óvoda	3 302 000	0	0	0	0	0	0	3 302 000
1.1	- óvodai nevelés szakmai	635 000							635 000
1.2	- óvodai étkeztetés - iskolai étkeztetés	635 000							635 000
1.3	- óvodai nevelés	2 032 000							2 032 000
1.6	- munkahelyi vendéglátás								0
2.	Művelődési Ház	2 770 000	0	0	0	0		0	2 770 000
2.1	- művelődési ház	1 270 000							1 270 000
2.2	- könyvtár	1 500 000							1 500 000
3.	Polgármesteri Hivatal	4 445 000							4 445 000
4.	Önkormányzati feladatok	723 504 246	67 557 525	0	0	0	3 600 000	0	794 661 771
4.1	- hivatali szakfeladat						3 600 000		3 600 000
4.2	- rendőrség								0
4.3	- mezőgazdasági termelés								0
4.4	- helyi sajtósságok								0
4.5	-huzamosabb idejű fogl.								0
4.6	-uborka								0
4.7	-szoc. program	1 550 944							1 550 944
4.8	- közút karbantartás								0
4.9	- temető fenntartás								0
4.10	- helyi értéktartó program	1 613 096							1 613 096
4.11	- vagyongazdálkodás								0
4.12	- Síp utca felújítás								0
4.13	- támogatások								0
4.14	- sport								0
4.15	- pályázatok	719 593 807	66 271 924						785 865 731
	- HUSKROU/1901/3. 1/0105 számú projekt - rendezvényturizmus fejlesztése Nagyecsed és Perecseny								0
4.16	-támogatás társulások								0
4.17	- városgazdálkodás	746 399	1 285 601						2 032 000
4.18	- háziorvosi ellátás								0
4.19	- iskolai eü-i ellátás								0
4.20	- iskolai eü-i ellátás								0
4.21	- védőnők								0
4.22	- finanszírozás								0
5.	Összesen	734 021 246	67 557 525	0	0	0	3 600 000	0	805 178 771

Beruházási kiadások

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2025. XII.31-ig	2026. évi eredeti előirányzat	Eddigi módosítások összege 2026-ban	I. sz. módosítás	Módosítások összesen 2026.06.30-ig	I. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H=(F+G)	I=(E+H)
Könyvtár - könyv beszerzés	1 500 000	2026		1 500 000				1 500 000
Művelődési ház - kisért. T. eszköz beszerzés	1 270 000	2026		1 270 000				1 270 000
Polgármesteri Hivatal - kisért. T. eszköz beszerzés	4 445 000	2026		4 445 000				4 445 000
Óvoda - kisértékű eszközök	3 302 000	2026		3 302 000				3 302 000
Önkormányzat - városgazdálkodás	746 399	2026				746 399	746 399	746 399
Önkormányzat - Élhetőbb Nagyecsed	24 331 452	2026		24 331 452				24 331 452
Önkormányzat - Belterületi utak fejlesztése	15 981 775	2026		15 981 775				15 981 775
Önkormányzat - Nagyecsed turisztikai vonzerejének növelése	142 486 239	2026		142 486 239				142 486 239
Önkormányzat - Helyi gazd. Fej. Nagyecsedben I. ütem	206 852 736	2026		206 852 736				206 852 736
Önkormányzat- Nagyecsed Nyugati szegregátumának rehabilitációja projekt II.	169 445 148	2026		169 445 148				169 445 148
Önkormányzat- Energia menedzement rendszer fejlesztése és bevezetése Nagyecsed településen (DIMOP)	110 464 579	2026		110 464 579		26 147 727	26 147 727	136 612 306
Önkormányzat - közfoglalkoztatás	2 054 985	2026		2 054 985		1 109 055	1 109 055	3 164 040
Kültéri kondipark létesítése	8 900 000	2026				8 900 000	8 900 000	8 900 000
Versenyképes Járások program II. ütem	14 984 151	2026				14 984 151	14 984 151	14 984 151
ÖSSZESEN:	706 764 464			682 133 914		51 887 332	51 887 332	734 021 246

Az önkormányzat költségvetése feladatonként

Jogcím	B		Módosított támogatás
	2026. évi tervezett támogatás összesen	C	
- hivatali szakfeladat	101 082 837	102 932 837	
- rendőrség	630 000	630 000	
- zöldterület kezelés	32 774 787	32 774 787	
- önkéntes tűzoltó egyesület támogatása	15 000 000	15 000 000	
- helyi sajtóösszegek			
- mezőgazdasági termelés			
- helyi értéktermítő program	250 705 038	250 705 038	
- huzamosabb idejű fogl.	223 022 400	223 022 400	
- kulturális közfoglalkoztatás			
- szoc. program	155 862 690	155 862 690	
- közút karbantartás	32 135 000	32 135 000	
- temető fenntartás	5 803 620	5 803 620	
- közvilágítás	21 025 000	21 025 000	
- segélyek	54 550 000	54 550 000	
- pályázatok	93 681 438	173 648 401	
- támogatások (egyház)	150 000	150 000	
- sport	34 160 000	34 160 000	
- szűnidei étkeztetés	6 106 500	6 106 500	
- vagyon gazdálkodás	11 400 000	11 400 000	
- támogatás társulások	512 227 365	512 227 365	
- városgazdálkodás	29 318 798	40 637 414	
- háztartási ellátás	1 740 000	1 740 000	
- iskolai ét-i ellátás	476 400	476 400	
- védőnők	7 651 008	7 651 008	
- finanszírozás	800 000 000	870 337 595	
Összesen:	2 389 502 881	2 552 976 055	

10. melléklet a/2026. (.....) önkormányzati rendelethez

Általános indokolás

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontja szerint a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében a törvény keretei között meghatározza költségvetését, annak alapján önállóan gazdálkodik. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (3) bekezdése írja elő, hogy az önkormányzatoknak meg kell határozni a költségvetését. A fenti rendelkezések értelemszerűen vonatkoznak a költségvetési rendelet módosítására is. A költségvetési rendelet megalkotása óta eltelt időszakban az önkormányzat költségvetési, pénzügyi, gazdálkodási tételeiben változások történtek, ezért indokolt ezeket a változásokat átvezetni a költségvetési rendeletben.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 23. § a) pontja szerint a költségvetési bevétel és kiadás főszámaikat tartalmaznia kell a költségvetési rendeletnek.

A 2. §-hoz

A Javaslát tételesen tartalmazza azokat a mellékleteket, amelyekben a számszaki adatok változnak, illetve kiegészíti a rendeletet egy új melléklettel.

A 3. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Az 1. melléklethez

A megváltozott Címrendet tartalmazza.

A 2–11. melléklethez

Az egyes mellékletek megváltozott számszaki adatait tartalmazza.

A 12. melléklethez

Az új melléklet számszaki adatait tartalmazza.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT
az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításáról szóló rendelet
tervezetéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 17. §-a az alábbiak szerint rendelkezik:

17. § (1) A jogszabály előkészítője –a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű_ előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Miniszteri rendelet rendelkezhet úgy, hogy az általa meghatározott esetben a közjogi szervezet-szabályozó eszköz előkészítője előzetes hatásvizsgálatot végez.

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogszabály elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.”

Fentiek alapján a hatásvizsgálat eredménye az alábbiakban foglalható össze:

- 1.) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásvizsgálat: az önkormányzat működésének alapidokumentuma a költségvetési rendelet, mely a település működését az intézményhálózat fenntartásával, a közszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével biztosítja.
- 2.) Környezeti és egészségi következményeinek hatásvizsgálata: a költségvetési-rendelet alapján elvégzett kötelező önkormányzati feladatok az egészséges ivóvíz ellátást, az orvosi ellátás biztosítják.
- 3.) Adminisztratív terhek befolyásoló hatásainak vizsgálata: a rendelet az adminisztratív terheket nem befolyásolja.
- 4.) Jogszabály megalkotásának szükségességének, a jogalkotás elmaradásának várható következményeinek vizsgálata: a rendelet megalkotása törvényi kötelezettség. A jogalkotás elmaradásának következménye az önkormányzati finanszírozás felfüggesztése.
- 5.) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltétel: a személyi, szervezeti, tárgyi feltétel adott, a pénzügyi feltételeket a rendelet önmaga biztosítja.

Szám:272-2/2026

BESZÁMOLÓ

A NAGYECSEDI ÓVODA TEVÉKENYSÉGÉRŐL 2025/2026



Nagyecsed Város Önkormányzat Képviselő Testülete
2026. június 30-án tartandó – rendes – ülésére

Hivatkozási szám: KÖHN/2606/2026

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Önkormányzati Képviselő Testület!

A Nagyecsed Óvoda igazgatójaként tájékoztatom Önöket az intézmény működéséről, a 2025/2026-os nevelési év munkájáról.

A Munkatervben tervezett feladatokat megvalósítottuk, nyitottak voltunk újfajta kezdeményezésekre, folyamatosan kutatjuk a fejlődés lehetőségét, támogatjuk egymást a munkavégzés során. Büszke vagyok munkatársaimra, arra, hogy városunkban a legjobb tudásunk szerint nevelhetjük a ránk bízott gyermekeket! Köszönöm az elmúlt nevelési évben támogatásukat, bizalmukat, megértésüket, segítőkészségüket!

Mindannyian arra törekszünk, hogy a ránk bízott gyermekek örömteli éveket töltsenek az óvodában, önmagukhoz mértén megfelelő ütemben fejlődjenek és az óvoda befejeztével készen álljanak az iskolai életre.

Továbbra is számítunk a Fenntartónk támogató jelenlétére, segítségére!

A beszámoló készült: az óvoda éves munkaterve, a 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet 3§ (1) értelmében, a Pedagógiai Program cél és feladatai, valamint az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja alapján. További szabályozó dokumentumaink az óvoda Alapító Okirata, az SZMSZ és a Házi rend, melyek figyelembevételével végezzük pedagógiai tevékenységünket intézményünkben. Az óvodánk fogadni tudja a három évet betöltött gyermekeket egészen a tankötelezettség kezdetéig, és ellátjuk a gyermekek napközbeni ellátásával összefüggő feladatokat is. Az óvodai nevelőmunkánk az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjára épül és a 32/2012. (X.8) EMMI rendelet- a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelveinek figyelembevételével - a nevelőtestület által elfogadott és a fenntartó által jóváhagyott helyi óvodai pedagógiai programunk alapján folyik.

A fenti dokumentumok határozzák meg a nevelés céljait és a cél eléréséhez szükséges feladatainkat.

Az intézmény működéséhez szükséges pénzügyi fedezet a Nagyecsed Város Önkormányzatának Képviselőtestülete által előirányzott intézményi költségvetési keretből lett biztosítva, betartva a törvényességi szabályokat.

Itt szeretném megköszönni a Fenntartó és a Képviselő Testület, valamint a Pénzügyi csoport tagjainak segítségét, együttműködését.



Nagyecsed, 2026. 06. 12.

Pappné Szabó Csilla
Tisztelettel: Pappné Szabó Csilla
igazgató

Intézmény OM - azonosítója: 033228	Igazgató: Pappné Szabó Csilla
	
Legitimációs záradék	
Elfogadó határozat A Nagyecsed Óvoda Nevelőtestülete a 2025-2026. nevelési év Beszámolóját megismerte, megvitatta és nyílt szavazással, 100%-os arányban elfogadta. Nagyecsed, 2026. június 12.	
Nevelőtestület nevében: Sarkadi Andrea	Alkalmazotti közösség nevében: Balogh Mariann
Szülői szervezet nevében Egyetértési nyilatkozat A Nagyecsed Óvoda Szülői Szervezete kijelenti, hogy az intézmény 2025-2026. nevelési év Beszámolójával egyetért. Nagyecsed, 2026. június 15. Szülői Szervezet elnöke	
Fenntartó nevében a Nagyecsed Óvoda 2025-2026. nevelési év Beszámolóját számú határozatával jóváhagyta. aláírás	
A dokumentum jellege: nyilvános	

Tartalom

BESZÁMOLÓ.....	0
Nagyecsed Város Önkormányzat Képviselő Testülete.....	0
1. Az intézmény bemutatása:.....	5
2. A gyermeklétszám alakulása 2025/2026.....	5
3. Óvodai csoportok száma.....	6
4. Óvodában maradó tanköteles korú gyermek.....	8
5. Óvodai felvételi adatok alakulása.....	9
6. Szakmai és személyi feltételeink.....	9
7. Pedagógiai folyamatok.....	11
8. Tervezett és megvalósult rendezvényeink, programjaink.....	14
9. Ellenőrzés.....	15
10. Értékelés.....	15
11. Korrekció.....	16
12. Kapcsolatrendszerünk.....	16
13. Továbbképzések.....	20
14. Munkavédelem, balesetvédelem.....	21
15. Ellenőrzések.....	22
Mellékletek:.....	23

Az értékelés törvényi háttere

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85 § (2)
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez – Óvodai nevelés

Az értékeléshez felhasznált belső szabályozók, dokumentációk

- Pedagógiai Program
- SZMSZ
- 2025/2026 nevelési év munkaterve
- Továbbképzési terv- Továbbképzési Program 2026.
- Csoportok éves értékelése
- Mérések eredményei
- Statisztikai adatok

A 2025/26-os nevelési év részletes beszámolójában bemutatásra, a megvalósulás területén elemzésre kerülnek mindazok a stratégiai szegmensek, melyek meghatározták céljainkat és feladatainkat az alábbi területeken:

- pedagógiai folyamatok,
- személyiség-és közösségfejlesztés,
- ellenőrzés-értékelés,
- belső és külső kapcsolataink,
- a pedagógiai munka feltételei.

1. Az intézmény bemutatása:

OM azonosító: 033228

Az intézmény székhelye: 4355 Nagyecsed, Vasút út 10.

Az intézmény telephelye: 4355 Nagyecsed, Wesselényi u.2.

Az óvoda a gyermek három éves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, a felvételi körzetében található, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező három éves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

Az óvodák körzetenként biztosítják az óvodai ellátást, amelyek a törvényi előírásoknak megfelelően lettek kialakítva az esélyegyenlőségi intézkedési tervhez igazodva. A 2025/2026-os nevelési évben az érvényes jogszabályi előírások, az óvodavezetői program, az óvoda Helyi Nevelési Programja és az óvoda egyéb szabályozó dokumentumainak figyelembevételével folytattuk nevelési gyakorlatunkat. Az előző nevelési időszak értékelései, az Önértékelés és a Tanfelügyeleti ellenőrzés megállapításai alapján a nevelőtestület közreműködésével összeállított éves munkatervben meghatározott célokat, az egyéni TÉR célokat és a hozzá kapcsolódó feladatokat valósítottuk meg. Közös kialakított értékek, egységes nevelési elvek meghatározásával kezdtük az új nevelési évet. Vezetői oldalról hatékony kommunikációval és információ-megosztással, valamint a feladatok arányos delegálásával biztosítottam óvodánkban a kitűzött célok megvalósítását.

Alaptevékenységünket az **Alapító Okirat** határozza meg, ebben szerepelnek a feladatellátási helyek, a hozzátartozó körzetek és felvehető gyermekek száma is.

2. A gyermeklétszám alakulása 2025/2026

Az óvoda 12 csoporttal működött:

- Vasút úti óvoda: 4 csoport
- Wesselényi úti óvoda: 8 csoport

Óvoda	Vasút u.	Wesselényi u.
Férőhely	100	225
Körzetből más településre jár	-	2
Felmentve az óvodai nevelés alól	-	2
Beíratott gyermekek száma	102	204
Más településről bejáró gyerekek száma	6	8
Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	2	4
Folyamatos figyelemmel kísért gyermekek száma	1	-
Nevelőszülő biztosítja a gyermek ellátását	11	13
Hátrányos helyzetű gyermekek száma	9	36
Halmazottan hátrányos helyzetű gyermek száma	26	55
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők	28	80
Tanköteles korú gyermekek száma:	38	88
közülük iskolába megy:	23	49
még egy évig visszamarad az óvodában (2026/2027 év)	15	39

Az elmúlt nevelési évet számított létszámban 306 gyermekkel kezdtük, majd az év végére ez a szám 310-re változott.

3. Óvodai csoportok száma

Vasút u.

Gyermekcsoport megnevezése:	Gyermekek létszáma	Óvodapedagógusok	Dajka	Pedagógiai asszisztens
<i>Pillangó Kiscsoport</i>	27	Kalavéné Ossó Erzsébet Kerekesné Kovács Tünde	Bulyáki Sándorné	Tóthné Boros Enikő
<i>Méhecske Középső csoport</i>	26	Sarkadiné Szántó Réka Murguly-Biró Brigitta	Murguly Erika	
<i>Süni Nagycsoport</i>	26	Fehérné Gyuricska Ildikó Torhán-Bartha Erika	Szántóné Oláh Renáta	Lovász Helga Dominika

Beszámoló 2025/2026

Katica Nagycsoport	27	Ráczné Kovács Mónika Pátzay Barbara	Király Mária	
-------------------------------	----	--	--------------	--

Wesselényi u.

Gyermekcsoport t megnevezése:	Gyerme- kek létszáma	Óvodapedagógusok	Dajka	Pedagógiai asszisztens
Nyuszi 1.sz.Kiscsoport	28	Szűcs Lajosné Fehérné Virág Henriett	Biró Gusztávné	Lakatosné Balázs Szilvia
Katica 2. sz. Kiscsoport	25	Vénné Hunyadi Gréta Pelyvás Katalin	Remenyeczki Józsefné	Szántó- Míkecs Emese
Mókus 1. sz Középső csoport	26	Balogh Mariann Murgulyné Angyal Ilona	Bulyáki Szilvia	
Süni 2. sz. Középső csoport	26	Zsigó Józsefné Erősné Csoba Szilvia	Keresztesiné Vass Éva	
Kutyus 1.sz.Nagycsoport	26	Biró Árpádné Tóth-Gabnai Viktória Zsanett	Tóth Lászlóné	
Lovacska 2.sz.Nagycsoport	24	Sarkadi Andrea Bíró Ivett	Pelyvás Zoltánné	
Maci 3.sz.Nagycsoport	25	Szántóné Szűcs Emese Némedi-Bacskó Klaudia	Balázs Dánielné	Cserjés Mónika
Méhecske 4.sz.Nagycsoport	24	Paraghné Hunyadi Helga Varga Jánosné	Csaholeczy Gusztávné	

Ebben a nevelési évben a gyermekek hiányzását folyamatosan nagy odafigyeléssel követtük. A gyermekek óvodába járása három-éves kortól kötelező, többnyire csak indokolt esetben hiányozhatnak a gyermekek. A köznevelési törvény óvoda-kötelezettségre, a hiányzások igazolására vonatkozó részét a szülők többsége csak részben ismeri, melyet a nevelési évben folyamatosan a szülők tudomására hoztunk. Óvodás gyermekeink többségében rendszeresen jártak az év során óvodába, hiányzás esetén a szülő vagy a háziorvos által aláírt igazolással igazolták a távollétüket, melyet az ovikréta rendszerben rögzítettek.

Az elmúlt nevelési évben 24 gyerek esetében 55 jelzést küldtem a Család-és Gyermekegészségügyi Szolgálat felé, melyből a legtöbb eset 5 napot elérő igazolatlan hiányzás miatt volt. Sajnos a családlátogatás, a jelzés és az esetkonferencia néhány család esetében nem elég eredményes, de a rendszeres óvodába járás érdekében továbbra is megteesszük a szükséges intézkedéseket, hogy ezzel is segítsük az általános iskolát kezdő gyerekek sikeresebb iskolakezdését. 1 gyerek esetében elindítottam a családi pótlék megvonását a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztálya felé az igazolatlan hiányzás miatt.

A személyre szabott pedagógiai megközelítések, fejlesztések alkalmazásával, a speciális szükségletek korai felismerésével próbáljuk javítani a gyermekek beiskolázási esélyét. Tudjuk, hogy folyamatos elvárás nehezedik a Pedagógiai Szakszolgálatokra, még is az utóbbi években azt tapasztaljuk, hogy nem minden esetben kapjuk meg azt a diagnózist, amit folyamatos megfigyeléseink és méréseink alapján jelzünk feléjük. Pedig nagyon fontos a prevenció, a korai hátránykompenzáció, hogy ezek a gyermekek megfelelő segítséget, minél előbb gondozást kaphassanak. Az elmúlt nevelési évben 5 SNI gyermeket neveltünk az óvodában, és 32 gyerek esetében írtunk szakértői vélemény iránti kérelmet (17 gyerek első vizsgálatára került sor, 8 gyereknek felülvizsgálati kérelem lett benyújtva). A nevelési év végére az 5 SNI gyermekben felül még 4 gyerek kapott SNI státuszt, 1 gyerek folyamatosan figyelemmel kísért lett.

Egy-egy gyermek sorsának rendezéséhez több szakágazat szakemberére van szükség. Az együttműködés és az egymás közötti információcsere létfontosságú. A gyermekek mérése, értékelése jó kiindulópontot nyújtanak a csoporton belüli fejlesztési munkához, az egyéni fejlődési szintek koordinálásához, hogy az óvodában maradó tanköteles korú gyermekek elérhessék a megfelelő fejlettséget az iskolába lépéshez.

4. Óvodában maradó tanköteles korú gyermek

A megváltozott tankötelezettségi rend szerint az intézmény nem kezdeményezheti a gyermekek még egy évig történő visszamaradását, csak szülői kérésére, indoklással az Oktatási Hivatal informatikai felületén lehetséges. A döntést az Oktatási Hivatal hozza. A szülők kikérték pedagógusaink véleményét, megfogadták tanácsaikat. A felület kezeléséhez egyéni segítséget nyújtottunk, így minden kisgyermek megkapta a lehetőséget még egy év óvodai neveléshez.

A nagycsoportosok közül – szülőkkel egyeztetett módon 56 gyermek szülője kérte a további óvodai nevelést, ebből 54 tanköteles gyermek marad óvodában, ismétli meg az utolsó óvodai évet. Ezzel további egy év esélyt kapnak érésre, fizikai és szellemi fejlődésre a sikeres iskolakezdés előtt. Az utolsó évben nagy figyelmet fordítunk azoknak a jártasságoknak, készségeknek a kialakítására, amelyek a gyermekeket hozzásegítik a sikeres iskolakezdéshez.

Feladataink, célkitűzéseink – fejlesztés

A sajátos nevelési igényű (SNI) valamint logopédiai fejlesztésben és fejlesztő foglalkozásban részesülő gyermekek létszám adatai:

A 2025/2026-os nevelési évben 5 SNI gyermeket neveltünk, és 2026.-ban 1 gyerek lett a Szakértői Bizottság által folyamatosan figyelemmel kísért gyermek. Rájuk a nevelési évben fokozottabban figyeltünk, egyéni fejlesztésben részesültek az óvodapedagógusok által, valamint Pusztalaki Andrea gyógypedagógus járt fejlesztési céllal hozzájuk heti 15 órában megbízási szerződéssel. Járási Szakértői Bizottság vizsgálatára 18 gyereket küldtünk. Ezek a vizsgálatok még folyamatban vannak. A nagycsoportos korú gyermekek fejlesztésében segítette munkánkat Kedvesné Szalma Ágnes a Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegyei

Pedagógiai Szakszolgálat fejlesztőpedagógusa. Logopédiai szűrővizsgálaton minden 3-5 éves korú gyermek részt vett, melyet Halász Katalin logopédus végzett.

5. Óvodai felvételi adatok alakulása

Az óvodai felvételek a törvényi előírásoknak megfelelnek. A 2026 szeptemberében induló kiscsoportoknál törekedtem az intézményen és a csoportokon belüli törvényi előírásoknak megfelelő, arányos elosztására.

A gyermekek óvodai csoportba történő beosztása

Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról a szülők és az óvodapedagógusok véleményének kikérése mellett - az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 28. § szerint meghatározott feltételekkel összhangban - az óvoda igazgatója döntött. Óvodánkban többnyire kortárs csoportok működnek, a csoportokba történő besorolás alapja tehát a gyermekek életkora volt. 2026. május 4- 15 között volt a 3 évet betöltött gyermekek beíratása a következő nevelési évre, a felvételi eljárás eredményéről szóló határozatokat 2026. június 05-ig írásban megküldtük a szülőknek. Figyelembe vettük a körzethatárokat, a szülők igényeit és jelzéseit meghallgattuk, és a 2026/2027-es nevelési évre szintén a törvényi előírásoknak megfelelő, arányos elosztásra törekedtem. A beiratkozáson 4 gyermek szülője nem jelent meg, akit a beiratkozást követően felkerestünk, és a kötelezettségére felszólítottuk, de még így sem jelent meg. Ezt követően a Nagyecsed-i Közös Önkormányzat Jegyzője által megfogalmazott felszólításokat tértivevényes levélben megküldtem az érintett szülőknek. A beiratkozott gyermekek száma 71. Három beiratkozott gyermek elutasító határozatot kapott helyhiány miatt, ezek a gyermekek őszi születésűek. Kettő gyermek szülője – egészségügyi és orvosi szakvéleménnyel alátámasztva - kérvényezte az óvodai nevelés alóli felmentést a Mátészalkai Járási Hivatalban. A gyermekek jelentős egészségügyi problémával rendelkeznek, folyamatos gondozásra szorulnak, orvosi kezelésekre járnak, akiket óvodakötelezettségük ellenére nem tudtunk felvenni. A védőnők javaslatát kikérve, a Pedagógiai Szakszolgálat bevonásával a két gyermek vizsgálatát kezdeményeztük, hogy a megfelelő intézményben kezdhessék a gyermekek nevelését, fejlesztését.

