

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: a Városháza tanácstermében Nagyecsedben, az önkormányzati képviselő-testület **Ügyrendi Bizottságának** üléséről, **2018. szeptember 25-én.**

Jelen voltak: Bulyáki Zoltán, a bizottság elnöke,
Szántó Zsolt, a bizottság tagja
Veres Zoltán, a bizottság tagja

Dr. Bölcsik István, jegyző

A jegyzőkönyvet Gergelyné Nagy Ildikó, adminisztrátor vezette.

Bulyáki Zoltán, a bizottság elnöke: köszöntötte a megjelenteket, majd megállapította az ülés határozatképességét, mivel a 3 tagú bizottság mind a 3 tagja jelen volt és megnyitotta az ülést. Közölte, hogy mindenki megkapta a meghívót és az előterjesztést, majd ismertette a napirend-tervezetet.

1.- BESZÁMOLÓ a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről
Előadó: dr. Bölcsik István, jegyző

Ezután a bizottság elnöke szavazást rendelt el és kihirdette annak eredményét.

A szavazásban résztvevő tagok száma: 3 fő
Egyhangúlag – 3 igen szavazattal – meghozott határozat:

Nagyecsed Város
Önkormányzati Képviselő-testület
Ügyrendi bizottságának

5/ 2018. (IX.25.) ÜB.

h a t á r o z a t a

Napirend meghatározásáról

A Bizottság

az alábbi napirendet állapítja meg:

1.- BESZÁMOLÓ a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről

Előadó: dr. Bölcsik István, jegyző

NAPIREND MEGTÁRGYALÁSA

Tárgy:/1.nrp./ BESZÁMOLÓ a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről

Előadó: dr. Bölcsik István, jegyző

Bulyáki Zoltán, a bizottság elnöke: elmondta, hogy az előző években megszokottak szerint írásban kapták meg az előterjesztést. A beszámoló részletesen tartalmazza a hivatal munkájának minden területét.

Megkérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az írásos anyaggal kapcsolatban.

Miután további hozzászólás nem volt, a bizottság elnöke szavazást rendelt el, majd kihirdette annak eredményét.

A szavazásban résztvevő tagok száma: 3 fő

Egyhangúlag – 3 igen szavazattal – meghozott határozat:

Nagyecséd Város
Önkormányzati Képviselő-testület
Ügyrendi bizottságának

6/ 2018. (IX.25.) ÜB.

h a t á r o z a t a

A Polgármesteri Hivatal tevékenységéről

A Bizottság

A Polgármesteri Hivatal tevékenységéről szóló írásos beszámolót megtárgyalta, és javasolja elfogadásra a testület felé.

Miután más napirendi pont nem volt, a bizottság elnöke megköszönte a részvételt, s az ülés véget ért.

K. m. f.



Bulyáki Zoltán
bizottság elnöke



Szántó Zoltán
bizottság tagja

NAGYECSED



Nagyecsed Város Önkormányzat J e g y z ő j e

Levelezési cím: 4355 Nagyecsed, Árpád u. 32. sz.

Tel.: 44/545-000 Fax: 44/545-309

E-mail: pmhivatal@nagyecsed.hu

Száma: PMH/2967/2018.

2. napirendi pont

Kiegészítő jelentést ad: az Ügyrendi bizottság

ELŐTERJESZTÉS

Nagyecsed Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. szeptember 25-én megtartandó – rendes - ülésére

T á r g y: BESZÁMOLÓ a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Polgármesteri Hivatal tevékenységéről legutóbb a 2017. szeptember 26-i ülésen számoltam be. A beszámolóban a hivatal tevékenységét az alábbiak szerint mutatom be (az egyes statisztikai adatoknál a zárójelben lévő adat a 2017. év hasonló időszakának statisztikai adatait mutatja):

1.) Létszám, humánerő-gazdálkodás

A Polgármesteri Hivatal létszámkeretét a Képviselő-testület az önkormányzat költségvetési rendeletében határozta meg. Ennek során figyelembe vette a Képviselő-testület, hogy a vonatkozó jogszabályok szerint az állami költségvetés Nagyecsedben 24 fő foglalkoztatását finanszírozza a polgármesteri hivatalban, ennek megfelelően a Képviselő-testület 24 főben határozta meg a hivatal létszámkeretét. A 24 főből 22 fő köztisztviselő, 2 fő pedig a Munka törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállaló. (2013. január 1-től a települési polgármestereket nem a hivatal létszámánál kell figyelembe venni, hanem a polgármesteri állást az önkormányzati szakfeladatra kellett áthelyezni).

