

# JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

## I.

### A szabályzat célja és hatálya

- 1) A szabályzat célja a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben meghatározottak végrehajtása.
- 2) A szabályzat hatálya:
  - a. Szervi hatálya kiterjed a Nagyecsed Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában lévő „Nagyecsed Városüzemeltetési” Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságra (a továbbiakban: Kft.)
  - b. Személyi hatálya kiterjed
    - A Kft. ügyvezetőjére.
    - A Kft. Felügyelő Bizottságának elnökére és tagjaira.
    - A Kft. könyvvizsgálójára.
  - c. Tárgyi hatálya kiterjed a b) pontban felsorolt személyek
    - Javadalmazási elveinek szabályozására,
    - munkaviszonyának megszüntetése esetén járó juttatásokra,
    - prémium fizetési feltételeire,
    - költségtérítésének szabályozására.

## II.

### Az ügyvezetőre vonatkozó javadalmazási elvek és szabályok

- 1) Az ügyvezető személyi alapbére:

A Kft.-vel munkaviszonyban ügyvezető személyi alapbérét a Kft. alapítójaként és kizárólagos tulajdonosaként eljáró Nagyecsed Város Önkormányzat képviselő-testülete (a továbbiakban: alapító) állapítja meg az ügyvezető megválasztásakor a Kft. saját vagyona, nettó árbevétele, foglalkoztatotti létszáma és jövedelemtermelő képessége figyelembevételével úgy, hogy annak mértéke nem haladhatja meg a mindenkor kötelező legkisebb munkabér ötszörösét.

Az ügyvezető megbízási időszaka alatt az Alapító dönthet az ügyvezető személyi alapbérének fejlesztéséről.

2) Az ügyvezető éves prémiuma:

Az ügyvezető részére a Kft. Alapítója tűzhet ki prémiumot. A prémium meghatározására az üzleti terv elfogadásával egyidejűleg, illetve kivételesen indokolt esetben azt követően kerülhet sor.

A prémium kitűzés tartalmazza a prémium mértékét, a teljesítendő feladatokat a hozzájuk tartozó prémiumhányaddal, az előleg esetleges kifizethetőségének idejét, valamint az értékelés időpontját. Prémium feladatként az üzleti terv fő számainak teljesítése mellett csak olyan feltétel határozható meg, amelynek teljesítése a munkakör elvárható szakértelemmel és gondossággal való ellátásán túl objektíven meghatározható teljesítményt takar.

Elháríthatatlan külső körülmények (természeti csapások, piaci katasztrófák) esetén prémiumkiszérek korrekciójára kerülhet sor.

Az ügyvezető éves prémiumának mértéke nem haladhatja meg éves szinten az ügyvezető két havi alapbérét.

Az ügyvezető prémium kitűzéséről a döntést megelőzően ki kell kérni a Felügyelő Bizottság véleményét.

Az ügyvezető munkaviszonyának évközben történő megszűnése esetén a prémium időarányos része számolható el.

3) Felmondási idő, végkielégítés:

A felmondási idő és a végkielégítés tekintetében a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény ( a továbbiakban: Mt.) rendelkezéseit kell alkalmazni az e pontban rögzítettek figyelembevételével.

Amennyiben a munkáltató rendes felmondásának indoka - ide nem értve az egészségügyi alkalmatlanságot - az ügyvezető vezető képességeivel vagy munkaviszonnyal kapcsolatos magatartásával függ össze, úgy az ügyvezető végkielégítésre nem jogosult.

4) Költségtérítés és egyéb juttatások:

Az ügyvezető jogosult:

- Hivatalos kiküldetés esetén bármely közlekedési eszköz igénybevételére és ezzel kapcsolatban felmerült költségeinek megtérítésére.
- Munkakörével összefüggésben mobiltelefon használatára.
- Az Alapító által biztosított jóléti, szociális juttatásokra, (pl.: étkezési hozzájárulás, üdülési csekk, képzés

költségeinek támogatása, internet előfizetéshez hozzájárulás).

### III.

#### **A Felügyelő Bizottság Elnökének és tagjainak díjazása, költségtérítése**

A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai tevékenységük ellátásáért havi bruttó 5.000,- Ft, azaz Ötezer forint javadalmazásra jogosultak. Ezen felül a megbízatás ellátásával összefüggésben felmerült igazolt költségeik megtérítésére igényt tarthatnak, melyről az ügyvezető dönt.

### IV.

#### **A könyvvizsgáló díjazása**

A könyvvizsgáló részére éves díjtétel kerül meghatározásra úgy, hogy az igazodjon a Kft. árbevételehez, tőkéjéhez, foglalkoztatotti létszámához, és az elvégzendő könyvvizsgálói feladathoz. A díjat a Kft. Alapítója állapítja meg.

#### **Záró rendelkezések:**

Jelen szabályzatot Nagyecsed Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 19/2012. (II.07.) KT. számú határozatával hagyta jóvá.

Nagyecsed, 2012. február 7.

Kovács Lajos  
Polgármester