6. Szakmai és személyi feltételeink

Pedagógiai programunk megvalósításához rendelkezünk a megfelelő feltételekkel. Munkaköréhez valamennyi dolgozó rendelkezik az előírt iskolai végzettséggel. A pedagógiai munka megszervezése és a feladatok elosztása nagy szakértelmet igényel. A nevelő munkához, az óvoda zavartalan működéséhez a személyi feltételek az elmúlt nevelési évben biztosítottak voltak. Szeptembertől két határozott idejű kinevezéssel foglalkoztatott óvodapedagógust határozatlan időre tudtunk felvenni, két idősebb óvodapedagógus közös megegyezéssel történtő megszűnt álláshelyére. A születési szabadságon lévő kollégánok helyére 2 fő óvodapedagógust alkalmazunk határozott idejű kinevezéssel, valamint 1 pedagógus helyén pedagógus végzettségű pedagógiai asszisztens van alkalmazva. A konyhán dolgozó főszakácsnő elvégezte az ételmezésvezető szakot, így 2025. szeptember 01-től ételmezésvezető pozícióba került.

Óvoda	Vasút u.	Wesselényi u.
függetlenített igazgató	1	
igazgatóhelyettes	1	1
óvodapedagógus	7	16
pedagógiai asszisztens	3	3
dajka	4	8
óvodatitkár	1	

A dolgozók segítik egymás munkáját hiányzás, betegség esetén és együttműködők a szakmai feladatok megoldásában is. A váratlan feladatok tekintetében a dolgozók többnyire rugalmasak, összetartók. Minden pedagógus és pedagógiai asszisztens, dajka is végez többletfeladatot. Az előre tervezhető többletfeladatokat év elején törekszünk arányosan felosztani, valamint az előre nem látható feladatokat önkéntes vállalással, ill. kijelöléssel valósítjuk meg. A munkatársak jelentős része nyitott, jól motiválható az új feladatokra, innovációkra. A főzőkonyha dolgozói is az óvoda alkalmazásában állnak, naponta 650-680 fő részére biztosítják az étkezést, mivel a város valamennyi intézménye tőlünk veszi igénybe ezt a szolgáltatást. Köszönjük az ételmezésvezető, a szakácsnő és szakács, valamint a konyhai kisegítők összehangolt munkáját, hiszen igyekeznek egészséges és változatos ételekkel ellátni minden intézményi étkezőt, valamint a városi rendezvényeken is aktív munkával segítik a rendezvények zavartalan lebonyolítását.

Jelenleg kettő óvodapedagógus szülési szabadságon, 1 óvodapedagógus Gyeden van, helyettük határozott idejű kinevezéssel dolgozik 2 óvodapedagógus, 1 pedagógus végzettségű NOKS dolgozó. 2025 december 15-től egy dajka néni 40 éves munkaviszony elérése által nyugdíjba ment, az álláshely betöltésre került.

2026. szeptember 01.-től 40 év közalkalmazotti és köznevelési foglalkoztatotti jogviszony elérésével nyugdíjas lesz a Vasút utcai székhely igazgatóhelyettese.

Az eltelt időszakban is segítették munkánkat a közmunkások az óvodai nevelés, étkeztetés különböző területein (dajka, melegítő és főzőkonyhán kisegítők, udvari munkások). Munkájukra a továbbiakban is igényt tartunk.

7. Pedagógiai folyamatok

Az elmúlt nevelési évben a köznevelési törvény és rendeletei alapján az óvodai működésre vonatkozó feladatok:

Pedagógus minősítés a 2025/2026-os nevelési évben nem volt.

Az alapidokumentumok tartalmát az elmúlt nevelési évben felülvizsgáltuk, módosítottuk: HÁZIREND, PEDAGÓGIAI PROGRAM, SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT, ezt indokolta a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. Tv. bevezetése.

A Szervezeti és Működési Szabályzatot és a Pedagógiai Programot a nevelőtestület bevonásával készítette el az igazgató. A felülvizsgálatokról jegyzőkönyv készült. A struktúrájában is módosított és elkészített dokumentumokat a nevelőtestület véleményezte és elfogadta, valamint a Szülői Szervezet képviselői is 2025. 08. 14.-én véleményt nyilvánítottak és a dokumentumokat nyílt szavazással 100%-os arányban elfogadták.

Az új dokumentumok a fenntartó jóváhagyása után 2025.09.01.-től érvényesek.

A törvényi előírásoknak megfelelően kiemelten fontos feladat volt ebben a nevelési évben:

- Az óvoda feladata, hogy a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó nevelési évben az iskolai nevelés-oktatásra készítse fel [Nkt. 8. § (1) bek.].
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet 2025. április 22-én hatályba léptetett módosításának célja, hogy az óvodai nevelési programok keretében megerősítse az iskolai életre való felkészülést szolgáló tevékenységeket és szervezési kérdéseket, ezáltal garantálva, hogy minden gyermek képességeinek megfelelő támogatást kapjon, miközben az óvodák nevelési folyamatai továbbra is a gyermekek egyéni fejlődési igényeit tartják szem előtt [77/2025. (IV. 15.) Korm. rendelet Pr (2) bek.].
- A módosítás érinti az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII.17.) Korm. rendelet 1. mellékletének teljes terjedelmét.
- Az új szabályok bevezetésének időpontja 2025. szeptember 1. (hétfő) napja, mely időpontig az óvoda módosítja pedagógiai programját [363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet 4. § (2) bek.].

Stratégiai és operatív tervezés

- Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal. Tervezésünk alapjául a jelenleg intézményünk minőségelvű működését biztosító dokumentumok szolgálnak, melyek a pedagógusminősítési rendszer kialakításával, az intézményi önértékelési rendszer bevezetésével folyamatosan változnak. A kitűzött feladatok és megvalósulásuk az elvárásoknak való megfelelést, színvonalat, eredményességre való törekvést célozzák meg.
- A külső és belső ellenőrzések, mérések, értékelések tapasztalatainak összessége alapján határoztuk meg az éves feladatokat, a javítandó, fejlesztendő területeket. Évente értékeljük nevelői munkánkat, levonjuk a tanulságokat, meghatározzuk a fejlesztéseket, ha kell, szükség szerint korrekciót végzünk. A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik. Az éves tervek és a beszámolók egymásra épülnek. A stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok megjelennek a pedagógusok tervező munkájában, annak ütemezésében. A teljes pedagógiai folyamat az ovikréta felületén követhető: a tevékenységi tervekben, a generált csoportnaplókban, a fejlesztési tervekben, valamint a csoportokban megtalálható gyermeki produktumokban.

- A gyerekek nevelése az egyéni fejlettségükhöz igazodó differenciált bánásmód elve alapján zajlik.

Személyiség- és közösségfejlesztés

- Év elején a csoportok óvodapedagógusaival közösen felmértük az újonnan érkező gyerekek családi hátterét, a nevelési év elején közös és csoportos szülői értekezleteket tartottunk. Kellő tapintattal, gondoskodással végeztük az ezzel kapcsolatos feladatokat. A lehető legtöbb alkalommal igyekeztünk tanácsot adni a gyermekek szüleinek. Egész évben számítottunk a szülők segítő együttműködésére, ami sikeresnek bizonyult.
- Az óvoda a szülők részére mindig nyitott. Az év során több olyan rendezvényt tartottunk, amikor a szülők betekintheztek az egymást követő tevékenységekbe, az ünnepekre való felkészülésbe. Az ilyen együttlétek során a szülő is részese a közös tevékenységnek, megértik, megérzik az óvoda, az óvodapedagógusok nevelési törekvéseit. A szülői értekezleteken megismertetjük a szülőkkel Pedagógiai Programunk lényeges elemeit, valamint az óvoda belső szabályozó dokumentumait (SZMSZ, Házirend). A szülői szervezet a nevelési év elején elfogadta az éves tervet, az év végi beszámolót megismerte.
- A település rendezvényeibe a Nagyecsed Óvoda dolgozói és a gyermekcsoportok aktív részvételükkel kapcsolódnak be. Részt vettünk az Ecsedi-Láp Fesztiválon, a főzőversenyek aktív résztvevői vagyunk. A gyerekekkel a városi rendezvényeken megjelenünk és a gyermekek műsoraival színesítjük városunk jeles eseményeit (Mikulás vásár, Adventi gyertyagyújtás).
- 2026. áprilisban a fenntartó jóváhagyásával és támogatásával Jótékonyági bált szerveztünk, melynek bevételeiből megrendeltük a Wesselényi utcai telephely játszódudvarára megálmodott kéttornyú csúszdás várat, valamint a Vasút utcai székhely udvarára egy 7,8 x 4 méteres bioklimatikus pergolát állítható lamellákkal.
- A csapatépítés egy hosszadalmas folyamat. Az összehangolt csapatmunka elengedhetetlen feltétele a hatékony pedagógiai munkának. Nagyon fontos az egymásra odafigyelés, a másság tolerálása, empátia, segítőkészség. Az óvoda alkalmazotti közösségének fejlesztésére egy jó lehetőség a kirándulás, amit 2026 júniusában szervezünk. Köszönjük a fenntartó hozzájárulását.

Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Ebben a nevelési évben is törekedtem a törvényi jogszabályok megtartására, betartására, betartatására. Felelősséggel végeztem az óvoda irányításával kapcsolatos feladatokat, törekedtem arra, hogy döntéseim előtt kikérjem a munkatársaim véleményét. Vezetői feladataim során gyakoroltam a munkáltatói jogokat, felelősséggel láttam el a gazdálkodással kapcsolatos teendőket, a fenntartó véleményét a fontos döntések előtt kikértem. A pedagógiai munka szakmai segítségét a mindennapi megfigyelések és a vezetői látogatásokon nyert tapasztalataimra építve végeztem a nevelési év során. A hibák feltérképezését fontos feladatommak tartom. A nevelőtestülettel pozitívumainkat, eredményeinket, hiányosságainkat, fejlesztésre szoruló feladatainkat egyaránt őszintén feltárjuk egymás előtt azzal a céllal, hogy a hibákból és a pozitív, követendő példákból tanulhassunk.

Pedagógiai munkánkban az igényességre törekszünk, eddig kialakított értékeinket megőrizzük, az általunk elfogadott alapelvek szerint dolgozunk, melyet folyamatosan pontosítunk.

Nevelőmunkánk tervezése és gyakorlati megvalósulása a Köznevelési törvény és annak rendeleteivel, valamint a Környezeti nevelésre épülő Pedagógiai Programunkkal, illetve az intézmény Szervezeti Működési Szabályzatával, az elfogadott éves Munkatervvel koherensen a törvényt betartva maradéktalanul megvalósult. Az óvodai online dokumentumok naprakészek, tudatos, tervszerű és logikusan felépített nevelési és fejlesztési célokat, feladatokat tartalmaznak a gyermekcsoportra, a kisgyermekekre vonatkozóan.

- Az éves munkatervünkben megfogalmazott pedagógiai célkitűzéseinket sikerült megvalósítani minden korcsoportban egyaránt. A nevelési év kiemelt pedagógiai feladatait az óvodapedagógusok a legjobb tudásuk szerint oldották meg. Megőriztük sajátos arculatunkat. Tevékenységeinket a környezettudatos magatartás alakításának jegyében végeztük, szerveztük.
- A pedagógiai munka, az óvodai programok szervezése konstruktív légkörben folyt. Az óvodapedagógusok mellett a dajka nénik és a technikai személyzet is sokat tesz azért, hogy a nevelőmunka zökkenőmentes és zavartalan legyen. A pedagógiai munka alapos, átgondolt. Nevelőmunkánkban kiemelt feladtunk volt a gyermekek játékszabadságának tiszteletben tartása, az egyénre szabott differenciált fejlesztés, az anyanyelvi, természet-és környezet szeretetére, védelmére, az egészséges életmódra nevelés, a tehetséggondozás, és a takarékosagra való nevelés.
- Nevelő-fejlesztőmunkánk során nagy hangsúlyt fektettünk az egyéni fejlődési ütem és fejlettség szerinti differenciált fejlesztésre – tehetséggondozásra, felzárkóztatásra -, a kisgyermek folyamatos fejlődésének biztosítására. Nevelőmunkánk eredményességét a kisgyermekről folyamatosan vezetett, a szülőkkel legalább évente kétszer megismertetett Fejlődési napló segítette, ami az ovikréta felületén megtalálható.

A nevelőmunka további eredményei

- Zöldítő programok bevezetése, az óvoda udvarainak zöldítése, virágosítása céljából. Az óvoda területén fák és bokrok ültetésével a környezettudatosságot hangsúlyozzuk. A Vasút úti székhely udvarán a magas ágyások beültetésre kerültek, a játszóudvaron és az épület melletti részen további facsemeték és bokrok lettek ültetve. A Jóga-egyesület által felajánlott platán facsemetét a gyerekekkel közösen ültettük el, valamint a Nemzeti Faültetés napjára regisztráltam, így kaptunk 6 facsemetét, melyet féltve gondozunk. A dolgozók közül két óvodapedagógus ajánlott fel jázminbokrokat és vérszilva facsemetét. A Wesselényi telephely udvara melletti játszótér-részre szülői felajánlás segítségével vásároltunk díszfákat, melyeket a szülőkkel közösen ültettünk el. A szülők és az óvodai dolgozók közötti partneri kapcsolat erősödött a közös faültetéssel.

- A Kincses Kultúróvoda 2025 című programra benyújtott, KKO-2025-0112 azonosító számon nyilvántartásba vett Nagyecsed-i Óvodások az Ecsedi vár emlékei nyomában című projektet 2025-ben nyújtottuk be a Vasút utcai nagycsoportos óvodások kulturális kapcsolatainak fejlesztése céljából, mely pályázat eredményes volt, a Kulturális és Innovációs Minisztérium 500 000 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesítette. A program megvalósításának időszaka 2026 januárjától májusig tartott. A múzeumi tárlatvezetés során a gyerekek megismerkedhettek az ecsedi vár történetével, a könyvtárban erősödött bennük a könyvek iránti kíváncsiság. Köszönjük Zoltán-Borzován Eszternek a múzeumpedagógiai foglalkozás megszervezését.
- A szakmai munkaközösség munkacsoportjai hozzájárultak a pedagógiai program és az intézményi munkaterv hatékony megvalósításához.
- Óvodánkban nagyon jó együttműködés zajlik – az óvodapedagógusok, a gyógypedagógus, a Pedagógiai Szakszolgálat fejlesztőpedagógusa, pszichológusa, logopédusa között – a fejlesztésre szoruló gyermekek tekintetében.
- A hagyományápoló programjainkat a szülők, partnerek, fenntartó és városunk intézményeiben dolgozóinak bevonásával sikeresen megvalósítottuk.
- A hátrányos helyzetű, és a halmozottan hátrányos gyermekekkel való egyéni bánásmód, beilleszkedésük fokozottabb segítése megvalósult.
- A szülők korrekt tájékoztatása a napi kapcsolattartás, és a szülői értekezletek alkalmával megvalósult. A szülői igények megismerése céljából a nevelési év folyamán a mindennapokban az egyéni megkereséseknek lehetőséget biztosítottam, a szülői értekezleteken a szülők számára a nyitottságunkról tájékoztatást nyújtottam.

8. Tervezett és megvalósult rendezvényeink, programjaink

Nevelési értekezlet	2025. augusztus 14.
Szülői értekezletek	szepember 16-27
Idősek világnapja	október 04.
Állatok világnapja	október 04.
Bozsik foci	november 03.
Mikulás várás, Mikulás vásár	december 06.
Decemberi advent várakozás – projekt	december 09.-től
Karácsonyi ünnepségek az óvodában	december 16-20
Óvodai farsang	2026. február 27.
Nőnap a Gondozási Központban	március 11.
Víz világnapja	március 20.
Mese-vers-ének találkozó	március 31.
Ovi-hívogató	április 15-16.
Miénk a Föld!" - projekthét	április 20-24.
Néptánc-vizsga	június 02-03.
Gyermeknap	május 29.
Nagycsoportosok Ballagása	június 17-18.

Mindezek az összehangolt nevelő hatások nyomon követhető módon segítik a gyermekek fejlődését. **A részleteket a programokról az igazgató helyettesi és munkaközösség vezetői értékelések tartalmazzák.**

9. Ellenőrzés

A belső ellenőrzés és értékelés a pedagógiai programunkban kitűzött célok, feladatok megvalósítására, a munkavégzés egyéb területeire - meghatározott szempontsor alapján - a pedagógusok és az alkalmazottak teljes körére terjedt ki. Az óvodapedagógusok nevelőmunkájának értékelése helyszíni ellenőrzés, dokumentum-ellenőrzés az ovikréta alkalmazáson keresztül és önreflexió formájában történt. Az óvodai dokumentumokban megfogalmazott feladatok megvalósításának ellenőrzését intézményi szinten az ellenőrzéssel megbízott felelősök is végezték.

Belső ellenőrzést végeztek:

- Igazgató – szakmai munka színvonalának ellenőrzése, a kezdő óvodapedagógusok szakmai segítése.
- Igazgatóhelyettesek – dajkák, egyéb munkakörben dolgozók helyszíni ellenőrzése.

Az ellenőrzések eredményeiről, megállapításaikról az érintett dolgozók visszajelzést kaptak.

10.Értékelés

A pedagógiai folyamatok eredményességét a pedagógiai programunk megvalósításának hatékonyságát a gyermekek fejlettségének mérése igazolja. Ebben a nevelési évben is elvégeztük ezeket a méréseket mindhárom korcsoportban. Óvodapedagógusaink a gyermeki fejlődés eredményeit az ovikrétában dokumentálják, és azokról folyamatosan – legalább évente kétszer - tájékoztatják a szülőket, és az életkoruknak, fejlettségi szintjüknek megfelelő formában visszacsatolnak a gyermeknek is.

11. Korrekció

Az ellenőrzéseket követően minden esetben megtörténik a visszacsatolás. Óvodánkban évek óta bevált folyamata van a következő nevelési év fő pedagógiai irányvonalának meghatározásának. Javaslatokat teszünk a következő év feladataira. A megfogalmazott javaslatokat a záró nevelői értekezleten vitatjuk meg. Közösén kerülnek meghatározásra a pedagógiai területek, rövid- és középtávú feladatok. A nyár folyamán ennek alapján készül a munkaterv, és a feladatokra készült intézkedési tervek.

- Pedagógiai munkánkban változatlanul az igényességre törekszünk, eddig kialakított értékeinket megőrizzük, az általunk elfogadott alapelvek szerint dolgozunk, a fejlődést, a korszerű óvodapedagógusi szemléletmódot támogatva.
- A pedagógiai kultúra fejlesztése fontos feladat, ezen értendő a szülőkkel való eredményes kommunikáció és a konszenzusra jutás fejlesztése.

- Az anyanyelvi nevelés, beszédkultúra fejlesztése tudatos, személyes példaadással minden intézményi dolgozó részéről.
- A játékba integrált fejlesztés az óvodai nevelés alaptevékenysége. Még több és még tartalmasabb játékokat biztosítunk az óvodában, főként az udvari tartalmas játékokra fókuszálva.

12. Kapcsolatrendszerünk

Fontosnak tartom a meglévő kapcsolatrendszerünk további ápolását, célom a partnereinkkel kialakított jó kapcsolat fenntartása, az együttműködések továbbvitele, fejlesztése, valamint új kapcsolatok kiépítése. Elsődleges és legfontosabb partnerként továbbra is a szülőkre, családokra kell fókuszálnunk. A szülői igényeknek megfelelően közös ünnepeket, nyílt napokat szervezünk. A gyermeki műsorok megtekintésével a szülők több információt szerezhetnek az intézményben folyó eredményes munkáról, gyermekeiken, a műsorokban való részvételükön keresztül. A közös programokkal, munkadélutánokkal a család és az óvoda jó kapcsolatát mélyítjük. Intézményünk külső és belső kapcsolatainak tartalmát és formáját tartalmazza a helyi nevelési programunk. Kapcsolatot tartunk többek között a fenntartóval, a településünkön működő nevelési, oktatási intézményekkel, a szülőkkel, az egészségügyi intézményekkel, a szakszolgálati és kulturális intézményekkel, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézményekkel, szakmai szervezetekkel, illetve azok munkatársaival.

Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A belső kapcsolatrendszer együttműködési formáit működtettük. A kétirányú kommunikáció megvalósulása miatt fontos alkalmak ezek, segítik a gördülékeny működést, az információáramlást. Az intézményben az információáramlás megvalósítása egyre inkább zökkenőmentes, igyekszek hitelesen kommunikálni, és ezt várom el munkatársaimtól is. Formái: szóbeli, e-mail, értekezletek. Töreksem arra, hogy az intézmény munkatársai számára még inkább biztosított legyen a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés. Nagyon fontos ez, mert folyamatosan változó törvények és rendeletek határozzák meg az óvodában folyó munka rendszerét. Vezetői megbeszéléseken, szakmai, munkatársi értekezletek alkalmával egyeztetünk az adódó aktuális feladatokról. Napi szinten a személyes kapcsolattartásra is töreksem. A nevelés nélküli napok és a hospitálások is segítik a szakmai ismeretek bővítését. A dajkák, a konyhai dolgozók is tájékoztatást kapnak az óvodát és az őket érintő kérdésekről munkatársi, alkalmazotti értekezleteken.

Az intézmény külső kapcsolatai

Ápoljuk eddig kialakult és jól működő kapcsolatainkat. Keressük az óvoda-család kapcsolattartásának újabb lehetőségeit, közös rendezvények, kirándulások, versenyek alkalmi adnak erre lehetőséget. Továbbra is őrizzük és fejlesztjük a bölcsődével és az iskolával meglévő kapcsolatunkat, a gyermekek érdekeit szem előtt tartva.

Család - óvoda:

Óvodai nevelésünk a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve szolgálja a gyermekek fejlődését, látja el nevelési feladatait. A nevelésben egymást segítő partneri viszonyra törekszünk, a bizalmon, elfogadáson alapuló együttműködés, mint nevelési feladat a gyermekek érdekeit szolgálják. Alapvető célunk a családdal való jó kapcsolat megőrzése, a megfelelő információ átadása. Nyitottak vagyunk a családok problémái iránt. Az intézmény Pedagógiai Programjában rögzítetteknek megfelelően minden pedagógus köteles az óvodánkba járó gyerekek szociális helyzetét felmérni. Ennek egyik formája a családlátogatás, mely már óvodába lépés előtt megtörténik. A gyermek életében bekövetkező változás esetén is családlátogatással tájékozódunk a család szociális körülményeiről. A nevelési év elején tájékoztatást kaptak a szülők a különböző támogatások lehetőségeiről /étkezési támogatás/. Az óvodapedagógusok a hátrányos helyzetű gyermekek sorsának alakulását folyamatosan figyelemmel kísérték.

Kapcsolattartás formái: - Ovi-hívogató a beiratkozott gyermekek és szüleik megismerése céljából - Nyílt napok tartása - Szülői értekezletek - Kirándulások - Ünnepek – Munkadélutánok – Befogadás szülői jelenléttel csoportszokásoknak megfelelően.

Fenntartó:

Kapcsolatunk a fenntartóval, egyrészt a köznevelési törvényből adódóan és egyéb jogszabályok alapján hivatalos, rendszeres, másrészt pedig támogató, segítő jellegű. Törekszünk az eddigi jó kapcsolat fenntartására, erősítésére. A fenntartó segítő támogatással áll az intézményünk mellett, mely megmutatkozott a tárgyi feltételek folyamatos bővítésében való együttműködésben, az ünnepeinken való részvétellel és azok elismerése során. A fenntartó önkormányzat segítségével Jótékonyági bált szervezett óvodánk, melynek bevételeiből a Wesselényi utcai telephely udvarára egy kéttornyú kétcsúszdás udvari vár játékot rendeltünk, valamint a Vasút utcai óvoda udvarára egy 7,8 x 4 méteres bioklimatikus pergolát, állítható lamellákkal, mely a nyári melegben hűsítő árnyékolóként szolgálhat gyermekeink számára. A zavartalan működés fenntartását szolgálva napi kapcsolatban állunk, és továbbra is meg kell tartanunk a jó együttműködést az észszerű gazdálkodás, a feladatok hatékony megvalósítása érdekében.

Családsegítő-és Gyermejjóléti Szolgálat, Pedagógiai Szakszolgálat:

A gyermekek jogainak érvényesítése, fejlesztése, a zökkenőmentes beiskolázás biztosításának érdekében azonos célokon alapuló kapcsolatot kell fenntartani a Pedagógiai Szakszolgálat és Gyermejjóléti Szolgálat munkatársaival. A 2025/2026-os nevelési évben is heti rendszerességgel óvodai szociális segítő is segítette munkánkat. Elmondható, hogy munkakapcsolatunk optimális, kölcsönösségre épül. A Gyermejjóléti Szolgálat vezetőjével folyamatosan kapcsolatot tartunk, a prevenciós, problémákat megszüntető tevékenységek az óvodapedagógusok, a védőnő, a gyámhatóság munkatársának egyeztetésén alapultak.

Óvoda - iskola kapcsolat:

Az eredményes beiskolázás lehetőségét biztosítja a Dancs Lajos Általános Iskolával és az Ecsedi Báthori István Református Általános Iskolával kialakult maximálisan együttműködő kapcsolatunk. Óvodásaink többsége ebben a két iskolában kezdi el iskolai tanulmányait, így

nyomon követhetjük gyermekeink fejlődését. A tanítókkal rendszeres tapasztalatcserét folytatunk, ebben a nevelési évben is látogatást szerveztünk egymás intézményébe a hatékonyabb együttműködés érdekében (óralátogatás a Dancs Lajos Általános Iskolában, pedagógusok megbeszélése a Nagyecsed-i Óvodában a hatékonyabb óvoda-iskola átmenet segítése érdekében, mese-vers-ének találkozó az óvodában, versmondó verseny a Dancs Lajos Általános iskolában).