Közfoglalkoztatás keretében 12 fő dolgozik a hivatalban. 2 fő kinevezett köztisztviselő szülés miatti szülési szabadságon van, feladataikat határozott időre helyettesítéssel oldjuk meg. Üres álláshely nincs a hivatalban.

Jelenleg egy olyan munkavállalónk sincs, akivel tanulmányi szerződésünk van. 2 fő közigazgatási alapvizsgára és 2 fő közigazgatási szakvizsgára kötelezett dolgozónk van, 1 fő pedig közigazgatási alapvizsga kötelezettségének sikeresen eleget tett.

A köztisztviselőkre vonatkozó előírás, hogy külön jogszabályban meghatározott képzésre kötelezett valamennyi köztisztviselő. A jelenleg tartó képzési ciklus 2018. január 1. napján

kezdődött, és 2021. december 31-ig tart. Ezen időszak alatt az egyes köztisztviselők az év elején jóváhagyott képzési ütemterv szerint kötelesek a képzésekben részt venni. Az érintett köztisztviselők után a munkáltató 28.214.-Ft/fő összegű képzési hozzájárulást köteles fizetni. Természetesen az állami költségvetés is finanszírozza a képzést, így esetünkben a köztisztviselők képzése az érintettek számára ingyenes. Jelenleg 1 fő ún. e-learning képzésben vesz részt.

Fegyelmi eljárás idén sem volt. 1 fő ment nyugdíjba 2018-ban a hivatali állományból.

A személyzeti munkát illetően a hivatal munkavállalóin kívül mi kezeljük az intézményvezetők személyi anyagát, valamennyi intézmény lényeges személyi döntéseinek végrehajtásában közreműködünk, továbbá kezeljük a vagyonyilatkozatokat.

Ehelyütt szeretném megköszönni azt, hogy a képviselő-testület rendeletet alkotott az illetményalap megemeléséről, így biztosítva azt, hogy az illetmények értékállóak maradjanak.

2.) Tárgyi feltételek

A munkavégzés tárgyi feltételeit illetően arról számolhatok be, hogy a városháza igyekszik kulturált feltételeket biztosítani mind az ügyfelek, mind az ügyintézők számára a munkavégzéshez. Képviselőtestületi jóváhagyással, a Kormányhivatallal megkötött megállapodás alapján a mátészalkai járási hivatal használja a polgármesteri hivatal helyiségeinek egy részét. A helyiséghasználat zavartalan, az a megállapodásban foglaltak szerint történik. Itt kell említést tenni arról, hogy a tervezett kormányablak kialakítása elhúzódik, és ez azt eredményezi, hogy jelenleg az okmányirodai ügyintézők (akik egyébként a járási hivatal munkavállalói), valamint azok az ügyfelek, akik az okmányirodai ügyekben érintettek, nem a legideálisabb körülmények között intézhetik ezeket az ügyeket. Bízunk abban, hogy a fél éve tartó átmeneti állapot mielőbb megoldódik.

Az ún. ASP rendszer alkalmazásához szükséges megfelelő informatikai rendszer kiépítésre került. A rendszer hardver és szoftver igényét központilag határozták meg. A megadott specifikáció alapján kaptuk meg az informatikai eszközöket, amelyek egyelőre a saját hálózatunkon futnak, azonban a közeljövő célja AZ, HOGY egy központi hálózaton fuSSON (ugyanazon amelyen a járási hivatalok és a kormányhivatalok rendszerei futnak). Fontos előrelépés az, hogy a közelmúltban új szünetmentes áramforrás került beépítésre, így a váratlanul jelentkező áramszünetek már nem okoznak problémát.

3.) Képviselő-testületi és bizottsági működés

A képviselő-testület idén eddig összesen 13 (15) ülést tartott, melyből 7 (7) rendes és 6 (8) rendkívüli ülés volt. A képviselő-testület összesen 15 (15) rendeletet alkotott, amelyből 4 (5) új, 10 (10) módosító rendelet volt. Hatályon kívül helyező rendelet megalkotására idén 1 esetben került sor (tavaly egyszer sem).