Óvoda - Bölcsőde kapcsolat:

Szakmai megbeszéléseinknek köszönhetően a bölcsőde vezetőjével és a bölcsődei nevelőkkel már hagyományosan jó kapcsolatunk van. Az intézményvezetővel tartalmas, segítő kapcsolatot igyekeztem kialakítani. Az augusztus 31.-éig 3 évet betöltött bölcsődébe járó gyermekek a leendő kiscsoportokban ovi-hívogató rendezvényen vettek részt a szülőkkel az intézményünkben. A leendő óvodások a bölcsődei nevelőkkel húsvéti tojáskeresésen is részt vettek az óvoda udvarán. A bölcsődés gyermekek a bábcsoport előadásaira a bölcsődei nevelőkkel évente kétszer ellátogatnak.

Óvoda orvos, védőnői hálózat:

Az éves, illetve a szükségszerű szűréseken, vizsgálatokon kívül igyekszünk rendszeres kapcsolatot ápolni a védőnői hálózattal. Kérésünkre szűrésen kívüli időben is eljönnek, hogy segítségükkel az óvodába járó gyermekek személyi gondozottságát ellenőrizzék. A szülők tájékoztatásán kívül segítenek egy-egy probléma megoldásában, így jelenleg a gyakori fejtetvesség fertőzése jelentősen csökkent.

Cigány kisebbségi önkormányzat, civil szervezetek:

Rendezvényeinkre, programjainkra általában meghívjuk a képviselőiket. A Gondozási Központban működő Idősek Klubjával jó kapcsolatunk van, rendszeresen köszöntjük őket Idősek Napja, karácsony, Nőnap, Anyák napja alkalmából. A 2025/2026-os nevelési évben az idősekkel a már kialakult kapcsolatot ápoljuk, meghívást kapnak a néptánc-vizsgára, mese-vers-ének találkozóra, családi napokra.

A hit- és vallásoktatásról:

A hatályos törvény előírja az óvoda számára, hogy az érdekelt egyházi jogi személy által szervezett fakultatív hit- és vallásoktatással kapcsolatos feladatok ellátása során működjünk együtt az egyházi jogi személlyel. A nem kötelező hit- és vallásoktatásra óvodánkban lehetőséget biztosítunk. Megszervezését úgy oldottuk meg, hogy figyelembe vettük a szülők igényeit és azt, hogy ne sértse senkinek a lelkiismereti és vallásszabadsághoz való jogát.

A hittan foglalkozások heti rendszerességgel kerülnek megszervezésre.

A nevelt gyermekek kijelölt Gyámjával megfelelő kapcsolatot tartunk, a látogatások rendszeresek.

Az elmúlt nyár folyamán is fogadtunk közösségi szolgálatra, óvodai gyakorlatra jelentkezőket, akiknek a mentorálását, tevékenységét az óvoda dolgozói szervezték. A fiatalok már idén is több esetben jelezték ez irányú igényüket.

Rendszeres kapcsolatot tartunk a Református szeretetszolgálat és Jelenlét Pont munkatársaival, akik az óvodai rendezvényeinken (Mikulás, húsvéti előkészületek, Gyermeknap, Családi napok) részt vettek aktív közreműködőként, valamint segítő támogatásukkal a gyermekek programjainak körét színesítették bábműsorral, a játszóbusz, cukorágyú és légvárak biztosításával.

Igyekszünk a társadalmi - és közéletben, kulturális programokon továbbra is aktívan részt venni, rendezvényeken szerepléseket vállalni. Az Ecsedi Lápi Fesztiválon a főzőversenyen részt vett az óvoda dolgozói közössége. A Gondozási Központban rendszeresen szerepelnek óvodásaink. A Mikulás-vásárban aktívan részt vállalt az óvoda, ahol a nagycsoportosok is felléptek műsorukkal. A városi Adventi gyertyagyújtáson is szerepeltek óvodásaink.

A pedagógiai munka feltételei

Tárgyi környezet:

Az intézmény folyamatosan követi a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, az esetleges hiányokat jelezzük a fenntartó felé. A tárgyi feltételek javítására a lehetőségekhez mérten nagy hangsúlyt fektetünk, mert jelentősen befolyásolja a pedagógiai célkitűzéseink megvalósulását. Az óvoda berendezési tárgyai az épületeken belül és az udvaron a gyermekek fejlesztésének eszközei, a fejlődést segítő környezet elemei, amelyek a gyermekek sokféle egyéni és közös tevékenységét szolgálják

A Wesselényi úti telephelyen egy 12 éve felújított korszerű épületben fogadhatjuk a gyermekeket. Az intézmény helyiségei a dolgozók munkájának köszönhetően esztétikusak, praktikusak. A csoportszobák berendezése, bútorzata - az óvodapedagógusi leleményességnek köszönhetően dekoratív, - jól szolgálja a gyermeki tevékenységeket. A nevelési év folyamán a Wesselényi úti telephelyre 3 csoportszobába óvodai bútorzat lett vásárolva és a Vasút úti székhely hátsó udvarrészének térkövezése fog megvalósulni 2026 nyarán a fenntartó önkormányzat támogatásával.

Az ovikréta használatához a 2025/2026-os nevelési évben is kaptunk 4 db laptopot, melyet az óvodapedagógusok a szükséges adminisztrációhoz használnak. Ezen kívül két asztali számítógép is beszerzésre került, egyik az ételmezésvezető irodájába lett vásárolva, a másikat az óvodatitkár használja. Három Samsung nyomtatót is kapott a Nagyecsed-i Óvoda. Egy az ételmezésvezető munkáját segíti, a másik két nyomtató a Wesselényi és a Vasút utcai óvodák irodai munkájának segítésére lettek megvásárolva.

Az elmúlt nevelési évben is a feladatellátáshoz szükséges eszközök vásárlására volt lehetőségünk (tányérok, evőeszközök pótlása, papírok, ábrázoló eszközök a mindennapi munka biztosításához, tisztítószer).

Igyekezünk külső pénzforrásokat is találni, szülői támogatások útján, a szervezésben való részvételt ezúton is megköszönöm minden aktív szülői munkaközösségi tagnak.

Gazdálkodás, tárgyi fejlesztés feladatai:

- a meglévő eszközök állapotának megóvása, javítása,
- udvari játékok, játszótéri eszközök karbantartása és javítása, felújítása, cseréje a Wesselényi úti telephelyen, a meghibásodott eszközök eltávolítása,
- takarékos működés.

Teljesítményértékelés

2024. szeptember 01-én bevezetésre került a TÉR, melynek értelmében a munkáltató a vele jogviszonyban álló értékelendő személyek teljesítményét értékeli a Púétv. 98. § (3) bekezdésében meghatározott illetmény-megállapítás végrehajtása érdekében [18/2024. (IV. 4.) BM rendelet].

- **Jelen javaslat szerint a Púétv. módosításának kihirdetéséig és a 18/2024. (IV.4.) BM rendelet kivezetéséig a folyamatban lévő teljesítményértékelési tevékenység minden elemét fel kell függeszteni, így a pedagógusok teljesítményértékelési eljárásával kapcsolatban a módosítás kihirdetéséig nincs teendő.**

Továbbképzések

A 2024/2025. nevelési évben a továbbképzési rendszer átalakult, így a 2025/2026-os nevelési évben a pedagógus-továbbképzéssel kapcsolatos intézményi feladatok a következők voltak:

A köznevelési intézmény igazgatója az oktatási nyilvántartásról szóló 2018. évi LXXXIX. törvény 4. § (2) bekezdés j) pontjában meghatározott pedagógus-továbbképzési nyilvántartás adatai alapján a pedagógus-továbbképzés teljesítése érdekében egy nevelési, tanítási évre szóló pedagógus-továbbképzési intézményi programot készít, melybe a gyakornoki továbbképzésre kötelezetteket is felveszi.

A pedagógus-továbbképzési intézményi programot a köznevelési intézmény igazgatója a szakmai munkaközösség részvételével kidolgozta. A pedagógus- továbbképzési intézményi programot az igazgató a tanévet megelőző év április 30-áig elkészítette.

A pedagógus-továbbképzési intézményi programban megtervezte, hogy tantárgyanként, munkakörönként hány személy és milyen időkeretben vesz részt a pedagógus-továbbképzésben. A munkáltatói jogkör gyakorlója a pedagógus-továbbképzési intézményi program elfogadása után a tanulmányi rendszeren keresztül értesítette azt a pedagógust (6 fő óvodapedagógus), akinek pedagógus-továbbképzést kell teljesítenie.

A pedagógus-továbbképzési intézményi program a tanévre vonatkozóan tartalmazza azoknak a nevét, munkakörét, akiknek a részvételét betervezték, a pedagógus-továbbképzés megjelölését, a várható távollét idejét, a helyettesítés rendjét.

Az igazgató a pedagógus számára a pedagógus továbbképzést követően kiállított tanúsítvány adatait a pedagógus-továbbképzési nyilvántartásban fogja rögzíteni.

A fenntartó ellenőrzi a pedagógus-továbbképzési intézményi programba felvett pedagógusok pedagógus- továbbképzési kötelezettségeinek teljesítését.

2026. júniusban Erősné Csoba Szilvia pedagógiai asszisztens a Debreceni Egyetem Hajdúböszörményi Gyermeknevelési és Gyógypedagógiai Karán óvodapedagógus szakon eredményes vizsgát tett.

13. Munkavédelem, balesetvédelem

Munkavédelem, gyermekbalesetek megelőzése terén rendszeresen végzünk ellenőrzéseket az udvari játékeszközökön, játszóhelyeken, az óvoda épületeiben, biztosítjuk a szükséges védőeszközöket, felhívjuk a dolgozók figyelmét azok használatára. Nagy gondot fordítunk a gyermekek által használt helyiségek, illetve eszközök épségére, ezzel is igyekszünk minimálisra csökkenteni a balesetek bekövetkeztének lehetőségét. A balesetveszély megelőzésére nagy hangsúlyt fektetünk.

Minden óvodapedagógus köznevelési törvényben meghatározott feladatát képezi az, hogy a rábízott gyermekek részére az egészségük, testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket átadja.

- Ha a gyermeket baleset éri, a vele foglalkozó óvodapedagógus a gyermeket elsősegélyben részesíti, szükség esetén orvoshoz viszi. A balesetről az igazgatót és a szülőket értesíti. A gyermekbalesettel kapcsolatos nyilvántartási és jelentési kötelezettség teljesítését az igazgató ellenőrzi.

- Az óvodán kívül szervezett programok idején (séta, kirándulás, múzeumlátogatás stb.) a csoportban dolgozó óvodapedagógusok és a dajka kíséri a gyermekeket. Kirándulások alkalmával a nagyobb biztonság érdekében a gyermekcsoportot a csoport óvodapedagógusai, a dajka és felkért szülők, közmunkások kísérhetik.

Az elmúlt időszakban, valamint a 2025-2026-os nevelési évben az óvodánkban gyermekbaleset nem történt, viszont munkahelyi baleset volt a Wesselényi utcai telephelyen. Varga Jánosné elesett, melynek következtében fejsérülése keletkezett, így keresőképtelenné vált. A jegyzőkönyvben meghatározottak szerint jártunk el, a dolgozót alkalmassági vizsgálatra kellett küldeni. A munkaalkalmassági vizsgálat során a dolgozó 3 hónapra kapta meg az egészségügyi alkalmasságát, mely vizsgálatot augusztusban meg kell ismételni. Az óvoda alkalmazottai legalább nevelési évenként egyszer - illetve új munkatárs felvételekor - munka- és tűzvédelmi oktatásban részesülnek a nevelési év elején.

14. Ellenőrzések

- 2026. május 08.-án a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság a befogadó helyekről helyszíni szemlét készített. A hivatásos katasztrófavédelmi szerv képviselője hiányosságot nem tapasztalt, az épület befogadóképességét 65 főben határozta meg.

Tisztelt Polgármester Úr, Képviselő Testület!

Ismét egy nehéz, feladatokkal és eseményekkel dús év végére értünk. Éves beszámolómat igyekeztem az önértékelési kézikönyvben leírt elvárásoknak megfelelően elkészíteni. Összefoglalva elmondhatom, hogy eredményes évet zártunk, igyekszünk megfelelni a pedagógusokkal szembeni kihívásoknak. A 2025-2026-os nevelési év gazdag program kínálatának köszönhetően a gyermekek jól érezték magukat óvodánkban. Kitűzött nevelési céljainkat intézményünk megvalósította, mindenki lelkiismeretesen, szeretettel végezte munkáját. Intézményünk alkalmazotti közössége pozitív hozzáállásával folyamatosan törekszik a színvonalas szakmai munkavégzésre. Munkájukat az igényesség és a szakmai

13. Munkavédelem, balesetvédelem

Munkavédelem, gyermekbalesetek megelőzése terén rendszeresen végzünk ellenőrzéseket az udvari játékeszközökön, játszóhelyeken, az óvoda épületeiben, biztosítjuk a szükséges védőeszközöket, felhívjuk a dolgozók figyelmét azok használatára. Nagy gondot fordítunk a gyermekek által használt helyiségek, illetve eszközök épségére, ezzel is igyekszünk minimálisra csökkenteni a balesetek bekövetkeztének lehetőségét. A balesetveszély megelőzésére nagy hangsúlyt fektetünk.

Minden óvodapedagógus köznevelési törvényben meghatározott feladatát képezi az, hogy a rábízott gyermekek részére az egészségük, testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket átadja.

- Ha a gyermeket baleset éri, a vele foglalkozó óvodapedagógus a gyermeket elsősegélyben részesíti, szükség esetén orvoshoz viszi. A balesetről az igazgatót és a szülőket értesíti. A gyermekbalesettel kapcsolatos nyilvántartási és jelentési kötelezettség teljesítését az igazgató ellenőrzi.

- Az óvodán kívül szervezett programok idején (séta, kirándulás, múzeumlátogatás stb.) a csoportban dolgozó óvodapedagógusok és a dajka kíséri a gyermekeket. Kirándulások alkalmával a nagyobb biztonság érdekében a gyermekcsoportot a csoport óvodapedagógusai, a dajka és felkért szülők, közmunkások kísérhetik.

Az elmúlt időszakban, valamint a 2025-2026-os nevelési évben az óvodánkban gyermekbaleset nem történt, viszont munkahelyi baleset volt a Wesselényi utcai telephelyen. Varga Jánosné elesett, melynek következtében fejsérülése keletkezett, így keresőképtelenné vált. A jegyzőkönyvben meghatározottak szerint jártunk el, a dolgozót alkalmassági vizsgálatra kellett küldeni. A munkaalkalmassági vizsgálat során a dolgozó 3 hónapra kapta meg az egészségügyi alkalmasságát, mely vizsgálatot augusztusban meg kell ismételni. Az óvoda alkalmazottai legalább nevelési évenként egyszer - illetve új munkatárs felvételekor - munka- és tűzvédelmi oktatásban részesülnek a nevelési év elején.

14. Ellenőrzések

- 2026. május 08.-án a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság a befogadó helyekről helyszíni szemlét készített. A hivatásos katasztrófavédelmi szerv képviselője hiányosságot nem tapasztalt, az épület befogadóképességét 65 főben határozta meg.

Tisztelt Polgármester Úr, Képviselő Testület!

Ismét egy nehéz, feladatokkal és eseményekkel dús év végére értünk. Éves beszámolómat igyekeztem az önértékelési kézikönyvben leírt elvárásoknak megfelelően elkészíteni. Összefoglalva elmondhatom, hogy eredményes évet zártunk, igyekszünk megfelelni a pedagógusokkal szembeni kihívásoknak. A 2025-2026-os nevelési év gazdag program kínálatának köszönhetően a gyermekek jól érezték magukat óvodánkban. Kitűzött nevelési céljainkat intézményünk megvalósította, mindenki lelkiismeretesen, szeretettel végezte munkáját. Intézményünk alkalmazotti közössége pozitív hozzáállásával folyamatosan törekszik a színvonalas szakmai munkavégzésre. Munkájukat az igényesség és a szakmai

13. Munkavédelem, balesetvédelem

Munkavédelem, gyermekbalesetek megelőzése terén rendszeresen végzünk ellenőrzéseket az udvari játékeszközökön, játszóhelyeken, az óvoda épületeiben, biztosítjuk a szükséges védőeszközöket, felhívjuk a dolgozók figyelmét azok használatára. Nagy gondot fordítunk a gyermekek által használt helyiségek, illetve eszközök épségére, ezzel is igyekszünk minimálisra csökkenteni a balesetek bekövetkeztének lehetőségét. A balesetveszély megelőzésére nagy hangsúlyt fektetünk.

Minden óvodapedagógus köznevelési törvényben meghatározott feladatát képezi az, hogy a rábízott gyermekek részére az egészségük, testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket átadja.

- Ha a gyermeket baleset éri, a vele foglalkozó óvodapedagógus a gyermeket elsősegélyben részesíti, szükség esetén orvoshoz viszi. A balesetről az igazgatót és a szülőket értesíti. A gyermekbalesettel kapcsolatos nyilvántartási és jelentési kötelezettség teljesítését az igazgató ellenőrzi.

- Az óvodán kívül szervezett programok idején (séta, kirándulás, múzeumlátogatás stb.) a csoportban dolgozó óvodapedagógusok és a dajka kíséri a gyermekeket. Kirándulások alkalmával a nagyobb biztonság érdekében a gyermekcsoportot a csoport óvodapedagógusai, a dajka és felkért szülők, közmunkások kísérhetik.

Az elmúlt időszakban, valamint a 2025-2026-os nevelési évben az óvodánkban gyermekbaleset nem történt, viszont munkahelyi baleset volt a Wesselényi utcai telephelyen. Varga Jánosné elesett, melynek következtében fejsérülése keletkezett, így keresőképtelenné vált. A jegyzőkönyvben meghatározottak szerint jártunk el, a dolgozót alkalmassági vizsgálatra kellett küldeni. A munkaalkalmassági vizsgálat során a dolgozó 3 hónapra kapta meg az egészségügyi alkalmasságát, mely vizsgálatot augusztusban meg kell ismételni. Az óvoda alkalmazottai legalább nevelési évenként egyszer - illetve új munkatárs felvételekor - munka- és tűzvédelmi oktatásban részesülnek a nevelési év elején.

14. Ellenőrzések

- 2026. május 08.-án a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság a befogadó helyekről helyszíni szemlét készített. A hivatásos katasztrófavédelmi szerv képviselője hiányosságot nem tapasztalt, az épület befogadóképességét 65 főben határozta meg.

Tisztelt Polgármester Úr, Képviselő Testület!

Ismét egy nehéz, feladatokkal és eseményekkel dús év végére értünk. Éves beszámolómat igyekeztem az önértékelési kézikönyvben leírt elvárásoknak megfelelően elkészíteni. Összefoglalva elmondhatom, hogy eredményes évet zártunk, igyekszünk megfelelni a pedagógusokkal szembeni kihívásoknak. A 2025-2026-os nevelési év gazdag program kínálatának köszönhetően a gyermekek jól érezték magukat óvodánkban. Kitűzött nevelési céljainkat intézményünk megvalósította, mindenki lelkiismeretesen, szeretettel végezte munkáját. Intézményünk alkalmazotti közössége pozitív hozzáállásával folyamatosan törekszik a színvonalas szakmai munkavégzésre. Munkájukat az igényesség és a szakmai

megújulásra való törekvés jellemzi. Az óvodapedagógusi tevékenység és az óvoda működését segítő nem pedagógus alkalmazottak összehangolt munkája hozzájárul óvodai nevelésünk eredményességéhez. Tartalmas, programokban és megoldandó feladatokban gazdag évet tudhatunk magunk mögött.

Ezúton szeretném megköszönni minden munkatársamnak a 2025/2026-os nevelési évben magas színvonalú, korszerű szaktudás mellett szakmai alázattal végzett munkáját, hogy a nevelési év folyamán mindenki igyekezett a vállalt feladatait teljesíteni és tudása legjavát adni.

A fenntartó Önkormányzatnak szeretném a kollektíva köszönetét kifejezni, hogy pozitív hozzáállásával biztosította és segítette a zavartalan működésünket egész évben, az óvodánkban nyújtott segítő támogatását! Köszönöm a hivatal dolgozóinak segítő, rugalmas munkáját!

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy értékelje munkánkat, fejtse ki véleményét, s amennyiben szükségesnek látja, tegyen javaslatot annak eredményesebbé tételében!

Megköszönve az egész éves együttműködést, kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy beszámolómat megvitatás után elfogadni szíveskedjen.

Nagyecséd, 2026. június 12.



Pappné Szabó Csilla
Pappné Szabó Csilla
igazgató

Mellékletek:

1. *Igazgatóhelyettesi értékelés Vasút u.*
2. *Igazgatóhelyettesi értékelés Wesselényi u*
3. *Szakmai munkaközösségi értékelés*
4. *Jelenléti ív – Beszámoló elfogadása a nevelőtestület részéről*

2025/2026-os nevelési év értékelése

Nagyecsed-i óvoda vasút úti székhely

Az óvodánk működését jellemző legfontosabb adatok a következőképpen alakultak:

Ebben a nevelési évben ismét 4 csoportban folyt nevelő munka, a következő felosztásban:

- 1 csoportot a 2,5-3-4 éves korú,
- 1 csoportot a 4-5 éves korú, egy 6 éves korú
- 1 csoportot az 5-6- és két 7 éves korú,
- 1 csoport vegyes összetételben 2,5- 3, és 6-7 éves korú gyerekek alkották.
- Szeptemberben a kis- középső csoportosok (Pillangó csoport) 26 gyermekkel indultak, majd szeptember 10-én érkezett hozzájuk egy kislány, így lett a csoportlétszámuk 27, s ezzel a létszámmal zárták is a nevelési évet.
- A középső csoportosok (Méhecske csoport) 26 fővel kezdték meg a nevelési évet, majd szeptember 10.-én más intézménybe iratkozott át két kislány, így 24 lett a csoport létszáma. Szeptember 29.-én érkezett hozzájuk egy kisfiú, ekkor a csoport létszáma 25 főre emelkedett, majd február 5.-én ismét egy kisfiú csatlakozott hozzájuk, így a nevelési évet 26 fővel zárták.
- A 2025/26-os nevelési évet szeptember 1-én 26 gyermekkel kezdte a vegyes életkorú csoport (Katica csoport). Egy kislány decemberben elköltözött, 25 főre csökkent a csoport létszáma. Januárban és februárban is egy-egy kislány érkezett hozzájuk, így 27 főre emelkedett a létszámuk, s ezzel a létszámmal zárták a nevelési évet.
- A nagycsoport (Süni csoport) 26 fővel kezdett és zárt, nem történt személycseré a csoport életében.

A 2025/2026-os nevelési év kezdő létszáma : 104 fő

A 2025/2026-os nevelési év záró létszáma: 106 fő

magyar gyermekek száma 53, a cigány gyermekeké is 53 fő volt.

- A lányok száma 46, a fiúké 60.
- Hátrányos helyzetű gyermekek száma: 41
- ebből halmozottan hátrányos helyzetű gyermek: 31
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 13 gyermek részesült
- nevelt gyermekek száma: 12 fő (valamennyien cigány gyermekek, és mindannyian cigány családoknál élnek)
- A környező településekről 6 gyermek veszi igénybe az óvodai ellátást óvodánkban.

- SNI- státusszal 4 gyerekünk (négy kisfiú) rendelkezett ebben a nevelési évben. Két gyerek a Méhecske csoportban, 1 gyerek a Pillangó, és egy gyerek a Katica csoportban. Pusztalaki Andrea gyógypedagógus heti rendszerességgel részesített fejlesztésben két öt évet betöltött kisfiút, a másik két kisfiú (négy évesek) fejlesztésére a következő nevelési évben kerül sor.

- Folyamatos figyelemmel kísért gyerek ebben a nevelési évben 1 volt.

- Szakértői bizottság elé 10 gyereket küldtünk, ebből 2 gyerek felülvizsgálatra ment, 1 gyerek vizsgálata folyamatban van,

- Rendszertelen óvodába járás miatt 1 gyerek miatt jeleztünk a helyi Család – és Gyermekjóléti Szolgálat felé. A problémát sikerült megoldani. Munka kapcsolatunk velük segítő, támogató, akárcsak a Mátészalkai Gyermekjóléti Központ esetmenedzsereivel.

- Az óvoda kapcsolata a Védőnői Szolgálat dolgozóival jó, támogató és együttműködő. A gyermekek egészségének megőrzése és fejlődésük nyomon követése érdekében rendszeres a kapcsolattartás. A kötelező szűrővizsgálatokon túl rendszeresen ellenőrzik a gyermekek fejtevésségének előfordulását, szükség esetén megteszik a kellő intézkedéseket, és tájékoztatják, segítik a szülőket a kezelés, megelőzés módjairól. Ez a probléma visszatérően ugyanazon családok gyermekeinél jelentkezik. Az érintett családok nem, vagy csak részben veszik igénybe a segítséget, így a probléma megoldása nehézségekbe ütközik.

-2026 január 1-től a Méhecske csoportban 1, a Süni csoportban 15 gyerekről készült jellemzés az Oktatási Hivatal felé, hiszen a 6. életévét elérő gyermekek további egy nevelési évig óvodában maradásához a benyújtott dokumentumok alapján vagy az OH döntött, vagy szükség szerint a kirendelésre kerülő szakértői véleménye volt a meghatározó. 14 kérelemnek adtak helyt, és további óvodai nevelésben részesülnek a gyermekek, mivel egy Süni csoportos szülő gondatlanságból nem nyújtotta be az elkészített kérelmet.

- szeptembertől összesen 23 gyerek kezdi meg általános iskolai tanulmányait:

Nagyecsedén 21 gyerek:

- 13 gy. az Ecsedi Báthory István Református Általános Iskolában,

- 8.gy. a Dancs Lajos Általános Iskolában

Mátészalkán 2 gyerek:

-1gy. a Mátészalkai Széchenyi István Katolikus Német Nemzetiségi Általános Iskola és Óvodában

- 1gy. a Mátészalkai Móra Ferenc Óvoda, Általános Iskola és Gimnáziumban.

Fejlesztési lehetőségek, tehetséggondozás óvodánkban:

- A Szabolcs-Szatmár - Bereg Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Mátészalkai tagintézményéből Halász Katalin logopédus évente felméri és szűri a gyermekek beszéd és nyelvi fejlettségét, majd a szűrés eredményei alapján egyéni vagy csoportos fejlesztésben részesíti a rászoruló gyermekeket heti rendszerességgel. 16 gyerek részesült ebben a nevelési évben logopédiai fejlesztésben.

- A Szabolcs-Szatmár - Bereg Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Mátészalkai tagintézménye tehetséggondozó programot indított Kedvesné Szalma Ágnes fejlesztő pedagógus vezetésével, óvodánkból 1 gyerek vett részt benne.
- A Szabolcs-Szatmár –Bereg Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Mátészalkai tagintézményéből Kedvesné Szalma Ágnes fejlesztő pedagógus a szűrések és felmérések alapján 20 gyerek számára biztosított rendszeres egyéni illetve kiscsoportos fejlesztést a sikeres iskolakezdés és az egészséges személyiség fejlődés érdekében, valamint elkészítette a szükséges szakvéleményeket és pedagógiai jellemzéseket.
- A Szabolcs-Szatmár–Bereg Megyei Pedagógiai Szakszolgálat pszichológusa Andráska Petra segítette a gyermekek érzelmi és viselkedési problémáinak feltárását, támogatva, tanácsot nyújtva a szülőknek és pedagógusoknak, valamint biztosította az egyéni fejlesztést, támogatást 5 gyerek számára.
- A nagycsoportos gyermekek iskolaérettségi és képességfelmérése a PractiKID program segítségével valósult meg. A felmérés eredményei alapján azonosításra kerültek azok a gyerekek, akiknek további támogatásra, fejlesztésre van szükségük. Számukra a szükséges fejlesztőpedagógiai ellátás megtörtént, - melyre az utolsó három hónapban került sor- három szakember személyében: Tóth Anita mentálhigiénés szakember, Kopócs – Szabad Klára logopédus, és László Anikó drámapedagógus személyében.
- A református hitoktatás is megvalósult óvodánkban, melyet Pocsai Ibolya heti 1 alkalommal végzett 3csoportban, összesen 58 gyerekkel.
- Szűcs Istvánné hitoktató a görög katolikus hittan oktatását valósította meg heti 1 alkalommal, melyet 5 gyerek vett igénybe.
- A néptánc foglalkozások során a gyermekek játékos formában ismerkednek meg a magyar néphagyományokkal. A közös tánc fejleszti ritmusérzéküket, mozgáskoordinációjukat, közösségi élményeiket, erősíti nemzeti identitásukat. Mindezek megvalósítása érdekében Tóth Miklósné 58 gyerek számára tartott heti rendszerességgel néptánc oktatást.
- A Puskás programban megvalósuló ovis foci játékos mozgásfejlesztést biztosít, miközben fejleszti a gyermekek ügyességét, állóképességét, és közösségi készségeit. Szántó Zoltán és Ascsillán László testnevelő pedagógusok irányításával 10 gyerek várta örömmel a szerda délutánokat.
- A Bozsik program ebben a nevelési évben is sok örömet szerzett a futball, a játékos mozgás iránt vonzódó, vagy ismerkedő 5-7 éves korú gyerekek számára. Két alkalommal vettünk részt különböző ügyességi, mozgásos, futballhoz kapcsolódó programokban Szántó Zoltán testnevelő tanár koordinálásával.
- 2025.10.18.-án a Nagyecsed II. Rákóczi Ferenc Városi Művelődési Ház és Könyvtárban került másodszor megrendezésre a „NAGYECSEDIEK NAGYECSEDIEKNEK” NÉPDALEST ahol a Vasút úti óvodából 10 gyerek, és az óvodapedagógusok kisebb közössége lépett föl gyerekdalokat, népdalokat, Nagyecsed népdalokat adva elő.(Süni, Méhecske, Katica csoport gyerekei) felkészítőik, és szereplők is egyben az óvodapedagógusok.

- Október 30- november 17. A Nagyecsed-i Óvoda Wesselényi úti Telephelyének **RAJZPÁLYÁZATA**- „Az ÉN kedves óvodám” címmel. Óvodánkból 8 gyerek készített rajzot a pályázatra. A Katica és a Süni csoportból.
- 2026. március 19: **MESE-VERS- DALOS TALÁLKOZÓ** került megrendezésre a Nagyecsed-i Óvoda Wesselényi úti telephelyén. Az óvodások mesékkal, versekkel, és dalokkal mutatták be tehetségüket. A program támogatta a gyermekek beszédképességének, zenei érzékének, és önbizalmának fejlődését, miközben örömteli, támogató légkörben szereztek sikerélményt. Óvodánkból a Méhecske csoport 2 gyerekekkel, a Süni csoport 3 gyerekekkel, a Katica csoport szintén 2 gyerekekkel képviselte óvodánkat. Mindannyian nagyon ügyesen szerepeltek, büszkék vagyunk rájuk.
- 2026 május 1. határidővel RAJZPÁLYÁZAT- „VIDÁM TAVASZI KALANDOK” címmel a Szabolcs –Szatmár -Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Mátészalkai Tagintézménye által meghirdetett pályázatra a Katica és a Süni csoportból 10 (5-5)gyerek készített szebbnél szebb munkákat a pályázatra.
- 2026. május 13. RAJZPÁLYÁZAT- „AZ ÉN CSALÁDOM”címmel a Vasút úti óvoda családi napjának keretében került meghirdetésre a pályázat, melyre minden csoportból több gyerek is nevezett, így 50 munka készült el az érzelmileg gyermekekhez közel álló témához.

- **Személyi feltételek:**

- Kollektívánkat az elmúlt nevelési év szeptemberében:
- 1 fő függetlenített vezető óvodapedagógus, igazgató
- 7 fő óvodapedagógus,

Ráczné Kovács Mónika gyermekgondozási ellátásról jött vissza közénk a munka világába 2025. 09. 01-től

Fehérné Gyuricska Ildikó 2026. 05. 01-től megkezdte nyugdíjba vonulását megelőző felmentési idejének letöltését.

- 2 fő pedagógiai asszisztens...
- 4 fő dajka,
- 1 fő óvodatitkár
- 1 fő konyhai kisegítő alkotta.
- személyi cserék történtek a dajkai munkakör, illetve az óvodatitkári állás betöltésében:
- 2026. január 1- től Regéczi Szilvia dajkai állásából óvodatitkári pozícióba váltott,
- Szántóné Oláh Renáta a konyhai kisegítő munkakört feladva dajkai munkakört vállalt,
- Király Mária közfoglalkoztatásból dajkai munkakörbe váltott
- Gazdag- Boros Renáta pedig közfoglalkoztatotti jogviszonyból konyhai kisegítő munkakörbe került.
- Közcélú dolgozók is segítették munkánkat: 2, majd 3 fő a dajkák munkáját,1 fő a konyhai dolgozónk munkáját segíti. Az udvaron és környékén 2 közfoglalkoztatott (egy férfi és egy nő) teszi gondozottá az udvarunkat és környezetét.

- Az óvodai felnőtt közösség – óvónők, dajkák, pedagógiai asszisztensek, és minden dolgozó együtt, egymást segítve dolgozik a gyermekek biztonságáért és fejlődéséért. A kölcsönös tisztelet, az összefogás és a segítőkészség teszi lehetővé a nyugodt szeretetteljes óvodai légkör kialakítását. Mindenki munkája fontos része a közös nevelői feladatnak.
- **Tárgyi feltételek:**

A nem oly rég felújított óvodánk jelenlegi állapotában megfelel az elvárásoknak, szakmai követelményeknek. A fejlesztések azonban tovább növelik az intézmény komfortját és esztétikai értékét, pl. új fák ültetésével. Az ezzel is hozzájárulva egy komfortosabb és esztétikusabb környezet kialakításához. intézményvezető a Nemzeti Faültetés Napja kezdeményezéshez csatlakozva biztosított 6 darab facsemetét, ezzel is hozzájárulva egy zöldebb, árnyékosabb és gyermekbarátabb környezet kialakításához. Az óvoda udvarának azon része, ahol a gyermekek ballagása és más közösségi rendezvények zajlanak, térköburkolatot kap, valamint egy pergola is kialakításra kerül, melynek megvalósítását az óvodai bál bevétele teszi lehetővé.

Óvodai rendezvényeink: Szülői kapcsolattartás, Ünnepségek, programok, bábszínházak, koncertek:

- Szeptember 18-án: a **TAKARÍTÁS VILÁGNAPJA** keretén belül a gyerekek megkülönböztető mellény használatával szemetet gyűjtöttek, amit aztán a szelektív szemetesekben helyeztek el, majd megtekinthettek egy igazi szemétszállító autót, annak működését, és helyet is foglaltak benne.
- Szeptember 23-25-én minden csoport megtartotta a **SZÜLŐI ÉRTEKEZLETET**, tájékoztatva a szülőket az aktualításokról, a rövid, hosszú távú feladatokról, eseményekről, a nagycsoportosok visszamaradásának feltételeiről, az ehhez kapcsolódó szülői és nevelői teendőkről...
- október 7- én az **ÁLLATOK VILÁGNAPJA** alkalmából óvodánk nagycsoportosai ellátogattak a Nyíregyházi Állatparkba.
- október 16-án az Élelmezési világnap alkalmából mesevetítés volt az élelmiszer pazarlásról és az egészséges táplálkozásról.
- október 21-én lehetőségük volt a gyerekeknek **KARÁCSONYI FOTÓZÁSON** részt venni, Tóth Tamás fotós jóvoltából.
- október 28-án : Practi Kid mérés történt a nagycsoportos gyerekek körében.
- december 4-én a Városi **MIKULÁSVÁSÁRON** vettünk részt, igyekeztünk minél szebb, praktikusabb dolgokat készíteni eladásra.
- december 4-én: A Méhecske csoport gyerekei **TÉLAPÓ VÁRÓ MŰSORRAL** kedveskedtek a Mikulásnak és minden jelenlevőnek.
- December 5- én érkezett a **MIKULÁS** az óvodába a gyerekek nagy örömére.
- december 14-én a **VÁROSI GYERTYAGYÚJTÁSON** a Katica csoport gyermekei adtak színvonalas műsort a város vezetésének, és minden jelenlevőnek.

- december 15-17: meghitt adventi munkadélutánokat tartottak a csoportok a szülőkkel közösen a karácsonyi várakozás jegyében. Vidám hangulatban készültek a szebbnél szebb karácsonyi díszek.

- december 18-án: A **Szatmári Kistérségi Szociális Alapszolgáltatási Központban** a Süni csoport Karácsonyi műsorral örvendeztette meg a nappali ellátásban részesülőket.

- december 18-án.-én az **IMAHÁZBAN** óvodánk Katica csoportjának gyerekei adtak ünnepi műsort.

- január 26-tól március 23-ig 5 alkalommal az Ecsedi Báthori István Általános Iskola- Iskolai felkészítő foglalkozásokat tartott a leendő elsősök számára

- január 21-én: Védőnői látogatás, melynek keretében sor került a fejtetvesség szűrésére.

- január 27-én: Magyar Református Szeretetszolgálat Alapítvány- Nagyecsed Jelenlét Pontja által a gyermekek ajándécsomagot kaptak

- január 28-án : Félévi Néptánc vizsga Tóth Miklósné vezetésével

- január 30-án: Léghajó színház előadását láthatták a gyerekek A farsanghercegnő címmel.

- február 6-án: A BETEGSÉGMEGELŐZÉS projekthét alkalmából a "Napsugár" bábcsoport (a helybeli óvónők, pedagógiai asszisztensek)előadásában "Fésűs Éva- Neszipisze" című meséjét láthatták a gyerekek.

február 25-én: Ecsed vára rajzpályázat- A II. Rákóczi Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár szervezésében.

- február 24-26:Farsangi munkadélutánok szervezése, lebonyolítása a szülők bevonásával.

- február 27-én az óvodánkban megrendezésre került a **FARSANGI MULATSÁG**, ahol Romwalter Éva énekes műsora fokozta a hangulatot.

március 5.-én : **AZ OKOSKÜTYÜK ÉS MÉDIA HASZNÁLATA** hatása a gyermekekre ... című előadást tekinthették meg a szülők , az érdeklődők

- március 10.-én: HOPP ZENEKAR előadásában Tavaszi zenés műsort láthattak a gyerekek

- március 13-án: megemlékeztünk versekkel, dalokkal, felvonulással az óvodánk udvarán az események felidézésével, **MÁRCIUS 15.-éről.**

- március 20.-án : A Magyar Református Szeretetszolgálat Alapítvány Nagyecsed Jelenlét Pontja az óvodánk udvarán tojásfa díszítést szervezett, cukorágyút működtetett, és a „ húsvéti nyuszival” , tánccal, énekléssel tette emlékeztetést a húsvéti várakozást.

március 23-án: KINCSES KULTÚRÓVODA- Múzeumpedagógiai foglalkozáson vettünk részt a Berei József Helytörténeti Gyűjteményben- Séta a rendezvénytéren

- március 26-án a **Bozsik program** keretében - óvodánk tornatermében- ismét a technikai alapok megteremtését célzó csoportos feladatok, labdavezetések, és játékos feladatok részesei lehettek a gyerekek.

-március 31-én: ANYÁK NAPI FOTÓZÁS Tóth Tamás fényképész által.

- április 14-én : a Költészet napja alkalmából a KOMI Duó – a Körömvirág együttes előadása,- azaz Kocsis Csaba énekmondó és Miczura Károly prímás megzenésített versekkel varázsolták el a közönséget. A II. Rákóczi Ferenc Művelődési Ház és Könyvtár szervezésében

-április 16.-án : Óralátogatás a Dancs Lajos Általános iskola 1. osztályaiban, az érintett óvónők részéről

- április 18: Nagyecsed-i Óvoda Jótékonysági Bálja

- április 22: Ovihívogató a Süni és a Katica csoportban

- április 27-30: Anyák napi köszöntések videó felvételének elkészítése csoportonként

- május 6: Anyák napi köszöntő műsor a Szatmári Kistérségi Szociális Alapszolgáltatási Központ Idősek Nappali Ellátása részére a Katica csoport által.

- május 7: KINCSES KULTÚRÓVODA- pályázat keretében óvodánk nagycsoportosai (Süni és Katica csoport) meglátogatták Nyírbátor-Báthori Várkastély- Panoptikumát.

- május 13-án: az Az Ákom Bákom Bábcsoport- „A csillagszemű juhász” című előadást tekinthették meg a gyerekek.

-

- május 15-én: **Családi nap** megrendezésére került sor az óvodában, melyet a gyerekek táncos bemutatója, Így tedd rá fagyizás, játékok a szülőkkel közösen

- május 27.-én a **BOZSIK PROGRAM** keretében a városi foci pályán ismét a technikai alapok megteremtését célzó csoportos feladatok, labdavezetések, és játékos feladatok részesei lehettek a gyerekek.

- május 28.: a **MAGYAR REFORMÁTUS SZERETETSZOLGÁLAT NAGYECSEDI JELENLÉT PONT** szórakoztatta a gyerekeket ugráló várakkal és cukorágyúval

- május 29. : **HORGÁSZVERSENY** került megrendezésre a Jóléti tónál. Óvodánkból 6 gyermek nevezett be a versenybe, ahol sok dolgot láttak és tanultak a horgászatról, majd valamennyien ajándékban részesültek.

- május 29.-én : **GYEREKNAP!** ebből az alkalomból szerveztünk arcfestést, süttünk fánkot, rendeztünk táncos vetélkedőket,

- június 3-án: Romwalter Éva **koncertje!!**

- június 18-án : 23 nagycsoportos gyermek intett búcsút óvodáknak **ballagás** keretében a Süni és a Katica csoportból.

A gyermekek mérése, megfigyelése, statisztikai adatainak feldolgozása megtörtént, a következő eredményekkel zárult:

Pillangó csoport:

- A szülők nevelési módszere változó. A legtöbb gyermeknél **túlzottan engedékenyek (19); kettős nevelés (9) gyereknél**; az alkalmazott nevelési módszerek **megfelelők (8) gyereknél**.
- Fejlettségi mérés alapján a csoportban (14) gyerek életére jellemző a túlérzékenység, (10) gyerek szorongó és gátlásos. (9) gyermek érzelmei hirtelen változnak, (7) gyermek dacos, (11) gyermek általában jókedvű, vidám

Képesség területek százalékos elemzése

MOTOROS KÉPESSÉGEK:

- **Téri tájékozódó képesség és mozgáskoordináció:**

Fejlesztés javasolt: 22.2%

Korosztályának megfelelő: 59.3%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 18.5%

- **Testtartások érzékelése, egyensúlyérzék:**

Fejlesztés javasolt: 29.6%

Korosztályának megfelelő: 40.7%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 29.6%

- **Kondicionális képességek:**

Fejlesztés javasolt: 11.1%

Korosztályának megfelelő: 40.7%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 48.1%

- **Reakcióképesség:**

Fejlesztés javasolt: 40.7%

Korosztályának megfelelő: 40.7%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 18.5%

- **Finommotorika:**

Fejlesztés javasolt: 70.4%

Korosztályának megfelelő: 22.2%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 7.4%

ÉRTELMI KÉPESSÉGEK:

- **Érzékelés, észlelés:**

Fejlesztés javasolt: 48.1%

Korosztályának megfelelő: 18.5%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 33.3%

- **Gondolkodás:**

Fejlesztés javasolt: 51.9%

Korosztályának megfelelő: 25.9%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 22.2%

- **Képzelet:**

Fejlesztés javasolt: 25.9%

Korosztályának megfelelő: 44.4%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 29.6%

- **Emlékezet:**

Fejlesztés javasolt: 51.9%

Korosztályának megfelelő: 44.4%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 3.7%

- **Figyelem:**

Fejlesztés javasolt: 37%

Korosztályának megfelelő: 55.6%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 7.4%

ÉRZELMI, AKARATI KÉPESSÉGEK:

- **Érzelmek:**

Fejlesztés javasolt: 25.8%

Korosztályának megfelelő: 44.4%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 29.6%

- **Szabálytudat:**

Fejlesztés javasolt: 25.9%

Korosztályának megfelelő: 51.9%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 22.2%

SZOCIALIZÁSIÓS KÉPESSÉGEK:

- **Énkép:**

Fejlesztés javasolt: 33.3%

Korosztályának megfelelő: 37%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 29.6%

- **Társas kapcsolatok:**

Fejlesztés javasolt: 18.5%

Korosztályának megfelelő: 40.7%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 40.7%

ANYANYELVI KÉPESSÉGEK:

- **Kommunikációs képesség:**

Fejlesztés javasolt: 48.1%

Korosztályának megfelelő: 29.6%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 22.2%

- **Beszédészlelés:**

Fejlesztés javasolt: 70.4%

Korosztályának megfelelő: 29.6%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 0%

- **Beszédértés:**

Fejlesztés javasolt: 66.7%

Korosztályának megfelelő: 18.5%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 14.8%

A csoportban sok beszédhibás gyermek van, mind a középsős és a kiscsoportos korúak között is. A középsős korú gyermekek kis részének tájékozottsága, matematikai jártassága koruknak megfelelő, ismereteiket jól alkalmazzák. Kiemelkedő matematikai jártassága (2) gyereknek van. (5) gyermek az ok-okozati összefüggéseket csak részben ismeri fel, bizonytalan még, (1) gyermek nem ismeri fel. A csoportba járó gyermekek zenei hallása, zenei képességeik átlagosak, szívesen énekelnek, dalos játékokban szívesen részt vesznek. Kiemelkedő zenei képesség rendelkezik (8) gyermek.

Méhecske csoport:

A szülők nevelési módszere változó. A legtöbb gyermeknél **túlzottan engedékenyek (9); kettős nevelés (5) gyereknél**; az alkalmazott nevelési módszerek **megfelelők (7) gyereknél**. Fejlettségi mérés alapján a csoportban 7 gyerekre jellemző a túlérzékenység, 8 gyerek szorongó és gátlásos. 8 gyermek érzelmei hirtelen változnak, gyermek dacos, 12 gyermek általában jókedvű, vidám.

MOTOROS KÉPESSÉGEK:

Téri tájékozódó képesség és mozgáskoordináció:

Fejlesztés javasolt: 19.8%

Korosztályának megfelelő: 59.7%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 20.5%

Testhatárok érzékelése, egyensúlyérzék:

Fejlesztés javasolt: 12.8%

Korosztályának megfelelő: 64.6%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 22.6%

- **Kondicionális képességek:**

Fejlesztés javasolt: 10.9%

Korosztályának megfelelő: 43%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 46.1%

- **Reakcióképesség:**

Fejlesztés javasolt: 30.6%

Korosztályának megfelelő: 49.9%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 19.5%

- **Finommotorika:**

Fejlesztés javasolt: 53%

Korosztályának megfelelő: 36.8%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 10,2%

ÉRTELMI KÉPESSÉGEK:

- **Érzékelés, észlelés:**

Fejlesztés javasolt: 42.2%

Korosztályának megfelelő: 37.5%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 20.3%

- **Gondolkodás:**

Fejlesztés javasolt: 45.9%

Korosztályának megfelelő: 31.9%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 22.2%

- **Képzelet:**

Fejlesztés javasolt: 30.3%

Korosztályának megfelelő: 49.9%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 19.8%

- **Emlékezet:**

Fejlesztés javasolt: 48.9%

Korosztályának megfelelő: 40.4%

Korosztálya alapján kiemelkedő: 10.7%

- **Figyelem:**

Fejlesztés javasolt: 23,6%
Korosztályának megfelelő: 58.6%
Korosztálya alapján kiemelkedő: 17,8%

ÉRZELMI, AKARATI KÉPESSÉGEK:

Érzelmek:

Fejlesztés javasolt: 27.8%
Korosztályának megfelelő: 42.4%
Korosztálya alapján kiemelkedő: 29.6%

Szabálytudat:

Fejlesztés javasolt: 18.9%
Korosztályának megfelelő: 58.9%
Korosztálya alapján kiemelkedő: 22.2%

SZOCIALIZÁSIÓS KÉPESSÉGEK:

Énkép:

Fejlesztés javasolt: 27.3%
Korosztályának megfelelő: 43%
Korosztálya alapján kiemelkedő: 29.7%

• **Társas kapcsolatok:**

Fejlesztés javasolt: 18.5%
Korosztályának megfelelő: 45.7%
Korosztálya alapján kiemelkedő: 35.7%

ANYANYELVI KÉPESSÉGEK:

Kommunikációs képesség:

Fejlesztés javasolt: 46.3%
Korosztályának megfelelő: 35.5%
Korosztálya alapján kiemelkedő: 18.2%

• **Beszédészlelés:**

Fejlesztés javasolt: 50.4%
Korosztályának megfelelő: 39.6%
Korosztálya alapján kiemelkedő: 10%

• **Beszédértés:**

Fejlesztés javasolt: 46.7%
Korosztályának megfelelő: 38.5%
Korosztálya alapján kiemelkedő: 14.8%

A csoportban sok beszédhibás gyermek van.

Kiemelkedő matematikai jártassága 6 gyereknek van. 9 gyermek az ok-okozati összefüggéseket csak részben ismeri fel, bizonytalan még, 3 gyermek nem ismeri fel.

A csoportba járó gyermekek zenei hallása, zenei képességeik átlagosak, szívesen énekelnek, dalos játékokban szívesen részt vesznek. Kiemelkedő zenei képesség rendelkezik 4 gyermek.

KATICA CSOPORT

- A szülők nevelési módszere változó. A legtöbb gyermeknél **túlzottan engedékenyek (15); kettős nevelés (3) gyereknél**; az alkalmazott nevelési módszerek **megfelelők (5) gyereknél**.
- Fejlettségi mérés alapján a csoportban (8) gyerek életére jellemző a túlérzékenység, (10) gyerek szorongó és gátlásos. (4) gyermek érzelmei hirtelen változnak, (7) gyermek dacos, (10) gyermek általában jókedvű, vidám.

Katica csoport Practi KID részképesség felmérés átlagos eredménye	
<u>Finommotorika</u>	51%
1. <i>kézügyesség</i>	
2. Szem-kéz koordináció	41%
<u>Figyelem</u>	48%
1. Koncentráció	
2. Monotónia tűrés	44%
3. Reakcióidő	56%
4. Memória	55%
<u>Ismeretek</u>	51%
1. Elemi mennyiség ismeretek	
2. Öltözködési és az időjárás összefüggései	48%
3. Gyalogos közlekedés	54%
4. Testséma	47%
5. Alapérzelmek ismerete	53%
<u>Gondolkodás</u>	42%
1. Logikus	
2. Rész-egész viszony	41%
3. Időbeliség	54%
<u>Auditív feldolgozás</u>	52%
1. Hangtani tudatosság	
2. Hangleválasztás	49%
3. Fonéma tudatosság	52%
<u>Vizuális feldolgozás</u>	46%
1. Vizuális észlelés	
2. Vizuális letapadás	54%
3. Vizualizáció	55%

SÜNI CSOPORT

A szülők nevelési módszere változó:

Túl engedékeny : 9 fő

Kettős nevelésben részesül: 2 fő

Túl féltő nevelési módszerben részesül: 3 fő

Alkalmazott nevelési módszer megfelelő: 12 fő

Anyagi és lakáskörülmények:

Egyszerű környezetben élők: 12 fő

Komfort nélküli lakásban élők: 2 fő

Megfelelő rendezett körülmények között élők: 12 fő

A gyermekek testi fejlettsége életkoruknak megfelelő. Állóképességük 4 gyermek kivételével megfelelő.