A 2013. július 1-től működő Nemzeti Jogtárnak köszönhetően egy központi kormányzati weblapon bárki számára hozzáférhető az ország valamennyi önkormányzatának – ÍGY a nagyecsed-i önkormányzatnak is- valamennyi helyi önkormányzati rendelete.

Nagyecsed város hivatalos honlapján ugyancsak valamennyi hatályos helyi rendelet hozzáférhető, mégpedig a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva.

A képviselő-testület döntései nem csak rendeletek, hanem határozatok is. Az idei évben az eddig üléseken a testület 144 (135) határozatot hozott.

Az önkormányzat SZMSZ-e szerint 5 állandó bizottság működik. Az alábbi táblázat mutatja, hogy az egyes bizottságok eddig hány ülést tartottak, és ezeken hány határozatot hoztak:

	ülés	határozat
Pénzügy	10 (11)	48 (54)
Településfejl.	3 (3)	8 (10)
Okt. Műv. Sport	5 (6)	13 (15)
Ügyrendi	2 (1)	4 (2)
Szociális	10 (15)	33 (53)

A vonatkozó törvényi előírásokkal összhangban a szeptember 25-ei ülésre külön napirendként készül írásos előterjesztés a bizottságok tevékenységéről, ebben részletesen kifejtjük a bizottságok feladatait, tevékenységüket.

A képviselőtestület és a bizottságok működése feletti törvényességi ellenőrzést a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal látja el. Törvényességi jelzés, észrevétel nem volt.

A hivatal látja el az önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat között létrejött megállapodás alapján a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos technikai és adminisztratív feladatokat. A nemzetiségi önkormányzat 6 (5) ülést tartott, melyeken 17 (17) határozatot hozott.

Itt kell megemlítenem, hogy az önkormányzat több társulásnak is tagja, ezek között van olyan, amelyben gesztor szerepet vállal. A társulások működésében az ülések előkészítése, jegyzőkönyvezése is jelentős feladatot ad a Hivatalnak.

4.) Pénzügyi, gazdálkodási feladatok

Nagyecsed Város Önkormányzatánál egyedüli önállóan gazdálkodó költségvetési szerv a Polgármesteri Hivatal, ezért gyakorlatilag az önkormányzat teljes gazdálkodása itt folyik.

A segélyek folyósítása 557 (485) fő részére átutalással történik, 89 (84) fő részére pedig készpénzben. A pénztárban történt meg az egyszeri gyermekvédelmi juttatás 731 (710) db Erzsébet utalványban történő kifizetése, mely 2017. évtől eltérő, 6.000,- és 6.500,- Ft-os összegű volt. 3 fő részére havonta rendszeresen gyermekvédelmi kedvezmény rendszeres pénzbeli ellátásként történő kifizetését teljesítjük.

Pénztári forgalmunk havonta kb. 9 (11) millió forint, költségvetési bankszámlánk forgalma havonta átlagosan 326 (197) millió forint, Nagyecsed Város Önkormányzat és intézményei bankszámláit a Tiszántúli Takarékszövetkezet Nagyecsed Kirendeltsége vezeti, melybe beolvadt a Szabolcs Takarékszövetkezet.

2018. január 01. napjától a bevezetett ASP rendszerben 2018. augusztus 31. napjáig kiállított utalványrendeletek száma: 9.049 db, egyedi kötelezettségvállalás száma: 6.032 db, keret kötelezettségvállalás száma: 159 db.

A pénzügyi irodán bonyolódik a közfoglalkoztatással összefüggő tevékenység is. Mindez 2018. év augusztus 31. napjáig 462 (930) fő foglalkoztatását jelentette, mely a

közfoglalkoztatási keretlétszám csökkenése miatt jelentősen kevesebb a 2017. évihez viszonyítva.

A közfoglalkoztatottak megoszlása:

- huzamosabb foglalkoztatás (8 órás foglalkoztatás) 150 (481) fő,
- mezőgazdasági utak rendbetétele startmunka 56 (102) fő,
- helyi sajátosságok keretében történő foglalkoztatás 56 (58) fő
- mezőgazdasági termelés 83 (114) fő
- belterületi közutak karbantartása 54 (112) fő
- diákmunka keretében 55 fő (tavaly összesen 56 fő).
- GINOP.5.2.1-14-2015-00001. projekt keretében 9 fő (7) 25 év alatti személy foglalkoztatása,
- Rehabilitációs foglalkoztatási támogatásában 7 fő vesz részt.