Süni csoport Practi KID részképesség felmérés átlagos eredménye	
<u>Finommotorika</u>	53%
3. <u>kézügyesség</u>	
4. Szem-kéz koordináció	33%
<u>Figyelem</u>	42%
5. Koncentráció	
6. Monotónia tűrés	53%
7. Reakcióidő	49%
8. Memória	52%
<u>Ismeretek</u>	43%
6. Elemi mennyiség ismeretek	
7. Öltözködési és az időjárás összefüggései	48%
8. Gyalogos közlekedés	50%
9. Testséma	52%
10. Alapérzelmek ismerete	53%
<u>Gondolkodás</u>	27%
4. Logikus	
5. Rész-egész viszony	49%
6. Időbeliség	47%
<u>Auditív feldolgozás</u>	46%
4. Hangtani tudatosság	
5. Hangleválasztás	51%
6. Fonéma tudatosság	48%
<u>Vizuális feldolgozás</u>	50%
4. Vizuális észlelés	
5. Vizuális letapadás	47%
6. Vizualizáció	47%

Nagyecsed 2026. június 12.


Fehérné Gyuricska Ildikó

igazgatóhelyettes

A 2025/2026-os nevelési év értékelése

(Wesselényi úti óvoda)

A 2025/2026-os nevelési évben a Wesselényi úti óvodában 8 csoportban folyt a nevelő munka. A gyermekek csoportonkénti eloszlása a következőképpen alakult:

2/1. sz. Kiscsoport: 28 fő

2/2. sz. Kiscsoport: 26 fő

2/3. sz. Középső csoport: 26 fő

2/4. sz. Középső csoport: 26 fő

2/5. sz. Nagycsoport: 26 fő

2/6. sz. Nagycsoport: 24 fő

2/7. sz. Nagycsoport: 25 fő

2/8. sz. Nagycsoport: 24 fő

A Wesselényi úti óvodába járó gyermekek száma összesen 205 fő. A 205 gyermek nemek szerinti megoszlása: 96 kislány, és 109 kisfiú. Ez 47-53%-ot jelent. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 82 gyermek részesül, mely az összlétszám 40% - a. 62 gyermek halmozottan hátrányos helyzetű, ami az összlétszám 30%-a, 32 gyermek pedig hátrányos helyzetű, ami a létszám 15%-át jelenti. Sajátos nevelési igényű gyermek 6 fő. Az óvodánkban 17 gyermeket nevelőszülők nevelnek. A környező településekről 8 gyermek veszi igénybe az óvodai ellátást óvodánkban.

A gyermekvédelmi ellátásban részesülők száma az elmúlt nevelési év során is növekvő tendenciát mutatott. A helyi Család – és Gyermekjóléti Szolgálattal és a Mátészalkai Gyermekjóléti Központ esetmenedzsereivel folyamatos és jó munkakapcsolatot alakítottunk ki a problémák feltárása és hatékony megoldása céljából. A 2025/2026-os nevelési évben 23 jelzést küldtünk a jelzőrendszer felé, amely az előző évhez képest csökkenő tendenciát mutat, de sajnos a gyermekek többségéről több esetben is jelzéssel kellett élnie óvodánkunknak. Egy esetben a Családtámogatási Osztály felé is jelzéssel éltünk a 20 napot meghaladó igazolatlan hiányzás miatt. Jelzések oka minden esetben az öt napon túli igazolatlan hiányzás. Több esetben

fordult elő fejtegettség miatt és nem megfelelő gondozatlan higiéniai állapot. A fent említett jelzések előtt minden esetben az érintett családot az óvodapedagógusok személyesen felkeresték. A hiányzások visszaszorításában nagy segítséget jelentett Szentesi Katalin iskolai – és óvodai szociális munkás, aki rendszeresen látogatta óvodánkat. A probléma feltérképezése és megoldása érdekében többször vettünk részt esetkonferenciákon, ahol az érintett családok problémájára próbáltunk a jelzőrendszer tagjaival közösen megoldási stratégiákat találni. Mindemellett több esetben készítettek az óvodapedagógusok pedagógiai jellemzéseket az érintett gyermekekről.

A helyi jelzőrendszert érintő esetmegbeszéléseken óvodánk minden esetben képviseltette magát.

Óvodánk a település minden jelzőrendszeri tagjával jó kapcsolatot ápol. A Védőnői Szolgálat dolgozói a kötelező szűrővizsgálatokon túl rendszeresen ellenőrzik a gyermekek fejtegettségét, amely az elmúlt évben is többször előfordult a gyerekek körében. Sajnos megfigyelhető az a tendencia, hogy ugyanazon családok köréből kerülnek ki az esetek nagy száma. Fejtegettség esetén a családok az érintett gyermekeket csak védőnő által kiállított igazolással vihetik újra a közösségbe. Továbbá problémát jelent a fent említett családok esetében, hogy nem megfelelően tisztítják ki gyermekeik fejét és nem veszik igénybe a felajánlott segítséget (Közösségi Ház, Síp utca 5.), ahol személyi és tárgyi feltételek is biztosítottak a probléma megszüntetése érdekében.

2026. szeptember 1.-től összesen 49 gyermek kezdi meg általános iskolai tanulmányait. A Dancs Lajos Általános Iskolába 14 gyermek, az Ecsedi Báthori István Református Általános Iskola és Gimnáziumába 29 gyermek, a Tiborszállási Péchy László Adventista Általános Iskolába 4 gyermek, a Fábianházi Általános Iskolába 1 gyermek, Szentpétery Zsigmond Általános Iskolába Rohodra 1 gyermek kezdi meg tanulmányait.

Azok a gyermekek, akik 2026. augusztus 31.-ig betöltik a 6. életévüket tanköteles korúvá válnak, azonban indokolt esetben az óvodai nevelés egy évvel meghosszabbítható a szülő kérelmére és az Oktatási Hivatal hozzájárulásával. Óvodánkból 41 kérelmet küldtünk el, segítve ezzel az érintett szülőknek. A kérelmek közül 40 esetben pozitív elbírálást kapott, egy esetben került a kérelem elutasításra, mely döntés következtében a gyermeknek meg kell kezdenie iskolai tanulmányait a 2026/2027 – es tanévben. Óvodánk minden egyes esetben segítséget nyújtott a szülők részére. A 40 fő gyermek a 2026/2027 -es óvodai nevelési évben is a Nagyecsed-i Óvodába járhat.

A Szabolcs – Szatmár – Bereg Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Mátészalkai Tagintézményének munkatársai heti rendszerességgel segítették az óvodai munkát. Logopédus, fejlesztőpedagógus, valamint pszichológus személyében.

A sajátos nevelési igényű gyermekekkel Pusztalaki Andrea, gyógypedagógus foglalkozott heti egy alkalommal.

A hittanoktatás ebben a nevelési évben is megvalósult óvodánkban, melynek keretein belül a Görögkatolikus Egyház is képviseltette magát, Szűcs Istvánné Krisztina hitoktató személyében. Ebben az időszakban 2 gyermek vett részt ezen tevékenységen. A Református Hitoktatást Pocsai Ibolya nyugalmazott hittanoktató végezte heti 1 alkalommal 7 csoportban, ahol 177 gyermek volt jelen.

Az óvodai néptáncoktatás játékosformában ismerteti meg a gyermekeket a magyar népi kultúrával. A foglalkozások során egyszerű tánclépéseket, körjátékokat, ritmusgyakorlatokat és népdalokat tanulnak, amelyek fejlesztik a mozgáskoordinációt, a ritmusérzékét a közösségi készségeket és az önkifejezést. A vidám, élményszerű tevékenységek hozzájárulnak a hagyományok megszerettetéséhez és a gyermekek személyiségének harmonikus fejlődéséhez. Tóth Miklósné Jutka óvónéni az előző évekhez hasonlóan foglalkozik a gyermekekkel. A tehetséggondozásnak ez a formája igen népszerű óvodánkban. Ebben a nevelési évben 78 gyermek vett részt a programban. A hagyomány őrzés ezen fajtája is emeli az óvoda színvonalát, melyre a következő nevelési évben is számítunk. Ezúton szeretném megköszönni Jutka óvónéninek az áldozatos munkáját.

A Szabolcs – Szatmár – Bereg Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Mátészalkai Tagintézményében 3 gyermek részére tehetséggondozást biztosított. A tehetséggondozás célja, hogy felismerje és fejlessze a gyerekek kiemelkedő képességeit, érdeklődési körét, kreativitását és motivációját. Ez nemcsak a különleges képességekkel bíró gyerekekről szól, hanem arról is, hogy minden gyermek kapjon lehetőséget a kibontakozásra.

A Bozsik program 5-7 éves korú gyermekek részére biztosít egy újabb lehetőséget a mozgás és a labdajátékok megszerettetésére. Ebben a nevelési évben is megrendezésre kerültek a sportrendezvények három alkalommal. Két alkalommal a Nagyecsed Sportpályán és egy alkalommal a Nagyecsed Óvoda Telephelyének tornatermében vehettünk részt különböző ügyességi feladatokban, Szántó Zoltán testnevelő Tanár Úr koordinálásával. Köszönjük szépen Tanár Úr munkáját!

A Báb munkacsoport ebben a nevelési évben egy mesét dolgozott fel, melyet a Wesselényi úti óvodások és a településünkön található Szatmári Kistérségi Bölcsőde gyermekei is a telephelyen lévő óvoda tornatermében nézhettek meg. A mese címe: A kismanó és az elgurult ajándék. Köszönjük a Báb Munkacsoport odaadó munkáját, továbbra is számítunk kitartó munkájukra.

Az óvoda humán erőforrását tekintve az idei nevelési évet teljes létszámmal indíthattuk. A Wesselényi úti óvoda személyi feltétele 2025. szeptemberében a következőképpen alakult: 1 fő függetlenített óvodavezető, 16 fő óvodapedagógus, 3 pedagógiai asszisztens, 8 dajka néni, valamint 1 konyhai kisegítő. 2026 februárjában Pelyvás Evelin, majd 2026. májusában Némedi – Bacskó Klaudia óvodapedagógusok anyai örömek elé néztek. 2026. márciusától Selejó Tünde ismét aktív dolgozója, 2026. április 20 – tól pedig Fehérné Virág Henrietta csatlakozott a Nagyecsed-i Óvoda nevelőtestületéhez. 2026. júniusában Erősné Csoba Szilvia óvodapedagógusi diplomát szerzett. Ezúton gratulálok kolleganőnknek!

Munkánk sikerességéhez ebben a nevelési évben is nagymértékben hozzájárultak a közfoglalkoztatottak. 1 fő konyhai kisegítő, 1 fő karbantartási és udvari munkát végez, 6 fő pedig a dajka nénik munkáját segítik a takarításban. Elmondható, hogy munkájukkal megkönnyítik az óvoda életét, rendben tartását.

A tárgyi feltételeket illetően a csoportszobában lévő játékeszközök mennyisége és minősége megfelel az óvoda gyereklétszámának és igényeinek. Ebben a nevelési évben 3 csoportszobában lettek lecserélve a szobabútorok és 2 csoportszobában a székek és asztalok.

A 2025/2026-os nevelési év programjai

2025. szeptember 23,24, és 25 – én a Nagyecsed-i Óvoda Wesselényi úti telephelyén lévő 8 csoport megtartotta év eleji szülői értekezletét, ahol a szülők értesülhettek az új nevelési év rendjéről és tájékoztatást kaptak az óvoda házirendjéről.

2025. szeptember 23- án a csoportos szülői értekezlet megtartása előtt Kedvesné Szalma Ágnes a Szabolcs – Szatmár – Bereg Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Mátészalkai Tagintézményének fejlesztőpedagógusa tájékoztatást tartott a tanköteles korú gyermekek szüleinek az iskolaérettség feltételeiről.

2025. őszén a nevelési év kezdetével megkezdődött a nevelői munka az óvodánkban, ahol az óvodapedagógusok felmérték a gyermekek képességeit és ehhez mérten összeállították a fejlesztendő területeket és elkezdték az egyéni fejlesztéseket is.

2025. október 02. napján Idősek Világnapja alkalmából a Maci csoportba járó gyerekek köszöntötték a Szatmári Kistérségi Szociális Alapszolgáltatási Központ Nappali Ellátásában részt vevő gondozottjait. Felkészítő óvodapedagógusok Némedi – Bacskó Klaudia, Szántóné Szűcs Emese és Balázs Dánielné dajka néni.

2025. október 06 és 2025. október 10 – e között tartottuk meg az Állatok Világnapját, amely kiemelt program óvodánkban. Ezen a héten kiemelt figyelmet fordítottunk arra, hogy a gyermekek megértsék az állatok érző lények, amelyek gondoskodást és szeretetet igényelnek. Az állatokkal kapcsolatos élmények fejlesztik az empátiát, az együttérzést, valamint a természet és a környezet iránti felelős magatartást. Az Állatok Világnapja hozzájárul ahhoz, hogy a gyermekekben már kora életkorban kialakuljon a természet szeretete és az élővilágvédelmének igénye.

2025. október 14 – én a Nagyecsed-i Óvoda Wesselényi úti telephelyének nagycsoportosai látogatást tettek a Nyíregyházi Vadasparkban.

2025. október 15 – 16 napján Tóth Tamás fotós az igényfelméréseket követően lefotózta a gyerekeket /Karácsonyi fotózás/.

2025. október 29- 30. napján a Máltai Szeretetszolgálat szervezésében PractiKid interaktív mérés keretében, felmérték a nagycsoportos gyermekek képességeit.

2025. december 02. napján a Báb munkacsoport az Wesselényi úti Óvodában és a Szatmári Kistérségi Bölcsődébe járó gyerekek részére előadták „A kismanó és az elgurult ajándék” című dramatikus és interaktív előadást.

2025. december 04. napján városi Mikulás vásáron vettünk részt, ahol az óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek és a dajka néni által készült különböző mézeskalács házikókat és figurákat árultunk. Ezúton is szeretném megköszönni kollégáim munkáját!

2025. december 05. Mikulás várás a csoportszobákban történt. A gyermekek versekkel és dalokkal köszöntötték a Mikulást, aki megajándékozta őket egy – egy mikulás csomaggal.

2025. december 10-11-12. napján „Munkadélután az adventi várakozás jegyében” a Wesselényi úti Óvoda nyolc csoportjában, ahol a gyermekek, szülők, óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek és dajka nénik közösen készítettek ünnepi díszeket, dekorációkat és ajándékokat, miközben meghitt, jó hangulatban készültek a közelgő karácsonyra. A program kiváló lehetőséget biztosított a közösségépítésre, az együtt alkotás örömeinek megélésére, valamint az adventi hagyományok és értékek felelevenítésére. A résztvevők aktív közreműködésének köszönhetően tartalmas és élményekben gazdag délutánokat tölthettünk együtt.

2026. január 30 – án a Léghajó színház előadását tekinthettük meg.

2026. február 12– én óvodánkban néptánc bemutatót tartottunk a tornateremben, amely rendezvényen a Free Dance Alapfokú Művészeti Iskola Igazgatónője Andóné Kujbus Nóra is részt vett.

A farsangi időszakra készülődve 2026. február 24-25-26 napján farsangi munkadélutánokat tartottunk az óvodában, amelyen a gyermekek szüleikkel együtt vettek részt. A jó hangulatú program során farsangi díszek, álarcok és egyéb kreatív alkotások készültek, amelyek az óvoda ünnepi díszítését gazdagították. Az együtt töltött idő lehetőséget teremtett a családok és az óvoda közötti kapcsolatok erősítésére, miközben a gyermekek örömmel kapcsolódtak be a közös tevékenységekbe. A délután eredményeként színes, vidám környezet várta a közelgő farsangi rendezvény résztvevőit.

2026. február 27 – én tartottuk meg az óvodai farsangot, mely nap hangulatát Romwalter Éva előadó emelte.

2026. március 02 – án a Mozgás munkacsoport tagjai Farsangi ügyességi versenyre invitálták az óvodába járó gyermekeket a tornaterembe.

2026. március 10. napján a Hopp zenekar látogatott el óvodánkba és egy hangulatos tavaszi zenés műsorral örvendeztette meg a gyerekeket.

2026. március 11. napján a Szatmári Kistérségi Szociális Alapszolgáltatási Központ Nappali ellátásában lévő hölgy tagjait köszöntött a Méhecske csoport. Felkészítő óvodapedagógusok Paraghné Hunyadi Helga, Varga Jánosné és Csaholczi Gusztávné dajka néni.

2026. március 18 – án A Református Szeretetszolgálat Jelenlét Pont szervezésében tojásfadíszítésen vehettünk részt az Életmódház udvarán, ahol a gyerekek kreatívkodhattak és a nap zárásaként cukoragyút lőttek fel a Jelenlét Pont dolgozói.

2026. március 19 - én Mese – Vers Énektalálkozót tartottunk a Nagyecsed Óvoda telephelyén, ahol kis óvodásaink 15 fővel vettek részt, ahol megmutathatták tehetségüket.

2026. április 01 - én Anyák Napi fotózás zajlott óvodánkban.

2026. április 15 – én a Mozgás munkacsoport szervezésében tojáskereső és plüss állatka gyűjtő versenyt szerveztek a bölcsődés gyermekek számára.

2026. április 18- án megrendezésre került a Nagyecsed Óvoda első Jótékonysági bálja.

2026. április 23. napján tartottuk meg az Ovihívogatót, ahol a leendő kis óvodásaink szüleikkel meglátogathatták óvodánkat.

2026. tavaszán a Nyíregyházi Pedagógiai Oktatási Központ szervezésében több óvodapedagógus is részt vett a Tavasz Pedagógiai napok elnevezésű tevékenységbemutatókon és előadásokon.

2026. április 27-28-29. napján köszöntötték a csoportok az édesanyákat.

2026. május 13- án ellátogatott óvodánkba az ÁKOM – BÁKOM bábszínház. Előadásuk keretében a Csillagszemű juhász című mesét tekinthették meg.

2026. május 21 és 22 – én Családi Napot tartottunk az óvodában, ahol mind a nyolc csoport zenés műsorral készült a szülőknek és a meghívott vendégeknek. A programot kreatív tevékenységek, arcfestés, csillámtetoválás és „Így tedd rá!” táncbázis színesítették. A résztvevőket szendvicsek, sütemények és üdítők várták, valamint fagyaltvásárlásra is lehetőség nyílt. A rendezvény jó hangulatban telt, és kellemes közös élményt nyújtott a családok számára.

2026. május 27- én Bozsik programon vehettünk részt a Nagyecsed Sportpályán, ahol különböző akadálypályák megépítésével színesített Szántó Zoltán Tanár Úr a gyermekek napját.

2026. május 29 – én ünnepeltük a gyerekeket. A dajka néni fánk sütéssel kedveskedtek az óvodába járó gyermekeknek.

2026. június 3 – án Romwalter Éva zenés műsora szórakoztatta a gyerekeket.

2026. június 03. napján tartottuk meg a „Táncvizsgát” az Életmódház udvarán található Csűrben.

2026. június 04. napján a Református Szeretetszolgálat ismét tartalmas programmal színesítette az óvodás gyermekek napját. Ugrálóvárat és cukorágyút biztosított az óvoda udvarán.

2026. június 17 – én 49 nagycsoportos gyermek ballagási ünnepségét tartjuk meg óvodánkban.

Óvodánkban 2026. április 18- án megrendezésre került első Jótékonysági bálunk, mely sikeresen és jó hangulatban valósult meg. A rendezvényen a Vasút úti és a Wesselényi úti óvodások színvonalas műsorral örvendeztették meg a vendégeket. Örömmel számolhatok be arról, hogy a bál jelentős bevételt hozott, amelyet a székhelyóvoda udvarán található homokozó fölé tervezett árnyékoló telepítésére, valamint a telephely udvarára egy dupla csúszdás játék beszerzésére kívánunk fordítani. Ezúton is köszönjük Pappné Szabó Csilla Igazgató Asszony támogatását és segítségét, valamint a Nagyecsed-i Óvoda valamennyi dolgozójának a rendezvény sikeres megvalósításában nyújtott munkáját és közreműködését. Az összefogásnak köszönhetően egy emlékezetes eseményt tudhattunk magunk mögött, amely gyermekeink javát szolgálja.

Az EFOP Plusz – 5.3.2-25 – „Hátrányos helyzetben élő óvodáskorú gyermekek támogatása a Felzárkóztató Településeken” című projekt keretében a Nagyecsed-i Óvoda mindkét intézményében fejlesztő tevékenységek valósultak meg, melyet egy PractiKid elnevezésű interaktív felmérés előzött meg. A programban résztvevő gyermekek számára a kognitív képességfelmérést követően egyéni szükségleteikhez igazodó fejlesztések biztosították a kommunikációs, szociális és kognitív készségek erősítését. A projekt keretében fejlesztő foglalkozások, logopédiai fejlesztés és drámapedagógiai tevékenységek valósultak meg, hozzájárulva a gyermekek sikeres iskolakezdésének támogatásához és esélyegyenlőségének növeléséhez. A fejlesztések minden esetben játékos, életkornak megfelelő formában, egyéni és kiscsoportos keretek között zajlottak, támogatva a gyermekek kommunikációs, kognitív és tanulási képességeinek fejlődését, valamint az iskolai bevalást megalapozó készségek erősítését.

A mérések a Wesselényi úti óvoda négy csoportjában valósult meg. A Méhecske csoportban a PractiKid mérés eredménye alapján a csoport jól teljesített. 11 gyermek vett részt a mérésben, 1 gyermek teljesítménye nem volt értékelhető, ő célzott fejlesztést kap. Átlag felett, illetve az elvártnak megfelelő szinten teljesített 4 gyerek (36 %). Fejlesztendő terület 6 gyereknél (54 %) mutatkozott: az öltözködés és időjárás összefüggései, vizualitás, időbeliség, hangtani tudatosság tekintetében. 2 gyerek a Máltai Szeretetszolgálat munkatársai által rendszeres

fejlesztésben részesül. A többi fejlesztést igénylő gyerekek óvodapedagógus által fejlesztésben részesülnek.

A PractiKID mérés a Maci csoport gyermekeinek aktuális fejlettségi szintjéről adott átfogó képet. A vizsgálat eredményei alapján a csoport összetétele kiegyensúlyozott, a gyermekek többsége életkorának megfelelő fejlődési ütemet mutat. A mérésbe összesen 25 gyermek került bevonásra. Az eredmények alapján 21 gyermek teljesítménye megfelel az elvárt szintnek. Ez a csoport 84%-át jelenti.

4 gyermek esetében fejlesztési javaslat fogalmazódott meg. Ez a teljes csoport 16%-ának felel meg. A gyermekek többsége megfelelően alkalmazza az életkorának megfelelő készségeket. Megfigyelhető az önállóság fokozatos erősödése. A feladattudat és együttműködési készség összességében kedvező képet mutat. A csoport tagjai nyitottak az új helyzetekre és tevékenységekre. A közös feladatok során jellemző a megfelelő motiválhatóság. A gyermekek nagy része aktívan kapcsolódik be a mindennapi tevékenységekbe. A kommunikációs készségek általánosságban megfelelően fejlődnek. A figyelem és emlékezet működése többségében életkornak megfelelő szintet mutatnak. A csoportban jól megfigyelhető az egymás segítésére való törekvés. Az érzelmi és szociális kapcsolatok kialakulása megfelelő ütemű. A gyermekek többsége képes az óvodai szabályok betartására. Az önkiszolgálási területeken is pozitív eredmények láthatók. A mozgásos és gyakorlati feladatok végrehajtása összességében stabil. A fejlesztést igénylő gyermekek esetében további támogatás szükséges. Számukra célzott, differenciált fejlesztési lehetőségek biztosítása indokolt. A fejlesztés során kiemelt figyelmet érdemes fordítani az egyéni szükségletekre. Fontos az erősségekre építő pedagógiai támogatás alkalmazása. A rendszeres megfigyelés és nyomon követés segíti a fejlődés alakulását. A családokkal való együttműködés szintén hozzájárulhat a fejlődési eredményekhez. A fejlesztő tevékenységek beépítése a mindennapi óvodai gyakorlatba ajánlott. A csoport egészére jellemző a pozitív fejlődési tendencia. Az eredmények megfelelő alapot adnak a további nevelési és fejlesztési feladatok tervezéséhez. Összességében a csoport fejlettségi mutatói kedvező képet mutatnak, a gyermekek többsége sikeresen halad az iskolai életre való felkészülés útján. 2026.szeptember 1-én 25 fő kezdi meg általános iskolai tanulmányait.

A PractiKid mérésben a Kutylus csoport 16 gyermeke vett részt. Az eredmények alapján a csoport képességprofilja összességében kedvező képet mutat. A vizsgált területeken az átlagos teljesítmény dominál, emellett több képességterületen jelentős arányban jelentek meg kiemelkedő eredmények is. A gyenge kategóriába sorolt teljesítmények aránya alacsony, ami a

gyermek életkoruknak megfelelő fejlődésére utal. A finommotorika területén a gyermekek több mint egyharmada (37,5%) kiemelkedő szinten teljesített, míg a többiek átlagos eredményt értek el. Gyenge teljesítmény nem fordult elő, ami azt jelzi, hogy a csoport tagjai megfelelően használják a kéz finommozgásait, és rendelkeznek az írás-előkészítéshez szükséges alapvető készségekkel. A figyelem funkciók vizsgálata során a gyermekek többsége átlagos szintet mutatott, ugyanakkor megjelent néhány gyengébben teljesítő gyermek is. Ez arra hívja fel a figyelmet, hogy a koncentrációs képességek fejlesztése, a feladattudat és a kitartó figyelem erősítése továbbra is fontos feladat a mindennapi tevékenységek során. A memória területén kedvező eredmények születtek. A gyermekek jelentős része átlagos vagy kiemelkedő teljesítményt nyújtott, ami megfelelő emlékezeti működésre és jó tanulási potenciálra utal. A memória fejlettsége támogatja az új ismeretek elsajátítását és azok hosszabb távú megőrzését. Az ismeretek területén a gyermekek többsége átlagos, illetve egynegyedük kiemelkedő teljesítményt mutatott. Az eredmények alapján a gyermekek rendelkeznek az életkoruknak megfelelő tapasztalatokkal és tudástartalmakkal, amelyek jó alapot biztosítanak a további tanulási folyamatokhoz. A gondolkodási képességek eredményei szintén pozitív képet mutatnak. A gyenge teljesítmény hiánya arra utal, hogy a gyermekek problémamegoldó gondolkodása, következtetési képessége és logikai műveletei megfelelően fejlődnek. A kiemelkedően teljesítő gyermekek aránya különösen biztató. Az auditív feldolgozás területén minden gyermek átlagos szintet ért el. Ez egységes és stabil fejlődési szintet jelez a hallási információk észlelésében és feldolgozásában, amely fontos alapja a nyelvi fejlődésnek és a későbbi tanulási folyamatoknak. A vizuális feldolgozás eredményei alapján a gyermekek többsége átlagos teljesítményt nyújtott, néhány gyermek pedig kiemelkedő eredményt ért el. A terület megfelelő fejlettsége támogatja a vizuális észlelést, a tájékozódást, valamint az iskolaérettség szempontjából fontos részképességek alakulását.

A mérési eredmények alapján a Kutylus csoport fejlődése harmonikusnak és életkorának megfelelőnek tekinthető. A legtöbb képességterületen az átlagos teljesítmény dominál, miközben több területen jelentős számú kiemelkedő eredmény is megfigyelhető. Különösen erősnek mutatkozik a finommotorika, a memória és a gondolkodási képességek fejlettsége. A további nevelő-fejlesztő munka során elsősorban a figyelem funkciók, valamint a vizuális feldolgozás célzott támogatása javasolt, játékos és élményközpontú tevékenységekbe ágyazva. A csoport összességében megfelelő alapokkal rendelkezik az iskolai tanulásra való felkészüléshez. A Lovacska csoportból összesen 12 gyermek vett részt. Az eredmények alapján a csoport képességterületeinek többségén az átlagos teljesítmény dominál, több területen pedig

kiemelkedő eredmények is megfigyelhetők. A finommotorika területén a gyermekek 16,7%-a kiemelkedő, 75%-a átlagos, míg 8,3%-a gyenge teljesítményt nyújtott. Ez arra utal, hogy a csoport többségének kézügyessége és grafomotoros készségei életkoruknak megfelelően fejlődnek. A figyelem vizsgálatának eredményei szintén kedvező képet mutatnak: a gyermekek 16,7%-a kiemelkedő, 75%-a átlagos, és mindössze 8,3%-a gyenge szintet ért el. A memória területén a gyermekek 8,3%-a kiemelkedő, 66,7%-a átlagos, 25%-a pedig gyenge teljesítményt mutatott. Ez a terület további fejlesztési lehetőségeket jelez. Az ismeretek vizsgálatakor a gyermekek 16,7%-a kiemelkedő, 66,7%-a átlagos, 16,7%-a pedig gyenge eredményt ért el. A gondolkodási képességek területén a gyermekek 91,7%-a átlagos, 8,3%-a gyenge szinten teljesített, kiemelkedő eredmény nem született. Az adatok alapján a csoport többsége stabil, életkorának megfelelő gondolkodási készségekkel rendelkezik. Az auditív feldolgozás eredményei kedvezőek: a gyermekek 16,7%-a kiemelkedő, 83,3%-a átlagos teljesítményt nyújtott, gyenge eredmény nem fordult elő. A vizuális feldolgozás területén valamennyi gyermek (100%) átlagos szinten teljesített. Gyenge vagy kiemelkedő eredmény ezen a területen nem jelent meg. Összességében elmondható, hogy a csoport teljesítménye kiegyensúlyozott képet mutat. A legtöbb képességterületen az átlagos szint dominál, miközben több területen kiemelkedő eredmények is megfigyelhetők. A fejlesztés során elsősorban a memória, valamint azon gyermekek támogatása javasolt, akik egyes területeken gyengébb teljesítményt értek el.

Az iskolai éveket megkezdő gyermekeknek jó tanulást és sok sikert kívánunk!

Köszönöm a nevelőtestület minden tagjának az elkötelezett, lelkiismeretes munkáját, amelyet a 2025/2026 - os nevelési évben a gyermekek testi – lelki – szellemi fejlődése érdekében végeztek. A közös célok, a támogató együttműködés és a szakmai összetartás erőt adott a mindennapokhoz, és hozzájárult ahhoz, hogy a gyermekek biztonságban, szeretetteljes közegben nevelkedhessenek. Kívánok a nevelőtestület minden egyes tagjának tartalmas pihenést, feltöltődést, és egy újabb sikeres nevelési évet!

Nagyecsed, 2026. június 12.


Sarkadi Andrea

igazgatóhelyettes

Szakmai munkaközösségünk munkájának értékelése

2025/2026-as Nevelési év

Településünkön az óvoda kiemelt közösségformáló szerepet tölt be. A gyermekek és családjaik számára az intézmény nem csupán nevelési helyszín, hanem olyan közösségi tér is, ahol kapcsolatok épülnek, hagyományok öröklődnek tovább és közös élmények születnek. A nevelési év során intézményünkben négy szakmai munkacsoport működött, amelyek tevékenységükkel hozzájárultak az intézmény pedagógiai programjában megfogalmazott célok megvalósításához, a szakmai munkafolyamatos fejlesztéséhez, valamint a gyermekek komplex személyiségfejlődésének támogatásához. A munkacsoportok éves munkaterv alapján, egymással együttműködve végezték feladataikat. A munkaközösség heti rendszerességgel tartott megbeszéléseket. Ezek alkalmat adtak a tervezésre, az értékelésre és a tapasztalatok megosztására. A munkacsoportok által szervezett programok során tudatosan figyeltünk arra, hogy minden gyermek aktívan részt vehessen a tevékenységekben. A differenciált feladatadás, az egyéni segítségnyújtás és a folyamatos pozitív visszacsatolás hozzájárult a gyermekek önbizalmának fejlődéséhez. Törekedtünk arra, hogy minden gyermek számára biztosítsuk az előrehaladáshoz szükséges feltételeket. A nevelőmunka során fontos szempont volt, hogy minden gyermek egyenlő figyelemben és támogatásban részesüljön. A differenciált fejlesztés és a pozitív megerősítés mindennapi pedagógiai gyakorlatként jelent meg. A szülőkkel való kapcsolattartás a nevelési év során folyamatos volt. Törekedtünk a bizalomra épülő partneri kapcsolat kialakítására és fenntartására. A közös programok jó lehetőséget biztosítottak a családok bevonására. A szülők örömmel kapcsolódtak be az adventi munkadélutánokba, a Mikulás vásárba és a Családi napi rendezvényekbe. A rendszeres tájékoztatás és a személyes beszélgetések segítették a kölcsönös együttműködést. A szülők pozitívan fogadták az intézmény programjait és támogatták azok megvalósítását. A munkaközösség működését az együttműködés és a közös gondolkodás jellemezte. A munkacsoportok tagjai aktívan részt vettek a feladatok tervezésében és megvalósításában. A közös munka hozzájárult a szakmai szemlélet egységesítéséhez és a nevelőmunka színvonalának emeléséhez.

A működő munkacsoportok:

- Mozgás Munkacsoport
- Báb Munkacsoport
- Kreatív Műhely Munkacsoport
- Környezetvédelmi, Fenntarthatóságra Nevelő és Egészségvédő Munkacsoport

A Mozgás Munkacsoport tevékenysége

A Mozgás Munkacsoport elsődleges feladata a gyermekek mozgásfejlődésének támogatása, a mozgásos tevékenységek módszertani gazdagítása, valamint az egészséges életmódra nevelés elősegítése volt. A munkacsoport szakmai ajánlásokat dolgozott ki a mindennapos mozgás lehetőségeinek bővítésére, mozgásfejlesztő játékokat és gyakorlatokat gyűjtött össze, valamint támogatta azok intézményi szintű alkalmazását. Tevékenysége során kiemelt figyelmet fordított a gyermekek koordinációs képességeinek, egyensúlyérzékének, állóképességének és mozgásbiztonságának fejlesztésére. A munkacsoport munkája hozzájárult a rendszeres testmozgás iránti pozitív attitűd kialakításához, valamint az egészségtudatos életvitel megalapozásához. A munkacsoport egész éves stratégiát követett végig, aminek a prioritizációja az állatok világnapjának megélésénél bontakozott ki. 2026.03.02-án Farsangi ügyességi versenyt építettek erre az eseményre, amit roppant mód élveztek a gyermekeink. A csoportokat, ahogy mindig is differenciáltuk segítségnyújtás függvényében, hogy mindenki ugyanazt a lendületet, tudásvágyat és boldogságot érje el a nap végére. Nagyon fontos, hogy kivételezés nem történt, mindenkit díjaztunk, ezáltal mindenki sikerélménnyel ment haza. Ez fontos volt a kollektíva és az egyén szempontjából is. A szülők megerősítettek minket, a nap végén hogy a feladat, amiket kigondoltunk az pozitívan hatott a gyerekeikre, és örömmel vették az akadályokat egy cél érdekében. Ezáltal megvalósult a közösségi gondolkodásmód is. Feladat leírás: Nyolc csoportnak készítettek a szimbólumaikat ábrázoló kártyákat (20 db). Ezeket elrejtették az udvaron és az új játszótéren, amit feladatként meg kellett keresniük. Megjelent a feladatban a kihívás és problémamegoldás, az ismerős szimbólumok aklimatizálása, és a csoportegység gondolata. A gyerekek a napra pozitívan tekintenek vissza, és egy hagyományteremtő programként tekinthetünk erre. Ami előrevisz, ami segít, ami közösséget épít, mégis megtartja az egyén szerepét. Támogatnunk kell ezeknek a programoknak az erősítését, mivel látjuk a pozitív visszajelzését. A Munkacsoport a bölcsődés gyerekek számára az új játszótéren tojáskereső-és plüssállatka gyűjtő versenyt rendeztek. 2026.04.15-én. a megszerzett állatkákat hazavihették a gyerekek.

Munkacsoport tagjai:

Erősné Csorba Szilvia

Sarkadi Andrea

Szántóné Szűcs Emese

Zsigó Józsefné

Báb Munkacsoport tevékenysége

A Báb Munkacsoport célja a bábozás és a dramatikus játékok pedagógiai alkalmazásának fejlesztése, valamint a gyermekek kommunikációs, szociális és érzelmi kompetenciáinak támogatása volt. A munkacsoport mesefeldolgozásokat, bábjátékokat és dramatikus tevékenységeket gyűjtött és dolgozott ki, továbbá módszertani segítséget nyújtott a pedagógusok számára. A bábozás eszközrendszerének tudatos alkalmazása elősegítette a gyermekek önkifejezésének fejlődését, gazdagította érzelmi világukat, valamint támogatta a közösségi kapcsolatok erősödését. A munkacsoport tevékenysége hozzájárult a gyermekek anyanyelvi nevelésének, képzeletének és kreativitásának fejlesztéséhez. Mikulás ünnep alkalmából az éves tervben feltüntetett „A kismanó és az elgurult ajándék című dramatikus és interaktív előadást adtak elő 2025.12.02-án. Meghívót készítettek a Bölcsődéseknek, akik elfogadva a meghívást megnézték előadásukat. A következő időszakban internetes forrásokból, folyóiratokból tájékozódtak az óvodában előadható báb és dramatikus játékokról. Részt vettek a tagok az előtér évszaknak megfelelő dekorálásában. Családi nap alkalmával kreatív tevékenységgel színesítették a délutánt.2026.05.21-22-én.

Munkacsoport tagjai:

Bíró Ivett

Némedi-Bacskó Klaudia

Tóth-Gabnai Viktória

Pelyvás Evelin

A Kreatív Műhely Munkacsoport tevékenysége

A Kreatív Műhely Munkacsoport célja alkotó tevékenységek módszertani fejlesztése és az innovatív technikák megismertetése volt. A munkacsoport különböző kézműves és vizuális technikák alkalmazására vonatkozó szakmai anyagokat, ötleteket és jó gyakorlatokat gyűjtött össze. Munkája során kiemelt figyelmet fordított a természetes és újrahasznosítható anyagok kreatív felhasználására. A munkacsoport az Óvoda kihasználatlan tereit az év során barátságosabbá, esztétikusabbá tenni. Az évszakokhoz és ünnepekhez igazodó dekorációval inspirálni szerették volna a szülőket és gyerekeket az ünnepekre való hangolódásban. Fontos számunkra a környezet tudatosság, és a fenntarthatóság. A díszítés nem csak a gyerekeknek és szüleiknek nyújt vizuális élményt, hanem közösségépítő, csoportkohézió erősítő is egyaránt. A munkacsoport lehetőséget teremt arra, hogy a kollégák jobban megismerjék egymás erősségeit, együtt örüljenek a közös sikereknek és támogató jó hangulatú légkörben dolgozzanak.

Munkacsoport kiemelt feladatai:

Évszakai és ünnepi dekoráció megtervezése

- Alapanyagok és eszközök előkészítése
- Közösségi hangulat erősítése
- Szeptember – Ősz kezdete, szüreti időszak Bejárat őszi hangulatú dekorálása (színes falevelek, szalmabála, tökök, kukoricaszár). Megvalósult 2025.09.15-én
- Alkalmakhoz illő dekorációk készítése (Mikulás sarok, Mikulás postaládája, Karácsonyfa, betlehem. Megvalósult 2025.11.29-én
- Farsangi dekoráció készítése (álarok, farsangi fotófal) Megvalósult 2026.02.10-én
- Tavaszi dekoráció (virágzó fák, tavaszi virágok) Megvalósult 2026.03.02-án
- Víz világnapja (vízben élő állatok) Megvalósult 2026.03.16-án
- Húsvét, (Tojásfa készítés, az ünnephez kötődő hagyományok megelevenítése) Megvalósult 2026.03.30-án
- Nyári dekoráció, (Virágok, pillangók, napernyő, stb.) Megvalósult 2026.06.08-án

Összességében elmondható, hogy a munkacsoport kitűzött céljait sikeresen megvalósította. Az elkészült dekorációk és téralakítási megoldások hozzájárultak az óvoda pozitív arculatának erősítéséhez, a gyermekek esztétikai érzékének fejlesztéséhez, valamint a

közösségi szemlélet és az együttműködés erősítéséhez. A következő nevelési évben is szeretnénk folytatni ezt a tevékenységet, új ötletekkel és kreatív megoldásokkal gazdagítva intézményünk környezetét.

A munkacsoport tagjai:

Balogh Mariann

Bíró Árpádné

Paragné Hunyadi Helga

Pelyvás Katalin

Murgulyné Angyal Ilona

Varga Jánosné

Vénné Hunyadi Gréta

A Környezetvédelmi, Fenntarthatóságra Nevelő és Egészségvédő Munkacsoport tevékenysége

A munkacsoport tevékenységének középpontjában a környezettudatos szemlélet kialakítása, a fenntarthatóság pedagógiájának erősítése, valamint az egészséges életmódra nevelés állt.

A munkacsoport koordinálta a környezetvédelmi és egészségvédelmi programok megvalósítását, segítette a fenntarthatósági szempontok beépítését a nevelési folyamatokba, továbbá szakmai ajánlásokat dolgozott ki a környezettudatos magatartásformák kialakításának támogatására.

Tevékenysége során hangsúlyt kapott:

- a természeti környezet megismerésének és védelmének elősegítése;
- a szelektív hulladékgyűjtés és az újrahasznosítás népszerűsítése;
- a környezettudatos szokások kialakítása;
- az egészséges táplálkozás és az egészségmegőrzés fontosságának tudatosítása;
- a környezetvédelmi jeles napokhoz kapcsolódó programok szervezése.

- Tervezett és megvalósult programok:
- Takarítási Világnap
- Autómentes nap
- Élelmezési Világnap
- Betegségmegelőzés
- Leleki egészség elősegítése
- Madárvédelem

A munkacsoport tevékenysége jelentősen hozzájárult a gyermekek környezeti érzékenységének, felelősségtudatának és egészségtudatos szemléletének fejlődéséhez.

Takarítási Világnap:

Hetes projekttel készült a Vasút úti óvoda minden csoportja, amit a saját csoportján belül valósított meg. Beszélgetés a szelektív hulladékgyűjtés fontosságáról. Kukásautó megtekintése volt a program megvalósult 2025.09.18-án. .

Autómentes nap:

A megbízott felelősök felhívták a szülők figyelmét az autómentes nap fontosságára, hogy lehetőleg gyalog vagy kerékpárral érkezzenek az óvodába. Papírdobozból készült közlekedési eszköz, boszorkányseprű, sárkány felhasználásával udvari mozgásállomás készítése.

Állatok Világnapja:

Hetes projekttel készültek, és mindenki a saját csoportján belül valósította meg. Gyümölcsökből készítettünk állatokat, amit közösen elfogyasztottunk. Több csoport kirándult a Városligeten lévő Jóléti tóhoz ebből az alkalomból. Megvalósult 2025.10.27

Élelmezési Világnap:

Hetes projekttel készültek a csoportok, mindenki saját csoportjában valósította meg. Közösen vettek részt vetítésen, aminek a fő mondanivalója az élelmiszer pazarlásnak a csökkentése volt. Megtekinthették a gyümölcsaszalás folyamatát és a végén megtapasztalhatták a zöldség-gyümölcsfogyasztás örömeit. (aszalt gyümölcsök, édesburgonyachips) Megvalósult 2025.10.28.

Lelki egészség elősegítése:

Folyamatos volt egész évben minden csoportban. Hozzájárult a gyerek jóga-móka, illetve a boldogságórák bevezetése a csoportokba. Az ehhez kötődő előadás is sikeresen megvalósult a szülők bevonásával.

Madárvédelem:

Ez a téma folyamatos volt a tél folyamán. A csoportokban dolgozó felnőttek felhívták az óvodába járó gyerekek családjának a figyelmét a madarak védelmére. Madáretetőket helyeztünk ki, valamint folyamatosan biztosítottuk a madáreleséget, amit a gyerekek gyűjtőmunka által hoztak be az óvodába. „Madárbarát udvar” tábla készítése, kihelyezése.

Víz Világnapja:

Hetes projekttel, témahéttel készült minden csoport, amit a felelősök aktívan végig kísérték. Különböző játékos feladatokkal, kísérletekkel színesítettük a gyerekek tevékenységét. Sajnos a szivattyútelepre nem tudtak elsétálni az időjárás miatt.

Föld Napja:

Erre a hétre minden csoport projektet dolgozott ki, amely alapján szervezték a tevékenységeket. Mindenki veteményezett a saját magaságyásába, folyamatosan gondoztuk a gyerekekkel közösen. Virágágyás került kialakításra, amelybe évelő virághagymákat helyeztünk el. Minden csoportba bemutatásra kerültek a kolléganőnk által behozott ásványok. Madarak és fák Napja:

Sétákat, kirándulásokat szerveztek a csoportok dolgozói. Mindenki saját csoportjával valósította meg a projektet. Több növény került ültetésre, amelyek óvodai dolgozók felajánlásai voltak.

Minden program meg valósításra került, gyermekek aktív részvételének és a pedagógusok elkötelezett munkájának köszönhetően fejlődött környezettudatos szemléletük, bővültek ismereteik, és pozitív szokások alakultak ki bennük.

A munkacsoport tagjai:

Fehérné Gyuricska Ildikó

Ráczné Kovács Mónika

Torhán-Bartha Erika

Sarkadiné Szántó Réka

Kalavéné Ossó Erzsébet

Kerekesné Kovács Tünde

Fehérné Pátzay Barbara

Összegzés

A szakmai munkacsoportok a nevelési év során a munkatervekben meghatározott céloknak megfelelően, eredményesen és magas szakmai színvonalon végezték feladataikat. Tevékenységük hozzájárult az intézmény szakmai fejlődéséhez, a pedagógiai innováció erősítéséhez, valamint a nevelőtestületen belüli együttműködés elmélyítéséhez. A munkacsoportok által kidolgozott és megvalósított szakmai kezdeményezések elősegítették a gyermekek harmonikus személyiségfejlődését, kompetenciáik sokoldalú fejlesztését, továbbá támogatták az intézmény nevelési céljainak eredményes megvalósulását. Az elért eredmények megfelelő alapot biztosítanak a következő nevelési év szakmai feladatainak megtervezéséhez és megvalósításához.

Munkaközösség-vezetői reflexió

Munkaközösség-vezetőként fontos feladatommak tekintetem az együttműködés támogatását, a szakmai munka koordinálását és a közös célok megvalósításának segítségét. Roma pedagógusként különösen fontos számomra az elfogadás, az esélyegyenlőség és a befogadó szemlélet érvényesítése. Meggyőződésem, hogy minden gyermek képes a fejlődésre, amennyiben megfelelő támogatást, biztonságot és szeretetteljes környezetet kap.

A nevelési év során arra törekedtem, hogy a munkacsoportok tevékenységei ne csupán programok megvalósítását szolgálják, különösen fontosnak tartottam a közösségi kohézió erősítését intézményünkben.

Jövőbeni célok:

A következő nevelési évben továbbra is kiemelt célunk a gyermekek komplex fejlesztése, a közösségépítés és a családokkal való együttműködés erősítése.

Folytatni kívánjuk a bevált programokat, valamint új lehetőségeket keresünk a gyermekek élményszerű fejlesztésére. Továbbra is hangsúlyt kívánunk fektetni a mozgásfejlesztésre, a környezettudatos nevelésre, a kreativitás támogatására és az anyanyelvi nevelés erősítésére.

Célunk, hogy intézményünk továbbra is olyan befogadó, támogató közösség legyen, ahol minden gyermek megkapja a fejlődéséhez szükséges figyelmet és segítséget.

Nagyecsed, 2026.06.12.


Balogh Mariann

munkaközösség vezető

Beszámoló 2025/2026

4.sz. melléklet

Aláírással igazolom, hogy a 2026. 06. 12.-án a 2025/2026 nevelési év beszámolóját és annak mellékleteit megismertem, annak tartalmát elfogadom.

ssz	Munkavállaló neve	Munkavállaló aláírása
1.	Balázs Dánielné	Balázs Dánielné
2.	Balogh Mariann	Balogh Mariann
3.	Biró Árpádné	Biró Árpádné
4.	Biró Gusztávné	Biró Gusztávné
5.	Biró Ivett	Biró Ivett
6.	Bulyáki Sándorné	Bulyáki Sándorné
7.	Bulyáki Szilvia	Bulyáki Szilvia
8..	Csaholcsi Gusztávné	Csaholcsi Gusztávné
9.	Cserjés Mónika	Cserjés Mónika
10.	Fehérné Gyuricska Ildikó Ibolya	Fehérné Gyuricska Ildikó
11.	Fehérné Pátzay Barbara	Fehérné Pátzay Barbara
12.	Fehérné Virág Henriett	Fehérné Virág Henriett
13.	Gazdag-Boros Renáta Adrienn	Gazdag-Boros Renáta
14.	Juhászné Szabó Vivien	GYED
15.	Kalavéné Ossó Erzsébet	Kalavéné Ossó Erzsébet
16.	Kerekesné Kovács Tünde	Kerekesné Kovács Tünde
17.	Keresztesiné Vass Éva	Keresztesiné Vass Éva
18.	Király Mária	Király Mária
19.	Lakatosné Balázs Szilvia	Lakatosné Balázs Szilvia
20.	Lovász Helga Dominika	Lovász Helga Dominika
21.	Murguly Erika	Murguly Erika
22.	Murguly-Biró Brigitta	Murguly-Biró Brigitta
23.	Murguly Angyal Ilona	Murguly Angyal Ilona
24.	Némedi-Bacskó Klaudia	SZÜLÉSI SZABADSÁG
25.	Pappné Szabó Csilla	Pappné Szabó Csilla
26.	Paraghné Hunyadi Helga	Paraghné Hunyadi Helga
27.	Pelyvás Evelin	SZÜLÉSI SZABADSÁG
28.	Pelyvás Katalin	Pelyvás Katalin

Beszámoló 2025/2026

29.	Pelyvás Zoltánné	Pelyvás Zoltánné
30.	Ráczné Kovács Mónika	Ráczné Kovács Mónika
31.	Regéczi Szilvia	Regéczi Szilvia
32.	Remenyiczki Józsefné	Remenyiczki Józsefné
33.	Sarkadi Andrea	Sarkadi Andrea
34.	Sarkadiné Szántó Réka	Sarkadiné Szántó Réka
35.	Selejő Tünde	Selejő Tünde
36.	Szántó-Mikecs Emese	Szántó-Mikecs Emese
37.	Szántóné Oláh Renáta	Szántóné Oláh Renáta
38.	Szántóné Szűcs Emese	Szántóné Szűcs Emese
39.	Szűcs Lajosné	Szűcs Lajosné
40.	Torhán-Bartha Erika	Torhán-Bartha Erika
41.	Tóth Lászlóné	Tóth Lászlóné
42.	Tóth-Gabnai Viktória Zsanett	Tóth-Gabnai Viktória Zsanett
43.	Tóthné Boros Enikő	Tóthné Boros Enikő
44.	Varga Jánosné	Varga Jánosné
45.	Vénné Hunyadi Gréta	Vénné Hunyadi Gréta
46.	Zsigó Józsefné	Zsigó Józsefné

47. ERŐSNÉ CSORBA SZILVIA

Erősné Csorba Szilvia

NAGYECSED



Nagyecsed Város Polgármestere

✉: 4355 Nagyecsed, Árpád u. 32.