Az adóigazgatás területén az adóbevételek a következőképpen alakultak 2018. augusztus 31-éig:

- Gépjárműadó esetén a tervezett 9.400.000,- Ft-ból (12.000.000) 6.609.807,-Ft (6.810.894) került teljesítésre, ami 70,32 % (56,75) %. A gépjárműadó előirányzathból abszolút értékben a tavalyihoz hasonló összegű adó folyt be.
- Magánszemélyek kommunális adója esetén a tervezett 11.250.000,- Ft-ból (11.130.000) 7.694.087,- Ft (7.832.531,-) került teljesítésre, ami 68,39 (70,37) %, az előirányzathból a tavalyihoz képest hasonló összegű adó folyt be,
- Iparüzési adó esetén a tervezett 51.000.000,- Ft-ból (48.000.000) 35.605.670,-Ft (24.856.425,-) került teljesítésre, ami 69,82 (51,78) %, a teljesítés összességében jelentős összeggel több az előző évitől.

2018. év eltelt időszakában 64 (137) db határozat készült a magánszemélyek kommunális adójára vonatkozóan a tulajdonos változások miatt.

Gépjárműadó esetén 659 (597) db határozat került meghozatalra adómérték változás, évváltás, megszűnés, új kivetés miatt.

2018. évben 3035 (3256) db adófolyószámlával kapcsolatos értesítés került kinyomtatásra.

Gépjárműadó tartozások esetén a behajtás érdekében letiltásra 23 (37) alkalommal, forgalomból való kivonás kezdeményezésére nem került sor 2018. év első nyolc hónapjában.

Adóigazgatás terén az iparüzési adónál bevétel növekedés mutatható ki, tekintettel arra, hogy 3 új gazdálkodó szervezet kezdte meg a tevékenységét és a 2018. május 31-ig benyújtott bevallások alapján magasabb összegű iparüzési adó került befizetésre.

A talajterhelési díj fizetése 2017-ben már elkezdődött. 2018. augusztus 31-ig 39 (68) db bevallás került feldolgozásra, mely alapján a várható bevétel összege 1.710.000,- Ft (1.652.400,- Ft), a befizetés összege 1.394.581,- Ft (225.200,- Ft), 81,55 %.

Idegen helyről kimutatott szabálysértési és helyszíni bírság illetve igazgatási adatszolgáltatási díj behajtás 2018. évben már a NAV eljárása alá tartozik.

2018. augusztus 31-ig 33 (37) db adó- és érték bizonyítvány kiállítására került sor.

Tartozások behajtása érdekében fizetési felszólítások kiküldése folyamatosan történik: segélyekkel kapcsolatban a korábbi évekre vonatkozóan 105 (156) db, lakáshitellel kapcsolatban 2 (2) db, gondozási díjjal kapcsolatban 4 db.

A pénzügyi irodán keresztül történik a különböző pályázati pénzek felhasználása, elszámolása. 2018. év eddig eltelt időszakában Nagyecsed Város Önkormányzata 8 db

pályázat megvalósítását kezdte meg, több benyújtott pályázat esetén pedig a döntési szakasz van folyamatban.

2018. év fontos feladatai közé tartozott-tartozik az ASP rendszer bevezetéséhez kapcsolódó adattisztítások, adategyeztetések folyamatos végrehajtása, mely a helyi adóval kapcsolatos adatokat, a gazdálkodással kapcsolatos adatokat és az iktatórendszerrel kapcsolatos 5 évre vonatkozó adatok bemigrálását öleli fel.

Az ASP a helyi önkormányzatok feladatellátását támogató, számítástechnikai hálózaton keresztül távoli alkalmazásslolgáltatást (Application Service Provider, ASP) nyújtó elektronikus információs rendszer. Ennek alapján egységes és informatikailag támogatott lesz az

- a) iratkezelő rendszer,
- b) önkormányzati települési portál rendszer,
- c) az elektronikus ügyintézési portál rendszer, ideértve az elektronikus űrlap-szolgáltatást,
- d) gazdálkodási rendszer,
- e) ingatlanvagyon-kataszter rendszer,
- f) önkormányzati adórendszer,
- g) ipar- és kereskedelmi rendszer,
- h) hagyatéki leltár rendszer.