☎: 44/545-000; fax: 44/545-309

E-mail: pmhivatal@nagyecsed.hu

Száma: KÖHN/ 2795 /2026.

ELŐTERJESZTÉS

Nagyecsed Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. június 30-án megtartandó – rendes - ülésére

Tárgy: JAVASLAT a Nagyecsed Óvodában indítható csoportok meghatározására

Tisztelt Képviselő-testület!

A köznevelésről szóló 2011. évi CXL törvény 83. § (2) bekezdés d) pontja szerint a fenntartónak meg kell határoznia az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát. Egyeztetve az intézmény vezetőjével, valamint figyelembe véve az intézménybe beiratkozott gyermekek számát, a 2026/2027-es nevelési évben indítható csoportok száma az előző évhez képest nem változik. Ennek megfelelően a Wesselényi úti telephelyen 8, a Vasút úti székhelyen pedig 4 óvodai csoport indítását javaslom.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, és hozzon döntést a határozat-tervezet szerint.

Nagyecsed, 2026. június 22.



Kovács Lajos
polgármester

Határozat-tervezet

Nagyecsed Város Önkormányzatának

.../2026. (VI.30.) KT.

h a t á r o z a t a

a Nagyecsed-i Óvodában indítható csoportok meghatározásáról

A Képviselő-testület

A 2026/2027-es nevelési évben indítható óvodai csoportok számát az alábbiak szerint határozza meg:

- a Vasút úti székhelyen működő óvodában 4
- a Wesselényi úti telephelyen működő óvodában 8.

Végrehajtási határidő: 2026. szeptember 1.

Végrehajtásért felelős: óvoda igazgatója

Kovács Lajos
polgármester

NAGYECSED



Nagyecsed Város Polgármestere

✉: 4355 Nagyecsed, Árpád u. 32.

☎: 44/545-000; fax: 44/545-309

E-mail: pmhivatal@nagyecsed.hu

Száma: KÖHN/ 2796 /2026.

ELŐTERJESZTÉS

Nagyecsed Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. június 30-ai – rendes - ülésére

Tárgy: JAVASLAT a Nagyecsed Óvodában óvodai csoportok maximális létszáma túllépésének engedélyezésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az óvoda igazgatója írásban kérte a fenntartót, hogy az óvoda mindkét ellátási helyén, tehát a Vasút utcai óvodában két óvodai csoport, míg a Wesselényi úti óvodában három óvodai csoport esetében engedélyezze a maximális létszám túllépését. Levelében – melyet az előterjesztéshez másolatban csatolok – az óvodaköteles gyermekek számának növekedésével indokolta a kérést.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 25.§ (7) bekezdése lehetővé teszi, hogy a fenntartó engedélyezze a törvényben meghatározott 25 fős maximális létszámtól való eltérést legfeljebb 20%-os mértékben. A döntés során figyelemmel kell lenni arra, hogy a növelt létszám ne eredményezze az óvoda alapító okiratában szereplő összes gyerekre vonatkozó maximális létszám túllépését (ez a Vasút úti székhelyen 100 fő, a Wesselényi úti telephelyen 225 fő), másrészt, hogy az emelt létszámú csoportban is biztosított legyen a jogszabályban előírt 2 m²/gyerek területnagyság. Esetünkben mindkét feltétel teljesül, tehát nincs akadálya a maximális csoportlétszám túllépése engedélyezésének.

Fentiek alapján javaslom, hogy a képviselő-testület hozzon döntést a határozat-tervezet szerint.

Nagyecsed, 2026. június 22.



Kovács Lajos
polgármester

Határozat - tervezet

Nagyecsed Város Önkormányzatának

..... / 2026. (VI.30.) KT.

h a t á r o z a t a

Nagyecsed Város Önkormányzata fenntartásában működő Nagyecsed Óvodában óvodai csoportok maximális létszáma túllépésének engedélyezéséről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

Oktatás-, és nevelésszervezési indokok alapján engedélyezi a Nagyecsed Város Önkormányzata fenntartásában lévő Nagyecsed Óvodában az óvodai csoportok maximális létszámának túllépését, és az érintett óvodai csoportok további működését a 2026/2027-es nevelési évben 26 fős gyermeklétszámmal az alábbiak szerint:

1. a Vasút u. 10. sz. alatti székhelyen a Pillangó és a Méhecske csoportban.
2. a Wesselényi u. 2. sz. alatti telephelyen a Nyuszi, a Mókus és a Süni csoportokban.

Végrehajtási határidő: azonnal

Végrehajtásért felelős: Kovács Lajos polgármester



Nagyecsed Óvoda

4355 Nagyecsed, Vasút u.10.

Telefonszám: 06-44/452-775

OM:033228



Ikt.:307./2026

Tárgy: Óvodai csoportlétszám túllépésének engedélyezése iránti kérelem a 2026/2027-es nevelési évre

Nagyecsed Közös Önkormányzati Hivatal

Jegyzője és Képviselő-testülete

részére

Nagyecsed

Tisztelt Jegyző Úr! Tisztelt Képviselő -testület!

A Nagyecsed Óvoda igazgatója azzal a kéréssel fordulok a fenntartóhoz, hogy engedélyezze a maximális csoportlétszámok túllépését a 2026/2027-es nevelési évre.

A csoportlétszám túllépésével kapcsolatos szabályokat a nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény (a továbbiakban Nkt.) 25 § (7) bekezdése és az Nkt. 4. számú melléklete határozza meg.

Az Nkt. 25. § (7) bekezdése alapján: Az óvodai csoportra, iskolai osztályra, kollégiumi csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év, illetve a tanítási év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított osztályok, csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év, tanítási év során az új gyermek, tanuló átvétele, felvétele miatt indokolt. Az Nkt.4. számú mellékletében meghatározottak alapján az óvodai csoportok minimális létszáma 13 fő, maximális létszáma 25 fő lehet.

A Nevelési-oktatási intézmények működéséről, és köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet 162.§ (3) bekezdésében foglaltak alapján az óvodai csoportszoba alapterülete nem lehet kevesebb, mint 2 m²/fő.

A Nagyecsed Óvoda Alapító Okirata az óvodai gyermeklétszámot csoportonként maximálisan 25 főben határozza meg. Feladatellátási helyenként a maximális felvehető gyereklétszám:

Székhely/ Vasút u. 10. 100 fő

Telephely/Wesselényi u 2. 225 fő

A maximális csoportlétszám túllépésének engedélyezését az óvodaköteles gyermekek magas létszáma miatt kérem a Nagyecsed Óvoda Székhelyén és Telephelyén. Az Oktatási Hivataltól kapott óvodaköteles gyermekek közül négy gyermek szülei nem jelentek meg a meghirdetett

beiratkozáson többszöri felkeresés után sem, így felszólítást kaptak a beiratkozás elmulasztásának következményeiről.

Az óvodai beiratkozás alapján a 2026/2027 nevelési évre felvett gyermekek száma

Nagyecsed Óvoda Székhely (Vasút u. 10.)

Csoport neve:	Felvett gyermekek száma 2026.09.01.-től	SNI létszám
Katica csoport	25 fő	-
Pillangó csoport	26 fő	1 fő (3 gyereknek számít)
Méhecske csoport	26 fő	2 fő (2 gyereknek számít)
Süni csoport	25 fő	-
Összesen:	102 fő	3 fő

Nagyecsed Óvoda Telephely (Wesselényi u.2.)

Csoport neve:	Felvett gyermekek száma 2025.09.01.-től	SNI gyermekek száma
Méhecske csoport	25 fő	-
Maci csoport	25 fő	-
Nyuszi csoport	26 fő	1 fő (3gyereknek számít)
Katica csoport	25 fő	1 fő (3gyereknek számít)
Mókus csoport	26 fő	-
Süni csoport	26 fő	1 fő (3gyereknek számít)
Kutyus csoport	25 fő	1 fő (3gyereknek számít)
Lovacska csoport	25 fő	1 fő (3 gyereknek számít)
Összesen:	203 fő	5 fő

Az óvodai beiratkozás ideje alatt beírt gyermeklétszám alapján készült összesítés szerint az óvodai feladatellátási helyeken az Alapító Okiratban meghatározott létszámot nem lépjük át, az óvodai csoportszobákban biztosítható a 2 m²/ gyermekhely igény.

A maximális csoportlétszámot túllépő csoportok:

Székhely: Pillangó csoport 26 fő

Méhecske csoport 26 fő

Telephely: Nyuszi csoport: 26 fő

Mókus csoport: 26 fő

Süni csoport: 26 fő.

Kérem, hogy engedélyezzék a 2026/2027-es nevelési évben a Nagyecsed Óvoda csoportjaiban a gyermeklétszám emelését.

Nagyecsed, 2026. június 15.



Pappné Szabó Csilla

Pappné Szabó Csilla

igazgató

**Nagyecsed Város Polgármestere****✉: 4355 Nagyecsed, Árpád utca 32.****☎: 44/545-001; fax: 44/345-381****E-mail: pmhivatal@nagyecsed.hu**

Száma: KÖHN/192-14/2026.**ELŐTERJESZTÉS**

Nagyecsed Város Önkormányzati Képviselő-testület
2026. június 30-án megtartandó rendes ülésére

Tárgy: Javaslát a települési önkormányzatok rendkívüli támogatás igénylésére vonatkozó pályázat benyújtása

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős pályázatot hirdetett a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szól 2025. évi LXIX. törvény 3. melléklet 2.1.4. pontja az önkormányzatok rendkívüli támogatására jogcím tekintetében. A települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatása a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál. A támogatási igény benyújtásának végső határideje 2026. szeptember 30. Egy önkormányzat két alkalommal nyújthat be pályázatot az év során.

Kimutatás
az elnyert támogatások alakulásáról

Évek	Kiegészítő támogatás összege Ft
2016.	8 466 000
2017.	11 619 000
2018.	11 636 000
2019.	8 634 828
2020.	6 672 292
2021.	5 081 842
2022.	5 181 620
2023.	5 184 030
2024.	11 709 547
2025.	5 799 034

Nagyecsed Város Önkormányzata hosszú ideig sikeresen pályázott a kiegészítő támogatásokra, melyet a fenti táblázat foglalt össze. 2013. év január 01-től megszűnt a két támogatási forma (ÖNHIKI és rendkívüli támogatás) és minden évben újra kiírásra, meghatározásra kerülnek a pályázat benyújtásának szabályai.

Nagyecsed Város Önkormányzata a 2026. évi költségvetését elfogadta, a módosított forráshiány összege 151 009 025,- Ft, mely finanszírozásának forrásaként a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatása került megjelölésre.

Napjainkban a szállítói tartozásállomány 62 785 358,- Ft, így a működőképesség megőrzéséhez szükséges a pályázat benyújtása. A benyújtandó pályázatunk elsődleges célja ezen tartozásállomány pénzügyi fedezetének igénylése.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat, veszélyhelyzet esetén a pályázat benyújtásáról szóló polgármesteri határozat. A határozat formájára és tartamára kötelező előírásokat nem tartalmaz a kiírás.

Nagyecsed, 2026. június 25.




Kovács Lajos
Polgármester

Határozat-tervezet

Nagyecsed Város Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2026. (...)

h a t á r o z a t a

Nagyecsed Város Önkormányzat az önkormányzatok rendkívüli támogatás
igénylésére vonatkozó pályázat benyújtásáról

A Képviselő-testület

úgy dönt, hogy Nagyecsed Város Önkormányzata pályázatot nyújt be a
Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi XC. törvény 3.
melléklet 2.1.4. pontja alapján az önkormányzatok rendkívüli támogatása
igényléséről szóló pályázati kiírás alapján rendkívüli önkormányzati támogatásra.

Kovács Lajos
Polgármester

Dr. Bölcsik István
Jegyző

NAGYECSED



Nagyecsed Város Polgármestere

✉: 4355 Nagyecsed, Árpád u. 32.

☎: 44/545-000; fax: 44/545-309

E-mail: pmhivatal@nagyecsed.hu

Szám: KÖHN/ 2987 /2026.

ELŐTERJESZTÉS

Nagyecsed Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. június 30-án megtartandó – rendes, nyilvános - ülésére

Tárgy: JAVASLAT a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás (a továbbiakban: Társulás) Társulási Tanácsa 2026. május 29-én megtartott ülésén 9/2026. (V. 29.) számú határozatával elfogadta a Társulási Megállapodás módosítását. A módosítás a Társulási Megállapodás négy pontját érinti.

1. A Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények a társulás tagönkormányzatai közül 14 település - Kocsord, Mátészalka, Nagydobos, Nyírcsaholy, Nyírmeggyes, Ópályi, Fülöpösdaróc, Géberjén, Győrtelek, Nyírkáta, Nyírparasznya, Ökörítőfülpös, Rápolc és Szamoskér – számára biztosítja a bölcsődei ellátást. Nagydobos Község Önkormányzata Képviselő-testülete 57/2026. (III. 23.) határozatában döntött arról, hogy 2026. szeptember 1. napjától a Társulás által biztosított „Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása” feladatellátásból kilép, figyelemmel arra, hogy a bölcsődei feladatellátásról önállóan gondoskodik.

A Társulási Megállapodásban a bölcsődei feladatellátásból Nagydobos település közigazgatási területe elhagyásra kerül a tagönkormányzat döntése alapján.

2. Az Intézmény két intézmény, az Egészségügyi Alapellátási Intézmények és Egyesített Szociális Intézmények jogutódlásával jött létre, ezért került az Intézmény telephelyeként felvételre két orvosi rendelő - a Mátészalka, Kölcsey utca 2. szám alatt található Gyermekeorvosi Rendelő és a Mátészalka, Petőfi tér 14. szám alatt található Orvosi Rendelő -, mely két telephely sem feladatellátásban, sem az ingatlan működtetési feladataiban már nem kötődik az

Intézményhez. A Társulási Tanács 8/2026. (V. 29.) határozatában ezen telephelyek törléséről rendelkezett.

A Társulási Megállapodásban a Telephelyek felsorolásából a Mátészalka, Kölcsey utca 2. szám alatt található Gyermekorvosi Rendelő és a Mátészalka, Petőfi tér 14. szám alatt található Orvosi Rendelő telephelyek elhagyásra kerülnek.

3. Módosul a hatályosulási záradék a tagönkormányzat feladatellátásból történő kilépési szándékával összhangban.

4. Az aláírási záradék kiegészül a társulási megállapodás módosítását jóváhagyó képviselő-testületi határozatok felsorolásával.

A Mötv. 88. § (2) bekezdése értelmében a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.

A Társulási Megállapodás módosítása 2026. szeptember 1. napján lép hatályba.

Mindezek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a mellékelt határozat-tervezet szerinti döntés meghozatalára

Nagyecsed, 2026. június 25.



Kovács Lajos
polgármester

Határozat-tervezet

Nagyecsed Város Önkormányzatának

.../2026. (VI.30.) KT.

h a t á r o z a t a

**A Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás
Társulási Megállapodásának módosításáról**

A Képviselő-testület

1.) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdésében biztosított jogkörében a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának módosítását a határozat 1. melléklete, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal fogadja el.

2.) Felhatalmazza Kovács Lajos polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás és a módosító dokumentum aláírására.

Határidő: 2026. június 30.

Felelős: polgármester

Kovács Lajos
polgármester

dr. Bölcsik István
jegyző

**A Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás
Társulási Megállapodásának módosításáról**

A társult önkormányzatok képviselő-testületei a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdésére figyelemmel – mely szerint a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez – a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás 2015. szeptember 24. napján megkötött Társulási Megállapodását az alábbiak szerint módosítják:

Általános rendelkezések

1. A Társulási Megállapodás 2. pontjában a **104031 kormányzati funkció számú Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása alaptevékenység ellátási területéből Nagydobos település közigazgatási területe elhagyásra kerül.**

2. A Társulási Megállapodás 3. d) pontjában a **Telephelyei elnevezésű felsorolásból „Gyermekorvosi rendelő: Mátészalka, Kölcsey utca 2.” és az „Orvosi Rendelő: Mátészalka, Petőfi tér 14.” szövegrész elhagyásra kerül.**

3. **A Társulási Megállapodás 16. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

A Társulási Tanács, valamint a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyike döntött a társulási megállapodás módosításáról. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt jelen társulási megállapodás 2026. szeptember 1. napján lép hatályba.

4. A Társulási Megállapodás aláírási záradékának bevezető szövegrésze **a Társulási Megállapodás módosítását jóváhagyó képviselő-testületi határozatok felsorolásával egészül ki.**

Záró rendelkezések

A Társulási Megállapodás módosítása 2026. szeptember 1. napján lép hatályba.

Mátészalka, 2026. év hó nap

A Társulási Megállapodás módosítását

Mátészalka Város Önkormányzata Képviselő-testülete ../2026. (.....) határozatával

Fábiánháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete ../2026. (.....) határozatával

Fülpösdaróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete ../2026. (.....) határozatával

Géberjén Község Önkormányzata Képviselő-testülete ../2026. (.....) határozatával

Győrtelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete ../2026. (.....) határozatával

Hodász Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete ../2026. (.....) határozatával

Kántorjánosi Község Önkormányzata Képviselő-testülete ../2026. (.....) határozatával

Kocsord Község Önkormányzata Képviselő-testülete ../2026. (.....) határozatával

Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete ../2026. (.....) határozatával

Nagydobos Község Önkormányzata Képviselő-testülete ../2026. (.....) határozatával

Nagyecsed Város Önkormányzata Képviselő-testülete ../2026. (.....) határozatával

Nyírcsaholy Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Nyírkáta Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Nyírmeggyes Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Nyírparasznya Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Ópályi Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Rápolt Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Szamoskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Szamosszeg Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Vállaj Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával jóváhagyta.

Dr. Hanusi Péter
polgármester
Mátészalka
P.H.

Gyarmati Endre
polgármester
Fábiánháza
P.H.

Kovács Csaba
polgármester
Fülpösdaróc
P.H.

Kovács Dániel Sándor
polgármester
Géberjén
P.H.

Halmi József
polgármester
Györtelek
P.H.

Nagy Krisztián
polgármester
Hodász
P.H.

Dr. Péter Zoltánné
polgármester
Kántorjánosi
P.H.

Bakos Róbert
polgármester
Kocsord
P.H.

Filep Gusztáv
polgármester
Mérk
P.H.

Kovács Gábor
polgármester
Nagydobos
P.H.

Kovács Lajos
polgármester
Nagyecséd
P.H.

Juhász Attila
polgármester
Nyírcsaholy
P.H.

Cselenyák Dóra
polgármester
Nyírkáta
P.H.

Szondi Csaba
polgármester
Nyírmeggyes
P.H.

Szabó János
polgármester
Nyírparasznya
P.H.

Dr. Bálint Albert

polgármester
Ópályi
P.H.

Kukucsáné Laboncz

Márta
polgármester
Ökörítőfülpös
P.H.

Petri István Kálmán

polgármester
Rápolt
P.H.

Soós Endre
polgármester
Szamoskér
P.H.

Kiss Jenő Gergő
polgármester
Szamosszeg
P.H.

Erdei József
polgármester
Tiborszállás
P.H.

Vilmos István
polgármester
Vállaj
P.H.

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás

Preambulum

1. A jelen megállapodásban szerződő társult önkormányzatok egymással 2007. november 29-én – 2008. január 1.-jei kezdő hatállyal – szerződést kötöttek a Szatmári Kistérségi Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Mátészalka létrehozásáról.

2. Szerződő felek Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 146.§. (1) bekezdésének megfelelően jelen Megállapodással az eredeti Társulási Megállapodást felülvizsgálták és a törvény rendelkezéseinek megfelelően 2013. július 1. naptól kezdődő hatállyal – a korábbi Társulási Megállapodás felülvizsgálatának eredményeként – a korábbi Társulási Megállapodás egyidejű hatályon kívül helyezése mellett új Társulási Megállapodást kötöttek.

3. Szerződő felek Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján 2015. szeptember 24. naptól kezdődő hatállyal a korábbi Társulási Megállapodás egyidejű hatályon kívül helyezése mellett új Társulási Megállapodást hagytak jóvá. Szerződő felek megállapodtak Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX törvény (továbbiakban Mötv.) 87. §-ban foglalt felhatalmazás alapján - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. XXXI. törvény és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény alapján a hatékonyabb, szakszerűbb és költséghatékonyabb működés érdekében a 2./ pont szerinti gyermekjóléti, szociális és egészségügyi alapellátási feladatok közös megszervezésében, a megállapodással határozatlan időre szóló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoztak létre.

I. Általános rendelkezések

1./ A Társulás tagjainak nevét, székhelyét, képviselőjének nevét, a települések lakosságszámát és a Társulási Tanács tagjait megillető szavazatszámokat a függelék tartalmazza.

2./ A Társulás által ellátandó feladatok, és ellátási területek:

Az alaptevékenység államháztartási szakágazati besorolása:

889900

M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

Az alaptevékenység az államháztartás kormányzati funkció rendje szerinti bontásban:

101144 Szenvedélybetegek közösségi alapellátása (kivéve: alacsonyküszöbű ellátás)

A szenvedélybetegek közösségi ellátása olyan önkéntesen igénybe vehető, hosszú távú, közösségi alapú, az ellátott otthonában, illetve lakóközösségében történő gondozás, amelynek célja az életmódváltozás elindítása, segítése és folyamatos nyomon követése.

Ellátási terület: Mátészalka település közigazgatási területe

107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri étkezéséről kell gondoskodni, akik önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani. Étkeztetésben kell részesíteni azokat az igénylőket, akik különösen a koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt arról más módon nem képesek gondoskodni.

Ellátási terület:

Mátészalka település közigazgatási területe.

107052 Házi segítségnyújtás

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

Ellátási terület:

Mátészalka

Kocsord

Nagydobos

Nyírsaholy

Nyírmeggyes

Szamoskér települések közigazgatási területe.

107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időszerű vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás, melynek keretében biztosítani kell:

- a.) az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínen történő haladéktalan megjelenését,
- b.) a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét,
- c.) szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését.

Ellátási terület:

Mátészalka

Kocsord

Nagydobos

Nyírsaholy

Nyírmeggyes

Ópályi

Szamoskér települések közigazgatási területe.

101222 Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére

A támogató szolgáltatás célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérése, valamint önállóságának megőrzése mellett a speciális segítségnyújtás biztosítása.

Ellátási terület:

Mátészalka település közigazgatási területe.

101221 Fogyatékossággal élők nappali ellátása

A 3. életévüket betöltött önkiszolgálásra részben képes, vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Ellátási terület:

Mátészalka

Kocsord

Mérk

Fábiánháza

Tiborszállás

Nyírcsaholy

Nyírmeggyes

Nagyecsed

Nagydobos,

Ópályi,

Győrtelek települések közigazgatási területe.

107030 Szociális foglalkoztatás, fejlesztő foglalkoztatás

Fejlesztő foglalkoztatás: Az intézményi jogviszonyban álló Szt.-ben meghatározott szociális szolgáltatást, ellátást igénybevevő személy részére a gondozási, fejlesztési, illetve rehabilitációs tervben foglaltak szerint egészségi állapotának, korának, fizikai és mentális állapotának megfelelő fejlesztő foglalkoztatás biztosítható Mt. szerinti határozott idejű munkaviszonyban vagy fejlesztési jogviszonyban. Ellátási területe a Fogyatékossgal élők nappali ellátása alaptevékenység ellátási területével megegyező.

107013 Hajléktalanok átmeneti ellátása

A hajléktalan személyek átmeneti szállása azoknak a hajléktalan személyeknek az elhelyezését biztosítja, akik az életvitelszerű szálláshasználat és a szociális munka segítségével képesek az önellátásra.

Ellátási terület:

Mátészalka település közigazgatási területe.

104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások

Család- és gyermekjóléti szolgálat feladata, hogy hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családból történő kiemelésének megelőzéséhez. A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

Az egy szolgáltató keretében működtethető családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás a Gyvt. 39. §, a 40 § (2) bekezdése és az Szt. 64. § (4) bekezdés szerinti általános szolgáltatási feladatokat látja el. Család- és gyermekjóléti szolgáltatás ellátási terület:

Mátészalka

Nagydobos

Nyírkáta

Nyírmeggyes

Nyírcsaholy

Ópályi települések közigazgatási területe.

104043 Család és gyermekjóléti központ

A társulás keretében működtetett család- és gyermekjóléti központ a Gyvt. 40/A. §-ában meghatározott feladatokat látja el.

Család- és gyermekjóléti központ ellátási területe:

Fábiánháza
Fülpösdaróc
Géberjén
Győrtelek
Hodász
Jármí
Kántorjánosi
Kocsord
Mátészalka
Mérk
Nagydobos
Nagyecséd
Nyírsaholy
Nyírkáta
Nyírmeggyes
Nyírparasznya
Ópályi
Ökörítőfülpös
Őr
Papos
Rápolt
Szamoskér
Szamosszeg
Tiborszállás
Vaja
Vállaj települések közigazgatási területe.