Az ASP rendszer alrendszereivel kapcsolatos oktatások jelentős része 2017. évben megtörtént, néhány áthúzódott a 2018. évre is. Az érintett dolgozók nehéz időszakot éltek-élnek át, hisz az év elején a 2017. év lezárásához szükséges adatok előállítására még a régi programokkal történt, miközben a 2018. év nyitását már az ASP megfelelő szakrendszereivel végezték el 2018. január 01. napjával. Az adattisztítások befejeződtek, a gazdálkodás területén a KATI rendszerben folyik még adattisztítás. Az ASP rendszerről elmondhatjuk összefoglalóan, hogy bonyolultabb, időigényesebb rendszer a már megszokottól. Sajnos még sok kezdeti problémával küzdenek a dolgozók, hisz a településenkénti egyedi problémák most kerülnek előtérbe a napi használat során.

Összességében elmondható, hogy az önkormányzat pénzügyi helyzete kezelhető, a város ilyen szempontból nincs rosszabb helyzetben, mint általában a települési önkormányzatok. A feladatfinanszírozás tapasztalata alapján elmondható, hogy azok az önkormányzatok, ahol nincs jelentősebb helyi bevétel (és ilyen település Nagyecséd is), ott nehezebb a helyzet, hiszen ezek az önkormányzatok nagyon nagy részt az állami költségvetés által biztosított pénzügyi forrásokból kénytelenek gazdálkodni, amelyről továbbra is elmondható, hogy alulfinanszírozott.

Minden pénzmozgás a költségvetési rendeletben meghatározott keretek között történik, minden olyan pénzügyi tranzit, ami testületi felhatalmazást igényel, testületi döntés alapján történik, legyen az hitelfelvétel, szerződéskötésből eredő kifizetés, támogatás, szolgáltatás stb.

5.) Ügyiratforgalom

A főszámra iktatott ügyiratok számára vonatkozóan éves adatok állnak rendelkezésre, ennek megfelelően, 2018. eddig eltelt időszakában a főszámra iktatott ügyiratok száma 2.409, az alszámra iktatott ügyiratok száma 6.218. A bevezetett ASP rendszernek köszönhetően mára már teljeskörűen digitalizált az iktatás.

6.) Városüzemeltetés

A városüzemeltetési keretében kormányrendeletben meghatározott feladatokat látunk el. Ezen túlmenően szervezeti és működési szabályzatunknak megfelelően látjuk el az alábbi feladatokat:

1. Területrendezési feladatok
2. Növényvédelem feladatok
3. Föld ügyek
4. Állategészségügy feladatok
5. Gázenergia-felhasználás feladatok
6. Általános környezetvédelem feladatok
7. Természetvédelemi feladatok
8. Hulladékgazdálkodás feladatok
9. Zaj- és rezgésvédelem feladatok
10. Levegőtisztaság-védelem feladatok
11. Katasztrófavédelemi feladatok
12. Közúti, légi és vízi közlekedés feladatok
13. Vízügyi feladatok
14. Kommunális igazgatási feladatok
15. Közterületi rend és tisztaság védelme feladatok
16. Egyéb ingatlan, vagyon feladatok
17. Statisztikai adatszolgáltatási feladatok
18. Birtokvédelemi feladatok

Ezekon a feladatokon túlmenően a városüzemeltetési feladatok része a beruházások műszaki előkészítésében, bonyolításában való közreműködés. Vezetjük a jogszabály által kötelezően előírt nyilvántartásokat, továbbá kötelező statisztikai jelentéseket adunk építésügyi, útügyi, környezetvédelmi, ingatlan-vagyon tekintetében. 2018. január 1-től az ingatlanvagyon katasztert már az említett ASP rendszer keretében tartjuk nyilván és vezetjük.

A városüzemeltetés ellenjegyzői, illetve igazolja a város közüzemi számláit, az önkormányzati tulajdonú kft. által az önkormányzat részére végzett munkákat, részt vesz a településrendezési tervek módosításának előkészítésében, egyeztetésében. Itt említem meg, hogy elkészült a Településkép Arculati Kézikönyv, valamint a képviselőtestület megalkotta a településkép védelméről szóló helyi önkormányzati rendeletet.

Telekalakítási engedélyezési eljárásnál Nagyecsed város jegyzője, mint szakhatóság ad állásfoglalást.

A telepengedélyezési eljárások Nagyecsed város jegyzőjének hatáskörében maradtak, az önkormányzati beruházások engedélyezési eljárását pedig a mátészalkai járási hivatal folytatja le.

A környezetvédelmi hatósági feladatokkal kapcsolatban 2018. augusztus 28-i közmeghallgatással egybekötött testületi ülésen részletes tájékoztatást adtunk, így azokra jelen beszámolóban nem térek ki.

7.) Településfejlesztés, pályázatok

Teljesen egyértelmű az a tendencia, hogy az önkormányzatok életében a településfejlesztés egyre nagyobb hangsúlyt kap.

Ez a hivatal munkájában is érezteti hatását: a klasszikus hatósági feladatok szűkülnek (ezen a téren erőteljes központosítás zajlott le), ugyanakkor bővülnek a településfejlesztési lehetőségek. Ahhoz, hogy egy település ezekkel a bővülő lehetőségekkel élni tudjon, szükséges, hogy a hivatalban e területen kellő jártassággal és szakmai ismeretekkel rendelkező szakemberek álljanak rendelkezésre. A nagyecsed-i hivatalról elmondható, hogy ezen a téren igen jól állunk.

Az önkormányzati feladatok ellátásához nélkülözhetetlenek a pályázati források. Minden, a pályázati ügyekkel kapcsolatos lépést testületi döntések előznek meg, mindenki számára nyilvánosak és ismertek a pályázatok, az abban közreműködők szerepe, a pályázatok pénzügyi háttere.

A forrásszerzés érdekében a projektek előkészítésére és kidolgozására komoly figyelmet fordítunk. A sikeres pályázatoknak köszönhetően az elmúlt évekhez hasonlóan idén is több fejlesztést, beruházást valósít meg az önkormányzat, illetve megkezdett beruházásokat fejezett be a legutóbbi beszámoló óta eltelt időszakban.

A 2018. augusztus 28-án tartott legutóbbi ülésen –amely közmeghallgatással egybekötött ülés volt –, önálló napirendként tárgyalta a képviselő-testület az önkormányzati beruházásokról és a fejlesztési elképzelésekről szóló tájékoztatót. Ennek keretében részletes írásos anyag készült az elmúlt időszakban befejezett beruházásokról, valamint az elkövetkező időszakban várható fejlesztési elképzelésekről, ezért erre a jelen beszámolóban nem térek ki.

8.) Igazgatási tevékenység

Az igazgatási tevékenységen belül talán a legnagyobb és legszerteágazóbb munkát még mindig a szociális és gyámügyi igazgatás adja.

Települési lakhatási támogatás: éves viszonylatban átlagosan 700 esetben kellett eljárni. A beszámoló elkészítésének időpontjáig jegyzői hatáskörben 490 (540) ügyben történt döntéshozatal. Az ellátásban részesülők mintegy 70%-ánál (70%) a megállapított lakásfenntartási támogatás az E.ON Energiaszolgáltatónál kerül jóváírásra.

Többlet feladatot jelent havonta az előfizetős mérővel rendelkező ügyfelek kiértékelése. Ezen ügyfelek mobil telefonnal nem rendelkeznek, így részükre a szolgáltató az önkormányzat által nyújtott támogatásról a kódot e-mailben megküldi részünkre. A megérkezett kódok kerülnek kipostázásra.

Az év folyamán települési lakásfenntartási támogatás ügyben hozott döntés ellen jogorvoslati lehetőséggel jelen időpontig nem éltek. Az ellátásra a költségvetésben tervezett összeg időarányos felhasználása történt meg.

Lakáshoz jutás helyi támogatása: tavaly májusban módosította a képviselő-testület az erre vonatkozó helyi rendeletet, melynek lényege az volt, hogy jelentősen megnövelte a támogatás összegét. Így a korábbi 150.000.-Ft-os támogatás helyett most már akár 500.000.-Ft-os támogatás is biztosítható. Ez a döntés helyesnek bizonyult, hiszen míg 2015-ben gyakorlatilag nem volt erre a támogatásra igény (éppen a támogatási összeg csekély volta miatt), addig 2016-ban 11 esetben, 2017-ben 24 ilyen jellegű ügyben hozott támogató döntést a képviselő-testület. Ez a trend az idei évben is folytatódott, hiszen a 2018-as év eddigi részében 27 esetben hozott támogató döntést a képviselő-testület. A visszajelzések szerint a támogatottak érzékelhető mértékűnek tekintik a nyújtott támogatást.