104031 Gyermekbölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása

A bölcsőde olyan bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, amely a gyermekek napközbeni ellátása keretében, a Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja szerint, több csoportban nyújt szakszerű gondozást és nevelést. Bölcsődei ellátás keretében az Nktv. 4. § 25. pontja szerinti sajátos nevelési igényű gyermek nevelése és gondozása is végezhető.

Ellátási terület:

Mátészalka
Fülpösdaróc
Géberjén
Győrtelek
Kocsord
Nyírsaholy
Nyírkáta
Nyírmeggyes
Nyírparasznya
Ópályi

Szamoskér
Ököritőfülpös
Rápolt települések közigazgatási területe

A bölcsőde alapellátáson túl nyújtott szolgáltatásai

A Bölcsőde, ha alapfeladatát nem veszélyezteti és van rá szabad kapacitása külön szolgáltatásként időszakos gyermekfelügyeletet működtethet.
Ellátási területe: megegyezik a Bölcsőde ellátási területével.

074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás

Ellátási terület: Mátészalka település közigazgatási területe

104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

104036 Munkahelyi étkeztetés gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben

: Munkahelyi étkeztetés,
: Egyéb vendéglátás

3./ A Társulás:

a.) elnevezése: Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás (a továbbiakban: Társulás)

b.) székhelye: 4700 Mátészalka, Hősök tere 9.

c.) A társulás által fenntartott intézmény neve, székhelye: Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények (Intézmény)

Intézmény tekintetében az alapvető jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

Az intézmény alapítására, átalakítására és megszüntetésére jogosult szerv a Társulás.

Az Intézmény fenntartója a Társulás.

Az Intézmény irányító szerve: a Társulási Tanács.

d.) a Társulás által fenntartott intézmény működési területe, az intézmény telephelyei és az érdeklődők számára nyitva álló helyiségei:

A Társulás által fenntartott intézmény működési területe, az intézmény telephelyei és az érdeklődők számára nyitva álló helyiségei:

Székhelye: 4700 Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.

Telephelyei:

Fogyatékosok nappali ellátása: Mátészalka, Kölcsey tér 4.

Hajléktalan ellátás: Mátészalka, Petőfi tér 10.

Angyalszárny Bölcsőde: Mátészalka, Kalmár utca 23/A.

Az ellátottak számára nyitva álló helyiségek:

Étkeztetés: Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.

Házi segítségnyújtás: Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.

Kocsord, Rákóczi utca 2/a.
Nagydobos, Fő út 129.
Nyírcsaholy, Kossuth utca 3.
Nyírmeggyes, Rákóczi utca 17.

Család és gyermekjóléti szolgálat:

Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.
Nagydobos, Fő út 135.
Nyírkáta, Kossuth Lajos utca 13.
Nyírmeggyes, Rákóczi utca 17.
Nyírcsaholy, Hunyadi utca 6
Ópályi, Kossuth utca 6/a.

Támogató szolgáltatás: Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.

Szenvedélybetegek közösségi alapellátása:

Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.

Család és gyermekjóléti központ: Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.

- e.) A társulás jogállása: önálló jogi személyiséggel rendelkező
- f.) A társulás döntéshozó szerve: társulási tanács
- g.) A társulás munkaszervezeti (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése, tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási) feladatait a Mátészalkai Polgármesteri Hivatal látja el.

4/a.) A Társulás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92.§ (1) bekezdés (b.) pontja alapján – a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, igénybeviteléről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására Mátészalka Város Önkormányzatát jelöli ki

4/b. A Társulás a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Tv. 29.§.(3) bekezdése alapján – a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok formáiról és a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására Mátészalka Város Önkormányzatát jelöli ki.

5.) A társuló önkormányzatok a 2./ pont szerinti gyermekjóléti, szociális és egészségügyi alapellátási feladatok működését társulásuk keretén belül Mátészalka székhellyel szervezik meg. A feladatot a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények (4700 Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.) (továbbiakban: Intézmény) látja el. (Az Intézmény jogutódja a Mátészalka Város által korábban fenntartott Egyesített Szociális Intézmények és az Egészségügyi Alapellátási Intézmény elnevezésű intézményeknek)

6.) A Társulás határozatlan időre jön létre.

A társulás működéséről történő beszámolás rendje

A Társulás Elnöke a társulás működéséről évente egy alkalommal beszámol a társult települések polgármestereinek.

A társult települések polgármesterei évente egyszer beszámolnak a képviselő-testületeknek az intézményi társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról.

A megállapodás módosításának feltételei

A társulási megállapodás módosításának feltétele, hogy a módosított megállapodást a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel fogadják el.

A társulás döntéshozó szerve, döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány

A Társulás döntéshozó vezető szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanács tagjai közül elnököt, alelnököt választ.

A Társulási Tanács ülését az elnök, az elnök akadályoztatása esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti. Előterjesztést a társulási tanács tagjai és a munkaszervezet vezetője nyújthatnak be. A Társulási Tanács helyi önkormányzati választást követő alakuló ülésére a székhely szerinti település polgármestere vagy a munkaszervezet vezetője nyújthat be előterjesztést.

A Társulási Tanács tagjai a társult önkormányzatok mindenkori polgármesterei.

A Társulási Tanács tagjai az alábbi szavazatszámmal rendelkeznek:

- városi jogállású települések képviselői: 5 szavazat,
- legalább 1000 fő lakosságszámú, községi jogállású települések képviselői: 3 szavazat,
- 1000 fő alatti lakosságszámú, községi jogállású települések képviselői: 1 szavazat.

A társulás döntéshozatalának módja, a minősített döntéshozatal esetei

A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza. A szavazás kézfelemeléssel történik.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van. A javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

A Társulási Tanács minősített többséggel dönt a társulási megállapodás jóváhagyásáról, módosításáról, a társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról, a társulásból történő kizárásról, a társulás megszüntetéséről, intézmény alapításáról, átszervezéséről és megszüntetéséről, zárt ülés elrendeléséről, hatáskörébe utalt választásról, kinevezésről, felmentésről, vezetői megbízásról, vezetői megbízás visszavonásáról, a társulási tanács tagjainak döntéshozatalból történő kizárásáról.

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

A Társulás ellenőrzésének rendje:

- A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkörében vizsgálja, hogy a társulás szervezete, működése, döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak.
- A Társulás pénzügyi-gazdasági tevékenységét a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés részeként a Mátészalkai Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája, valamint az éves belső ellenőrzési terv alapján a Mátészalkai Polgármesteri Hivatal belső ellenőre (i), illetve az Állami Számvevőszék, a Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatósága vizsgálja.

- A társuló önkormányzatok megállapodnak abban, hogy az Intézmény működését az az önkormányzat ellenőrizheti, amely az adott feladatellátásban részt vesz. Az ellenőrzés az adott feladatellátással kapcsolatban kiterjed mind a szakmai, mind pedig egyéb más a működéssel összefüggő kérdésre.
- Az ellenőrzés tervezett időpontjáról az Elnököt annak megkezdése előtt legalább 15 nappal írásban kell értesíteni. Az ellenőrzés eredményéről a Társulási Tanácsot a soron következő ülésen tájékoztatni kell.

7.) Az Intézmény költségei viselésének aránya és teljesítésének feltétele a szociális és gyermekjóléti alapellátási feladatok tekintetében:

a.) A Társulás működésének, az Intézmény közös fenntartású feladatellátásának fedezeteként elsődlegesen a mindenkori hatályos költségvetési törvényben meghatározott szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása, továbbá a Társulás révén történő feladatmegoldásra tekintettel a kiegészítő kötött felhasználású állami támogatás szolgál.

A települések – Fábánháza, Mérc, Nagyecsed, Tiborszállás és Vállaj települések kivételével - a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások finanszírozásához lakosságszámuk arányában alap hozzájárulást fizetnek, melynek mértéke a Társulás évente elfogadott költségvetéséről szóló határozatban kerül megállapításra, határozattal kerül elfogadásra.

A Társulás költségeinek viselése és mértéke, valamint megállapításának módja bölcsőde valamint fogyatékkal élők nappali ellátása feladatok tekintetében:

Az egyes feladatokra tervezett éves működési költség állami támogatással, és térítési díjjal nem fedezett részét az adott feladatellátásban részvevő önkormányzat az ellátást igénybevevők létszámának arányában viseli. Ellátást igénybe vevőnek az adott településen állandó lakóhellyel, illetve tartózkodási hellyel rendelkező személy tekintendő. Az éves költségvetés elfogadásakor a normatíva igénylési létszámadat a hozzájárulási számítási alap. A költségvetési év folyamán félévente felül kell vizsgálni az ellátást igénybe vevők számát, és ennek során a félévre eső átlagléttszámot kell megállapítani.

Az éves felülvizsgálat folyamata, valamint a hozzájárulás korrekciója:

A Munkaszervezet vezetője írásban tájékoztatja valamennyi érintett önkormányzat polgármesterét a települését érintő június 30 - ig bekövetkezett létszámváltozásokról. Az első félévben felül kell vizsgálni és az újraszámolt igénybevételei adatokkal korrigálva módosítani kell a költségvetésben az egyes önkormányzatok hozzájárulásait. A hozzájárulás mértéke a felülvizsgálat alapján elvégzett korrekció szerint módosul. Az első féléves létszámok felülvizsgálatára július 15 napjáig, a korrigált hozzájárulás megállapítására július.31-ig kerül sor.

A második félévben a létszám felülvizsgálatára december 15. napjáig kerül sor. A korrigált létszám alapján december 31. napjával történik a hozzájárulás mértékének valamint a költségvetésnek a módosítása. A hozzájárulás mértékét megállapító elszámolást a következő év március 15. napjáig a Munkaszervezet Vezetője megküldi a feladatellátásban résztvevő települések önkormányzatai részére. Az elfogadott elszámolással a tárgyévet követő év települési hozzájárulását kell korrigálni a költségvetés módosítása során június 30. hatállyal.

b.) A társulás éves költségvetési tervét a társult települési önkormányzatok polgármesterei a költségvetési tervezési időszakban előzetes egyeztetési folyamatban egyeztetik. Az ezzel kapcsolatos hatáskörök átruházhatóak. A tárgyévi várható kiadások tételes előirányzatait és azok konkrét finanszírozási forrásait, valamint a 2. pontban meghatározott térítési díjköteles

közszolgáltatások várható kiadásairól, bevételeiről (melyek a szolgáltatás intézményi térítési díjának alapját képezik) az Intézmény kimutatást készít, és erről a feladatellátással megbízott Önkormányzat Polgármestere a Társulásban részes önkormányzatok Polgármestereivel tárgyévi február 10.-ig egyeztetést tart. Az egyeztetést követően a tárgyévi március 31-ig a rendeletalkotásra kijelölt önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, igénybeviteléről, valamint a fizetendő térítési díjakról valamennyi érintett település vonatkozásában rendeletet alkot. A személyi térítési díjat az Intézmény vezetője állapítja meg. Amennyiben a települési önkormányzat által javasolt térítési díj alacsonyabb, mint a gesztor önkormányzat által megállapított térítési díj a különbözetet a 7/d. pontban meghatározottak szerint kötelesek a Társulás részére átutalni.

A társulás által fenntartott intézmény költségvetését a Társulási Tanács hagyja jóvá. Az intézmény elfogadott költségvetése és beszámolója a Társulás költségvetésébe és zárszámadásába épül be.

c.) Az Intézmény székhelyén kívül telephelyeket működtet. A székhely településen lévő, székhely település önkormányzat tulajdonát képező ingatlan, ingó vagyon továbbra is a székhely település önkormányzatának tulajdonát képezi, továbbra is ő köteles annak fenntartásáról gondoskodni, a telephelyeken lévő telephelyi önkormányzatok vagyonát képező ingatlan, ingó vagyon továbbra is a telephelyi önkormányzatok tulajdonát képezi, továbbra is ők kötelesek azok fenntartásáról gondoskodni.

d.) A telephelyi önkormányzatok az Intézmény költségvetéséhez, az általuk részt vett a 2.) pontban rögzített feladatok tekintetében - az a.) pontban rögzített támogatások figyelembevételével, amennyiben szükséges azokon felül – a rájuk eső kiadások arányában kötelesek hozzájárulni. Amennyiben a további telephelyek vonatkozásában, az a.) pontban rögzített rájuk eső támogatásokat figyelembe véve az Intézmény b.) pontban meghatározott költségvetése rájuk eső részében megtakarítás keletkezik, a megtakarítás összegét két egyenlő részben tárgyévi március 31-ig, illetve szeptember 30-ig a részükre átutalja. Telephelyi önkormányzatok a b.) pontban meghatározott költségvetésben részükre megállapított, - az Intézmény működéséhez szükséges - hozzájárulás időarányos összegét tárgyhó 5. napjáig átutalják a Társulás részére annak MBH Bank Nyrt. által vezetett 50435500-10017980 számú számlájára. A telephelyeken felmerülő adminisztrációs és folyó kiadások fedezetét telephelyi önkormányzatok saját költségvetésükben biztosítják

e.) Mátészalka város Önkormányzata a csak saját részére biztosított a 2.) pontban meghatározott feladat-ellátások, valamint a család- és gyermekjóléti központ alapfeladat teljes költségét maga viseli.

f.) Mátészalka Város Önkormányzata az Intézmény fenntartásához - a társult önkormányzatok után a gyermekjóléti és szociális feladatok ellátása céljából - igénybe vett támogatásokat az Intézmény működési, személyi, illetve felhalmozási jellegű kifizetéséhez veheti igénybe, az más célra nem használható fel.

g.) A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

Egyszeri írásbeli fizetési felszólítást követően, a Társulási Tanács Elnöke a pénzügyi hozzájárulás összegének rendezése érdekében azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult, melyhez a társult önkormányzatok ezen megállapodás aláírásával egyidejűleg hozzájárulnak. (Mötv 93.§. (9) bek. alapján). A társult önkormányzatok a társulási

megállapodás elfogadását követő 30 napon belül benyújtják a Társulás munkaszervezetéhez a számlavezető bankjuk által záradékolt azonnali beszédési megbízás benyújtására felhatalmazó levelet.

A 2009. január 1. és 2014. december 31. között esedékes és a társult önkormányzatok részéről pénzügyileg nem rendezett hozzájárulások megfizetésére a Társulás, valamint Mátészalka Város Önkormányzata részletfizetési lehetőséget biztosít. A részletfizetés feltételeit az érintett felek – a társult önkormányzatok által kezdeményezett egyeztetést követően – külön megállapodásban rögzítik.

8.) A Társulás tagönkormányzatai az egyes alaptevékenységek ellátáshoz való csatlakozási, vagy egyes alaptevékenységek ellátásából való kilépési szándékukról szóló képviselő-testületi döntést a csatlakozási, illetve a felmondási hatánap előtt legalább 3 hónappal előbb köteles meghozni, mely döntést ezen határidőig Mátészalka Város Önkormányzatához el is kell juttatnia. A kilépési és csatlakozási szándékot Mátészalka Város Önkormányzata közli a társult önkormányzatokkal.

Csatlakozás szabályai:

9./ A Társuláshoz az a települési önkormányzat csatlakozhat – a Mötv. szerint a társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott hozzájáruló döntése alapján- amely:

- a társulás céljával egyetért és magára nézve kötelezőnek elfogadja a jelen megállapodásban foglaltakat,
- hatékonyan kíván közreműködni a gyermekjóléti, szociális és egészségügyi alapellátási feladatok törvényes, eredményes, színvonalas munkavégzésének segítésében,
- a megállapodásban foglaltak szerint vállalja a reá irányadó pénzügyi hozzájárulás megfizetését.

A csatlakozási szándékot Mátészalka Város önkormányzatához kell eljuttatni. A csatlakozási nyilatkozatnak tartalmaznia kell:

- hogy mely feladat és hatáskör ellátására kíván társulni az önkormányzat
- jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el
- a társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás teljesítése vállalja.

Mátészalka város Önkormányzata a csatlakozási szándékot közli a társult önkormányzatokkal.

10 a./ Az Intézmény köteles beszámolni minden évben az elvégzett feladatokról. Ezen túlmenően az Intézmény vezetője felel minden olyan jellegű adatszolgáltatásért, amely az önkormányzat vagy más szerv munkájához szükséges, az adatvédelmi szabályok értelemszerű alkalmazása mellett.

b./ Mátészalka város Önkormányzata köteles minden évben – az Intézményen keresztül – beszámolni az elvégzett feladatokról, a biztosított előirányzat felhasználásáról. Ezen túlmenően az Intézmény vezetője felel minden olyan jellegű adatszolgáltatásért, amely az önkormányzat vagy más szerv munkájához szükséges, az adatvédelmi szabályok értelemszerű alkalmazása mellett.

c./ Az Intézmény vezetője az önkormányzatok államháztartási törvény szerinti beszámolási kötelezettségéhez, továbbá a központi statisztika részére, illetve egyéb más okból a megfelelő adatszolgáltatás nyújtására is kötelezett.

d./ Az Intézmény, valamint az önkormányzatok közötti kapcsolattartásért az Intézmény vezetője, az önkormányzatok részéről, pedig a polgármester és a jegyző a felelős.

Felmondás szabályai:

11./ Jelen megállapodás határozatlan időre jön létre, amelyet a Társulás tagja a naptári év végével- december 31. napjával - jogosult írásban felmondani.

A felmondásról szóló határozati döntést az adott Önkormányzat a felmondási határnap előtt legalább 6 hónappal előbb köteles meghozni, és ugyancsak 6 hónappal előbb a felmondási szándékot Mátészalka város Önkormányzatához is el kell juttatni. A felmondási szándékot Mátészalka város önkormányzata közli a társult önkormányzatokkal.

Kizárás:

A Társulási Tanács minősített többséggel elfogadott határozatával tárgyévből, a Társulási Tanács által meghatározott időponttól kizárhatja a Társulás azon tagját, mely jelen megállapodásban foglalt kötelezettségének felhívásra (továbbiakban: kötelezettségszegés) határidőben nem tett eleget.

Kötelezettségszegésnek minősül különösen, ha a társult önkormányzat

- pénzügyi hozzájárulást nem fizeti meg,
- a pénzügyi teljesítés esedékességétől számított 30 napot meghaladó késedelem áll fenn,
- a megállapodásban foglalt döntési kötelezettségének felszólítás ellenére sem tesz eleget,
- a társulási megállapodás 7. g) pontját nem tartja be.

Megszűnés:

A társulás megszűnik:

- ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósul,
- ha társulás tagjai többséggel azt elhatározzák,
- bíróság jogerős döntésével,
- ha a felmondás, illetve a kizárás folytán a tagok száma egy lesz.

A társulás tagjai a társulás megszűnése, a tag kiválása esetén a megszűnés vagy kiválást követő 3 hónapon belül kötelesek elszámolni.

12.) A társuló önkormányzatok megállapodnak abban, hogy jelen társulási megállapodásból eredő vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalás útján rendezik. Amennyiben ezen egyeztetés nem vezet eredményre, úgy az önkormányzatok vitás ügyeiket együttes testületi ülésen tárgyalják meg, és csak végső esetben kezdeményeznek bírósági eljárást.

13./ A megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény rendelkezései, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV törvény, valamint a Ptk. szabályai az irányadóak.

14./ Jelen megállapodás mellékletét képezik a társuló önkormányzatok képviselő-testületeinek e megállapodás jóváhagyásáról szóló határozatai.

15./ A jelen megállapodást – annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően – a társult települések polgármesterei, mint akaratukkal egyezőt, saját kezű aláírással látják el.

16./ A Társulási Tanács, valamint a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyike döntött a társulási megállapodás módosításáról. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt jelen társulási megállapodás 2026. szeptember 1. napján lép hatályba.

Mátészalka, 2026. év hó ... nap

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást
Mátészalka Város Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Fábiánháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Fülpösdaróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Géberjén Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Györtelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Hodász Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Kántorjánosi Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Kocsord Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Nagydobos Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Nagyecsed Város Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Nyírcsaholy Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Nyírkáta Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Nyírmeggyes Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Nyírparasznya Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Ópályi Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Rápolt Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Szamoskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Szamosszeg Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával
Vállaj Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (.....) határozatával jóváhagyta.

Dr. Hanusi Péter
polgármester
Mátészalka
P.H.

Gyarmati Endre
polgármester
Fábiánháza
P.H.

Kovács Csaba
polgármester
Fülpösdaróc
P.H.

Kovács Dániel Sándor
polgármester
Géberjén
P.H.

Halmi József
polgármester
Györtelek
P.H.

Nagy Krisztián
polgármester
Hodász
P.H.

Dr. Péter Zoltánné
polgármester
Kántorjánosi
P.H.

Bakos Róbert
polgármester
Kocsord
P.H.

Filep Gusztáv
polgármester
Mérk
P.H.

Kovács Gábor
polgármester
Nagydobos
P.H.

Kovács Lajos
polgármester
Nagyecséd
P.H.

Juhász Attila
polgármester
Nyírcsaholy
P.H.

Cselenyák Dóra
polgármester
Nyírkáta
P.H.

Szondi Csaba
polgármester
Nyírmeggyes
P.H.

Szabó János
polgármester
Nyírpárasztanya
P.H.

Dr. Bálint Albert

polgármester
Ópályi
P.H.

Kukucsikáné Laboncz
Márta
polgármester
Ökörítőfülpös
P.H.

Petri István Kálmán

polgármester
Rápolc
P.H.

Soós Endre
polgármester
Szamoskér
P.H.

Kiss Jenő Gergő
polgármester
Szamosszeg
P.H.

Erdei József
polgármester
Tiborszállás
P.H.

Vilmos István
polgármester
Vállaj
P.H.

Függelék

A Társulás tagjainak neve, székhelye:

Mátészalka Város Önkormányzata (4700 Mátészalka, Hősök tere 9.)

Fábiánháza Község Önkormányzata (4354 Fábiánháza, Kossuth út 25/A.)

Fülpösdaróc Község Önkormányzata (4754 Fülpösdaróc, Pécsi építők útja 9.)

Géberjén Község Önkormányzata (4754 Géberjén, Móricz Zsigmond út 30/a.)

Györtelek Község Önkormányzata (4752 Györtelek, Kossuth út 47.)

Hodász Nagyközségi Önkormányzat (4334 Hodász, Petőfi utca 6.)

Kántorjánosi Község Önkormányzata (4335 Kántorjánosi, Kossuth Lajos utca 14.)

Kocsord Község Önkormányzata (4751 Kocsord, Szent István utca 13.)

Mérk Nagyközség Önkormányzat (4352 Mérk, Hunyadi utca 45.)

Nagydobos Község Önkormányzata (4823 Nagydobos, Fő út 129.)

Nagyecsed Város Önkormányzata (4355 Nagyecsed, Árpád utca 32.)

Nyírcsaholy Község Önkormányzata (4356 Nyírcsaholy, Szabadság utca 1.)

Nyírkáta Község Önkormányzata (4333 Nyírkáta, Kossuth utca 13.)

Nyírmeggyes Község Önkormányzat (4722 Nyírmeggyes, Petőfi Sándor utca 6.)

Nyírparasznya Község Önkormányzata (4822 Nyírparasznya, Szabadság utca 23.)

Ópályi Község Önkormányzata (4821 Ópályi, Szent II. János Pál pápa tér 6.)

Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzata (4755 Ökörítőfülpös, Kossuth L. út 108.)

Rápolt Község Önkormányzata (4756 Rápolt, Fő tér 12.)

Szamoskér Község Önkormányzata (4721 Szamoskér, Kossuth Lajos utca 173.)

Szamosszeg Község Önkormányzata (4824 Szamosszeg, Bercsényi Miklós utca 6.)

Tiborszállás Község Önkormányzata (4353 Tiborszállás, Dózsa út 17.)

Vállaj Község Önkormányzata (4351 Vállaj, Szabadság tér 6.)

A Társulás tagjainak képviselője, a Társulási Tanács tagjait megillető szavazatszámok és a Társuláshoz tartozó települések lakosságyszáma

TELEPÜLÉS NEVE	KÉPVISELŐ SZEMÉLY NEVE	LAKOSSÁGSZÁMA	Szavazatszám
Mátészalka	Dr. Hanusi Péter polgármester	15 766 fő	5
Fábiánháza	Gyarmati Endre polgármester	1 832 fő	3
Fülpösdaróc	Kovács Csaba polgármester	393 fő	1
Géberjén	Kovács Dániel Sándor polgármester	448 fő	1
Györtelek	Halmi József polgármester	1 674 fő	3
Hodász	Nagy Krisztián polgármester	3 226 fő	3
Kántorjánosi	Dr. Péter Zoltánné polgármester	2 010 fő	3
Kocsord	Bakos Róbert polgármester	2 884 fő	3
Mérk	Filep Gusztáv polgármester	2 192 fő	3
Nagydobos	Kovács Gábor polgármester	2 219 fő	3
Nagyecsed	Kovács Lajos polgármester	6 157 fő	5
Nyírsaholy	Juhász Attila polgármester	2 296 fő	3
Nyírkáta	Cselenyák Dóra polgármester	2 042 fő	3
Nyírmeggyes	Szondi Csaba polgármester	2 583 fő	3
Nyírparasznya	Szabó János polgármester	904 fő	1
Ópályi	Dr. Bálint Albert polgármester	3 146 fő	3
Ökörítőfülpös	Kukuckáné Laboncz Márta polgármester	1 759 fő	3
Rápolt	Petri István Kálmán polgármester	172 fő	1
Szamoskér	Soós Endre polgármester	401 fő	1
Szamoszeg	Kiss Jenő Gergő polgármester	1 801 fő	3
Tiborszállás	Erdei József polgármester	980 fő	1
Vállaj	Vilmos István polgármester	1 210 fő	3
Összesen		56 095 fő	58