Bejelentés köteles és működési engedély köteles kereskedelmi tevékeny és egyéb kereskedelemmel kapcsolatos ügyintézés: kereskedelmi tevékenységgel kapcsolatban bejelentés köteles kereskedelmi tevékenység ügyben 13 (12) esetben kellett eljárni, működési engedély köteles kereskedelmi tevékenység ügyben 3 (2) esetben történt intézkedés. Kereskedelmi tevékenységgel kapcsolatban, megszűnésváltozás bejelentés ügytípusban 7 (5) esetben kellett eljárni.

Egyéb ügyek: védett fogyasztói hatósági bizonyítvány kiadása 108 (122) esetben történt. A Nemzeti Eszközkezelő részére hatósági bizonyítvány kiállítása eddig 8 (12) esetben történt.

Rendkívüli települési támogatás: az idei évben eddig 275 fő (418) részesült támogatásban. A megállapított összeg összesen 1.825.500.-Ft (2.578.000.-Ft). A beszámoló elkészítésének időpontjáig (3) fő részére került sor rendkívüli települési támogatás megállapítására temetési költségekhez való hozzájárulás jogcímen, ami után az Önkormányzat 1.005.280.-Ft-ot (368.000.-Ft) fizetett ki.

Gyámhatósági feladatok: e területen a gyermekvédelmi, valamint az ehhez kapcsolódó egyéb nyilvántartási feladatokat látjuk el.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma 706 (814) fő. Ez továbbra is kiugróan magas szám, és jól jelzi a családokban nevelkedő gyermekek anyagi-szociális helyzetét.

A jegyző feladata, de nem hatósági munka a jelenleg 441 (480) halmozottan hátrányos és 184 (206) hátrányos helyzetű gyermek nyilvántartása, a szülői nyilatkozatok hiteles másolatának kiadása, hatósági bizonyítványok kiállítása, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt megállapító határozatokról hiteles másolat kiadása, védett fogyasztók nyilvántartásához igazolások kiadása.

Gyermekvédelmi területen összességében 435 (506) határozatot és 63 (52) végzést hoztunk.

Noha a foglalkoztatást helyettesítő támogatással kapcsolatos ügyek a járási hivatalhoz tartoznak, a kérelmek átvételében, azok megfelelő iratokkal való felszerelésében és továbbításában közreműködünk. Ezideig 201 (369) ilyen esetben működöttünk közre.

A szünidei gyermekétkeztetés 2016-tól jegyzői hatáskörbe került, melynek lebonyolítása és adminisztrálása jelentős többletfeladatot jelentett.

A nyári szünidőben 165 (392) gyermek volt érintett a nyári gyermekétkeztetésben, amit 2 helyszínen biztosítottunk a korábbi 3 helyett, tekintettel arra, hogy az igénylők száma mintegy 35%-al csökkent. A csökkenést az okozta, hogy karitatív szervek az év egész időszakában ingyenesen biztosítanak ebédet az arra rászorulóknak, amit sokan igénybe vesznek.

Népességnyilvántartás, hagyaték: hagyatéki eljárás lefolytatására 98 (104) esetben került sor. Társhatósági megkeresés alapján 8 alkalommal készült vagyonleltár a gondnokság alá helyezendő személyeknél.

Miként a tavalyi évben, úgy az idén sem született településünkön gyermek (ez nem azt jelenti, hogy nem született nagyecsed-i gyermek!). A házasságkötések száma növekszik: 2016-ban 24, 2017-ben 29, idén pedig 37 házasságkötés történt. Mindez betudható a CSOK igényléseknek is. Sajnálatos módon nőtt a halálesetek száma is, 30 (23) haláleset került az anyakönyvekbe bejegyzésre. Születési, házassági és halotti anyakönyvi kivonatot és másolatot összesen 359 (191) esetben adtunk ki, amiből 191 születési, 89 házassági és 79 halotti anyakönyv volt. A növekedés folyamatos, és jól érzékelhető, aminek oka, hogy 2017. március 16-tól az anyakönyvi kivonatok kiadása ingyenes.

2014. július 1-el a megváltozott anyakönyvi szabályok miatt megszűnt a papír alapú anyakönyvezés, azóta már csak elektronikus úton történik az anyakönyvi események rögzítése. A papír alapú anyakönyvekből csak a régi események kerülnek folyamatosan átvezetésre az elektronikus rendszerbe, az idén eddig 385 (373) ilyen átvezetésre került sor.

2018. január 1-től, a hadigondozotti ellátás igényléséhez 87 embernek nyújtottunk segítséget a kérelmek összeállításában és a szükséges anyakönyvi kivonatok kiállításában.

A népesség nyilvántartási feladatokból az idei évben is a főiskolásoknak hatósági bizonyítványok soron kívül kerültek kiadásra, a családi jogállás rendezéséhez a szükséges családi állapot igazolások szintén kiadásra kerültek összesen 87 (63) esetben.

A személyszállítási díj kedvezményhez az egyedülállóságról szóló igazolás kiadása 17 (11) esetben történt meg az ügyfél kérelmére.

Tavalyi évben jogszabályváltozás miatt a címnyilvántartás átalakítása után a KCR nevű program került bevezetésre, mely a településünkön lévő ingatlanok adatait tartalmazza. Itt a változásokat folyamatosan rögzíteni kell, mivel ebből az adatállományból dolgozik a Földhivatal is.

Állampolgárság: településünkön az idei évben 5 (3) állampolgársági ügyben kerestek meg bennünket a Bevándorlási és Állampolgársági Hivataltól. Az idei évben eddig nem volt állampolgársági eskütétel.

Egyéb ügyek: védett fogyasztói hatósági bizonyítvány kiadása 108 (122) esetben történt. A Nemzeti Eszközkezelő részére hatósági bizonyítvány kiállítása eddig 8 (12) esetben történt.

2018. április 8-án országgyűlési választások voltak Magyarországon. A választási feladatok ellátása mindig komoly előkészítést, az abban résztvevőktől összehangolt, precíz munkát, a választópolgároktól pedig fegyelmezettséget igényel. Elmondható, hogy Nagyecsedden mindezek biztosítottak voltak, így a 2018. évi parlamenti választások lebonyolítása sikeres volt.

Össességében úgy ítélem meg, hogy a Hivatal ez évi működéséhez szükséges feltételek biztosítottak voltak, feladatellátásunk zökkenőmentes volt. Ehhez hozzájárult az önkormányzat képviselő-testületének, a város polgármesterének, a településen működő intézmények, a különböző civil szervezetek, és mindezekeken keresztül a város lakosságának pozitív hozzáállása, együttműködési készsége, melyért ezúton mondok köszönetet a Hivatal valamennyi dolgozója nevében.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, azt követően pedig a beszámolót fogadja el.

N a g y e c s e d, 2018. szeptember 19.



Dr. Bölcsik István
jegyző

NAGYECSED VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
ÜGYRENDI BIZOTTSÁGA
4355 Nagyecsed, Árpád u. 32. sz.
Távbeszélőszám: 44/545-000

M e g h í v ó

Nagyecsed Város Önkormányzata Képviselő-testületének Ügyrendi bizottsága

2018. szeptember 25-én, kedden

13.20-kor

ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Városháza, Nagyecsed, Árpád u. 32.
emeleti tanácsterme

NAPIREND –TERVEZET

- 1.- BESZÁMOLÓ a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről
Előadó: Dr. Bölcsik István, jegyző

N a g y e c s e d, 2018. szeptember 20.


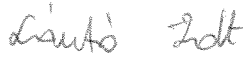


Bulyáki Zoltán
bizottság elnöke

J E L E N L É T I Í V

Nagyecséd Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Ügyrendi bizottságának

2018. szeptember 25-ei üléséhez

SORSZÁM	NÉV	JELENLÉVŐ	AJÁT KEZŰ ALÁÍRÁS
1.	BULYÁKI ZOLTÁN	bizottság elnöke	
2.	SZÁNTÓ ZSOLT	bizottsági tag	
3.	VERES ZOLTÁN	bizottsági tag	
	DR. BÖLCSIK ISTVÁN	- JEGYZŐ	